

Vapaa-aika- ja sivistyslautakunta

Aika 6.10.2026 klo 17:00 - 17:43

Paikka Kunnanvaltuuston kokoushuone

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Pikkusilta Toni	puheenjohtaja	17:00 - 17:43
	Laamanen Hanna-Leena	varapuheenjohtaja	17:00 - 17:43
	Anttonen Matias	jäsen	17:00 - 17:43
	Lyytinen Eeva	jäsen	17:00 - 17:43
	Pietarinen Paavo	jäsen	17:00 - 17:43
	Reinikainen Sari	jäsen	17:00 - 17:43
	Ralli Kaisa	khall pj	17:00 - 17:43
	Pylkkänen Henna	khall edustaja	17:00 - 17:43
	Varala Sakari	kunnanjohtaja	17:00 - 17:43
	Palmu Mervi	esittelijä /pöytäkirjanpitäjä	17:00 - 17:43
Poissa	Blomerus Tamara		

Allekirjoitukset

Toni Pikkusilta
puheenjohtaja

Mervi Palmu
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

44 - 49

Pöytäkirjan tarkastus Sulkavalla (pvm)

Matias Anttonen
pöytäkirjantarkastaja

Eeva Lyytinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.sulkava.fi

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 44	Päätösvaltaisuus	3
§ 45	Pöytäkirjantarkastus	4
§ 46	Vapaa-aika- ja sivistyslautakunnan talousarvio 2027	5

Ptk tark.

§ 47	Esiopetuksen lukuvuosisuunnitelma	6
§ 48	Perusopetuksen ja lukion työajat lukuvuonna 2027-2028	7
§ 49	Ilmoitusasiat	8

Vapaa-aika- ja
sivistyslautakunta

§ 44

6.10.2026

Päätösvaltaisuus

VAPSILTK 6.10.2026 § 44

Selostus

Kokouksen toteaminen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Toimielimen kokous on päätösvaltainen, kun saapuvilla on vähintään puolet sen jäsenistä.

Päätösehdotus

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Vapaa-aika- ja
sivistyslautakunta

§ 45

6.10.2026

Pöytäkirjantarkastus

VAPSILTK 6.10.2026 § 45

Selostus

Sulkavan kunnan hallintosäännön 163 § määrää, että sihteeri laatii pöytäkirjan puheenjohtajan hyväksymässä muodossa. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä pöytäkirjantarkastusta seuraavana perjantaina kunnanviraston aukioloaikana. Mikäli ko. päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto, pöytäkirja pidetään nähtävänä seuraavana työpäivänä.

Esittelijä

Hallintojohtaja Mervi Palmu

Päätösehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Matias Anttonen ja Eeva Lyytinen.

Vapaa-aika- ja
sivistyslautakunta

§ 46

6.10.2026

Vapaa-aika- ja sivistyslautakunnan talousarvio 2027

VAPSILTK 6.10.2026 § 46
454/02.02.00/2022

Selostus	Kunnan hallintosäännön 21 §:n mukaan toimielimet laativat talousarvioehdotuksensa ja valtuusto hyväksyy talousarviossa toimielimelle sitovat tulosityksikkökohtaiset toiminnan ja talouden tavoitteet sekä niiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Vapaa-aika- ja sivistyslautakunnan talousarvion v. 2027 valmistelutilanne esitellään kokouksessa.
Valmistelija	Yhtenäiskoulun ja lukion rehtori Marttiina Sihvola, apulaisrehtori Sini Pajari, Lohilahden koulun yksikön johtaja Kati Hämäläinen, päiväkodinjohtaja Mariannika Auvinen, kansalaisopiston rehtori Hanna-Riikka Karjalainen, kulttuuri- ja vapaa-aikakoordinaattori Olli Virta, nuoriso-ohjaaja Hannamari Autio, hallintojohtaja Mervi Palmu ja kunnanjohtaja Sakari Varala
Esittelijä	Hallintojohtaja Mervi Palmu
Päätösehdotus	Vapaa-aika- ja sivistyslautakunta merkitsee valmistelutilanteen tiedoksi.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

Vapaa-aika- ja
sivistyslautakunta

§ 47

6.10.2026

Esiopetuksen lukuvuosisuunnitelma

VAPSILTK 6.10.2026 § 47
200/12.07.00/2021

Selostus	Sulkavan kunnan hallintosäännön 86 §:n mukaisesti vapaa-aika- ja sivistyslautakunta päättää esiopetussuunnitelman ja siihen perustuvan lukuvuosisuunnitelman hyväksymisestä. Liitteenä on esiopetuksen lukuvuosisuunnitelma lukuvuodelle 2026-2027. Suunnitelma on rakennettu siten, että se pitää sisällään tiivistettynä varsinaisen esiopetussuunnitelman asiat. Loppuosa on kohdistettu erityisesti kuluvalle lukuvuodelle.
Valmistelija	Päiväkodin johtaja Mariannika Auvinen, puh. 044 4175320
Esittelijä	Hallintojohtaja Mervi Palmu
Päätösehdotus	Vapaa-aika- ja sivistyslautakunta hyväksyy Sulkavan kunnan esiopetussuunnitelman ja siihen perustuvan lukuvuosisuunnitelman lukuvuodelle 2026-2027.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Liitteet	1 Esiopetuksen lukuvuosisuunnitelma 2026-2027

Vapaa-aika- ja
sivistyslautakunta

§ 48

6.10.2026

Perusopetuksen ja lukion työajat lukuvuonna 2027-2028

VAPSILTK 6.10.2026 § 48
178/12.00.00/2021

Selostus	Perusopetuslain 23 §:n mukaan lukuvuodessa on 190 työpäivää. Lukuvuoden työpäivistä vähennetään kuitenkin muuksi arkipäiväksi kuin lauantaksi sattuva itsenäisyyspäivä, loppiainen ja vapunpäivä. Lukuvuonna 2027-2028 loppiainen on torstaina, vappu- ja itsenäisyyspäivä on maanantaina, joten lukuvuonna 2027-2028 on työpäiviä 187. Perusopetuksen 7§:n mukaan lukuvuoden koulutyö päätetään viikon 22 viimeisenä arkipäivänä, joka vuonna 2028 on lauantai 3.6.2028. Hallintosäännön 86 §:n mukaan vapaa-aika- ja sivistyslautakunta päättää koulujen lukuvuoden työ- ja loma-ajoista.
Liite	Koulujen työajat lukuvuonna 2027-2028.
Valmistelija	Yhtenäisyyskoulun ja lukion rehtori Marttiina Sihvola
Esittelijä	Hallintojohtaja Mervi Palmu
Päätösehdotus	Vapaa-aika- ja sivistyslautakunta hyväksyy lukuvuoden 2027-2028 työpäivät esityksen mukaisesti.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Liitteet	2 Koulujen työajat 2027-2028

Vapaa-aika- ja
sivistyslautakunta

§ 49

6.10.2026

Ilmoitusasiat

VAPSILTK 6.10.2026 § 49

Selostus

Toimielimelle saatetaan tiedoksi seuraavaa:

TEAviisarin Liikunta kunnan toiminnassa 2026 tulokset

THL kerää tietoa kuntien toimenpiteistä kuntalaisten liikunta-aktiivisuuden edistämiseksi ja liikunnan edellytysten luomiseksi joka toinen vuosi. Tiedonkeruu tehdään yhteistyössä opetus- ja kulttuuriministeriön liikunnan vastualueen, Suomen Kuntaliiton ja Valtion liikuntaneuvoston kanssa. Tiedot kerätään keväisin, kahden vuoden välein parillisina vuosina.

TEAviisarin Liikunta kunnan toiminnassa 2026-tiedonkeruun tulokset on julkaistu. Tietojen avulla tuotetaan vertailutietoa liikunnan edistämisen johtamisesta, koordinaatiosta, arvioinnista sekä niissä tapahtuneista muutoksista. Tarkemmat kuntakohtaiset tiedot on julkaistu avoimessa ja maksuttomassa TEAviisarissa.

Sulkava sai tiedonkeruussa 56 pistettä. Tuloksissa oli kohtuullinen nousu edelliseen tiedonkeruuseen vuodelta 2024, jolloin Sulkava sai 48 pistettä. Koko maan keskiarvo oli 71 pistettä. Eniten kehitettävää on toiminnan seurannassa ja tarveanalyysissa, osallistuvassa budjetoinnissa sekä vaikutusten ennakkoarvioinnissa. Parhaat pisteet saatiin taas mm. voimavaroista, kuten lasten ja nuorten ja harjoitusvuoromaksuista sekä liikuntapaikkojen suhteesta asukaslukuun ja johtamisen alta siitä, että tavoitteet liikunnan edistämiseksi on mukana toiminta- ja taloussuunnitelmassa.

Liite

TEAviisarin Liikunta kunnan toiminnassa 2026 tulokset

Valmistelija

Kulttuuri- ja vapaa-aikakoordinaattori Olli Virta

Esittelijä

Hallintojohtaja Mervi Palmu

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

3 Tulokset - TEAviisari - Terveystiedon edistämisen vertailutietojärjestelmä

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 44, § 45, § 46, § 49

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 47, § 48**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Sulkavan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Sulkavan kunta

Vapaa-aika- ja sivistyslautakunta

Osoite: Kauppatie 1, 58700 Sulkava

Sähköpostiosoite: kirjaamo(a)sulkava.fi

Puhelinnumero: 015 527 5200

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8 – 15.15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Sulkavan kunnan kirjaamosta.