
Kunnanhallitus

Aika 14.9.2026 klo 13:00 - 14:54

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ralli Kaisa	puheenjohtaja	13:00 - 14:54
	Pylkkänen Henna	varapuheenjohtaja	13:00 - 14:54
	Alusniemi Veli-Pekka	jäsen	13:00 - 14:54
	Huiskonen Taina	jäsen	13:00 - 14:54
	Nissinen Eetu	jäsen	13:00 - 14:54
	Paunonen Pertti	jäsen	13:00 - 14:54
	Autio Hannamari	valt. 2. vpj	13:00 - 14:54
	Varala Sakari	kunnanjohtaja	13:00 - 14:54
	Palmu Mervi	pöytäkirjanpitäjä	13:00 - 14:54
	Reponen Mirjam	varajäsen	13:00 - 14:54
Poissa	Lyytinen Eeva		
	Nokelainen Sirpa		
	Anunti-Virta Mirja		

AllekirjoituksetKaisa Ralli
puheenjohtajaMervi Palmu
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

127 - 144

Pöytäkirjan tarkastus Sulkavalla (pvm)Mirjam Reponen
pöytäkirjantarkastajaPertti Paunonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpitowww.sulkava.fi

Käsitellyt asiat

§
§ 127Otsikko
PäätösvaltaisuusSivu
3

Ptk tark.

§ 128	Pöytäkirjantarkastus	4
§ 129	Kuumienkivien alueen tontti nro 4	5
§ 130	Poikkeamislupa tilalle 768 – 405 - 1 - 9, käyttötarkoituksen muutos	8
§ 131	Apporttiluovutukseen liittyvien varojen siirtäminen Sulkavan Vuokratalot Oy:lle	10
§ 132	Sulkavan kunnan ilmasto- ja tulevaisuussuunnitelma	12
§ 133	Tilintarkastuspöytäkirja tilivuodelta 1.1.-31.12.2025	14
§ 134	Lausuntopyyntö: Etelä-Savon maakuntaliiton talouden ja toiminnan suuntaviivat 2027	16
§ 135	Asiointiliikenteen reitin kilpailutus 1.11.2026 – 31.7.2027 + mahdollinen tilaajan optio 1.8.2027 – 31.7.2028 ja asiointiliikenteen asiakasmaksut 1.11.2026 alkaen	17
§ 136	Savonlinnan alueen kumppanuusverkosto: Toiminta ja rahoitus	19
§ 137	Saimaan Satojuhlat 2026 ja Saimaan satoverkosto-hanke	21
§ 138	Tapahtumakumppanuussopimus / Sulkavan kunta x Northern Adventure Team ry	23
§ 139	Talouden välivuosisiraportti 2026	25
§ 140	Sulkavan kunnan valmiussuunnitelman yleinen osa	26
§ 141	Hallintosääntö 1.11.2026 voimaan	28
§ 142	Kuntastrategia 2027-2029	29
§ 143	Kuntalaisaloite frisbeegolf-radan päivittämisestä	31
§ 144	Katsaus kuntayhtymien, osakeyhtiöiden, yhteistoimintaelinten, osakkuusyhteisöjen yms. ajankohtaisista asioista	33

Kunnanhallitus

§ 127

14.9.2026

Päätösvaltaisuus

KHALL 14.9.2026 § 127

Selostus

Kokouksen toteaminen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Toimielimen kokous on päätösvaltainen, kun saapuvilla on vähintään puolet sen jäsenistä.

Päätösehdotus

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastus

KHALL 14.9.2026 § 128

Selostus

Sulkavan kunnan hallintosäännön 163 § määrää, että sihteeri laatii pöytäkirjan puheenjohtajan hyväksymässä muodossa. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä pöytäkirjantarkastusta seuraavana perjantaina kunnanviraston aukioloaikana. Mikäli ko. päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluku- tai juhannusaatto, pöytäkirja pidetään nähtävänä seuraavana työpäivänä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Sakari Varala

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Eetu Nissinen ja Pertti Paunonen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mirjam Reponen ja Pertti Paunonen.

Kunnanhallitus	§ 155	25.7.2023
Kunnanhallitus	§ 202	17.11.2025
Kunnanhallitus	§ 129	14.9.2026

Kuumienkivien alueen tontti nro 4

KHALL 25.07.2023 § 155

Selostus	Sulkavan kuntaan on saapunut 10.7.2023 ostotarjous Kuumienkivien alueen tontista numero 4 (korttelin 161 rakennuspaikka nro 2). Tarjottu hinta on 38 000 euroa. Tontin koko on noin 2 755 m². Kunnanvaltuusto on kokouksessa 12.4.2022 § 12 vahvistanut tarjouksen kohteena olevan rakennuspaikan hinnaksi 38 000 euroa. Hallintosäännön 77 §:n mukaan <i>kunnanhallitus päättää kerrostalo-, rivitalo- ja omakotitalotonttien sekä muiden rakennuspaikkojen myymisestä, kun hinta on vahvistettu.</i>
Valmistelija	Kiinteistöpäällikkö Antti Hulkkonen
Esittelijä	Hallintojohtaja Mervi Palmu
Päätösehdotus	Kunnanhallitus hyväksyy ostotarjouksen Kuumienkivien alueen tontista numero 4 ja hyväksyy liitteenä olevan kauppakirjan luonnoksen. Kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan ja kiinteistöpäällikön tekemään kauppakirjaan tarvittaessa teknisiä korjauksia.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

KHALL 17.11.2025 § 202

Selostus	Kunta on myynyt tontin nro.4 tontin nykyiselle omistajalle. Tontin kauppakirjaan on merkitty rakentamisvelvoite seuraavasti: <i>"Ostaja sitoutuu aloittamaan kiinteistölle rakennusjärjestyksen ja hyväksytyjen piirustusten mukaisen asuinrakennuksen rakentamistoimenpiteet kolmen vuoden kuluessa kaupantekohetkestä. Loppukatselmuksella tulee suorittaa viimeistään viiden vuoden kuluttua kaupantekohetkestä laskien."</i> Omistaja ei ole hakenut vielä rakennuslupaa tontille, mutta on edistänyt suunnitelmia yhteistyössä rakennusvalvonnan kanssa. Tontin kauppa on tehty elokuussa 2023. Tontin omistaja hakee rakennusvelvoitteen osalta lykkäystä kahdella vuodella eteenpäin. Lisäksi omistaja hakee lupaa myydä tontti eteenpäin rakentamattomana, mikäli rakentamista ei saada edistettyä terveydellisistä ja taloudellisista syistä johtuen.
----------	--

Kunnanhallitus	§ 155	25.7.2023
Kunnanhallitus	§ 202	17.11.2025
Kunnanhallitus	§ 129	14.9.2026

Valmistelija Tekninen johtaja Asta Veikkanen

Esittelijä Kunnanjohtaja Sakari Varala

Päätösehdotus Kunnanhallitus myöntää tontin omistajalle kahden vuoden lisääjän rakentamisvelvoitteelle. Lisäksi kunnanhallitus myöntää omistajalle luvan myydä tontti eteenpäin rakentamattomana ja ilman 20% sakkomaksua mikäli rakentamista ei voida edistää taloudellisista ja terveydellisistä syistä johtuen. Kunta kuitenkin pidättää oikeuden hyväksyä mahdollinen ostajaehdokas etukäteen. Kunta pidättää myös oikeuden lunastaa tontti itselleen.

Päätös Taina Huiskonen oli osallisuusjäävänä tässä pykälässä klo 13.01 - 13.08.

Muutettu päätösehdotus:

Asia palautetaan uudelleen valmisteluun.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

KHALL 14.9.2026 § 129
247/10.03.02.02/2022

Selostus Kunta on myynyt elokuussa 2023 kiinteistön/määräalan 768-432-5-176, joka sijaitsee Kuumien kivien alueella Sulkavan keskustassa. Tontin pinta-ala on 2755 m² ja alkuperäinen kauppahinta on ollut 38 000 euroa.

Nykyinen omistaja on ilmoittanut kunnalle, ettei hän muuttuneen henkilökohtaisen tilanteensa vuoksi pysty toteuttamaan tontille suunniteltua rakentamista. Omistaja on tämän vuoksi esittänyt kunnalle, että kunta lunastaisi tontin takaisin.

Tontille ei ole toteutettu rakentamista.

Kunnan kannalta tontin palautuminen kunnan omistukseen mahdollistaa sen tarjoamisen uudelleen rakentamiseen ja tukee alueen tonttivarannon tarkoituksenmukaista käyttöä. Tontin takaisinostoa voidaan siten pitää perusteltuna.

Takaisinoston kauppahinnaksi esitetään tontista alun perin kunnalle maksettua kauppahintaa, 38 000 euroa. Mahdollisia ostajan tonttiin kohdistamia muita kustannuksia ei korvata.

Takaisinostosta aiheutuvista kaupanteko-, lainhuuto- ja muista mahdollisista kustannuksista vastaa kunta / myyjä / osapuolet omien kustannuksiensa osalta.

Ennen kaupantekoa varmistetaan, että kiinteistö voidaan siirtää kunnalle vapaana kiinnityksistä, panttioikeuksista ja muista sellaisista rasitteista tai oikeuksista, joita kunta ei ole hyväksynyt.

Kunnanhallitus	§ 155	25.7.2023
Kunnanhallitus	§ 202	17.11.2025
Kunnanhallitus	§ 129	14.9.2026

Liitteet

Kiinteistörekisteriote 7.9.2026
Kiinteistörekisterin karttaote 7.9.2026
Lainhuutotodistus 7.9.2026
Rasitustodistus 7.9.2026
Kauppakirjaluonnos

Valmistelija Tekninen johtaja Asta Veikkanen

Esittelijä Kunnanjohtaja Sakari Varala

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että kunta ostaa kiinteistön 768-432-5-176 seuraavin ehdoin:

1. Kauppahinta on 38 000 euroa, joka vastaa kunnan ja ostajan välisessä alkuperäisessä kiinteistökaupassa maksettua tontin kauppahintaa.
2. Tontilla mahdollisesti olevista rakennelmista, tehdyistä töistä tai muista ostajan kustannuksista ei makseta erillistä korvausta.
3. Kiinteistö luovutetaan kunnalle vapaana sellaisista kiinnityksistä, panttioikeuksista, vuokraoikeuksista ja muista rasitteista, joita kunta ei ole kirjallisesti hyväksynyt.
4. Ostaja ja myyjä vastaavat omilta osiltaan kaupasta aiheutuvista kaupanvahvistajan ja muista välittömistä kaupantekokustannuksista.
5. Kaupan muut ehdot määritellään erikseen laadittavassa kauppakirjassa.
6. Lisäksi kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan ja teknisen johtajan allekirjoittamaan kauppakirjan ja tekemään siihen tarvittaessa vähäisiä teknisluonteisia muutoksia

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin. Taina Huiskonen oli osallisuusjäävinä tässä pykälässä klo 13.16 - 13.17.

Liitteet

- 1 Kiinteistörekisterin karttaote_07092026
- 2 Kiinteistörekisteriote_07092026
- 3 rasitustodistus_07092026

Oheismateriaali

Olga Patchina ja Pavel Patchine, SOTUTON
Ei-julkinen asiakirja
Ei-julkinen asiakirja

Poikkeamislupa tilalle 768 – 405 - 1 - 9, käyttötarkoituksen muutos

KHALL 14.9.2026 § 130
326/10.03.00/2022

Selostus

Tilan 768 – 405 – 1 - 9 (Revonnniemi) omistajat hakevat poikkeamislupaa loma-asunnon muuttamiseksi vakituiseksi asuinrakennukseksi Hintsalan kylällä, Saimaan ja Siikajärven alueen rantaosayleiskaavan vaikutusalueella, lomarakennuspaikalle.

Rakennuspaikalla on loma-asunto 125 k-m², saunarakennus 16 m² sekä talousrakennus 15 m². Rakennuspaikan yhteenlasketuksi kerrosalaksi muodostuu 156 m². Rakennuspaikalla rakennusoikeutta on 200 m².

Rakennusjärjestyksen mukaan rantaan rajoittuvan pysyvän asumisen rakennuspaikan pinta-alan tulee olla vähintään 3000 m². Vesistön rannalla olevan rakennuspaikan vesistöön tai vesijättöalueeseen rajoittuvan rajan pituuden tulee olla vähintään 400m.

Kiinteistöllä 768 – 405 – 1 – 9 tontin koko on 29 000 m² ja rantaviivaa n. 48m. Olemassa oleva loma-asunto sijaitsee n. 23m päässä rantaviivasta.

Kiinteistöllä on olemassa olevat tieyhteys, sähköliittymä, talousvesikaivo ja jätevesijärjestelmät (wc-vesille umpikaivo ja harmaille vesille imeytyskenttä). Loma-asunnon tekninen soveltuvuus asuinrakennukseksi ratkaistaan rakennusluvan yhteydessä.

Maankäyttö- ja rakennuslain 171 §:n mukaan kunta voi erityisestä syystä myöntää poikkeuksen tässä laissa säädetyistä tai sen nojalla annetuista rakentamista tai muuta toimenpidettä koskevista säännöksistä, määräyksistä, kielloista ja muista rajoituksista. Toimivalta on rakennuspaikan käyttötarkoituksen suhteen kunnalla. Voimassa olevan hallintosäännön mukaan poikkeamispäätöksen tekee kunnanhallitus (§ 79 kohta 12).

Erityisenä perusteluna on hakemuksessa esitetty seuraavaa:

"Olemme eläkkeellä oleva pariskunta ja olemme viettäneet yhdessä aikaa Sulkavalla säännöllisesti vuosikymmenten ajan. 2010 rakensimme alueelle nykyisen kesäasunnon, joka soveltuu myös ympärivuotiseen asumiseen. Arvostamme Sulkavan rauhallista elämänlaatua ja luonnonläheisyyttä. Sulkavan ympäristö antaa hyvän tasapainon arkeen ja aktiivista toimintaa kiinteistön ja metsänhoidon parissa. Tarkoituksena on tulevaisuudessa asua kiinteistössä ympäri vuoden ja rekisteröidä osoite vakituiseksi asuinpaikaksi. Kesäasuntomme käyttötarkoituksen muutos on meille tärkeä, jotta voimme sitoutuneesti jatkaa asumista ja siihen liittyvien velvoitteiden hoitamista Sulkavalla."

Naapureita on kuultu. Naapureilla ei ollut huomautettavaa hakemukseen.

Tekninen johtaja on tutustunut rakennuspaikkaan paikan päällä.

Kunnanhallitus

§ 130

14.9.2026

Todetaan että rakennuspaikalla voidaan suorittaa kaikki asumiseen liittyvät toiminnot ja näin täyttää asuinrakennuksen asuinpaikalle asetetut vaatimukset. Poikkeamisen edellytykset ovat olemassa. Poikkeamisluvan myöntäminen ei aiheuta haittaa kaavan toteuttamiselle, eikä vaikeuta luonnonsuojelun tai rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista. Poikkeamisluvan myöntäminen ei aiheuta haittaa naapureille eikä maanomistajien tasapuoliselle kohtelulle.

Tiedoksi

Etelä-Savon ELY-keskus
768 – 405 – 1 - 9 tilan omistajat
Rakennusvalvonta

Valmistelija

Tekninen johtaja Asta Veikkanen

Esittelijä

Kunnanjohtaja Sakari Varala

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää myöntää haetun poikkeamisluvan loma-asunnon muuttamisen vakituiseksi asuinrakennukseksi Sulkavan kunnan Hitsalan kylän Revonniemi tilalle 768-405-1-9 esittelytekstissä esitetyin perustein. Tämä lupa on voimassa yhden vuoden antopäivästä lukien, missä ajassa hankkeelle on haettava rakennuslupa. Tämä päätös annetaan julkipanon jälkeen, päätöksen antopäivä on 14.9.2026

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Oheismateriaali

ARK asema
ARK pohja- parvi ja leikk a-a

Apporttiluovutukseen liittyvien varojen siirtäminen Sulkavan Vuokratalot Oy:lle

KHALL 14.9.2026 § 131
471/02.06.01/2022

Selostus

Sulkavan kunta omistaa Sulkavan Vuokratalot oy:n 100% omistussuhteella.

Sulkavan vanhustentuki ry on lopettanut toimintansa 2022 ja lokakuussa 2023 Sulkavan kunta on ottanut vastaan lopetetun yhdistyksen varat, velat, sopimukset ja asuntomassan, sekä päättänyt että asuntomassa siirretään seuraavassa vaiheessa apporttina Sulkavan Vuokratalot Oy:lle. Purkautuneen yhdistyksen sääntöjen mukaisesti, kun yhdistys puretaan, on luovutettu varat Sulkavan kunnalle käytettäväksi tarkoitukseen, joka mahdollisimman läheisesti vastaa yhdistyksen tarkoituseriä.

Sulkavan Vuokratalot Oy on 1.1.2025 alkaen ottanut vastaan Sulkavan kunnalta entisen Vanhusten tuki ry:n asuntomassan.

Sulautumisen jälkeen on todettu, että sulautuneelle yhtiölle kuuluneita rahavaroja on edelleen Sulkavan kunnan hallinnassa olevalla pankkitilillä. Tilillä olevat varat liittyvät aiemmin toteutettuun sulautumiseen ja kuuluvat sulautumisen perusteella vastaanottavalle yhtiölle Sulkavan Vuokratalot Oy:lle.

Sulautumiseen liittyvien varallisuusjärjestelyjen loppuunsaattamiseksi on tarpeen siirtää kyseisellä tilillä olevat varat Sulkavan Vuokratalot Oy pankkitilille. Varat osoitetaan tällöin aiemman päätöksen mukaisesti käytettäväksi tarkoitukseen, joka vastaa lopetetun yhdistyksen tarkoituseriä, eli asuntomassan kehittämiseen ja asuinmukavuuden lisäämiseen.

Siirrettävien varojen määrä on 56 280,15 euroa (tilanne 7.9.2026). Ennen varojen siirtämistä varmistetaan siirrettävä lopullinen määrä sekä siirron kirjanpidollinen käsittely.

Varojen siirrossa ei ole kyse uudesta avustuksesta tai muusta vastikkeettomasta varojen luovuttamisesta tytäryhtiölle, vaan aiemmin toteutettuun sulautumiseen liittyvän varallisuuden siirtämisestä sille yhtiölle, jolle varat sulautumisen perusteella kuuluvat.

**Valmistelija
Esittelijä**

Tekninen johtaja Asta Veikkanen
Kunnanjohtaja Sakari Varala

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää: 1. Hyväksyä Sulkavan kunnan hallinnassa olevalla pankkitilillä FI1654370420017529 olevien (aiemmin Sulkavan Vanhustentuki ry:n sulautumiseen liittyvien rahavarojen siirtämisen Sulkavan Vuokratalot Oy:lle; 2. että siirrettävä määrä on tilillä siirtohetkellä oleva sulautumiseen perustuva Sulkavan Vuokratalot Oy:lle kuuluva määrä, kuitenkin enintään 56 280,15€; 3. että taloushallinto varmistaa ennen siirtoa varojen määrän, niiden kuulumisen vastaanottavalle yhtiölle sekä siirron asianmukaisen kirjanpidollisen käsittelyn ja; 4. valtuuttaa kunnanjohtajan toteuttamaan varojen siirron ja tekemään siihen liittyvät

Kunnanhallitus

§ 131

14.9.2026

tarvittavat käytännön toimenpiteet; 5. valtuuttaa kunnanjohtajan lopettamaan tilin sen jälkeen kun tilin varat on siirretty.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin. Eetu Nissinen oli yhteisöjäävinä tässä pykälässä klo 13.20 - 13.22.

Sulkavan kunnan ilmasto- ja tulevaisuussuunnitelma

KHALL 14.9.2026 § 132
41/00.01.02/2022

Selostus

Liityimme 2022 edelläkävijäkuntien Hinku-verkostoon ja tavoitteemme on olla hiilineutraali 2030 Tavoittelemme kasvihuonekaasupäästöjämme vähentämistä 80% vuoden 2007 tasosta vuoteen 2030 mennessä. Loput päästöt kompensoidaan ja sidotaan hiilinieluihin.

Sitouduimme näihin tavoitteisiin koska:

Suomi on mukana Pariisin ilmastosopimuksessa, jossa tavoitteena on estää maapallon keskilämpötilan nousu yli kahden asteen.

Tavoite saavutetaan vähentämällä ihmisen tuottamia kasvihuonekaasupäästöjä.

Suomen tavoitteena on olla hiilineutraali vuonna 2035 ja hiilinegatiivinen nopeasti sen jälkeen.

Etelä-Savon maakuntastrategiassa on asetettu tavoite hiilineutraalista Etelä- Savosta 2035.

Lisäksi maakuntastrategian tavoitteena on, että Etelä-Savossa on vuonna 2030 Suomen pienimmät asukaskohtaiset hiilidioksidipäästöt.

Luomme Sulkavasta positiivisen ja eteenpäin katsovan kunnan sen asukkaille, elinkeinoelämälle, investoreille ja matkailijoille.

Ilmasto ja tulevaisuussuunnitelma on laadittu kunnan päätöksenteon tueksi edistämään Sulkavan ilmastotyötä ja aluekehittämistä.

Kunnan omilla toiminnoilla katetaan vain osa kunnan alueen päästöistä Kunta voi kuitenkin toimia esimerkkinä, mahdollistajana ja kannustajana aktivoimalla kuntalaisia, yrityksiä ja järjestöjä mukaan vihreään siirtymään.

Ohjelmalla saavutetaan:

- Tilannekuva kunnan päästöistä
- Määritellään tavoitteet ja toimenpiteet joilla Sulkava vähentää omia päästöjään ja on hiilineutraali kunta vuonna 2030
- Tunnistetaan ilmastomuutoksen riskit ja sopeudutaan niihin
- Luodaan toimintamalli päästöjen seurantaan
- Kannustetaan strategisella tasolla kunnan toimijoita kestäväan kehitykseen jolla luodaan parhaat edellytykset uusien elinkeinojen syntymiselle.

Liitteet

Sulkavan ilmasto- ja tulevaisuussuunnitelma, yritysvaikutusten arviointi.

Valmistelija

Kunnanjohtaja Sakari Varala

Esittelijä

Kunnanjohtaja Sakari Varala

Kunnanhallitus

§ 132

14.9.2026

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy Sulkavan kunnan ilmasto- ja tulevaisuussuunnitelman .

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

- 4 Sulkavan kunnan ilmasto- ja tulevaisuussuunnitelma
- 5 Sulkavan ilmasto ja tulevaisuussuunnitelma

Tilintarkastuspöytäkirja tilivuodelta 1.1.-31.12.2025

KHALL 14.9.2026 § 133
456/02.07.00/2022

Selostus

Sulkavan kunnan tilivuoden 1.1.-31.12.2025 tilintarkastajina esitämme kuntalain 13 luvun 123 §:n tarkoittamana olennaisena epäkohtana Sulkavan kunnanhallitukselle seuraavaa:

Sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen kiinteistöjen yhtiöittämisvelvollisuus

Sulkavan kunnan omistamat sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen kiinteistöt (sote-kiinteistöt) ovat olleet vuokrattuna Etelä-Savon hyvinvointialueelle valtioneuvoston ”kunnan ja hyvinvointialueen välisen siirtymäkauden vuokrasopimuksen vuokran määräytymisestä vuosina 2023–2026” annetun asetuksen (VM/2022/57) nojalla. Sulkavan kunnanhallitus on 17.11.2025 § 206 päättänyt kiinteistöjen uusista vuokrasopimuksista Etelä-Savon hyvinvointialueen kanssa. Uudet vuokrasopimukset ovat tulleet voimaan 1.1.2026 alkaen.

Kuntalain 126 §:n mukaan kunnan hoitaessa 7 §:ssä tarkoitettua tehtävää kilpailutilanteessa markkinoilla sen on annettava tehtävä osakeyhtiön, osuuskunnan, yhdistyksen tai säätiön hoidettavaksi (yhtiöittämisvelvoite). Kiinteistöjen vuokraaminen hyvinvointialueille on lähtökohtaisesti yhtiöittämisvelvoitteeseen kuuluvaa toimintaa eikä se sisälly myöskään kuntalain 127 §:n mukaisiin poikkeuksiin yhtiöittämisvelvoitteesta.

Sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen kiinteistöjen yhtiöittämisvelvollisuus on astunut voimaan 1.1.2026 uusien vuokrasopimusten voimaantulon myötä.

Sulkavan kunta on tilikauden 2025 aikana laatinut ulkopuolisen selvityksen sote-kiinteistöjen yhtiöittämiseen liittyen. Päätöstä sote-kiinteistöjen yhtiöittämiseen liittyen ei ole kuitenkaan tehty. Mahdollisessa yhtiöittämisilanteessa kiinteistöt tulee siirtää vastaanottavaan yhtiöön kiinteistöjen käyvästä arvosta, jonka tulee perustua luotettavaan ulkopuoliseen arvioon.

Sulkavan kunnan on saatettava sote-kiinteistöjen yhtiöittämisprosessi loppuun vuoden 2026 aikana ilman aiheutonta viivytystä kuntalain yhtiöittämisvelvollisuuden noudattamiseksi. Kunnan on dokumentoidusti ja kattavasti arvioitava, mitä kiinteistöjä yhtiöittämisvelvoite koskee ja mitkä kiinteistöt jäävät mahdollisesti yhtiöittämisvelvollisuuden ulkopuolelle. Kiinteistöjen yhtiöittäminen on toteutettava vuoden 2026 aikana ulkopuoliseen arvioon perustuen kiinteistöjen käyvistä arvoista joko olemassa olevaan tai perustettavaan yhtiöön.

Kunnanhallitus

§ 133

14.9.2026

Valmistelija

Kunnanjohtaja Sakari Varala

Esittelijä

Kunnanjohtaja Sakari Varala

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tilintarkastuskertomuksen tietoon saatetuksi ja päättää, että kunnanjohtaja valmistelee ja tuo päätöksentekoon kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle sote- kiinteistöjen mahdollisen yhtiöittämisen ja saattaa yhtiöittämisprosessin loppuun vuoden 2026 aikana.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

6 Tilintarkastuspöytäkirja 2025 Sulkava allekirjoitettu

Lausuntopyyntö: Etelä-Savon maakuntaliiton talouden ja toiminnan suuntaviivat 2027

KHALL 14.9.2026 § 134
464/00.01.02/2022

Selostus	Etelä-Savon maakuntaliitto pyytää jäsenkunniltaan lausuntoa liitteenä olevista maakuntaliiton talouden ja toiminnan suuntaviivoista vuodelle 2027. Lopullinen toimintasuunnitelman sisältävä talousarvioesitys vuodelle 2027 valmistellaan palautteen perusteella maakuntavaltuuston joulukuun kokoukseen. Lausunnot pyydetään toimittamaan viimeistään 22.9.2026 klo 15.00 osoitteeseen kirjaamo@esavo.fi.
Liite	Talouden ja toiminnan suuntaviivat 2027 Etelä-Savon maakuntaliiton 17.8.2026 pöytäkirjaote
Valmistelija	Kunnanjohtaja Sakari Varala
Esittelijä	Kunnanjohtaja Sakari Varala
Päätösehdotus	Kunnanhallitus toteaa, että sillä ei ole huomautettavaa Etelä-Savon maakuntaliiton talouden suuntaviivoista 2027. Toiminnan suuntaviivojen ja edunvalvonnan osalta kunnanhallitus toteaa, että hallitusohjelmaan vaikuttamista tavoitteiden mukaisesti tulee edistää, sekä jatkaa Itä- ja Pohjois-Suomen EU:n ohjelmakauden 2028-2034 varojen jakoon liittyvää edunvalvontaa. Lisäksi saaristolain ja maakunnan nykyisten saaristokuntien aseman ja rahoituksen säilyttämiseksi tulee tehdä monialaista edunvalvontatyötä.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Liitteet	7 Etelä-Savon maakuntahallitus 17.8.2026 § 96 pöytäkirjanote 8 Talouden ja toiminnan suuntaviivat 2027

Asiointiliikenteen reitin kilpailutus 1.11.2026 – 31.7.2027 + mahdollinen tilaajan optio 1.8.2027 – 31.7.2028 ja asiointiliikenteen asiakasmaksut 1.11.2026 alkaen

KHALL 14.9.2026 § 135
31/08.01.01/2022

Selostus

Asiointiliikenteen sopimukset päättyvät 31.10.2026. Asiointiliikennettä voi käyttää kaiken ikäiset ja se toimii ympäri vuoden. Reitit suuntautuvat taajaman ulkopuolelle ja ne ovat ryhmäkuljetuksia.

Asiakkaat voivat varata kyydin suoraan autoilijalta viimeistään ajopäivää edeltävänä päivänä ja kuljetukset tapahtuvat klo 8 - 12. Asiointiliikenteessä on sovittu aikataulu ja kiinteä perusreitti, josta pienet poikkeamat sallitaan. Aikataulu on väljä, jotta reitiltä voidaan tarvittaessa poiketa. Asiointiaika kirkonkylällä on noin tunti. Liikennöitsijä ottaa kyytivaraukset vastaan niin, että kyydintarvitsija pääsee asioimaan kirkonkylällä. Asiakkaille suoritetaan tilauksesta tehtävää tavarankuljetusta. Asiakkaan on mahdollista sopia kuljettajan kanssa päivittäistavaroiden kuljettamisesta kaupasta tai apteekista asiakkaan kotiin myös siinä tapauksessa, että asiakas ei itse matkusta. Asiakas huolehtii itse tavaroiden tilaamisen kaupasta tai apteekista.

Reitti ajetaan joka toinen viikko.

Hinta euro/km, alv 0 %.

Ajettava reitti keskimääräisine matkustajamäärineen 2026 ovat seuraavat:

REITTI 2 - 3: (keskimääräinen matkustajamäärä 8 – 10)

Sulkava kk – Merruuntie – Eerikkäläntie – Tunnilantie – Maaralantie -
Rahkolantie – Kommerkyläntie – Vuorilahdentie – Hosantie – Sulkava kk

Asiakasmaksut 1.11.2026 alkaen:

pienin maksu	10 €
35 km	11 €
40 km	12 €
45 km	13 €
50 km	14 €
60 km	16 €

Asiointiliikenteen reiteistä keskusteltiin vanhus- ja vammaisneuvoston kokouksessa 7.9.2026, jossa olivat mukana myös nykyiset asiointiliikenteen palvelun tuottajat.

Jatkoneuvottelut käydään myös muiden Sulkavan kunnassa olevien toimijoiden, kuten kauppojen ja apteekin, kanssa uusien toimintatapojen luomiseksi.

Valmistelija

Hallintojohtaja Mervi Palmu

Esittelijä

Kunnanjohtaja Sakari Varala

Kunnanhallitus

§ 135

14.9.2026

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että asiointiliikenteen reitti kilpailutetaan yllä olevien reitin mukaisesti ajalle 1.11.2026 - 31.7.2027 + mahdollinen tilaajan optio 1.8.2027 – 31.7.2028. Kunnanhallitus valtuuttaa hallintojohtajan laatimaan tarjouspyynnön ja tekemään hankintapäätöksen 1.11.2026 – 31.7.2027 ajalle. Mahdollisesta tilaajan option käyttämisestä 1.8.2027 – 31.7.2028 päätetään myöhemmin erikseen. Lisäksi kunnanhallitus hyväksyy asiointiliikenteen asiakasmaksut 1.11.2026 alkaen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Savonlinnan alueen kumppanuusverkosto: Toiminta ja rahoitus

KHALL 14.9.2026 § 136
467/00.01.02/2022

Selostus

Esitetään, että Savonlinnan, Enonkosken, Rantasalmen ja Sulkavan kunnat sitoutuvat Savonlinnan alueen kumppanuusverkoston toimintaan ja osallistuvat sen yhteiseen rahoitukseen vuosina 2027–2028.

Kumppanuusverkosto kokoaa alueen yrityspalvelut, koulutuksen, ennakointityön, työllisyyspalvelut, kehittämisorganisaatiot, yrittäjäjärjestöt sekä muut keskeiset toimijat yhteiseen toimintamalliin, jonka tavoitteena on turvata alueen yritysten osaamis-, osaaja- ja työvoimatarpeet sekä vahvistaa alueen elinvoimaa yhteistyössä. Verkoston toiminta perustuu kolmeen yhteistyöryhmään: Ennakoiijat, Palveluntarjoajat ja Mahdollistajat. Verkostossa mukana olevat organisaatioedustajat sitoutuvat verkostotoimintaan kukin omalla työpanoksellaan.

Esitettävällä rahoituksella varmistetaan verkoston systemaattinen ja tavoitteellinen toiminta mahdollistamalla yritysten osallistaminen, koordinoitua, järjestelmäkehityksen arviointi ja toiminnan raportointi.

Kunnat päättävät liittyä Savonlinnan alueen kumppanuusverkostoon vuosiksi 2027–2028 ja osallistua sen rahoittamiseen asukaslukuperusteisella rahoitusmallilla.

Kumppanuusverkoston tavoitteena on vahvistaa Savonlinnan seudun elinvoimaa kokoamalla yrityspalvelut, koulutuksen, ennakointityön ja työllisyyspalvelut yhteiseen toimintamalliin, joka parantaa yritysten palveluita, työvoiman saatavuutta ja alueen kilpailukykyä.

Rahoitusehdotuksena on asukaslukuperusteinen malli, jossa kuntien vuosittainen rahoitusosuus olisi 1 euro / asukas / vuosi. Näin verkoston vuosibudjetti olisi noin 37 800 euroa vuodessa.

Tiivistetysti:

Yhdellä eurolla asukasta kohden vuodessa kunnat saavat käyttöönsä pysyvän yhteistyörakenteen, joka auttaa yrityksiä kasvamaan, parantaa työvoiman saatavuutta ja vahvistaa koko Savonlinnan seudun elinvoimaa.

Liite

Savonlinnan alueen kumppanuusverkosto: Toiminta ja rahoitus

Valmistelija

Kunnanjohtaja Sakari Varala

Esittelijä

Kunnanjohtaja Sakari Varala

Päätösehdotus

Sulkavan kunnanhallitus päättää, että Sulkavan kunta on mukana Savonlinnan alueen kumppanuusverkoston toiminnassa ja osallistuu verkoston rahoitukseen yhdellä (1) eurolla/asukas vuosina 2027-2028.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

9 Rahoitusehdotus Savonlinnan alueen kumppanuusverkosto

Kunnanhallitus

§ 10

19.1.2026

Kunnanhallitus

§ 137

14.9.2026

Saimaan Satojuhlat 2026 ja Saimaan satoverkosto-hanke

KHALL 19.01.2026 § 10

Selostus

Saimaan Satojuhlat -pilotti onnistui syksyllä 2025 siinä määrin, että sen kehittäminen lähtee liikkeelle yritysvetoisesti. Tätä varten 16 yrittäjää tuli jäseniksi Voimaa Maasta ry:n, josta muodostetaan Satojuhlien järjestäjä ja kotipesä. Yritysten lisäksi Satojuhlat palvelee matkailusesongin pidentämistä kokonaisuutena sekä tukee kuntamarkkinointia.

Vuonna 2026 on tarkoitus toteuttaa Saimaan Satojuhlat ensisijaisesti LEADER-hankkeen avulla. Toivomme kunnaltanne osallistumista hankkeen vastinrahoitukseen oheisen esityksen mukaisesti.

Hanke on suunniteltu yhteistyössä Voimaa Maasta ry: n ja Savonlinnan Seudun Matkailu Oy: n, sekä Saimaa Lautasella yritysverkoston kanssa.

Hankkeen tavoitteena on vahvistaa paikalliseen ruokaan, maaseutuun ja elämyksiin pohjautuvaa yritys- ja toimittajaverkostoja, sekä varmistaa Saimaan Satojuhlat- tapahtuman jatkuvuus ja kehittyminen pitkäjänteisesti.

Hankkeessa kehitetään verkostomaista yhteistyötä tuottajien, matkailu- ja ruokapalveluyrittäjien sekä muiden tapahtumatoimijoiden kesken, vahvistetaan yritysten osaamista ja tuotekehitystä sekä vahvistetaan palvelujen ja tuotteiden tunettuutta ja löydettävyyttä markkinoinnin ja viestinnän keinoin.

Hankkeen kokonaisrahoitus n 75 000 €

- Haettava tuki n 60 000 € (SavonLuotsi Leader)
- omarahoitus 20 %. n 15 000 €
- Hankesuunnitelman mukaisesti hankkeen henkilöresurssi tulee olemaan 0,8 htv

Esitys omarahoitusosuuden jakautumisesta:

- Savonlinna 10 000 €
- Enonkoski 1 000 €
- Rantasalmi 2 000 €
- Sulkava 2 000 €

Kuntien rahoitusosuus on edellytys kuntien yritysten osallistumiselle hankkeeseen.

Kuntien rahoitusosuudet määräytyvät kuntien koon, hankkeessa mukana olevien yritysten määrän ja matkailullisen potentiaalin mukaan.

Liitteet

Esitys hankerahoituksesta Saimaan satoverkosto-hankkeelle ja yritysvaikutusten arviointi.

Valmistelija

Kunnanjohtaja Sakari Varala

Esittelijä

Kunnanjohtaja Sakari Varala

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 10
§ 137

19.1.2026
14.9.2026

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää:

1. osallistua Saimaan Satoverkosto -hankkeeseen, mikäli kaikki hanketta suunnittelemassa olleet kunnat osallistuvat siihen hankesuunnitelman mukaisesti;
2. hyväksyä hankkeen liitteen mukaisesti;
3. varaa hankkeen kunnan omarahoitusosuutta vastaavan määrärahan;
4. ei sitoudu tällä päätöksellä rahoittamaan Saimaan Satojuhlat 2026 tapahtuman markkinointia omarahoitusosuuden summalla, mikäli hankerahoitusta ei myönnetä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

KHALL 14.9.2026 § 137
221/14.01.00/2022

Selostus

Saimaan Satoverkosto -hankkeeseen tulisi nimetä ohjausryhmän jäsen.

Valmistelija

Kunnanjohtaja Sakari Varala

Esittelijä

Kunnanjohtaja Sakari Varala

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että ohjausryhmän jäseneksi nimetään elinvoimakoordinaattori Anu Ahlström.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

- 10 Voimaa Maasta - Saimaansatojuhlat - Sulkava
- 11 Saimaan Satoverkosto -hanke

Tapahtumakumppanuussopimus / Sulkavan kunta × Northern Adventure Team ry

KHALL 14.9.2026 § 138
473/00.04.02/2022

Selostus

ARWS Endurance Quest Saimaa -tapahtuma on seikkailu-urheilukilpailu, jossa 4 hengen joukkueet (vähintään 1 nainen ja 1 mies) liikkuvat kartan avulla rastilta rastille maastopyöräillen, meloen ja juosten. Kilpailu on kansainvälisen Adventure Racing World Series (ARWS) -sarjan World Series -osakilpailu.

Kilpailun voittaja lunastaa osallistumisen vuoden 2028 MM-kilpailuihin. Kilpailureitin pituus on noin 500 kilometriä ja voittajan loppuaika on noin 72 tuntia. Kilpailurata on auki 106 tuntia. Joukkueen määrä on rajattu 30 joukkueeseen.

Kilpailusta leviää materiaalia ARWS-median kautta yli 40 maahan. Tapahtuma järjestetään 1.–8.8.2027 ja tapahtuman pääpaikka on Savonlinnan, Sulkavan, Rantasalmen ja Puumalan alueet.

Viestintään ja markkinointiin liittyvä kumppanuus

Tapahtuman järjestäjä toimittaa kaikki tiedotteet kunnalle ja tagaa kunnan kaikissa julkaisuissa. Kunta saa ARWS-logon ja tarinan ainutlaatuisesta kansainvälisestä tapahtumasta käyttöönsä vuosien 2026–2028 matkailuesitteeseen.

Kunta saa kaikki tapahtuman kuvat ja videot omaan käyttöönsä viestintä- ja markkinointitarkoituksia varten.

Muu medianäkyvyys:

- sosiaalinen media (missä kanavissa, seuraajamäärä, osumat)
- painomateriaalit ja tuotteet (mitkä ja minkä verran)
- radio (missä ja miten usein)
- lehtimainokset (missä ja miten usein)
- verkkosivut (mitkä)
- televisio (mitkä kanavat, milloin ja toistokerrat)

Kumppanuussopimuksen arvo

Sopimuksen taloudellinen arvo on 7 500 euroa (alv 0 %) sisältäen kalustoon ja välineisiin liittyvän kumppanuuden. Maksuaikataulu: vuoden 2027 aikana.

Rahallinen kumppanuus on 6 500 euroa.

Liite

Tapahtumakumppanuussopimus, Sulkavan kunta × Northern Adventure Team ry, yritysvaikutusten arviointi.

Valmistelija

Kunnanjohtaja Sakari Varala

Esittelijä

Kunnanjohtaja Sakari Varala

Päätösehdotus

Sulkavan kunnanhallitus päättää: 1. Hyväksyä tapahtumakumppanuussopimuksen Northern Adventure Team ry kanssa. 2. Hyväksyy tapahtumakumppanuussopimuksen 6 500 € vuodelle 2027. 3.

Kunnanhallitus

§ 138

14.9.2026

Valtuuttaa kunnanjohtajan tekemään tarvittaessa sopimukseen teknisiä korjauksia ja allekirjoittamaan sopimuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

12 Seikkailu-urheilun tapahtumakukumppanuus

Oheismateriaali

Tapahtumakumppanuussopimus_Endurance Quest 2027

Talouden välivuosisraportti 2026

KHALL 14.9.2026 § 139
455/02.02.02/2022

Selostus

Kunnan hallintosäännön 22 § mukaan valtuusto hyväksyy talousarviossa toimielimelle sitovat tehtäväkohtaiset toiminnan ja talouden tavoitteet sekä niiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Toimialojen on raportoitava kunnanhallitukselle sitovien toiminta- ja tulostavoitteiden toteutumisesta määrääjoin siten, että raportti annetaan kesäkuun lopun tilanteen mukaan sekä vuoden lopun tilanteen mukaan. Vuoden lopun tilanteen kuvaamiseen soveltuu valmistelussa oleva tilinpäätösasiakirja.

Käyttötalousosan kaikilla tulosalueilla kunnanvaltuustotasoinen sitovuustaso on netto (nettomääräraha tai nettotuloarvio)

Kunnan tuloslaskelma

Kunnan tuloslaskelma 30.6.2026 tilanteessa on alijäämäinen -75 009 euroa (toteuma 6/2025 oli 77 964 €). Vuoden 2026 talousarvio on laadittu 57 839 euroa ylijäämäiseksi.

Kunnan palvelualueiden toimintakate (tuotot-kulut) on tammi-kesäkuulta -4 074 140 euroa, joka on 48,63 % talousarviosta.

Kunnan tuloverot ovat toteutuneet talousarviota korkeampana. Kiinteistöveroja ei ole vielä tilitetty kesäkuun lopun tilanteessa kuin 3,62 %. Valtionosuudet ovat toteutuneet talousarvion mukaisesti.

Liitteenä välivuosisraportti 2026.

Valmistelija

Kunnanjohtaja Sakari Varala

Esittelijä

Kunnanjohtaja Sakari Varala

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi vuoden 2026 välivuosisraportoinnin ja saattaa sen edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

13 Välivuosisraportti 2026

Kunnanhallitus

§ 222

30.10.2023

Kunnanhallitus

§ 140

14.9.2026

Sulkavan kunnan valmiussuunnitelman yleinen osa

KHALL 14.9.2026 § 140

102/09.06.00/2022

Selostus

Kunnan yleinen valmiussuunnitelman yleinen osa on päivitetty vastaamaan Etelä-Savon hyvinvointialueen tuottamaa mallia. Toimialojen varautumissuunnitelmien päivitys on aloitettu vuoden 2026 aikana. Kunnan yleinen valmiussuunnitelma toimii perustana toimialojen valmiussuunnitteluun.

Yleinen valmiussuunnitelma on julkinen asiakirja, joka tullaan julkaisemaan kunnan kotisivuilla. Yleisen valmiussuunnitelman liitteet ja toimialojen valmiussuunnitelmat ovat sen sijaan lain viranomaisten julkisuusudesta ((621/1999, 24§) perusteella salassa pidettäviä.

Sulkavan kunnan valmiussuunnitelmalla sekä toimialojen valmiussuunnittelulla pyritään valmistautumaan sekä normaaliolojen erilaisiin häiriötilanteisiin että poikkeusoloihin.

Normaaliolojen häiriötilanteita ovat esimerkiksi vesihuollon tai energiaverkon vakava toimintahäiriö. Muita vakavia olosuhteita normaaliaikoina ovat suuronnettomuudet ja vakavia tuhoja aiheuttavat luonnon onnettomuudet tai vakavat epidemiat.

Valmiussuunnittelun tavoitteena on, että varautumistoimenpiteillä kyetään turvaamaan yhteiskunnan elintärkeät toiminnot ja takaamaan kansalaisten turvallisuus kaikissa turvallisuutta uhkaavissa tilanteissa sekä palauttamaan toiminnot takaisin normaalitilanteeseen.

Kuntien rooli varautumisessa on keskeinen, koska elintärkeiden toimintojen järjestäminen on normaalioloissakin paljolti kuntien vastuulla. Kuntien varautumista häiriötilanteisiin ja poikkeusoloihin johtaa kunnanjohtaja yhdessä nimetyn poikkeusolojen johtoryhmän kanssa.

Toimivalta poikkeusolojen osalta on määritelty kunnan hallintosäännössä.

Hallintosäännön 79 §:n mukaan kunnanhallitus päättää kunnan valmiussuunnitelman hyväksymisestä.

Valmistelija

Kunnanjohtaja Sakari Varala
Hallintojohtaja Mervi Palmu
Tekninen johtaja Asta Veikkanen

Esittelijä

Kunnanjohtaja Sakari Varala

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy Sulkavan kunnan valmiussuunnitelman yleisen osan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin. Lisäksi kunnanjohtaja, hallintojohtaja ja tekninen johtaja valtuutetaan tekemään teknisiä korjauksia tarvittaessa valmiussuunnitelman yleiseen osaan.

Kunnanhallitus

§ 222

30.10.2023

Kunnanhallitus

§ 140

14.9.2026

Liitteet

14 KH 14.9.2026 Sulkavan kunnan valmiussuunnitelma

Hallintosäätö 1.11.2026 voimaan

KHALL 14.9.2026 § 141
20/00.01.01/2022

Selostus

Hallintosäännössä määrätään kunnan eri viranomaisten toimivallan jaosta ja tehtävistä. Valtuusto käyttää kunnan päätösvaltaa. Kunnan päätösvallalla tarkoitetaan kunnan hoidettavaksi lain mukaan tai muuten kuuluvia asioita, joissa kunta voi tehdä tai joissa sen edellytetään tekevän päätöksiä. Valtuusto tekee toimivallan siirtoa koskevat päätökset aina hallintosäännöllä. Toimivaltaa ei voida siirtää erillisellä valtuuston päätöksellä. Päättyessään hallintosäännöstä valtuusto samalla määrittelee oman asemansa kunnan päätösvalan käyttäjänä, päättää toimielinten ja viranhaltijoiden välisestä työnjaosta ja ratkaisee annetaanko kunnan viranomaiselle valta omalla päätöksellään siirtää toimivaltaansa edelleen.

Nykyinen hallintosäätö on tullut voimaan 1.6.2025. Hallintosäätöä tulisi päivittää vastaamaan tarpeeseen.

6 luku normaalista toimivallasta poikkeaminen lisätään 45§ kokouskutsun määräajasta poikkeaminen: toimielinten kokouskutsun lähettämisen määräajasta voidaan poikkeusoloissa ja normaaliolojen häiriötilanteissa poiketa päätöksenteon nopeuttamiseksi.

7 luku henkilöstöasiat lukuun on tehty täsmennyksiä eri pykäliin. Virka- tai opintovapaan enimmäismäärä on enintään kaksi vuotta opiskelua varten. Tämän pykälän osalta muut kohdat poistetaan.

9 luku toimialakohtaiset määräykset lukuun on tehty täsmennyksiä viranhaltijoiden ja lautakuntien ratkaisuvallan.

12 luku palkkiosäätö lukuun on palkkion maksamisaika tehty muutos. Palkkiosäännössä mainitut palkkiot ja ansionmenetyskorvaukset maksetaan joka toinen kuukausi.

Kuntalain 14 §:n mukaan hallintosäännöstä päättää valtuusto.

Liite

Hallintosäätö 1.11.2026

Valmistelija

Hallintojohtaja Mervi Palmu

Esittelijä

Kunnanjohtaja Sakari Varala

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteen mukaiset muutokset kunnan hallintosääntöön 1.11.2026 alkaen. Lisäksi kunnanjohtaja ja hallintojohtaja valtuutetaan tekemään tarvittaessa teknisiä muutoksia hallintosääntöön.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

15 Hallintosäätö voimaan 1.11.2026

Kunnanhallitus	§ 292	7.12.2021
Kunnanvaltuusto	§ 74	15.12.2021
Kunnanhallitus	§ 142	14.9.2026

Kuntastrategia 2027-2029

KHALL 14.9.2026 § 142
155/00.01.02/2021

Selostus

Nykyinen voimassa oleva kuntastrategia 2022-2030 on tavoitteiden osalta ollut hyväksyttyinä valtuustokauden 2025 saakka. Kuntastrategiassa vuoteen 2030 ulottuvat strategisets päämäärät on hyväksytty valtuustossa vuoden 2021 aikana.

Kuntalain 37 §:n mukaan kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kuntastrategiassa tulee ottaa huomioon:

- 1) kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen;*
- 2) palvelujen järjestäminen ja tuottaminen;*
- 3) kunnan tehtäviä koskevissa laeissa säädetyt palvelutavoitteet;*
- 4) omistajapolitiikka;*
- 5) henkilöstöpolitiikka;*
- 6) kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet;*
- 7) elinympäristön ja alueen elinvoiman kehittäminen.*

Kuntastrategian tulee perustua arvioon kunnan nykytilanteesta sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista kunnan tehtävien toteuttamiseen. Kuntastrategiassa tulee määritellä myös sen toteutumisen arviointi ja seuranta.

Kuntastrategian ottamisesta huomioon kunnan talousarvion ja -suunnitelman laatimisessa säädetään 110 §:ssä. Kuntastrategia tarkistetaan vähintään kerran valtuuston toimikaudessa.

Liite

Kuntastrategia vuosille 2027-2029, visio, missio, arvot, strategisets päämäärät ja tavoitteet.

Oheismateriaali

Kuntastrategia vuosille 2027- 2029 toimenpiteet ja mittarit, yritysvaikutusten arviointi.

Valmistelija

Kunnanjohtaja Sakari Varala

Esittelijä

Kunnanjohtaja Sakari Varala

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy Sulkavan kuntastrategian vuosille 2027—2029.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin. Lisäksi kunnanjohtaja valtuutetaan tekemään teknisiä muutoksia kuntastrategiaan.

Liitteet

- 16 Sulkavan kuntastrategia_visio, arvot, strategisets päämäärät ja tavoitteet
- 17 Kuntastrategia 2027-2029

Kunnanhallitus	§ 292
Kunnanvaltuusto	§ 74
Kunnanhallitus	§ 142

7.12.2021
15.12.2021
14.9.2026

Oheismateriaali

Sulkavan kuntastrategia_toimenpiteet ja mittarit

Kuntalaisaloite frisbeegolf-radan päivittämisestä

KHALL 14.9.2026 § 143
448/00.01.01/2022

Selostus

Kunnalle on jätetty seuraava kuntalaisaloite frisbeegolf-radan päivittämisestä:

"Frisbeegolf on Sulkavalla suosittu harrastus. Kävijöitä on sulkavalaisten lisäksi kesäasukkaat ja muut lajin harrastajat ympäryskunnista. Kävijämäärään suhteutettuna liikuntapaikka on hyvin kustannustehokas ja tarjoaa matalan kynnyksen liikkumismuodon kaikille kuntalaisille.

Vuonna 2014 rakennettu frisbeegolf-rata alkaisi olla päivityksen tarpeessa. Pieniä investointeja on tehty: heittoalustat (hiekkatekonurmi) on uusittu ja alueita on vuosittain raivattu. Käyttäjäpuolelta on tullut palautetta ja havaintoja radasta, että muutoksia tarvittaisiin. Muutokset lisääisivät radan turvallisuutta (ei tulla vastakkain väylillä) ja mielekkyyttä vaihtelevuuden kautta.

Toivottavat muutostyöt:

1) vaihtoehtoisten koripaikojen tekeminen (mahdollisuus siirtää kori päätepiisteeseen A tai B)

- edellyttävät uusia korijalkoja ja raivaustöitä sekä layoutin uusinnan
- ei tarvetta kaikkiin koreihin, esim. 10 päätepiistettä
- <https://share.google/rHcty4prj0esTImB8>

2) rataa kaivattaisiin uusia haasteita, koska kaikki väylät ovat lähestulkoon suoria -> esitetään mandoesteen (portin) valmistamista sähköpylväistä -> tarvitaan kaivinkone + pylväät

EHDOTUS:

Kunnan osuus:

- korijalat
- sähkötolpat
- kaivinkonetyö
- layout
- luvat maanomistajilta (koripaikkojen muutos max. noin 30 metriä)

Harrastajat:

- mukana suunnittelussa
- korijalkojen asennus talkoina
- raivaustyöt talkoina
- apuna sähkötolppien asennuksessa talkoina"

Liite

Kuntalaisaloite

Valmistelija

Hallintojohtaja Mervi Palmu

Esittelijä

Kunnanjohtaja Sakari Varala

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää jatkovalmistelusta.

**Päätös
Liitteet**

Asia lähetetään tekniselle toimelle käsiteltäväksi.

Kunnanhallitus

§ 143

14.9.2026

18 Kuntalaisaloite Fresbeegolf radan päivitys

Kunnanhallitus

§ 144

14.9.2026

Katsaus kuntayhtymien, osakeyhtiöiden, yhteistoimintaelinten, osakkuusyhteisöjen yms. ajankohtaisista asioista

KHALL 14.9.2026 § 144

Selostus	Kunnan edustajat eri organisaatioissa ja yhteistoimintaelimissä saattavat kunnanhallituksen tietoon ajankohtaiset asiat, jotka ovat vireillä tai päätettynä eri yhteisöissä ja yhteistoimintaelimissä.
Esittelijä	Kunnanjohtaja Sakari Varala
Päätösehdotus	Merkitään asiat tietoon saatetuiksi.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 127, § 128, § 139, § 141, § 142, § 143, § 144

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 129, § 131, § 132, § 133, § 134, § 135, § 136, § 137, § 138, § 140

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Sulkavan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Sulkavan kunta

Kunnanhallitus

Osoite: Kauppatie 1, 58700 Sulkava

Sähköpostiosoite: kirjaamo(a)sulkava.fi

Puhelinnumero: 015 527 5200

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8 – 15.15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Sulkavan kunnan kirjaamosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 130**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle:

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio
Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao(a)oikeus.fi
Puhelinnumero: 029 564 2500

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);

2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);

3) vaatimusten perustelut;

4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;

2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Sulkavan kunnan kirjaamosta. Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8–15.15.

Osoite: Kauppatie 1, 58700 Sulkava
Sähköpostiosoite: kirjaamo(a)sulkava.fi
Puhelinnumero (vaihde): 015 527 5200