



# Sulkava

TARKASTUSLAUTAKUNNAN  
ARVIOINTIKERTOMUS 2025



## SISÄLLYSLUETTELO

1. TARKASTUSLAUTAKUNNAN TEHTÄVÄ, KOKOONPANO JA TYÖSKENTELY .....	3
2. ARVIO VALTUUSTON ASETTAMIEN TOIMINNALLISTEN JA TALOUDELLISTEN TAVOITTEIDEN SAAVUTTAMISESTA .....	4
2.1. Yleistä.....	4
2.2 KÄYTTÖTALOUSOSAN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN .....	5
2.2.1 Yleistä .....	5
2.2.2 Valtuusto .....	5
2.2.3 Kunnanhallitus.....	5
2.2.4 Yleis- ja taloushallinto .....	6
2.2.5 Tekniset palvelut .....	7
2.2.6 Vapaa-aika- ja sivistystoimi .....	7
3. TULOSLASKELMA-, INVESTOINTI- JA RAHOITUSOSIEN SEKÄ KONSERNITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN.....	8
4. TALOUDEN TASAPAINO .....	10
5. HENKILÖSTÖ .....	10
6. YHTEENVETO TAVOITTEIDEN TOTEUTUMISESTA .....	11

# 1. TARKASTUSLAUTAKUNNAN TEHTÄVÄ, KOKOONPANO JA TYÖSKENTELY

Tarkastuslautakunnassa alkuvuonna 2025 ovat toimineet 16.6.2025 saakka seuraavat jäsenet ja henkilökohtaiset varajäsenet:

Varsinainen jäsen:	Henkilökohtainen varajäsen:
Pekka Kohvakka, puheenjohtaja	Pietari Virtanen
Atte Auvinen, varapuheenjohtaja	Hannu Auvinen
Ritva Luomaluhta	Sanna Reponen
Pirjo Valkasmaa	Leila Virta
Leila Aspola	Maire Lintunen

Kunnanvaltuuston päätöksellä 16.6.2025 § 34 on toimikaudeksi 2025 - 2029 tarkastuslautakuntaan valittu seuraavat jäsenet ja henkilökohtaiset varajäsenet:

Varsinainen jäsen:	Henkilökohtainen varajäsen:
Esa Repo, puheenjohtaja	Lasse Partanen
Ari Partanen, varapuheenjohtaja	Olavi Tiirikainen
Heta Vasara (10.11.2025 saakka)	Ritva Luomaluhta
Johanna Juuti (10.11.2025 alkaen)	
Heikki Kolehmainen	Kati Jordan
Kati Asikainen	Pirjo Valkasmaa

Lautakunnan sihteerinä on toiminut tilintarkastaja JHT, HT Taina Törrönen BDO Auditor Oy:stä.

Toimikauden alussa 10.9.2025 § 33 tarkastuslautakunta on laatinut nelivuotissuunnitelman koko toimikaudelle ja samalla tarkemman työohjelman vuodelle 2025. Vuoden 2025 toiminnan ja talouden käsittelyä varten on lautakunta kokoontunut vuoden 2025 aikana 3 kertaa ja vuoden 2026 aikana 4 kertaa. Kokouksissa on kuultu kunnanvaltuuston ja kunnanhallituksen puheenjohtajistoa, kunnanjohtajaa, hallintojohtaja/sivistysjohtajaa, teknistä johtajaa/rakennustarkastajaa, yhtenäiskoulun ja lukion rehtoria, apulaisrehtoria sekä Sulkavan palvelut Oy:n ja Sulkavan Vuokratalot Oy:n toimitusjohtajaa. Lisäksi lautakunnan jäsenet ovat tutustuneet hallinnon pöytäkirjoihin, toiminta- ja taloussuunnitelmaan, tilinpäätökseen, tilintarkastajan raportteihin sekä tilintarkastuskertomukseen. Tarkastuslautakunta teki 15.12.2025 tutustumiskäynnin yhtenäiskouluun.

Lautakunta on saanut selonteon vuoden aikana vastuullisen tilintarkastajan suorittamasta tarkastuksesta ja käsitellyt tilintarkastuskertomuksen 2025.

Lautakunnan työskentelyssä on otettu huomioon lautakunnan jäsenten esteellisyydet, eivätkä ole näiltä osin osallistuneet arviointiin. Esa Revon läheinen on ollut kunnanhallituksen jäsen 16.6.2025 saakka ja Kati Asikaisen läheinen on ympäristö- ja rakennuslautakunnan varapuheenjohtaja.

Vuoden 2024 arviointikertomus on käsitelty valtuustossa 27.5.2025 § 21. Kunnanvaltuusto käsitteli tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2024. Lisäksi kunnanvaltuusto pyysi

kunnanhallitusta antamaan tarpeelliset selvitykset valtuustolle kertomuksen tummennetuista kohdista. Selvitykset pyydettiin antamaan marraskuun 2025 loppuun mennessä. Saadut selvitykset on käsitelty valtuustossa 10.11.2025 § 53. Lautakunta toteaa, että annetut selvitykset olivat riittäviä.

Näiden tietojen perusteella tarkastuslautakunta antaa Kuntalain 121 §:n mukaisen arviointikertomuksen vuodelta 2025.

### **Tavoitteiden määrittely**

Vuoden 2025 tilinpäätöksen esittämistapa on rakenteeltaan edellisvuoden mukainen. Investointien toteutumisesta on yksityiskohtainen selostus. Tilinpäätökseen sisältyy laajahko henkilöstöraportti. Tilinpäätös on laadittu tilinpäätöksen laatimisesta annettua suositusta mukailleen. Valtuusto on määritellyt vuoden 2025 talousarviossa sitovat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarviossa sitovia toiminnallisia tavoitteita on määritelty edellisvuosien tapaan lukuisa määrä kaikille hallinnonaloille. Tilinpäätöksessä on kohta kohdalta esitetty talousarviossa määritelty sitova tavoite ja sen toteuttamiseksi tarvittava toiminnallinen tavoite ja sen toteutuma. Tilinpäätöksessä on esitetty lisäksi eri tehtäväalueiden keskeisimpiä suoritetietoja. Suoritetiedot antavat kuvan tuotettujen palvelujen määrästä ja yleensä laajuudesta sekä yksikkökustannuksista.

**Huomioitavaa on, että toimintakertomus on edelleen melko suppea. Tilinpäätöksessä voisi kertoa enemmän Sulkavan kunnan talouden toteutumisesta ja verrattuna edelliseen vuoteen. Arviossa konsernin todennäköisestä tulevasta kehityksestä tulisi painottaa enemmän konserninäkökulmaa.**

Taloudellisten tavoitteiden (määrärahat) toteutumien on esitetty selkeästi, mutta vertailua edelliseen vuoteen ei ole esitetty. Taloudellisten tavoitteiden toteutumapoiikkeamia on selostettu riittävästi tilinpäätöksessä.

## **2. ARVIO VALTUUSTON ASETTAMIEN TOIMINNALLISTEN JA TALOUDELLISTEN TAVOITTEIDEN SAAVUTTAMISESTA**

### **2.1. YLEISTÄ**

Kunnan talous on kehittynyt viime vuosina positiivisesti. Tilinpäätökset ovat olleet ylijäämäisiä. Lisäksi aiemmissa tilinpäätöksissä on tehty mittaviakin kiinteistömassaan liittyviä tasearvojen tarkistuksia. Myös vuoden 2025 tilinpäätökseen sisältyy lisäpoistoja noin 0,4 miljoonaa euroa liittyen sote-kiinteistöihin. Tämä on osoitus terveestä taloudesta. Kunnan taseessa ja konsernitaseessa on merkittävästi ylijäämää. Keskeisin syy kunnan talouden vakautteen on ollut aiempina vuosina sosiaali- ja terveydenhuollon menojen vakiintuminen vuoden 2017 kustannustasoon tai hyvin lähelle sitä. Vuoden 2023 alusta sosiaali- ja terveystoimi siirtyi pois kuntien vastuulta ja sote-menot vuosilta 2021 ja 2022 vaikuttivat nykyisiin valtiosuukuihin. Samoin kunnan status saaristokuntana on säilynyt.

## 2.2 KÄYTTÖTALOUSOSAN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

### 2.2.1 YLEISTÄ

Tulosalueisiin ja tulosityksikköihin tutustumisensa ja tilinpäätöksen perusteella lautakunta esittää omassa arviointikertomuksessaan niitä asioita, joita sen mielestä ei ole riittävästi tuotu esille toimintakertomuksessa. Tavoitteiden toteutumisessa keskitytään erityisesti niihin tavoitteisiin, jotka eivät ole toteutuneet.

Huomioitavaa on, että kunnanvaltuusto on hyväksynyt vuoden 2025 tulosalueiden talousarvion euromääräiset ylitykset ja alitukset 16.3.2026 § 5.

### 2.2.2 VALTUUSTO

Valtuuston toiminnallisista tavoitteista muut toteutuivat paitsi kuntastrategian tarkastelu vuonna 2025. Se siirrettiin vuodelle 2026. **Tarkastuslautakunta pitää tärkeänä, että kuntastrategian valmistelussa kuultaisiin myös kuntalaisia, yrityksiä sekä kolmannen sektorin toimijoita.**

Valtuuston tulosalueen käytettävissä oleva määräraha (netto) oli 82.776 euroa ja toteutuma oli 57.573 euroa. Toteuma oli siten parempi kuin talousarvio, toteumaprosentti oli 70 % ja alitus 25.203 euroa.

### 2.2.3 KUNNANHALLITUS

Kunnanhallituksen vastuulla on lukuisa määrä eri toimintoja.

Kunnanhallituksen tavoitteet toteutuivat suunnitellusti.

Kunnanhallitus toimii kunnan asuntoviranomaisena. Asuntotoimen tavoitteet toteutuivat suunnitellusti. Vanhustentuki ry:n asuntomassa siirtyi Sulkavan Vuokratalot Oy:lle 1.1.2025 alkaen.

Työelämäpalvelujen tavoitteista voitaneen katsoa kaikkien tavoitteiden toteutuneen. Kunnan työttömyysprosentti vuodenvaihteessa oli 11,3 % kun se edellisenä vuonna oli 13,5 %. Etelä-Savon työttömyysaste oli vuodenvaihteessa 13,1 %. Kunnan työllisyystilanne parani edellisvuodesta. Kunnan osuus Kelan maksamasta työmarkkinatuesta on kuitenkin merkittävästi kasvanut edellisvuodesta. Tämä johtuu lakimuutoksesta, jonka myötä kuntien rahoitusvastuu kasvoi. Kunnan maksama osuus työmarkkinatuesta kasvoi 0,093 miljoonasta eurosta 0,198 miljoonaan euroon. Työllisyyspalvelut siirtyivät 1.1.2025 kuntien vastuulle. Savonlinnan kaupunki toimii vastuukuntana Sulkavan työvoimapalvelujen järjestämisessä.

Elinkeinotoimen toiminnalliset tavoitteet toteutuivat suunnitellusti lukuun ottamatta asukashankinnan tavoitetta. Muuttovoiton piti olla plussalla, mutta kokonaisnettomuutto oli -15.

Maaseututoimen toiminnalliset tavoitteet toteutuivat suunnitellusti.

Joukkoliikenteen toiminnalliset tavoitteet toteutuivat suunnitellusti.

Tietohallinnon tavoite jäi toteutumatta. Tietohallinnon tavoitteena oli tietohallinnon uudelleenorganisointi. Tuleva hankintalakiuudistus vaikutti asiaan.

Jätehuollon toiminnalliset tavoitteet toteutuivat suunnitellusti.

Kunnan asukasluku vuoden lopussa oli 2.310 ja tässä oli vähennystä edelliseen vuoteen nähden 51 henkilöä. Kuntien välinen nettomuutto muodostui negatiiviseksi 15 henkilöä. Syntyneiden ja kuolleiden erotus oli -35. Sulkavan väkiluvun osalta maahanmuuttaneita oli 17, joka lisääntyi hieman edellisvuodesta. Kunnan houkuttelevuutta asuinkuntana on edistetty varhaiskasvatuksen maksuttomuudella ja kotihoidon kuntalisän tuplaamisella. Toimien vaikutusta väkiluvun kasvuun on vaikea todentaa. **Vuonna 2024 tarkastuslautakunta huomioi: Kunnan olisi hyvä selvittää, mitkä ovat ne perusteet, joiden vuoksi kuntaan muutetaan. Tuloksia voisi hyödyntää kunnan markkinoinnissa. Vastauksena saatiin, että kuntastrategian valmistelussa 2026 muuttamiseen liittyviä perusteita selvitetään. Tarkastuslautakunta haluaisi tietää, mitä selvityksessä nousi esille.**

Kunnanhallituksen tulosalueen käytettävissä oleva määräraha (netto) oli talousarviomuutoksen jälkeen 1.400.624 euroa ja toteutuma oli 1.298.035 euroa. Toteumaprosentti oli siten 93 % ja alitusta 102.589 euroa.

Sulkavan palvelut Oy huolehtii kunnan vesi- ja viemärlaitostoiminnasta ja muun muassa teollisista kiinteistöistä. Vesilaitostoiminnassa on mittava investointitarve lähivuosina. Laitoksen koko huomioon ottaen tämä on taloudellisesti ongelmallista. Sulkavan palvelut Oy:n taloudessa on edelleen selkeä tasapainottamistarve. Käytännössä tämä merkitsee vesi- ja viemärlaitoksen taksojen korotuksia useana vuonna. Vuoden 2022 alusta on otettu käyttöön veden ja jäteveden perusmaksut. Tilikauden tulos kääntyikin 2022 voitolliseksi tämän seurauksena ja tilikauden voitto oli 35.272,13 euroa. Vuoden 2023 tilinpäätös oli kuitenkin taas tappiollinen ollen – 81.806,07 euroa. Tappiollisuus johtui pääosin kustannusten noususta. Vuoden 2024 tilinpäätös kääntyi taas voitolliseksi ollen 20.529,37 euroa, kun liikevaihto kasvoi noin 100.000 euroa. Vuonna 2025 tulos oli 29.299,54 euroa, eli samalla tasolla vuoden 2024 kanssa. Kunta pääomitti yhtiötä 595.000 euroa vuoden 2022 aikana. Investointien rahoittamisessa jouduttaneen turvautumaan myös omistajan pääomasijoituksiin jossain muodossa.

## 2.2.4 YLEIS- JA TALOUSHALLINTO

Hallinto- ja talouspalveluiden toiminnalliset tavoitteet toteutuivat suunnitellusti.

Henkilöstötoimen toiminnalliset tavoitteet toteutuivat suunnitellusti.

Tulosalueen toimintakatetavoite oli 637.536 euroa ja toteutuma oli 601.118 euroa. Talousarvion toteumaprosentti oli 94 % ja talousarvio alittui 36.418 eurolla.

### 2.2.5 TEKNISET PALVELUT

Rakennus- ja ympäristövalvonnan toiminnalliset tavoitteet toteutuivat suunnitellusti.

Teknisten palvelujen toiminnalliset tavoitteet toteutuivat suunnitellusti.

Tulosalueen toimintakateavoite oli muutosten jälkeen 87.705 euroa ja toteutuma oli +93.816 euroa. Talousarvion toteumaprosentti oli -207 % ja talousarvio toteutui 181.521 euroa parempana.

### 2.2.6 VAPAA-AIKA- JA SIVISTYSTOIMI

Sivistystoimen hallinnon toiminnalliset tavoitteet toteutuivat suunnitellusti.

Varhaiskasvatuksen toiminnalliset tavoitteet toteutuivat suunnitellusti.

Varhaiskasvatuksen maksuttomuutta, kotihoidon kuntalisän tuplaamista on jatkettu edellisvuoden mukaisesti. Päiväkodin täyttöaste (99,4 %) on parantunut. Vuonna 2024 se oli 90,7 %. Käyttöaste on myös parantunut vuodesta 2024 ollen 69,9 %. Perhepäivähoidon täyttöaste (81 % Leppis) on heikentynyt edellisestä vuodesta, mutta käyttöaste (79,9 % Leppis) ovat parantunut edellisestä vuodesta. Varhaiskasvatuksen nettohoitopäivähinnat nousivat edelliseen vuoteen nähden. Kodinhoitotukea saavia perheitä oli 33 (edellisenä vuonna 37) ja kuntalisää saavia perheitä 14 (13).

Perusopetuksen (yhtenäiskoulu ja Lohilahden yksikkö) tavoitteet toteutuivat suunnitellusti.

Oppilasmäärä alentunee tulevina vuosina ja se lisää paineita oppilaskohtaisen kustannuksen kasvuun ja kouluverkkoratkaisuihin. Oppilasmäärä esiopetuksen oppilaat mukaan lukien lukuvuonna 2025-2026 oli 175 ja se on lisääntynyt kolmella edellisvuoteen nähden. Ennuste vuodelle 2031-2032 on enää 134 oppilasta. Aamu- ja iltapäivätoiminnan tuntimäärä pysyi edellisvuoden tasolla ollen 1500. Koulukyydityksen piirissä olevia oppilaita oli tilastointipäivänä (20.9.) 122. Kyyditettävien oppilaiden määrä kasvoi 15 oppilaalla edellisvuoteen nähden. Kyyditettävien oppilaiden määrä on 63 % koko oppilasmäärästä.

Lukion toiminnalliset tavoitteet toteutuivat suunnitellusti. Lukion oppilasmäärä oli 36 (edellisenä vuonna 30). Ulkopaikkakunnalta tulleiden määrä näistä oli jopa 23.

Kansalaisopiston toiminnalliset tavoitteet toteutuivat suunnitellusti lukuun ottamatta tavoitetta, jossa Erasmus+ hankkeissa haetaan mahdollisuutta kuntalaisten kansainvälisten liikkuvuuksien rahoittamiseen. Tähän ei riittänyt resursseja vuonna 2025.

Kustannuspaikan Kansalaisopisto Sulkava tavoitteet toteutuivat suunnitellusti.

Kirjaston toiminnalliset tavoitteet toteutuivat suunnitellusti. **Kirjaston lainausmäärät olisi hyvä lisätä tavoitteiksi talousarviossa ja siten esittää niistä toteumat tilinpäätöksessä.** Tarkastuslautakunta toteaa, että kirjastopalvelut on hyvin järjestetty kunnassa.

*Tarkastuslautakunta teki tutustumiskäynnin yhtenäiskouluun 15.12.2025. Koulun uudistamissuunnitelmat olivat hyvällä mallilla.*

Vapaa-aikatoimen toiminnalliset tavoitteet toteutuivat suunnitellusti.

Vapaa-aika- ja sivistyslautakunnan tulosalueen käytössä oli 5.867.121 euron nettomääräraha ja toteutuma oli 5.821.852 euroa. Talousarvio toteutui 45.269 euroa talousarviota parempana.

### **3. TULOSLASKELMA-, INVESTOINTI- JA RAHOITUSOSIEN SEKÄ KONSERNITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN**

Talousarviossa ylijäämätavoitteeksi asetettiin 1.082 euroa. Tilikauden aikana talousarviota muutettiin 0,253 miljoonaa euroa ylijäämäiseksi. Tilikauden ylijäämän toteuma oli 0,429 miljoonaa euroa. Toteutuma oli muutettua talousarviota 0,176 miljoonaa euroa parempi. Talousarvioon nähden nettomäärärahan ylityksiä ei ollut. Nettomäärärahasäästöä jäi yhteensä 0,391 miljoonaa euroa.

Kunnan vuosikate oli 611 euroa/asukas ja edellisenä vuonna 727 euroa/asukas. Talousarvion vuosikatetavoite oli 589 euroa/asukas. Vuosikate oli 1,412 miljoonaa euroa, kun se vuotta aiemmin oli 1,716 miljoonaa euroa. Toimintakate toteutui 0,391 miljoonaa euroa parempana kuin muutetussa talousarviossa ollen -8,076 miljoonaa euroa. Rahoitustuotot ja -menot toteutuivat muutettua talousarviota noin 0,058 miljoonaa euroa parempana. Poistoja kertyi lähes talousarvion mukaisesti. Kertaluonteisia poistoja ei ollut budjetoitu ja ne olivat 0,362 miljoonaa euroa. Poistot ei ole määritetty valtuustoon nähden sitovaksi eräksi. Tilikauden ylijäämäksi muodostui 0,429 miljoonaa euroa poistoeron vähennyksen jälkeen. Edellisenä vuonna ylijäämä oli jopa 0,813 miljoonaa euroa. Huonempi tulos johtui vuosikatteen heikkenemisestä. Työllisyyspalveluiden kustannukset ja kunnan osuus työmarkkinatuesta ovat olleet suuremmat kuin siitä saatu valtionosuuksien lisäys vuonna 2025. Rahoitustuottoihin oli myös kirjattu vuonna 2024 kertaluonteinen erä, noin 0,15 miljoonaa euroa, joka oli Eloisan maksama Vaalijan kuntayhtymän ylijäämän palautus. Tätä ei enää vuonna 2025 ollut. Tehdyt kertaluonteiset poistot, 0,362 miljoonaa euroa, myös heikensivät tulosta vuonna 2025, mutta vastaavasti ei ollut enää satunnaista kulua 0,297 miljoonaa euroa edellisvuoden tapaan.

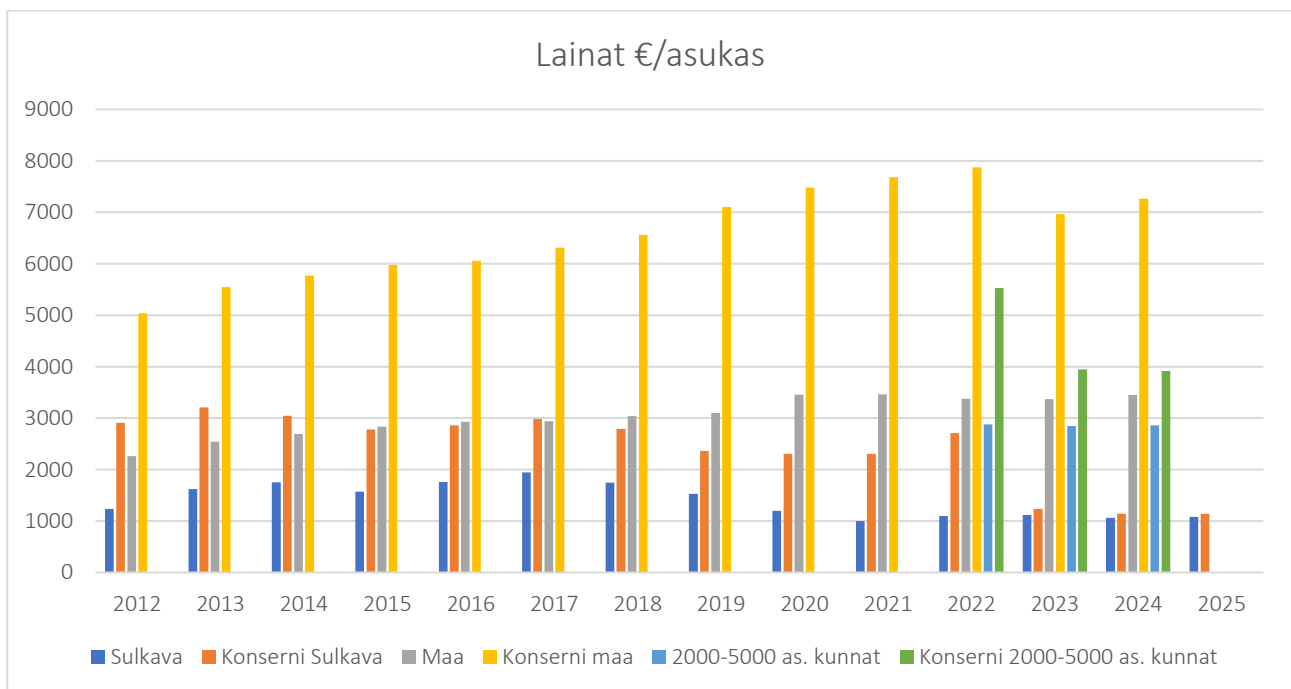
Kunnan investointien nettomenoihin varsinaisessa talousarviossa ja määrärahamuutoksilla varauduttiin noin 1,1 miljoonalla eurolla. Määrärahojen käyttö oli nettona kuitenkin ainoastaan 0,421 miljoonaa euroa. Suurin yksittäinen investointi oli keskuskoulu, jonka investointimenojen toteuma oli 0,335 miljoonaa euroa. Investoinneissa oli ainoastaan kaksi tuloarvion alitusta, 40,5 tuhatta euroa (kiinteistöjen myynnit) ja 12,2 tuhatta euroa (osakkeiden myynnit). Tilikauden aikana myytiin Hirsimetsä sekä Asunto Oy Salmenkangas sekä Ahvenpohjantien osake sekä Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n osakkeita. Investointien toteutumisprosentti oli kokonaisuutena vain 32,0 %.

Talousarvioon oli antolainasaamisten lisäykseen 0,035 miljoonaa euroa ja toteuma oli 0,028 miljoonaa euroa, joten talousarviossa pysyttiin. Antolainasaamisten vähennykseen oli budjetoitu

0,0962 miljoonaa euroa ja toteuma oli 0,018 miljoonaa euroa, joten tämä toteutui talousarviota 0,078 miljoonaa euroa huonompana.

Pitkäaikaisten lainojen lisäksi oli varattu talousarviossa 1 miljoonaa euroa, mutta lainaa ei ollut nostettu lainkaan, joten talousarviota ei ylitetty. Pitkäaikaisten lainojen vähennyksiin oli varattu talousarviossa 0 euroa. Toteuma oli 0 euroa, joten toteuma oli talousarvion mukainen. **Lyhytaikaisten lainojen muutokseen oli talousarviossa varattu 1 miljoonaa euroa vähennystä. Toteuma oli kuitenkin 0 euroa, eli lyhytaikaisen lainan osalta talousarviossa ei pysytty. Toisaalta taas, kun pitkäaikaista lainaa ei otettukaan, niin ei ole myöskään lyhytaikaista pystytty maksamaan pois.** Talousarviossa on annettu lainanottovaltuus tilapäisen maksuvalmiuden ylläpitoon enintään 7 miljoonaa euroa sekä kunnanhallituksella on oikeus ottaa enintään 5 miljoonan euron pitkäaikaista lainaa. Tämä on siten ristiriidassa siihen nähden, että lyhytaikaisten lainojen muutos on arvioitu olevan miljoona euroa vähennystä ja että pitkäaikaista lainaa otettaisiin vain miljoona euroa. Tähän saatiin vastaus kunnanhallitukselta vuoden arviointikertomuksen 2024 osalta. Tarkastuslautakunta huomioi edelleen, että rahoitusosa talousarviossa tulisi olla yhdenmukainen myönnettyjen lainanottovaltuuksien kanssa.

Kunnan lainakanta oli vuoden lopussa 2,5 miljoonaa euroa (edellisenä vuonna 2,5 miljoonaa euroa). Lainakannan ja konsernilainojen kehitys pitemmällä aikavälillä ilmenee seuraavasta kuviosta. Mukana on vuosien 2022 - 2024 osalta myös Sulkavan kanssa samankokoiset kunnat.



Kunnan kokonaislainamäärä on pysynyt edellisvuoden tasolla. Kunnan asukaskohtainen lainamäärä oli 1.082 euroa/asukas. Lainamäärä on noin 2.400 euroa/asukas alle koko maan keskitason ja samankokoisiin kuntiin verrattuna noin 1.800 euroa/asukas vähemmän. Konsernilainojen määrä oli vain noin 16 % koko maan keskitasosta vuonna 2024. Huomioitavaa on se, että vuoden 2022 luvuissa oli vielä mukana sairaanhoitopiirien kuntayhtymät sekä muut sote-kuntayhtymät kuntien konserneissa. Sen vuoksi lainamäärät ovat asukasta kohden merkittävästi vähentyneet vuodesta 2023 alkaen konserneissa.

## Konserni

Kunta tekee täydellisen konsernitilinpäätöksen. Kuntakonsernin tilikauden ylijäämä on kunnan ylijäämää huonompi ja se oli 0,226 miljoonaa euroa. Konsernitaseen loppusumma on noin 23,79 miljoonaa euroa, kun kunnan taseen loppusumma on noin 20,18 miljoonaa euroa. Konsernitaseen loppusumma kuvaa kuntakonsernin kokoa. Yhdisteltäviä tyttäriä konserniin ovat Sulkavan Vuokratalot Oy, Sulkavan palvelut Oy ja Kiinteistö Oy Pieksuunlahti. Järvi-Saimaan Palvelut Oy:tä ei enää yhdistellä osakkuusyhteisönä konserniin tilikaudesta 2025 alkaen, sillä kunta myi omistustaan yhtiöstä vuoden 2025 aikana ja omistusosuus yhtiöstä jäi alle 20 %:in.

Konsernin lainat ja vuokravastuut ovat 2,731 miljoonaa euroa eli 1.182 euroa/asukas (ed. v. 1.189 euroa asukas). Lainakantaa nostavat lähinnä kunnan kiinteistöyhtiöiden lainat. Lukua voidaan kuitenkin pitää hyvin matalana verrattuna koko maan tai samankokoisten kuntien tasoon. Konsernitaseessa ei ole alijäämää, vaan ylijäämää 9,755 milj. euroa, joka on 4.223 euroa/asukas. Myös ylijäämien määrä on selkeästi koko maahan ja samankokoisiin kuntiin verrattuna paremmalla tasolla.

**Tarkastuslautakunta huomioi, että talousarviossa tulisi kuntalain 110 §:n mukaisesti asettaa tavoitteet myös kuntakonsernin toiminnalle ja taloudelle.**

## 4. TALouden TASAPAINO

Kuntalain 115.2 § määrää, että jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, niin toimintakertomuksessa on tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta. Kunnan taseessa ei ole kattamatonta alijäämää, vaan ylijäämää on 7,6 miljoonaa euroa ja konsernissakin 9,8 miljoonaa euroa.

Kunnalla on jo merkittävän suuri ylijäämäkertymä varautumaan mahdollisiin heikkoihin talouden vuosiin.

## 5. HENKILÖSTÖ

Tilinpäätöksessä henkilöstöön liittyviä asioita selostetaan seikkaperäisesti tilastojen muodossa. Henkilöstömäärä vuoden 2025 lopussa oli 86 ja edellisenä vuonna 91. Henkilöstöstä vakinaisia oli 67. Koko henkilöstöstä oli kokoaikatyössä 65 työntekijää (75,6 %) ja osa-aikatyössä 21 (24,4 %).

Henkilöstön sairauspäivien lukumäärä oli 755 (edellisenä vuonna 1.063) ja henkilöä kohden noin 8,8 päivää. Sairauspoissaolot vähentyivät edellisvuoteen nähden merkittävästi. Eniten sairauspoissaoloja oli lyhyissä poissaoloissa (1 – 3 päivän poissaolot), kuten edellisenäkin vuonna. Vuonna 2025 ei ollut ollenkaan yli 30 päivän sairauspoissaolojaksoja. Työterveydenhuollon kustannukset olivat 55.385 euroa (edellisenä vuonna 56.180 euroa).

*Tarkastuslautakunta huomioi, että työhyvinvointikysely toteutettiin vuoden 2025 aikana. Tilinpäätöksessä ei ollut mainintaa asiasta, eikä tuloksia ole käsitelty kunnanhallituksessa pöytäkirjojen mukaan. Työhyvinvointikyselyn tulokset oli käyty läpi yhteistyötoimikunnassa 11.11.2025. Tarkastuslautakunta toivoo, että tuloksista kerrotaisiin tilinpäätöksessä ja eri toimielimissä käsiteltäisiin työhyvinvoinnin tuloksia.*

## 6. YHTEENVETO TAVOITTEIDEN TOTEUTUMISESTA

Tarkastuslautakunnan käsityksen mukaan kunnan toiminnalliset tavoitteet on pystytty toteuttamaan hyvin. Kunnan asukasluku väheni edellisvuodesta.

*Taloudellisesti vuosi oli hyvä ja muodostui ylijäämäiseksi. Määrärahaylityksiä ei käyttötaloudessa ollut. Kunnan ja konsernin tase ovat ylijäämäisiä.*

Tarkastuslautakunta kiinnittää edellisvuoden tapaan erityistä huomiota siihen, että useat toiminnalliset tavoitteet on asetettu siten, etteivät ne ole mitattavissa ja eivät myöskään siten arvioitavissa. Tavoitteiden tulisi olla selkeitä ja yksiselitteisiä. Yksittäiselle tavoitteelle tulisi asettaa mittari, millä tavoitetta mitataan. Tämän lisäksi tulisi määrittää selkeä tavoitetaso mittarille.

Tarkastuslautakunta huomioi, että vaikka kunnan talous on vahva, on tulevaisuudessa paljon riskejä, joihin kunta ei pysty suoraan vaikuttamaan. Esimerkiksi mahdollinen valtionosuusudistus tulevaisuudessa voi vaikuttaa merkittävästi kunnan talouteen. Näihin on syytä varautua.



Kuvassa vasemmalta: tarkastuslautakunnan varapuheenjohtaja Ari Partanen, jäsen Heikki Kolehmainen, puheenjohtaja Esa Repo, jäsen Kati Asikainen ja pöytäkirjanpitäjä ja tilintarkastaja Taina Törrönen kokouksessaan 18.5.2026. Kuvasta puuttuu jäsen Johanna Juuti.

Tarkastuslautakunta kiittää koko henkilöstöä ja luottamushenkilöitä kaikissa kunnan toimielimissä hyvästä yhteistyöstä ja vuorovaikutuksesta kuluneen vuoden aikana.

Sulkavalla 18. toukokuuta 2026



Esa Repo  
puheenjohtaja



Ari Partanen  
varapuheenjohtaja



Kati Asikainen  
jäsen



Heikki Kolehmainen  
jäsen



# Elä ihmeessä!

Kauppatie 1, PL 25  
58700 Sulkava

Puh. 015-527 5200  
kirjaamo@sulkava.fi

**sulkava.fi**