
Kunnanhallitus

Aika 07.10.2025 klo 17:00 - 18:05

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ralli Kaisa	puheenjohtaja	
	Pylkkänen Henna	varapuheenjohtaja	
	Huiskonen Taina	jäsen	
	Lyytinen Eeva	jäsen	
	Nissinen Eetu	jäsen	
	Paunonen Pertti	jäsen	
	Nokelainen Sirpa	valt. pj	
	Anunti-Virta Mirja	valt. 1. vpj	
	Autio Hannamari	valt. 2. vpj	
	Varala Sakari	kunnanjohtaja	
	Palmu Mervi	pöytäkirjanpitäjä	

Poissa Alusniemi Veli-Pekka

Allekirjoitukset

Kaisa Ralli
puheenjohtaja

Mervi Palmu
pöytäkirjanpitäjä

Henna Pylkkänen
puheenjohtaja § 178

Käsitellyt asiat

174 - 181

Pöytäkirjan tarkastus Sulkavalla (pvm)

Taina Huiskonen
pöytäkirjantarkastaja

Eeva Lyytinen
pöytäkirjantarkastaja

Pertti Paunonen
pöytäkirjantarkastaja § 176

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Ptk tark.

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 174	Päätösvaltaisuus	3
§ 175	Pöytäkirjantarkastus	4
§ 176	Sulkavan kunnan osallistuminen Savonlinnan yrityspalveluiden digineuvontapalvelu-hankkeeseen	5
§ 177	Tarkastuslautakunnan valinta 2025-2029	7
§ 178	Maatalouden edistämismääräraha 2025	9
§ 179	Talouden toteuma 8/2025	10
§ 180	Edustukset ja ohjeistukset kunnan edustajille eri yhteisöissä sekä muut konserniohjaukseen ja valvontaan liittyvät asiat	11
§ 181	Katsaus kuntayhtymien, osakeyhtiöiden, yhteistoimintaelinten, osakkuusyhteisöjen yms. ajankohtaisista asioista	12

Päätösvaltaisuus

KHALL 07.10.2025 § 174

Selostus	Kokouksen toteaminen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Toimielimen kokous on päätösvaltainen, kun saapuvilla on vähintään puolet sen jäsenistä.
Päätösehdotus	Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastus

KHALL 07.10.2025 § 175

Selostus	Sulkavan kunnan hallintosäännön 163 § määrää, että sihteeri laatii pöytäkirjan puheenjohtajan hyväksymässä muodossa. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä pöytäkirjantarkastusta seuraavana perjantaina kunnanviraston aukioloaikana. Mikäli ko. päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto, pöytäkirja pidetään nähtävänä seuraavana työpäivänä.
Esittelijä	Kunnanjohtaja Sakari Varala
Päätösehdotus	Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Veli-Pekka Alusniemi ja Taina Huiskonen.
Päätös	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Taina Huiskonen ja Eeva Lyytinen. Taina Huiskosen tilalla pöytäkirjantarkastajaksi § 176 valittiin Pertti Paunonen.

Sulkavan kunnan osallistuminen Savonlinnan yrityspalveluiden digineuvontapalvelu-hankkeeseen

KHALL 07.10.2025 § 176
418/02.02.00/2022

Savonlinnan Yrityspalveluissa käynnistyy 1.9.2025 määräaikainen digiyritysneuvojan tehtävä.

Vuosina 2019–2025 toteutetuissa Digiportaati-hankkeissa yli 500 eteläsavolaista mikro- ja pienyritystä on saanut käytännönläheistä digineuvontaa ja -koulutusta. Viimeinen EU-rahoitteinen hanke päättyy elokuussa 2025, mutta tarve palvelun jatkumiselle on ilmeinen: kysyntä kasvaa ja digitaalinen toimintaympäristö muuttuu nopeasti.

Palvelun vahvuutena on yksilöllinen, tasokohtainen neuvonta, joka tukee sekä digialoittelijoita että digiosaamisessa pidemmälle edenneitä yrittäjiä. Malli on saanut erinomaista palautetta ja se täydentää yksityisten palveluntarjoajien tarjontaa kilpailematta niiden kanssa.

Savonlinnan yrityspalvelut tarjoaa Enonkosken, Rantasalmen ja Sulkavan kunnille mahdollisuuden osallistua palvelun toteuttamiseen ja näin varmistaa digiyritysneuvonnan saatavuus myös oman kunnan yrityksille.

Digiyritysneuvonnan keskeisimmät tehtävät:

- Henkilökohtainen, maksuton yritysneuvonta digiasioissa: esim. verkkosivut, somemarkkinointi, verkkokauppa, digityökalut. Neuvonta voidaan toteuttaa asiakkaalle parhaiten soveltuvalla tavalla; Teams, toimisto tai asiakkaan oma toimitila
- Yrittäjille maksuttomien koulutusten järjestäminen (koulutukset hankitaan ostopalveluna).
- Yhteistyö digitaalisuuteen liittyvien hankkeiden sekä muiden yritysneuvojien kanssa
- Palvelun markkinointi ja viestintä

Digiyritysneuvojan tehtävällä turvataan yritysten saama digineuvonta myös päättäneen hankkeen jälkeen ja vahvistetaan kunnan roolia elinvoiman kehittäjänä ja yritysystävällisenä toimijana.

Pk-yrityksille digitaalisuus on yhä keskeisempi osa liiketoiminnan kehittämistä. Osa yrityksistä on ottanut digitaaliset työkalut ja asiakaslähtöiset toimintatavat osaksi arkea, mutta suurella osalla kehittämis työ on vasta alussa.

Hankkeen kokonaiskustannukset ovat noin 68 000 euroa/vuosi ja jos kaikki ympäristö ympäristökunnat lähtevät mukaan, niin jakautuu kustannus/kunta asukasluvun mukaan siten, että Sulkavan kunnan osuus hankkeen kustannuksista on 6,2 % eli 4 300 euroa/vuosi.

Kustannukset sisältävät kaikki palvelun järjestämiseen liittyvät kulut: digiyritysneuvojan palkka- ja sivukulut, koulutusten ostopalvelut sekä kiinteät ja muuttuvat kulut.

Kunnanhallitus

§ 176

07.10.2025

Liitteenä yritysvaikutusten arviointi ja Savonlinnan Hankekehitys Oy: n tarjous 27.8.2025

Valmistelija

Kunnanjohtaja Sakari Varala

Esittelijä

Kunnanjohtaja Sakari Varala

Päätösehdotus

Sulkavan kunta osallistuu Savonlinnan yrityspalveluiden digineuvontapalvelu-hankkeeseen vuoden ajan oheisen selostusosan mukaisesti siten, että Sulkavan kunnan maksuosuus on 4 300 euroa/vuosi, sisältäen digineuvojan palkka- ja sivukulut, koulutusten ostopalvelut sekä kiinteät ja muuttuvat kulut.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Taina Huiskonen oli osallisuusjäävänä tässä pykälässä klo 17.09 - 17.12.

Pertti Paunonen oli pöytäkirjantarkastajana tässä pykälässä Taina Huiskosen tilalla.

Liitteet

- 1 Digiyritysneuvonta Savonlinnassa
- 2 Digineuvontapalvelut -hanke

Kunnanhallitus	§ 113	04.06.2025
Kunnanvaltuusto	§ 34	16.06.2025
Kunnanhallitus	§ 177	07.10.2025

Tarkastuslautakunnan valinta 2025-2029

KHALL 04.06.2025 § 113

Selostus	Kuntalain 121 § määrää, että valtuusto asettaa tarkastuslautakunnan hallinnon ja talouden tarkastuksen sekä arvioinnin järjestämistä varten. Lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettuja. Tarkastuslautakunnan on valmisteltava valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet. Vaalikelpoinen tarkastuslautakuntaan ei ole: 1) kunnanhallituksen jäsen; 2) kunnanhallituksen jäsenen tai kunnanjohtajaan hallintomenettelylain 10 §:n 2 momentissa tarkoitettussa suhteessa oleva henkilö; 3) kuntaan tai kunnan määräämisvallassa olevaan yhteisöön tai säätiöön pysyväisluonteisessa palvelussuhteessa oleva henkilö; eikä 4) henkilö, joka ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen. Kunnan hallintosäännön mukaan tarkastuslautakunnassa on viisi (5) jäsentä. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Valtuusto valitsee jäseniksi valituista puheenjohtajan ja yhden varapuheenjohtajan. Laki naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta 4 a § määrää, että sekä kunnallisissa että kuntien välisen yhteistoiminnan toimitelmissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu.
Valmistelija	Hallintojohtaja Mervi Palmu
Esittelijä	Kunnanjohtaja Sakari Varala
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto 1) valitsee tarkastuslautakuntaan viisi varsinaista jäsentä ja viisi henkilökohtaista varajäsentä, ja 2) valitsee tarkastuslautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan, joiden tulee olla valtuutettuja.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

KVALT 16.06.2025 § 34

Kunnanhallitus	§ 113	04.06.2025
Kunnanvaltuusto	§ 34	16.06.2025
Kunnanhallitus	§ 177	07.10.2025

Hallituksen päätösesitys	Kunnanvaltuusto 1) valitsee tarkastuslautakuntaan viisi varsinaista jäsentä ja viisi henkilökohtaista varajäsentä, ja 2) valitsee tarkastuslautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan, joiden tulee olla valtuutettuja.
Päätös	Kunnanvaltuusto valitsi v. 2025 - 2029 tarkastuslautakuntaan 1 ja 2) viisi varsinaista jäsentä ja viisi henkilökohtaista jäsentä ja tarkastuslautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan: Pj. Esa Repo, varalle Lasse Partanen Vpj. Ari Partanen, varalle Olavi Tiirikainen J. Heta Vasara, varalle Ritva Luomaluhta J. Heikki Kolehmainen, varalle Kati Jordan J. Kati Asikainen, varalle Pirjo Valkasmaa
KHALL 07.10.2025 § 177 9/00.00.01/2021	
Selostus	Heta Vasara on valittu tarkastuslautakunnan jäseneksi vuosiksi 2025-2029. Heta Vasara toimii koulunkäynnin ohjaajana Sulkavan yhtenäiskoulussa, joten Heta Vasara menettää vaalikelpoisuuden toimia tarkastuslautakunnassa. Kuntalaki 75.4 §: Kunnanvaltuusto tai kunnanhallitus ei saa nimittää tai asettaa toimielimensä jäseniksi tai varajäseniksi henkilöitä, jotka ovat välittömästi kunnanhallituksen alaisuudessa työskenteleviä henkilöitä. Kuntalaki 78 §: Jos luottamushenkilö menettää vaalikelpoisuutensa, hänet valinnut toimielin toteaa luottamustoimen päättyneeksi. Liite: Heta Vasaran eroilmoitus
Päätösehdotus	Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto valitsee tarkastuslautakunnan jäsenen Heta Vasaran tilalle.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

Maatalouden edistämismääräraha 2025

KHALL 07.10.2025 § 178
1/14.03.00/2020

Selostus Maatalouden edistämiseen on maaseututoimen talousarviossa varattu 12 000 euron määräraha vuodelle 2025. Määrärahasta on tarkoitus korvata kuntakohtaista kannustinta maksullisesta maatalouslomituksesta sekä erillisen jakoperusteen mukaisesti erilaisia kehittämis- ym. suunnittelu- kustannuksia.

Kuntakohtaiseen kannustimeen liittyy mahdollinen takaisinperinnän riski, koska lomitusmaksujen kuntakohtaiset tuet eivät sisälly Euroopan komissiolle ilmoitettuun lomitusjärjestelmään. Takaisinperintä kohdistuisi tukea saaneisiin maatalousyrittäjiin.

Liite Ehdotus jakoperusteiksi

Valmistelija Elinkeinotoimen sihteerä Maisa Kokki, puh. 044 417 5213

Esittelijä Kunnanjohtaja Sakari Varala

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää hyväksyä maatalouden edistämismäärärahan jakoperusteet.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaisa Ralli, Eetu Nissinen ja Sirpa Nokelainen olivat osallisuusjääveinä tässä pykälässä klo 17.16 - 17.23.

Henna Pylkkänen oli puheenjohtajana tässä pykälässä klo 17.16 - 17.23.

Oheismateriaali

maat.ed.määrär.jakoper.2025

Talouden toteuma 8/2025

KHALL 07.10.2025 § 179
385/02.02.02/2022

Selostus

Liitteenä kunnan tuloslaskelma 31.8.2025 tilanteesta. Tasaisen käyttö %:
n mukaan elokuun lopussa käyttö % on 66,67 %.

SULKAVAN KUNTA TULOSLASKELMA	Tilinpäätös s 2024	Toteuma 2024 01-08	Talousarvio o 2025	Toteuma 2025 01-08	Käyttö ö %
TOIMINTATUOTOT	4 197 749	2 799 148	3 729 552	2 555 063	68,51
TOIMINTAKULUT	-11 167 181	-7 413 172	-11 837 734	-7 584 521	64,07
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-6 969 432	-4 614 024	-8 108 181	-5 029 457	62,03
Verotulot	5 342 161	3 299 490	5 212 000	3 457 255	66,33
Valtionosuudet	3 003 387	1 969 069	3 405 536	2 358 218	69,25
Rahoitustuotot ja -kulut	339 848	384 308	113 000	35 009	30,98
VIISIKATE	1 715 964	1 038 843	622 354	821 025	131,92
Poistot ja arvonalenn.	-610 676	-400 362	-625 970	-411 901	65,8
TILIKAUDEN TULOS	808 668	638 481	-3 616	409 124	

Valmistelija Kunnanjohtaja Sakari Varala

Esittelijä Kunnanjohtaja Sakari Varala

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

- 3 Elokuu 2025
- 4 Elokuu 2025 tase

Kunnanhallitus

§ 180

07.10.2025

Edustukset ja ohjeistukset kunnan edustajille eri yhteisöissä sekä muut konserniohjaukseen ja valvontaan liittyvät asiat

KHALL 07.10.2025 § 180

Selostus	Kunnanhallitus nimeää kunnan edustajat tytäryhteisöjen yhtiökokouksiin, tarvittaessa kunnan edustajille annetaan ohjeita kunnan kannan ottamiseksi tärkeimpiin asioihin. Kunnanhallitus voi antaa yhtiö- ja vuosikokousedustajille ohjeita yhtiöiden hallitusten jäsenten ja tilintarkastajien valinnasta. (Sulkavan kunnan konserniohje 1.4) - Itsenäisyyspäivään 6.12.2025 juhlapuheen pitäjän nimeäminen
Esittelijä	Kunnanjohtaja Sakari Varala
Päätösehdotus	Kunnanhallitus nimeää edustajan.
Päätös	Kunnanhallitus nimesi kunnanjohtaja Sakari Varalan itsenäisyyspäivään 6.12.2025 juhlapuheen pitäjäksi.

Katsaus kuntayhtymien, osakeyhtiöiden, yhteistoimintaelinten, osakkuusyhteisöjen yms. ajankohtaisista asioista

KHALL 07.10.2025 § 181

Selostus	Kunnan edustajat eri organisaatioissa ja yhteistoimintaelimissä saattavat kunnanhallituksen tietoon ajankohtaiset asiat, jotka ovat vireillä tai päätettynä eri yhteisöissä ja yhteistoimintaelimissä.
Esittelijä	Kunnanjohtaja Sakari Varala
Päätösehdotus	Merkitään asiat tietoon saatetuiksi.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 174, § 175, § 177, § 179, § 180, § 181

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 176, § 178**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Sulkavan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Sulkavan kunta

Kunnanhallitus

Osoite: Kauppatie 1, 58700 Sulkava

Sähköpostiosoite: kirjaamo(a)sulkava.fi

Puhelinnumero: 015 527 5200

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8 – 15.15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Sulkavan kunnan kirjaamosta.