
Kunnanhallitus

Aika 19.01.2026 klo 10:00 - 12:11

Paikka Kunnanvaltuuston kokoushuone

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ralli Kaisa	puheenjohtaja	
	Pylkkänen Henna	varapuheenjohtaja	
	Alusniemi Veli-Pekka	jäsen	
	Huiskonen Taina	jäsen	
	Lyytinen Eeva	jäsen	
	Nissinen Eetu	jäsen	
	Paunonen Pertti	jäsen	
	Nokelainen Sirpa	valt. pj	
	Anunti-Virta Mirja	valt. 1. vpj	
	Autio Hannamari	valt. 2. vpj	
	Varala Sakari	kunnanjohtaja	
	Palmu Mervi	pöytäkirjanpitäjä	
	Ruottinen-Partanen Liisa	varajäsen	§ 3 ja 4
	Asta Veikkanen	asiantuntija	§ 6, 7, 8, 9

AllekirjoituksetKaisa Ralli
puheenjohtajaMervi Palmu
pöytäkirjanpitäjäHenna Pylkkänen
puheenjohtaja § 3Pertti Paunonen
puheenjohtaja § 4

Käsitellyt asiat

1 - 17

Pöytäkirjan tarkastus Sulkavalla (pvm)Eeva Lyytinen
pöytäkirjantarkastajaEetu Nissinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Ptk tark.

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjantarkastus	4
§ 3	Puunmyynti pystykauppana	5
§ 4	Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	6
§ 5	Kunnanvaltuuston 10.11.2025 kokouksen päätösten laillisuus ja täytäntöönpanokelpoisuus	7
§ 6	Sulkavan koulukeskuksen rakentamisurakan tarjouspyyntöasiakirjat	8
§ 7	Julkisen alan energiatehokkuussopimukseen (JETS) liittyminen	16
§ 8	Teollisuustien kiinteistökauppa 768-432-63-2 ja 768-432-63-3	21
§ 9	Kiinteistö Oy Sulkavan Säästökeskus	22
§ 10	Saimaan Satojuhlat 2026 ja Saimaan satoverkosto-hanke	23
§ 11	Elinvoimakoordinaattorin toistaiseksi voimassa olevan työsuhteen täyttölupa 2.3.2026 alkaen	25
§ 12	Elinvoimakoordinaattorin rekrytointi	27
§ 13	Talouden toteuma 11/2025	29
§ 14	Talousarvion 2026 käyttösuunnitelma / kunnanhallitus	30
§ 15	Talousarvion 2026 täytäntöönpano-ohje	31
§ 16	Laskujen hyväksyjät v. 2026	34
§ 17	Katsaus kuntayhtymien, osakeyhtiöiden, yhteistoimintaelinten, osakkuusyhteisöjen yms. ajankohtaisista asioista	37

Kunnanhallitus

§ 1

19.01.2026

Päätösvaltaisuus

KHALL 19.01.2026 § 1

Selostus

Kokouksen toteaminen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Toimielimen kokous on päätösvaltainen, kun saapuvilla on vähintään puolet sen jäsenistä.

Päätösehdotus

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastus

KHALL 19.01.2026 § 2

Selostus

Sulkavan kunnan hallintosäännön 163 § määrää, että sihteeri laatii pöytäkirjan puheenjohtajan hyväksymässä muodossa. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä pöytäkirjantarkastusta seuraavana perjantaina kunnanviraston aukioloaikana. Mikäli ko. päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto, pöytäkirja pidetään nähtävänä seuraavana työpäivänä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Sakari Varala

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Eeva Lyytinen ja Eetu Nissinen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Puunmyynti pystykauppana

KHALL 19.01.2026 § 3
84/02.07.00/2022

Selostus

Sulkavan kunta ja Metsänhoitoyhdistys Etelä-Savo ry on pyytänyt tarjoukset tilojen Paavola 768-403-0001-0079, Keittomäki 768-437-0004-0027 ja Hirsimetsä 768-437-0004-0039 tilojen ensiharvennuksien ja yleispuuhakkuun pystykaupasta. Tarjouksia saapui määräaikaan mennessä UPM-Kymmene Oyj:ltä, Harvestia Oy: ltä, Stora Enso Oyj:ltä ja Metsä Groupilta.

Tarjoukset vertailtiin metsänhoitoyhdistyksen katkonta-aineistolla:

UPM-Kymmene Oyj	12 299,00 €
Harvestia Oy	11 732,00 €
Stora Enso Oyj	12 763,00 €
Metsä Group	12 335,60 €

Oheismateriaali

Tarjousvertailu ja tarjoukset

Valmistelija

Kunnanjohtaja Sakari Varala

Esittelijä

Kunnanjohtaja Sakari Varala

Päätösehdotus

Hyväksytään Stora Enso Oyj: n korkein tarjous tarjousvertailun mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaisa Ralli oli yhteisöjäävinä tässä pykälässä klo 10.02 - 10.03.
Liisa Ruottinen-Partanen oli varajäsenenä tässä pykälässä klo 10.02 - 10.03.

Henna Pylkkänen oli puheenjohtajana tässä pykälässä.

Liitteet

- 1 tarjousvertailu_Sulkavan Kunta
- 2 Xerox Scan_12012026151852
- 3 Tarjous_Sulkavan_kunta
- 4 Tarjous Sulkavan kunta Hirsikangas
- 5 PUUKAUPPATARJOUS_1451126001_1.pdf (1)

Kunnanhallitus

§ 4

19.01.2026

Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset

KHALL 19.01.2026 § 4
25/00.01.01/2022

Selostus	Kunnanjohtajan, hallintojohtajan ja teknisen johtajan päätökset sekä toimielinten pöytäkirjat ajalta 1.10.2025-16.1.2026. Päätöksiä esitellään tarvittaessa.
Liite	Viranhaltijapäätösluettelo Pöytäkirjat: Vapaa-aika- ja sivistyslautakunta 8.10.2025 Vapaa-aika- ja sivistyslautakunta 4.11.2025 Ympäristö- ja rakennuslautakunta 3.10.2025 Ympäristö- ja rakennuslautakunta 30.10.2025
Valmistelija	Kunnanjohtaja Sakari Varala
Esittelijä	Kunnanjohtaja Sakari Varala
Päätösehdotus	Kunnanhallitus 1)merkitsee päätökset ja pöytäkirjat tiedoksi, ja 2)päätää ettei käytä otto-oikeutta edellä mainittuihin viranhaltijapäätöksiin.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin. Pertti Paunonen oli puheenjohtajana tässä pykälässä klo 10.04 - 10.06. Kaisa Ralli ja Henna Pylkkänen olivat osallisuusjääveinä tässä pykälässä klo 10.04 - 10.06.
Liitteet	6 Päätösluettelo 16.1.2026

Kunnanvaltuuston 10.11.2025 kokouksen päätösten laillisuus ja täytäntöönpanokelpoisuus

KHALL 19.01.2026 § 5
107/00.01.02/2021

Selostus

Kuntalain 23 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa kunnanvaltuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Kuntalain 56 §:n mukaan kunnanhallituksen tulee jättää kunnanvaltuuston päätös täytäntöön panematta, mikäli kunnanhallitus katsoo, että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen. Tällöin asia on viipymättä saatettava uudelleen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi.

Valtuusto on kokouksessaan 10.11.2025 käsitellyt seuraavat asiat:

§ 48 Talouden välivuosiraportti 2025

§ 49 Tarkastuslautakunnan valinta 2025-2029

§ 50 Tuloveroprosentti v. 2026

§ 51 Kiinteistöveroprosentit vuodelle 2026

§ 52 Sateenkaaren koulun kuntayhtymän perussopimuksen muuttaminen

§ 53 Vastaus tarkastuslautakunnan vuoden 2024 arviointikertomukseen

Tarvittaessa kunnanvaltuuston päätöksiä esitellään kunnanhallituksen kokouksessa.

Valmistelija

Kunnanjohtaja Sakari Varala

Esittelijä

Kunnanjohtaja Sakari Varala

Päätösehdotus

Kunnanhallitus toteaa kunnanvaltuuston päätökset laillisiksi ja täytäntöönpanokelpoisiksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus	§ 173	25.11.2024
Kunnanhallitus	§ 26	06.02.2025
Kunnanhallitus	§ 33	10.03.2025
Kunnanhallitus	§ 72	29.04.2025
Kunnanhallitus	§ 236	09.12.2025
Kunnanhallitus	§ 6	19.01.2026

Sulkavan koulukeskuksen rakentamisurakan tarjouspyyntöasiakirjat

KHALL 25.11.2024 § 173

Selostus

Sulkavan kunta on valinnut hankesuunnittelun kilpailutuksen jälkeen hankesuunnittelun toteuttajaksi Granlund Oy:n. Granlund Oy on toimittanut hankesuunnittelun luonnokset ja näitä luonnoksia on esitelty kuntalaisillassa ja luonnosten perusteella on järjestetty käyttäjä- ja kuntalaiskysely.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 4.3.2024 päättänyt nimetä kouluhankkeen tilasuunnittelun työryhmän. Hankesuunnittelun luonnoksia ja osallistamisen tuloksia käsiteltiin tilaratkaisun suunnittelun työryhmässä. Työryhmä päätti esittää kunnahallituksen päätettäväksi seuraavat linjaukset hankesuunnittelun loppuunsaattamiseksi.

- Hankesuunnittelun oppilasmääränä käytetään Sulkavan kunnan oppilasennusteen vuoden 2029-2030 mukaista oppilasmäärää 130 (0-9 luokat) + 0 lukiolaista, eli oppilasmäärä yhteensä 130. Luku sisältää myös Lohilahden nykyiset oppilaat.
- Opetustilojen määrä supistetaan tällä hetkellä luonnoksissa olevasta 20kpl alaspäin määrään 16 kpl. Luokkakokoja suunnitellaan eri kokoisia, tarkentaen oppilasmääräennusteen mukaisesti ja huomioidaan tilojen yhdistäminen/jakaminen yhdistelmäluokkien varalta. Tiloja yhteensä 16 kpl seuraavasti:
 - o Eskari 2 kpl
 - o Lukio 3 kpl
 - o Luokat 1 – 9, yhteensä 9 kpl
 - o Erityisopetus 2 kpl
- Tilojen suunnittelussa huomioidaan muut Sulkavan kunnan monikäyttötilat.
- Esikoulun tilat huomioidaan uudessa koulussa.
- Käsityötilojen ja luokkaosien laajennusosa suunnitellaan teknis-taloudellisesti edullisimmalla vaihtoehdolla joko yksi- tai kaksi kerroksisena, jotta huomioidaan vuokratilamahdollisuus ja näin saadaan tehokas muuntojousto tilan tarpeen pienentyessä tai kasvaessa.
- Tässä hankesuunnittelussa ei tehdä liikuntahalliosaan liittyviä linjauksia, koska tämä osuus on siirtymässä myöhemmin toteutettavaksi.
- Kouluosa huomioidaan kunnan budjetoinnissa.

Kunnanhallitus	§ 173	25.11.2024
Kunnanhallitus	§ 26	06.02.2025
Kunnanhallitus	§ 33	10.03.2025
Kunnanhallitus	§ 72	29.04.2025
Kunnanhallitus	§ 236	09.12.2025
Kunnanhallitus	§ 6	19.01.2026

Valmistelija Tekninen johtaja Asta Veikkanen

Esittelijä Kunnanjohtaja Sakari Varala

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää hyväksyä tilasuunnittelun työryhmän ehdotuksen hankesuunnittelun linjauksiksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen johtaja Asta Veikkanen oli paikalla tämän pykälän käsittelyn aikana klo 16.03 - 16.31.

Mirja Anunti-Virta saapui klo 16.07 tämän pykälän käsittelyn aikana.

Oppilasmäärä linjattiin 115 kirkonkylän yksikön yhtenäiskoulun oppilasennusteen mukaisesti.

Esiopetukselle tehdään tilat koulun yhteyteen.

Uudisrakennukseen ei suunnitella erikseen lukiolle tiloja. Huomioidaan kaikki kunnassa olevat monikäyttötilat.

Luokkatilojen määräksi linjataan 13 - 16 tilaa.

Erityisopetukselle suunnitellaan kaksi tilaa.

Liikuntahallia ei tehdä tässä vaiheessa.

1- tai 2 -kerrosratkaisut tarkastellaan tulevissa suunnitelmissa.

Eetu Nissinen siirtyi etäyhteyteen klo 16.31 tämän pykälän käsittelyn aikana.

KHALL 06.02.2025 § 26

Selostus Sulkavan kunnassa on käynnissä keskuskoulun hankesuunnittelu. Kunnanhallitus on kokouksessaan 25.11.2024 antanut linjaukset hankesuunnittelun loppuun saattamiseksi.

Koulun tilasuunnittelun työryhmä on kokouksessaan 21.1.2025 käynyt läpi kunnanhallituksen linjausten jälkeen päivitettyt hankesuunnitelmat. Ohjausryhmä esittää koulukeskuksen hankesuunnitelmaa kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi. Ohjausryhmä toteaa, että tarvittavat kustannussäästöt ratkaistaan toteutussuunnitteluvaiheessa.

Hankesuunnitelmasta tehtiin seuraavia mm. nostoja ohjausryhmässä:

Kunnanhallitus	§ 173	25.11.2024
Kunnanhallitus	§ 26	06.02.2025
Kunnanhallitus	§ 33	10.03.2025
Kunnanhallitus	§ 72	29.04.2025
Kunnanhallitus	§ 236	09.12.2025
Kunnanhallitus	§ 6	19.01.2026

- Nykyinen koulurakennus 5 004 m2. Uusi koulurakennus 2 524 m2. --> pienenee 2 480 m2.
- Kustannusarvio 5 661 340 €, alv 0 %. Sisältää rakennuttajankustannuksia 525 000 € (9 %) ja hankevarausta 337 340 € (6 %). Ei sisällä purkukustannuksia.
- Liikuntahalli on suunnitelmassa mukana optiona ja mainintana, että toteutetaan myöhemmin.
- Tilavarauksia on pienennetty kunnanhallituksen linjausten mukaisesti, asiat täsmentyvät toteutussuunnittelun vaiheessa.
- Purkutyöstä ja lämpöratkaisusta tarvitaan myös arvio/suunnitelma.
- Kunnanhallituksen taloudellisen ohjauksen myötä on selvää, että rajauksia ja supistamista on jouduttu tekemään verrattuna aiempiin luonnoksiin.
- Kunnanhallituksen linjauksen mukaisesti ei ole alakoulu/yläkoulu jakoa, vaan yleiskäyttöisiä opetustiloja.

Työryhmän kokouksessa todettiin, että laadittu hankesuunnitelma on normaalia hankesuunnitelmaa tarkempi. Hankesuunnittelun aikana tehdyt linjaukset ovat olleet yksityiskohtaisia ja näiden avulla hanketta ollaan määritetty hyvin tarkasti, tämä tuo säästöjä toteutussuunnitteluvaiheessa.

Valmistelija Tekninen johtaja Asta Veikkanen

Esittelijä Kunnanjohtaja Sakari Varala

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy koulun hankesuunnitelman ohjausryhmän ehdotuksen mukaisesti.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen johtaja Asta Veikkanen oli paikalla kokouksen käsittelyn aikana klo 14.02 - 14.22.

KHALL 10.03.2025 § 33

Selostus Sulkavan kunta on hyväksynyt 6.2.2025 kokouksessaan uuden koulukeskuksen hankesuunnittelun.

Sulkavan kunta on yhteistyössä Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n kanssa valmistellut tarjouspyyntöasiakirjat uuden keskuskoulun toteutussuunnittelua varten.

Laaditun tarjouspyynnön mukaan tilaaja valitsee hinta-laatusuhteeltaan edullisimman ja vähimmäisvaatimukset täyttävän tarjouksen. Tarjouspyynnössä laatupisteiden osuus on 30% ja hinnan 70%.

Kunnanhallitus	§ 173	25.11.2024
Kunnanhallitus	§ 26	06.02.2025
Kunnanhallitus	§ 33	10.03.2025
Kunnanhallitus	§ 72	29.04.2025
Kunnanhallitus	§ 236	09.12.2025
Kunnanhallitus	§ 6	19.01.2026

Tarjouspyyntö avataan julkisten hankintojen palvelussa kunnanhallituksen päätöksen voimaan tullessa. Tarjouspyynnön aukioloaika on neljä (4) viikkoa tarjouspyynnön julkaisusta laskettaessa.

Koulukeskuksen suunnitteluun on varattu vuodelle 2025 investointimäärärahoja 252 000€. Keskuskoulun rakentamiseen on varattu 4,9 miljoonaa euroa vuodelle 2026.

Valmistelija Tekninen johtaja Asta Veikkanen

Esittelijä Kunnanjohtaja Sakari Varala

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy koulun toteutussuunnittelun tarjouspyyntöasiakirjat ja valtuuttaa teknisen johtajan tekemään asiakirjoihin tarvittaessa tarkennuksia ja muutoksia, jotka eivät oleellisesti muuta tarjouspyynnön sisältöä.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen johtaja Asta Veikkanen oli pykälän käsittelyn aikana paikalla klo 17.15 - 17.25.

Aku Mikkonen saapui kokoukseen klo 17.39 tämän pykälän jälkeen.

KHALL 29.04.2025 § 72

Selostus Sulkavan kunnan koulukeskuksen toteutussuunnittelun tarjouskilpailu on ollut avoinna HILMA-ilmoituskanavassa 5.3. – 8.4.2025 välisenä aikana.

Toteutussuunnitteluun saatiin määräajassa 9 tarjousta. Tarjouksen jättivät: A-insinöörit Suunnittelu Oy, Arcadia Oy, Arkkitehtitoimisto, Arkkitehtitoimisto Art Michael Oy, Granlund Oy, Arkkitehtitoimisto Heikki Kirjalainen Oy, Arkkitehtuuritoimisto Heimo Varis Oy, Rejlers Rakentaminen Oy, Swego Finland Oy, UKI Arkkitehdit Oy.

Kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen jätti Arkkitehtuuritoimisto Heimo Varis Oy ja tarjous on arvoltaan 313 510 €, alv 0 %. Tarjoajan kanssa on käyty selonottoneuvottelut, jossa tarjous todettiin tarjouspyynnön mukaiseksi.

Sulkavan kunnan talousarvion investointisuunnitelmassa on varattu kouluhankkeen suunnitteluun 252 000 euroa vuodelle 2025.

Kunnanhallitus	§ 173	25.11.2024
Kunnanhallitus	§ 26	06.02.2025
Kunnanhallitus	§ 33	10.03.2025
Kunnanhallitus	§ 72	29.04.2025
Kunnanhallitus	§ 236	09.12.2025
Kunnanhallitus	§ 6	19.01.2026

Kouluhankkeen ohjausryhmä on kokouksessaan 14.4.2025 todennut, että ohjausryhmä esittää kunnanhallitukselle toteutussuunnittelun kilpailutuksen perusteella kouluhankkeen toteutussuunnitelman laatijaksi Arkkitehtuuritoimisto Heimo Varis Oy:tä.

Lisäksi esitetään kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus esittäisi kunnanvaltuustolle kouluhankkeen suunnitteluun lisämäärärahaa 80.000 euroa.

Valmistelija Tekninen johtaja Asta Veikkanen

Esittelijä Kunnanjohtaja Sakari Varala

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy Arkkitehtuuritoimisto Heimo Varis Oy:n suunnittelutarjouksen 313 519€, alv 0% ehdollisena sille, että valtuusto myöntää hankkeelle tarvittavan lisämäärärahan

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen johtaja Asta Veikkanen oli kokouksen käsittelyn aikana paikalla klo 10.36 - 10.42.

KHALL 09.12.2025 § 236

Selostus Sulkavan koulukeskuksen toteutussuunnittelu on valmistunut 31.10.2025. Valmistuneet suunnitelmat on esitelty ohjausryhmälle 28.11.2025. Valmistuneita suunnitelmia on esitelty kunnanhallitukselle ja valtuustolle 1.12. ja 2.12.2025. Koulukeskuksen suunnitelmia on esitelty koulun henkilökunnalle 8.12.2025.

Hankesuunnittelun yhteydessä on aiemmin päätetty että rakennusurakka kilpailutetaan jaettuna urakkana. Koulukeskukselle on toteutussuunnittelun aikana päätetty suunnitella kiinteistökohtainen maalämpöjärjestelmä. Maalämpöjärjestelmä sisällytetään LVIS-urakkaan.

Kalustehankinta on tilaajan erillishankinta ja tämän kilpailutus toteutetaan rakennusurakan kanssa samaan aikaan. Sisustussuunnittelu huomioidaan myös erillishankintana.

Valmistelija Tekninen johtaja Asta Veikkanen

Esittelijä Kunnanjohtaja Sakari Varala

Kunnanhallitus	§ 173	25.11.2024
Kunnanhallitus	§ 26	06.02.2025
Kunnanhallitus	§ 33	10.03.2025
Kunnanhallitus	§ 72	29.04.2025
Kunnanhallitus	§ 236	09.12.2025
Kunnanhallitus	§ 6	19.01.2026

Päätösehdotus Ohjausryhmä esittää, että kunnanhallitus hyväksyy koulun toteutussuunnitelmat ja päättää aloittaa uuden koulun rakennusurakan kilpailutuksen.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen johtaja Asta Veikkanen oli paikalla tämän pykälän käsittelyn aikana klo 17.33 - 18.04.

KHALL 19.01.2026 § 6
322/10.03.02.00/2022

Selostus Sulkavan kunta on hyväksynyt 9.12.2025 kokouksessaan uuden koulukeskuksen toteutussuunnitelmat ja päättänyt aloittaa uuden koulun rakennusurakan kilpailutuksen.

Sulkavan kunta on yhteistyössä Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n kanssa valmistellut tarjouspyyntöasiakirjat uuden koulukeskuksen rakennusurakkaa varten.

Hanke käsittää Sulkavan koulukeskuksen ns. vanhan osan purkamisen vaiheittain, ns. uuden osan peruskorjauksen ja muutostyöt, uuden osan rakentamisen sekä piha- ja aluetyöt suunnitelmien mukaisesti.

Tarjouspyyntö avataan julkisten hankintojen palvelussa kunnanhallituksen päätöksen voimaan tullessa. Tarjouspyynnön aukioloaika on neljä (4) viikkoa tarjouspyynnön julkaisusta laskettaessa.

Keskuskoulun rakentamiseen on varattu 5,3 miljoonaa euroa vuodelle 2026-2027 sisältäen kiinteistökohtaisen maalämpöjärjestelmän rakentamisen.

Valmistelija Tekninen johtaja Asta Veikkanen

Esittelijä Kunnanjohtaja Sakari Varala

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy koulun urakkakilpailutuksen tarjouspyyntöasiakirjat ja valtuuttaa teknisen johtajan tekemään asiakirjoihin tarvittaessa tarkennuksia ja muutoksia, jotka eivät oleellisesti muuta tarjouspyynnön sisältöä. Tarjouspyyntömateriaali ei ole julkista materiaalia ennen tarjouspyynnön julkistamista.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen johtaja Asta Veikkanen oli kokouksessa paikalla tämän pykälän käsittelyn aikana klo 10.08 - 10.19.

Kunnanhallitus	§ 173	25.11.2024
Kunnanhallitus	§ 26	06.02.2025
Kunnanhallitus	§ 33	10.03.2025
Kunnanhallitus	§ 72	29.04.2025
Kunnanhallitus	§ 236	09.12.2025
Kunnanhallitus	§ 6	19.01.2026

Liitteet

- 7 Pöytäkirja_Sulkavan koulukeskus OHRY 3_191124 (1)
- 8 Sulkavan kouluhanke hankesuunnittelun 1.kerros luonnos
- 9 Sulkavan kouluhanke hankesuunnittelun 2.kerros luonnos
- 10 Sulkavan kouluhanke hankesuunnittelun pohjakerros luonnos
- 11 Pöytäkirja_Sulkavan koulukeskus OHRY 4_210125 (1)
- 12 Sulkavan kouluhanke ARK100_L3 Asemapiirros_20012025
- 13 Sulkavan kouluhanke ARK101_L3 Pohjakerros_20012025
- 14 Sulkavan kouluhanke ARK102_L3 1.kerros_20012025
- 15 Sulkavan kouluhanke ARK103_L3 2.kerros_20012025
- 16 Sulkavan kouluhanke ARK104_L3 Kattokerros_20012025
- 17 Sulkavan kouluhanke ARK105_L3 Liitoskohta_20012025
- 18 Sulkavan kouluhanke ARK106_L3 Liitoskohta_20012025
- 19 Sulkavan kouluhanke ARK107_L3 Julkisivu,Leikkaus_20012025
- 20 Sulkavan kouluhanke_ARK001_Hankesuunnitelma_20012025
- 21 Sulkavan kouluhanke_ARK002_Tilaluettelo_20012025
- 22 Koulukeskus Sulkava suunnitteluohjelma (002)
- 23 Sulkavan kouluhanke ARK100_L3 Asemapiirros
- 24 Sulkavan kouluhanke ARK100_L3 Kylärakenne
- 25 Sulkavan kouluhanke ARK101_L3 Pohjakerros
- 26 Sulkavan kouluhanke ARK102_L3 1.kerros
- 27 Sulkavan kouluhanke ARK103_L3 2.kerros
- 28 Sulkavan kouluhanke ARK104_L3 Kattokerros
- 29 Sulkavan kouluhanke ARK105_L3 Liitoskohta
- 30 Sulkavan kouluhanke ARK106_L3 Liitoskohta
- 31 Sulkavan kouluhanke ARK107_L3 JulkisivuLeikkaus_
- 32 Sulkavan kouluhanke_Tilaluettelo
- 33 Sulkavan koulukeskus_Hankesuunnitelma (002)
- 34 tarjouspyyntö luonnos (002)
- 35 vertailutaulukko_549991
- 36 Tarjous_Heimo Varis
- 37 Tarjous_Kirjalainen
- 38 Tarjous A-insinöörit_ Sulkavan kunta, Koulukeskuksen peruskorjauksen ja laajennuksen kokonaissuunnittelu
- 39 Tarjous_Arcada
- 40 Tarjous_Art Michael
- 41 Tarjous_Rejlers
- 42 Tarjous_Sweco
- 43 Tarjous_Uki Arkkitehdit
- 44 1-asemapiirustus
- 45 100_1-kerros
- 46 101_2-kerros_osa A
- 47 102_2-kerros_osa B
- 48 kuvia tietomallista
- 49 RU tarjouspyyntö luonnos (002)
- 50 LVIA tarjouspyyntö luonnos
- 51 Sähkö tarjouspyyntö luonnos
- 52 Sulkava koulukeskus urakkaohjelma

Kunnanhallitus	§ 173	25.11.2024
Kunnanhallitus	§ 26	06.02.2025
Kunnanhallitus	§ 33	10.03.2025
Kunnanhallitus	§ 72	29.04.2025
Kunnanhallitus	§ 236	09.12.2025
Kunnanhallitus	§ 6	19.01.2026

Oheismateriaali

Sulkava koulukeskus urakkaohjelma
Tarjouspyyntö LVIA-urakka
Tarjouspyyntö rakennusurakka
Tarjouspyyntö sähköurakka

Kunnanhallitus	§ 56	22.03.2022
Kunnanvaltuusto	§ 16	12.04.2022
Kunnanhallitus	§ 196	18.09.2023
Kunnanhallitus	§ 7	19.01.2026

Julkisen alan energiatehokkuussopimukseen (JETS) liittyminen

KHALL 22.03.2022 § 56

Selostus

Sulkavan kunnanhallitus on päättänyt 4.6.2021, että Sulkavan kunta siirtyy käyttämään Sulkavan kunnassa tuotettua aurinkosähköä. Päätöstä on perusteltu kunnan ilmastotavoitteilla. Sähkö tuotetaan Sulkavalle rakentuvassa aurinkosähköpuistossa, joka valmistuu vuoden 2022 aikana.

Sulkavan kuntastrategiassa vuosille 2022-2030 kunnan arvoina on todettu ”yhteisöllisyys, vastuullisuus, yritysmuotoisuus ja luonto”. Kunnan ilmastotavoitteiden edistäminen saisi vetoapua, kun kunta liittyisi osaksi Hinku-verkoston. Hinku-verkosto on vuonna 2008 perustettu ilmastomuutoksen hillinnän edelläkävijöiden verkosto, joka kokoaa yhteen kunnanhallintojen päästövähennyksiin sitoutuneet kunnat, ilmastoystävällisiä tuotteita ja palveluita tarjoavat yritykset sekä energia- ja ilmastualan asiantuntijat. Hinku-verkostossa on mukana myös maakuntia.

Hinku-verkoston tavoitteena on 80 % päästövähennys vuoteen 2030 mennessä vuoden 2007 tasosta. Hinku-verkostossa on jo mukana jo yli 80 Hinku-kuntaa sekä viisi Hinku-maakuntaa, jotka ovat sitoutuneet päästötavoitteeseen. Lisäksi Hinku-verkosto jakaa tietoa ilmastomuutoksen hillinnän parhaista käytännöistä, tukee kuntien ilmastotyötä sekä luo kysyntää ilmastoystävällisille tuotteille ja palveluille.

Hinku-verkosto syntyi alun perin Suomen ympäristökeskuksen vetämässä Kohti hiilineutraalia kuntaa -hankkeessa. Hinku-verkosto jatkaa yhä hankkeessa käynnistettyä työtä kuntien ilmastopäästöjen vähentämiseksi, paikallisen hyvinvoinnin edistämiseksi ja elinkeinoelämän toimintaedellytysten parantamiseksi.

Hinku-verkosto tarjoaa jäsenilleen:

- verkostoitumismahdollisuuksia
- tiedonvaihtoa
- tukea erillishankkeiden valmisteluun
- päästölaskentapalveluita ja -työkaluja
- viestintäyhteistyötä
- näkyvyyttä yritysten tuotteille ja palveluille

Hinku-kunnat saavat oikeuden käyttää Hinku-logoa.

Kriteerit ja prosessit

Uudet Hinku-kunnat sitoutuvat täyttämään Hinku-kriteerit vuoden kuluessa liittymispäivästä:

Kunnanhallitus	§ 56	22.03.2022
Kunnanvaltuusto	§ 16	12.04.2022
Kunnanhallitus	§ 196	18.09.2023
Kunnanhallitus	§ 7	19.01.2026

- Kunta ottaa kasvihuonekaasupäästönäkökulman huomioon kaikessa merkittävässä päätöksenteossaan.
- Kunta liittyy työ- ja elinkeinoministeriön, Energiaviraston ja Kuntaliiton väliseen sopimukseen, jossa ne sitoutuvat Kunta-alan energiatehokkuussopimuksen toimenpiteisiin ja tavoitteisiin. Kunta-alan energiatehokkuussopimukseen liittyvät kunnat liittyvät ensisijaisesti asuinrakennuskantansa asuinkiinteistöjä koskevaan toimenpideohjelmaan.
- Kunnanjohtaja tai hänen nimeämänsä muu kunnan työntekijä toimii Hinku-verkoston johtoryhmän jäsenenä.
- Kunta nimeää yhteyshenkilön, joka toimii tiedonvälittäjänä kunnan ja SYKE:n välillä.
- Kunta perustaa Hinku-työryhmän, jossa on edustettuna tärkeimmät hallinnonalat. Työryhmä pyrkii aktiivisesti vähentämään eri hallinnonalojen toiminnasta aiheutuvia kasvihuonekaasupäästöjä. Työryhmä voi olla sama kuin esimerkiksi kunnan johtoryhmä tai Kunta-alan energiatehokkuussopimuksen työryhmä. Työryhmä ja yhteyshenkilö vastaavat seuraavista tehtävistä:
 - Kunnalle laaditaan vuosittain suunnitelma päästöjä vähentävistä investoinneista. Investoinnit hyväksytään seuraavan vuoden talousarviossa.
 - Kunnalle laaditaan vuosittain hillintätoimien suunnitelma, joka osoittaa, millä toimenpiteillä ja investoinneilla kasvihuonekaasupäästöjä pyritään vähentämään koko kunnan alueella. Suunnitelma sisältää suunnitellut investoinnit sekä keinoja asukkaiden ja paikallisten yritysten aktivoimiseen.
 - Kunnan alueella toteutuneet merkittävimmät hillintätoimet kootaan vuosittain ja julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Tieto tehdyistä toimista toimitetaan myös SYKElle. Valtakunnallisesti kiinnostavat hillintätoimet voidaan viedä myös Energialoikka-verkkopalveluun. Toimenpiteisiin liitetään mahdollisuuksien mukaan saavutetut päästövähennykset. SYKE voi tarvittaessa täydentää tiedot Energialoikkaan.
 - Kunnan henkilöstölle ja kunnanvaltuustolle tiedotetaan vuosittain hankkeen saavutuksista.
 - Alueen asukkaille, yrityksille sekä maa- ja metsätalousyrittäjille viestitään ilmastomuutoksen hillinnän mahdollisuuksista.

Kunnanhallitus	§ 56	22.03.2022
Kunnanvaltuusto	§ 16	12.04.2022
Kunnanhallitus	§ 196	18.09.2023
Kunnanhallitus	§ 7	19.01.2026

Esittelijä Kunnanjohtaja Juho Järvenpää

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle seuraavaa:

- 1) Sulkavan kunta hakee Hinku-kuntien verkostoon
- 2) Sulkavan kunta sitoutuu tavoittelemaan alueensa kasvihuonekaasupäästöjen vähentämistä 80 %:lla vuoden 2007 tasosta vuoteen 2030 mennessä.
- 3) Sulkavan kunta ottaa kasvihuonekaasupäästöjen vähentämisen huomioon kaikessa merkittävässä päätöksenteossaan.
- 4) Hinku-yhteyshenkilöksi nimetään kunnan kehittämisspäällikkö.
- 5) Kunnanjohtaja nimeää Hinku-työryhmän.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

KVALT 12.04.2022 § 16

Kunnanhallituksen päätösesitys:

Kunnanvaltuusto hyväksyy, että

- 1) Sulkavan kunta hakee Hinku-kuntien verkostoon
- 2) Sulkavan kunta sitoutuu tavoittelemaan alueensa kasvihuonekaasupäästöjen vähentämistä 80 %:lla vuoden 2007 tasosta vuoteen 2030 mennessä.
- 3) Sulkavan kunta ottaa kasvihuonekaasupäästöjen vähentämisen huomioon kaikessa merkittävässä päätöksenteossaan.
- 4) Hinku-yhteyshenkilöksi nimetään kunnan kehittämisspäällikkö.
- 5) Kunnanjohtaja nimeää Hinku-työryhmän.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

KHALL 18.09.2023 § 196

Selostus Liittyessään HIINKU-verkostoon Sulkavan kunta päätti liittyä myös työ- ja elinkeinoministeriön, Energiaviraston ja Kuntaliiton väliseen sopimukseen, jossa ne sitoutuvat Kunta-alan energiatehokkuussopimuksen toimenpiteisiin ja tavoitteisiin.

Kuntien väliseen energiatehokkuussopimukseen liittymiseksi kunnan on esitettävä säästötavoitteensa sopimukseen, sekä laatia toimintasuunnitelma tavoitteidensa saavuttamiseksi.

Valmistelija Tekninen johtaja Antti Hulkkonen

Kunnanhallitus	§ 56	22.03.2022
Kunnanvaltuusto	§ 16	12.04.2022
Kunnanhallitus	§ 196	18.09.2023
Kunnanhallitus	§ 7	19.01.2026

Esittelijä Kunnanjohtaja Juho Järvenpää

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan kunta-alan energiatehokkuussopimuksen, sekä liitteenä olevat liittymistiedot. Lisäksi kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan energiatehokkuussopimuksen toimintasuunnitelman vuosille 2023-2025.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen johtaja Antti Hulkkonen oli paikalla tämän pykälän käsittelyn aikana klo 11.30 - 11.52.

KHALL 19.01.2026 § 7
41/00.01.02/2022

Selostus

Sulkavan kunta kuuluu HINKU-verkostoon ja siten kunnan tulee myös kuulua kuntien väliseen energiatehokkuussopimukseen KETS (uudella kaudella Julkisen alan energiatehokkuussopimukseen JETS). HINKU-verkostoon kuulumisen on kunnalle maksutonta, mutta vaatii sitoutumista ilmastotavoitteisiin sekä vaatii työpanosta raportoinnin ja HINKU- ja JETS toimintaan osallistumisen vuoksi.

Valtion ja toimialojen väliset vapaaehtoiset energiatehokkuussopimukset ovat toimineet jo yli 20 vuoden ajan kustannustehokkaana politiikkatoimena EU:n energiatehokkuusvelvoitteiden toimeenpanossa. Sopimukset ovat olleet tärkeä osa Suomen energia- ja ilmastostrategiaa ja ensisijainen keino edistää energian tehokasta käyttöä ilman pakottavaa lainsäädäntöä.

Uudistetun energiatehokkuusdirektiivin (EED) myötä EU-velvoitteet ovat kiristyneet ja edellyttävät entistä laajempia toimia erityisesti julkiselta sektorilta. Uudistuksen myötä energiatehokkuuden jatkuva parantaminen ja raportointi nousevat entistä vahvemmin osaksi julkisten toimijoiden vastuuta. Energiatehokkuussopimus on keino täyttää nämä vaatimukset hallitusti, vaihteittain ja omaan toimintaan parhaiten soveltuvalla tavalla.

Julkisen sektorin energiatehokkuussopimus (JETS) vuosille 2026–2035 on jatkoa aiemmalle kunta-alan sopimukselle (KETS) 2017–2025, ja siihen voivat liittyä kunnat, kuntayhtymät, hyvinvointialueet ja valtionhallinnon organisaatiot.

Uusi sopimuskausi alkaa vuoden 2026 alussa ja jakautuu kahteen jaksoon: 2026–2030 ja 2031–2035. Liittyessään sopimukseen organisaatio asettaa ohjeellisen energiatehokkuustavoitteen koko kaudelle ja välitavoitteen vuodelle 2030.

Sopimuksen mukaiset energiansäästöt perustuvat toteutettuihin toimenpiteisiin ja niiden säästövaikutuksiin – ei energiankulutuksen absoluuttiseen vähenemiseen. Näin ollen tavoitteet ovat saavutettavissa myös tilanteissa, joissa toiminta- tai palveluvolyymi kasvaa.

Kunnanhallitus	§ 56	22.03.2022
Kunnanvaltuusto	§ 16	12.04.2022
Kunnanhallitus	§ 196	18.09.2023
Kunnanhallitus	§ 7	19.01.2026

Sopimus toimii samalla välineenä ilmastotavoitteiden ja muiden strategisten ympäristö- ja energiatavoitteiden saavuttamisessa. Tavoitteena on, että energiatehokkuustoiminta integroidaan osaksi organisaation strategista johtamista ja käytössä olevia johtamisjärjestelmiä. Sopimuksen myötä saavutetut energiansäästöt raportoidaan osana EU-velvoitteiden kansallista toimeenpanoa.

Sopimusten valmistelusta ja toimeenpanosta vastaavat työ- ja elinkeinoministeriö, ympäristöministeriö ja Energiavirasto yhteistyössä Motivan kanssa. Julkisen alan puitesopimus allekirjoitetaan lokakuussa 2025, minkä jälkeen yksittäiset toimijat voivat liittyä allekirjoittamalla oman liittymissopimuksensa.

Julkisen alan energiatehokkuussopimukseen liittymiseksi kunnan on esitettävä säästötavoitteensa sopimukseen, sekä laatia toimintasuunnitelma tavoitteidensa saavuttamiseksi.

Valmistelija tekninen johtaja Asta Veikkanen

Esittelijä Kunnanjohtaja Sakari Varala

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää, että Sulkavan kunta liittyy julkisen alan energiatehokkuussopimukseen (JETS) kaudelle 2026-2035 ja valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan liittymissopimuksen Energiaviraston kanssa. Lisäksi kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan energiatehokkuussopimuksen toimintasuunnitelman vuosille 2026-2035.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen johtaja Asta Veikkanen oli kokouksessa paikalla tämän pykälän käsittelyn aikana klo 10.27 - 10.35.

Liitteet

- 53 Energiatehokkuussopimuksen toimintasuunnitelma 2023-2025
- 54 Kunta-alan energiatehokkuussopimus
- 55 Kunta-alan-liittymisdokumentti täytettävä
- 56 Julkisen-alan-energiatehokkuussopimus-JETS
- 57 Julkinen-ala-Kunnat—liittymisdokumentti-ilman-liitetta-Täytettävä
- 58 Energiatehokkuussopimuksen toimintasuunnitelma 2026-2035

Teollisuustien kiinteistökauppa 768-432-63-2 ja 768-432-63-3

KHALL 19.01.2026 § 8
434/10.03.02.02/2022

Selostus

Sulkavan kunnalle on tarjottu Teollisuustieltä mahdollisuutta ostaa 2 erillistä kiinteistöä käsittävä kokonaisuus (kiinteistöt 768-432-63-2 ja 768-432-63-3). Kiinteistöjen koko yhteensä (2150m² + 4590m²) 6740m². Määräala on esitetty liitteessä.

Kauppan kohde on osoitettu asemakaavassa merkinnällä TY, joka tarkoittaa ympäristöhäiriötä aiheuttamattomien teollisuusrakennusten korttelialuetta. Tehokkuusluku alueella on 0,20. Kaupankohde on rakentamaton, mutta kiinteistöllä on sähköliittymä (3X25A).

Kauppahinnaksi on tarjottu kaksituhattaviisisataa euroa (2500€), Kiinteistöjen omistaja on hyväksynyt kauppahinnan.

Sulkavan kunnan hallintosäännön 25§ mukaan kunnanhallitus päättää osakkeiden, osuuksien ja kiinteän omaisuuden myymisestä, ostamisesta ja vaihtamisesta noudattaen niitä ohjeita ja määräyksiä, joita valtuusto on talousarviossa tai muutoin mahdollisesti antanut, ellei tässä hallintosäännössä toisin määrätä.

Valmistelija

Tekninen johtaja Asta Veikkanen

Esittelijä

Kunnanjohtaja Sakari Varala

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy esittelytekstin mukaisten kiinteistöjen ostamisesta laaditun kauppakirjaluonnoksen. Kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan tekemään kauppakirjaan tarvittavia pieniä muutoksia ja allekirjoittamaan kauppakirjan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen johtaja Asta Veikkanen oli kokouksessa paikalla tämän pykälän käsittelyn aikana klo 10.37 - 10.38.

Liitteet

- 59 Kartta
- 60 768-432-63-2 kiinteistörekisteriote
- 61 768-432-63-2 lainhuuto
- 62 768-432-63-2 rasiustodistus
- 63 768-432-63-3 kiinteistörekisteriote
- 64 768-432-63-3 lainhuuto
- 65 768-432-63-3 rasiustodistus
- 66 Kauppakirja_Sulkavan kunta

Kiinteistö Oy Sulkavan Säästökeskus

KHALL 19.01.2026 § 9
433/10.00.01/2022

Selostus

Sulkavan kunta omistaa yhden asunnon Kiinteistö Osakeyhtiö Sulkavan Säästökeskus nimisessä yhtiössä. Joulukuussa 2023 lavettiauto luisui päin kiinteistöllä sijaitsevan rakennuksen seinään aiheuttaen mittavia vaurioita rakennuksen julkisivuun ja kantaviin rakenteisiin.

Kiinteistöosakeyhtiö on tehnyt vakuutusyhtiöön ilmoituksen vahingosta. Lisäksi Kiinteistöosakeyhtiö on kertomansa mukaan teettänyt vahinkokartoituksen rakennukselle vahingon tapahduttua. Rakennuksessa on vahingon tapahtumisen jälkeen aiheutunut lisävahinkoja, koska korjaustyötä ei ole aloitettu heti vahingon tapahduttua.

Sulkavan kunta vähemmistöosakkaana on pyytänyt kiinteistön omistajaa kutsumaan yhtiökokouksen koolle ja saattamaan kiinteistöosakeyhtiön kirjanpidon ajantasalle. Kiinteistöosakeyhtiö ei ole kunnan saaman tiedon mukaan hakenut vakuutuskorvausta vakuutusyhtiöltä.

Sulkavan Ympäristö- ja rakennuslautakunta on antanut korjauskehotuksen kiinteistön omistajalle korjata rakennus ja siivota piha-alue turvalliseen kuntoon. Omistaja ei ole ryhtynyt korjaustoimenpiteisiin määräaikaan mennessä.

Valmistelija

tekninen johtaja Asta Veikkanen

Esittelijä

Kunnanjohtaja Sakari Varala

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää antaa asianajotoimeksiannon Koy Sulkavan Säästökeskuksen yhtiökokouksen järjestämiseksi ja vahinkoasian selvittämiseksi. Kunnanhallitus on tietoinen toimeksiannosta aiheutuvista asianajotoimiston kustannuksista.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen johtaja Asta Veikkanen oli paikalla kokouksessa tämän pykälän käsittelyn aikana klo 10.40 - 10.52.

Saimaan Satojuhlat 2026 ja Saimaan satoverkosto-hanke

KHALL 19.01.2026 § 10
221/14.01.00/2022

Selostus

Saimaan Satojuhlat -pilotti onnistui syksyllä 2025 siinä määrin, että sen kehittäminen lähtee liikkeelle yritysvetoisesti. Tätä varten 16 yrittäjää tuli jäseniksi Voimaa Maasta ry:n, josta muodostetaan Satojuhlien järjestäjä ja kotipesä. Yritysten lisäksi Satojuhlat palvelee matkailusesongin pidentämistä kokonaisuutena sekä tukee kuntamarkkinointia.

Vuonna 2026 on tarkoitus toteuttaa Saimaan Satojuhlat ensisijaisesti LEADER-hankkeen avulla. Toivomme kunnaltanne osallistumista hankkeen vastinrahoitukseen oheisen esityksen mukaisesti.

Hanke on suunniteltu yhteistyössä Voimaa Maasta ry: n ja Savonlinnan Seudun Matkailu Oy: n, sekä Saimaa Lautasella yritysverkoston kanssa.

Hankkeen tavoitteena on vahvistaa paikalliseen ruokaan, maaseutuun ja elämyksiin pohjautuvaa yritys- ja toimittajaverkostoja, sekä varmistaa Saimaan Satojuhlat- tapahtuman jatkuvuus ja kehittyminen pitkäjänteisesti.

Hankkeessa kehitetään verkostomaista yhteistyötä tuottajien, matkailu- ja ruokapalveluyrittäjien sekä muiden tapahtumatoimijoiden kesken, vahvistetaan yritysten osaamista ja tuotekehitystä sekä vahvistetaan palvelujen ja tuotteiden tunnettuutta ja löydettävyyttä markkinoinnin ja viestinnän keinoin.

Hankkeen kokonaisrahoitus n 75 000 €

- Haettava tuki n 60 000 € (SavonLuotsi Leader)
- omarahoitus 20 %. n 15 000 €
- Hankesuunnitelman mukaisesti hankkeen henkilöresurssi tulee olemaan 0,8 htv

Esitys omarahoitussuuden jakautumisesta:

- Savonlinna 10 000 €
- Enonkoski 1 000 €
- Rantasalmi 2 000 €
- Sulkava 2 000 €

Kuntien rahoitusosuus on edellytys kuntien yritysten osallistumiselle hankkeeseen.

Kuntien rahoitusosuudet määräytyvät kuntien koon, hankkeessa mukana olevien yritysten määrän ja matkailullisen potentiaalin mukaan.

Liitteet

Esitys hankerahoituksesta Saimaan satoverkosto-hankkeelle ja yritysvaikutusten arviointi.

Valmistelija

Kunnanjohtaja Sakari Varala

Esittelijä

Kunnanjohtaja Sakari Varala

Kunnanhallitus

§ 10

19.01.2026

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää:

1. osallistua Saimaan Satoverkosto -hankkeeseen, mikäli kaikki hanketta suunnittelemassa olleet kunnat osallistuvat siihen hankesuunnitelman mukaisesti;
2. hyväksyä hankkeen liitteen mukaisesti;
3. varaa hankkeen kunnan omarahoitusosuutta vastaavan määrärahan;
4. ei sitoudu tällä päätöksellä rahoittamaan Saimaan Satojuhlat 2026 tapahtuman markkinointia omarahoitusosuuden summalla, mikäli hankerahoitusta ei myönnetä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

- 67 Voimaa Maasta - Saimaansatojuhlat - Sulkava
- 68 Saimaan Satoverkosto -hanke

Elinvoimakoordinaattorin toistaiseksi voimassa olevan työsuhteen täyttölupa 2.3.2026 alkaen

KHALL 19.01.2026 § 11
105/01.01.05/2022

Selostus

Sulkavan kunta ja Puumalan kunta ovat sopineet yhteistoiminnasta elinkeinokehittäjän tehtävän hoitamisessa aikavälillä 1.2.2022 – 31.1.2026.

Elinkeinokehittäjän tehtävän tarkoituksena on ollut elinkeinoelämän kasvun ja kehityksen tuki, kuntien välisen yhteistyön edistäminen elinkeinopolitiikassa sekä kuntajohdon työparina toimiminen Sulkavalla ja Puumalassa.

Elinkeinokehittäjän tehtävää on hoitanut Mirjami Laitinen ja hänen työsuhtensa on voimassa 31.1.2026 saakka. Elinkeinokehittäjän työajasta on suuntautunut 40 % Sulkavan kuntaan sopimuksen mukaisesti.

Sulkava ja Puumala on käyneet sopimuksen jatkoa läpi ja molemmissa kunnissa on huomioitu, että elinkeinokehittäjän tehtävä on tarpeellinen. Viranhaltijatason valmistelussa on todettu, että kummankin kunnan alueella on tarpeen muuttaa toimintamallia ja painotusta tehtävässä.

Sulkavan näkökulmasta on tärkeää elinkeinojen kehittämisen lisäksi panostaa elinvoimaisuuden kehittämiseen, kuntamarkkinointiin ja viestintään sekä hankeosaamiseen.

Sulkavan kunnassa laajempi toimenkuva tarkoittaa työajan lisäämistä nykyisestä 40 %: n työajasta 100 %: n työaikaan ja keskittymiseen Sulkavan alueelle.

Kunnanvaltuusto hyväksyi 11.12.2025 § 64 ”Talousarvio ja investointisuunnitelma vuodelle 2026 ja taloussuunnitelma vuosille 2027 – 2029.” Talousarviossa on huomioitu resurssin lisäys.

Hallintosäännön 51 §:n mukaan kunkin yksikön henkilöstövalinnoista vastaava huolehtii siitä, että viran ja työsuhteen täyttöön anotaan täyttölupa kunnanhallitukselta hyvissä ajoin. Täyttölupaa tulee hakea silloin, kun kyse on

- viran tai työsuhteen täyttämisestä
- sijaisen valinnasta yli 12 kuukaudeksi
- mikäli viran ja työsuhteen täyttö muutoin aiheuttaa tilanteen, jolla on merkittävää taloudellista vaikutusta kuten määrärahan riittävyyden vaarantuminen.

Hallintosäännön 52§:n mukaan hallintojohtaja

- täyttää alaisensa vakinaiset ja (yli vuoden kestävät) määräaikaisten työsuhteet
- vahvistaa vapaa-aika- ja sivistyslautakunnan suorittaman ehdollisen virkavaalin.
- täyttää vapaa-aika- ja sivistyslautakunnan määräaikaisten virat.

Liitteenä yritysvaikutusten arviointi.

Kunnanhallitus

§ 11

19.01.2026

Valmistelija

Kunnanjohtaja Sakari Varala

Esittelijä

Kunnanjohtaja Sakari Varala

Päätösehdotus

Kunnanhallitus myöntää täyttöluvan elinvoimakoordinaattorin toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen 2.3.2026 alkaen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

69 Elinvoimakoordinaattorin palkkaus

Elinvoimakoordinaattorin rekrytointi

KHALL 19.01.2026 § 12
105/01.01.05/2022

Selostus

Sulkavan kunta ja Puumalan kunta ovat sopineet yhteistoiminnasta elinkeinokehittäjän tehtävän hoitamisessa aikavälillä 1.2.2022 – 31.1.2026.

Elinkeinokehittäjän tehtävän tarkoituksena on ollut elinkeinoelämän kasvun ja kehityksen tuki, kuntien välisen yhteistyön edistäminen elinkeinopolitiikassa sekä kuntajohdon työparina toimiminen Sulkavalla ja Puumalassa.

Elinkeinokehittäjän tehtävää on hoitanut Mirjami Laitinen ja hänen työsopimuksensa on voimassa 31.1.2026 saakka. Elinkeinokehittäjän työajasta on suuntautunut 40 % Sulkavan kuntaan sopimuksen mukaisesti.

Sulkava ja Puumala on käyneet sopimuksen jatkoa läpi ja molemmissa kunnissa on huomioitu, että elinkeinokehittäjän tehtävä on tarpeellinen. Viranhaltijatason valmistelussa on todettu, että kummankin kunnan alueella on tarpeen muuttaa toimintamallia ja painotusta tehtävässä.

Sulkavan näkökulmasta on tärkeää elinkeinojen kehittämisen lisäksi panostaa elinvoimaisuuden kehittämiseen, kuntamarkkinointiin ja viestintään sekä hankeosaamiseen.

Sulkavan kunnassa laajempi toimenkuva tarkoittaa työajan lisäämistä nykyisestä 40 %: n työajasta 100 %: n työaikaan ja keskittymiseen Sulkavan alueelle.

Kunnanvaltuusto hyväksyi 11.12.2025 § 64 ”Talousarvio ja investointisuunnitelma vuodelle 2026 ja taloussuunnitelma vuosille 2027 – 2029.” Talousarviossa on huomioitu resurssin lisäys.

Hallintosäännön 51 §:n mukaan kunkin yksikön henkilöstövalinnoista vastaava huolehtii siitä, että viran ja työsuhteen täyttöön anotaan täyttölupa kunnanhallitukselta hyvissä ajoin. Täyttölupaa tulee hakea silloin, kun kyse on

- viran tai työsuhteen täyttämisestä
- sijaisen valinnasta yli 12 kuukaudeksi
- mikäli viran ja työsuhteen täyttö muutoin aiheuttaa tilanteen, jolla on merkittävää taloudellista vaikutusta kuten määrärahan riittävyyden vaarantuminen.

Hallintosäännön 52§:n mukaan hallintojohtaja

- täyttää alaisensa vakinaiset ja (yli vuoden kestävät) määräaikaiset työsuhteet
- vahvistaa vapaa-aika- ja sivistyslautakunnan suorittaman ehdollisen virkavaalin.
- täyttää vapaa-aika- ja sivistyslautakunnan määräaikaiset virat.

Elinvoimakoordinaattorin tehtävä sijoittuu keskushallinnon toimialaan.

Kunnanhallitus

§ 12

19.01.2026

Hallintosäännön 3§ Kunnan johtamisjärjestelmä ja organisointi
7. momentti kunnan toiminnot jakaantuvat seuraaviin toimialoihin:

- keskushallinto
- sivistystoimi
- ympäristötoimi (sisältää rakennusvalvonnan, ympäristövalvonnan ja yksityistieasiat)

9.momentti keskushallinnon toimialan ja sivistystoimen toimialan
toimialajohtajana toimii hallintojohtaja.

Kunnanhallitukselle ehdotetaan, että rekrytoinnin tueksi valitaan haastatteluryhmä. Haastatteluryhmä muotoilee yhdessä hallintojohtajan kanssa rekrytointi-ilmoituksen, päättää haastatteluun kutsuttavat henkilöt, haastattelee henkilöt ja tekee esityksen hallintojohtajalle valittavasta henkilöstä.

Valmistelija Kunnanjohtaja Sakari Varala

Esittelijä Kunnanjohtaja Sakari Varala

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää
1. huomioida kunnanhallituksen käyttötalousuunnitelmassa resurssin lisäykseen.
2.valita haastattelutyöryhmän ja ryhmälle puheenjohtajan.
3. evästää kunnanjohtajaa ja haastattelutyöryhmää tehtäväkuvan sisällöstä ja painopistealueista.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus valitsi haastattelutyöryhmään kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston puheenjohtajiston, Sakari Varalan ja Mervi Palmun. Puheenjohtajaksi valittiin kunnanhallituksen puheenjohtaja Kaisa Ralli ja varapuheenjohtajaksi kunnanhallituksen varapuheenjohtaja Henna Pylkkänen.

Talouden toteuma 11/2025

KHALL 19.01.2026 § 13
385/02.02.02/2022

Selostus

Liitteenä kunnan tuloslaskelma 30.11.2025 tilanteesta. Tasaisen käyttö %:
n mukaan marraskuun lopussa käyttö % on 91,67%.

SULKAVAN KUNTA TULOSLASKELMA	Tilinpäätös 2024	Toteuma 2024 01-11	Talousarvi o +ta muutos	Toteuma 2025 01-11	Käytt ö %
TOIMINTATUOTOT	4 197 749	30 807 715	3 384 757	3 412 899	100,8 3
TOIMINTAKULUT	-11 167 181	-10 002 243	-11 460 520	-10 373 388	90,51
TOIMINTAKATE/JÄÄ MÄ	-6 969 432	-6 194 528	-8 075 762	-6 960 489	86,19
Verotulot	5 342 161	4 883 394	5 288 000	4 952 773	93,66
Valtionosuudet	3 003 387	2 716 546	3 539 000	3 244 508	91,68
Rahoitustuotot ja -kulut	339 848	384 208	123 000	226 402	
VUOSIKATE	1 715 964	1 789 619	874 238	1 463 196	
Poistot ja arvonalenn.	-610 676	-559 947	-625 970	-572 696	91,49
TILIKAUDEN TULOS	808 668	1 229 672	248 267	890 500	

Valmistelija Kunnanjohtaja Sakari Varala

Esittelijä Kunnanjohtaja Sakari Varala

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

70 Marraskuu 2025
71 Marraskuu 2025 tase

Talousarvion 2026 käyttösuunnitelma / kunnanhallitus

KHALL 19.01.2026 § 14
405/02.02.00/2022

Selostus	Kunnan hallintosäännön 23 §:n "Talousarvion täytäntöönpano" mukaisesti valtuusto hyväksyy talousarviossa tehtäväalueelle tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Kunnanhallitus, lautakunta ja johtokunta hyväksyy talousarvioon perustuvat käyttösuunnitelmat. Nämä toimielimet voivat siirtää käyttösuunnitelman hyväksymiseen liittyvää toimivaltaa edelleen alaisilleen viranhaltijoille, jotka voivat vastaavasti antaa alaiselleen viranhaltijalle oikeuden päättää tulosyksikön eli seuraavan tason käyttösuunnitelmasta. Käyttösuunnitelmalla tarkoitetaan käyttötalousosan jakamista osatehtäville osatavoitteiksi, osamäärärahoiksi ja osatuloarvioiksi. Esityslistan liitteenä talousarvion valmistelussa lähtökohtana olleet valtuuston, kunnanhallituksen, yleis- ja taloushallinnon ja rakennus- ja ympäristötoimen tulosalueiden alaisten kustannuspaikkojen tuloarviot ja määräraha-arviot
Liite Oheismateriaali	Käyttösuunnitelma 2026 Kunnan tuloslaskelma 2026 tilitasolla
Valmistelija	Kunnanjohtaja Sakari Varala
Esittelijä	Kunnanjohtaja Sakari Varala
Päätösehdotus	Kunnanhallitus hyväksyy valtuuston, kunnanhallituksen, yleis- ja taloushallinnon ja teknisten palveluiden tulosalueiden talousarvion käyttösuunnitelman vuodelle 2026.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Liitteet	72 TA käyttösuunnitelma kustannuspaikoittain 2026

Talousarvion 2026 täytäntöönpano-ohje

KHALL 19.01.2026 § 15
405/02.02.00/2022

Selostus

Kuntalain 110 §:n mukaan kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Siihen tehtävistä muutoksista päättää valtuusto.

Hallintosäännön 23 §:n mukaan kunnanhallitus ja lautakunta hyväksyvät talousarvioon perustuvat käyttösuunnitelmat.

Hallintosäännön 30 §:n mukaan kunnanhallitus antaa tarvittaessa tarkempia määräyksiä ja ohjeita talousarvion valmisteluun ja täytäntöönpanoon sekä muuhun talouteen ja taloudenhoitoon liittyvissä asioissa.

Kunnanhallitus antaa tulosalueille seuraavat talousarvion täytäntöönpano-ohjeet:

Talouden seuranta

Hallintosäännön 22 §:n mukaan toimialojen on raportoitava kunnanhallitukselle sitovien toiminta- ja tulostavoitteiden toteutumisesta määräajoin siten, että raportti annetaan kesäkuun lopun tilanteen mukaan sekä vuoden lopun tilanteen mukaan. Vuoden lopun tilanteen kuvaamiseen soveltuu valmistelussa oleva tilinpäätösasiakirja.

Hallintosäännön 24 §:n mukaan talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle viipymättä muutostarpeen ilmaannuttua ja viimeistään talousarviovuoden aikana. Talousarviovuoden jälkeen talousarvion muutoksia voidaan käsitellä vain poikkeustapauksissa.

Määrärahan muutosesityksessä on selvitettävä myös muutoksen vaikutus toiminnallisiin tavoitteisiin ja tuloarvioihin. Vastaavasti toiminnallisia tavoitteita ja tuloarvioita koskevassa muutosesityksessä on selvitettävä muutoksen vaikutus määrärahoihin.

Hallintosäännön 80 §:n mukaan kunnanjohtaja vastaa talouden valmistelu- ja suunnittelutehtävistä sekä talouden seurannasta.

Talousarvion sitovuus

Käyttötalousosan kaikilla tulosalueilla kunnanvaltuustotasoinen sitovuustaso on netto.

Käyttötalousosan tulosalueet ovat:

- valtuusto
- kunnanhallitus
- yleis- ja taloushallinto
tekniset palvelut
- sivistystoimi

Laskujen hyväksyjät

Kunnanhallitus

§ 15

19.01.2026

Kunnanhallitus määrää vuosittain laskujen hyväksyjät ja näiden varahenkilöt.

Hankinnat

Kuntakonsernin hankintaohjeen mukaan hankintojen tulee aina perustua hyväksyttyyn talousarvioon ja niiden tulee tapahtua talousarvion puitteissa. Hankinnat joiden arvo ylittää 50.000 €, päättää asianosainen lautakunta tai kunnanhallitus, jollei erityistapauksessa kunnanhallitus tai valtuusto ole muuta päättänyt. Muiden hankintojen osalta viranhaltijoiden hankintarajat ovat seuraavat:

Kunnanjohtaja	50 000 €
Hallintojohtaja	50 000 €
Tulosityksikön päälliköt	20 000 €

Mikäli on tehtävä hankinta, joka ei sisälly hyväksyttyyn talousarvioon, kunnanjohtaja on velvollinen harkitsemaan asian kiireellisuuden ja tarpeellisuuden, sekä viipymättä saattamaan asian kunnanhallituksen ratkaistavaksi, joka tekee tarvittaessa esityksen lisämäärärahasta valtuustolle.

ICT- ja monitoimilaitehankinnat tulee tehdä kunnan tietohallinnon kautta.

Tarkemmat ohjeet hankintaprosessista löytyvät kuntakonsernin hankintaohjeesta (voimaan 1.3.2022).

Virkojen ja toimien täyttäminen

Virkojen ja toimien täyttämisessä tulee noudattaa talousarviossa olevaa henkilöstösuunnitelmaa.

Hallintosäännön 51 §:n mukaisesti kunkin yksikön henkilöstövalinnoista vastaava huolehtii siitä, että viran- ja työsuhteen täyttöön anotaan täyttölupa kunnanhallitukselta hyvissä ajoin. Täyttölupaa tulee hakea silloin, kun kyse on

- viran tai työsuhteen täyttämisestä tai
- sijaisen valinnasta yli 12 kuukaudeksi tai
- mikäli viran ja työsuhteen täyttö muutoin aiheuttaa tilanteen, jolla on merkittävää taloudellista vaikutusta kuten määrärahan riittävyyden vaarantuminen.

Täyttölupaa ei kuitenkaan haeta silloin, kun on kyse

- työllistämistoimista,
- perhevapaan sijaisuudesta,
- varusmiespalvelusajan sijaisuudesta,
- vuorotteluvapaan sijaisuudesta,
- sairauslomasijaisuudesta tai
- osa-aikalisästä.

Valmistelija

Kunnanjohtaja Sakari Varala

Esittelijä

Kunnanjohtaja Sakari Varala

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää antaa tulosalueille ja tulosityksiköiden esihenkilöille esittelyosan mukaisen talousarvion täytäntöönpano-ohjeen.

Kunnanhallitus

§ 15

19.01.2026

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Laskujen hyväksyjät v. 2026

KHALL 19.01.2026 § 16
3/02.06.02/2022

Selostus

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan kunnanhallitus määrää vuosittain laskujen hyväksyjät ja näiden varahenkilöt. Kunnanhallitus päättää määrätä vuoden 2026 osalta laskujen hyväksyjät seuraavasti:

Tulosityksikkö
Vaalit

Hyväksyjä
Hallintojohtaja
1. vara kunnanjohtaja
2. vara tekninen johtaja

Valtuusto

Hallintojohtaja
1.vara kunnanjohtaja
2. tekninen johtaja

Asuntotoimi

Tekninen johtaja
1.vara kunnanjohtaja
2. vara hallintojohtaja

Kunnanhallitus

Hallintojohtaja
1.vara kunnanjohtaja
2.vara tekninen johtaja

Työelämäpalvelut

Tekninen johtaja
1. vara kunnanjohtaja
2. vara hallintojohtaja

Elinkeinotoimi

Kunnanjohtaja
1.vara hallintojohtaja
2.vara tekkinen johtaja

Maaseututoimi

Hallintojohtaja
1.vara kunnanjohtaja
2. vara tekninen johtaja

Joukkoliikenne

Hallintojohtaja
1.vara kunnanjohtaja
2. vara tekninen johtaja

Järvi-Saimaan Palvelut Oy

Tekninen johtaja
1.vara kunnanjohtaja
2. vara hallintojohtaja

Tietohallinto

Hallintojohtaja
1.vara kunnanjohtaja
2. vara tekninen johtaja

Jätehuolto

Tekninen johtaja
1.vara kunnanjohtaja
2. vara hallintojohtaja

Kunnanhallitus

§ 16

19.01.2026

Hallinto- ja talouspalvelut

Hallintojohtaja
1.vara kunnanjohtaja
2. vara tekninen johtaja

Henkilöstötoimi

Hallintojohtaja
1.vara kunnanjohtaja
2. vara tekninen johtaja

Varhaiskasvatus

1. vara varhaiskasvatuksen erityisopettaja

Päiväkodinjohtaja
2. vara hallintojohtaja

Peruskoulut

Rehtori
1. vara apulaisrehtori
2. vara hallintojohtaja

Lukio

Rehtori
1. vara apulaisrehtori
2. vara hallintojohtaja

Kansalaisopisto

Kansalaisopiston rehtori
1. vara hallintojohtaja
2. vara kunnanjohtaja

Kirjasto

Kulttuuri- ja vapaa-
aikakoordinaattori
1. vara hallintojohtaja
2. vara kunnanjohtaja

Vapaa-aika ja kulttuuri, nuoriso

Hallintojohtaja
1. vara kunnanjohtaja
2. vara teknen johtaja

Rakennus- ja ympäristötoimi

Tekninen johtaja
1. vara kunnanjohtaja
2. vara hallintojohtaja

Palo- ja pelastustoimi

Kunnanjohtaja
1. vara hallintojohtaja
2. vara tekninen johtaja

Teknisen toimen eläkemaksut

Kunnanjohtaja
1. vara hallintojohtaja
2. vara tekninen johtaja

Investointilaskujen hyväksyjät:

Tekninen johtaja
1. vara kunnanjohtaja
2. vara hallintojohtaja

Valmistelija

Kunnanjohtaja Sakari Varala

Esittelijä

Kunnanjohtaja Sakari Varala

Kunnanhallitus

§ 16

19.01.2026

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy laskujen ja investointilaskujen hyväksyjät edellä mainitulla tavalla.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 17

19.01.2026

Katsaus kuntayhtymien, osakeyhtiöiden, yhteistoimintaelinten, osakkuusyhteisöjen yms. ajankohtaisista asioista

KHALL 19.01.2026 § 17

Selostus	Kunnan edustajat eri organisaatioissa ja yhteistoimintaelimissä saattavat kunnanhallituksen tietoon ajankohtaiset asiat, jotka ovat vireillä tai päätettynä eri yhteisöissä ja yhteistoimintaelimissä.
Esittelijä	Kunnanjohtaja Sakari Varala
Päätösehdotus	Merkitään asiat tietoon saatetuiksi.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 4, § 5, § 13, § 14, § 17

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 3, § 6, § 7, § 8, § 9, § 10, § 11, § 12, § 15, § 16**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Sulkavan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Sulkavan kunta

Kunnanhallitus

Osoite: Kauppatie 1, 58700 Sulkava

Sähköpostiosoite: kirjaamo(a)sulkava.fi

Puhelinnumero: 015 527 5200

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8 – 15.15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Sulkavan kunnan kirjaamosta.