
Kunnanhallitus

Aika 17.03.2025 klo 18:00 - 20:05

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ralli Kaisa	puheenjohtaja	
	Ahonen Vesa	1. varapuheenjohtaja	
	Sairanen Jani	2. varapuheenjohtaja	
	Huiskonen Taina	jäsen	
	Kärki Kukka-Maaria	jäsen	
	Mikkonen Aku	jäsen	
	Pylkkänen Henna	jäsen	
	Nissinen Eetu	kv:n puheenjohtaja	
	Nokelainen Sirpa	kv:n 1. varapuheenjohtaja	
	Paunonen Pertti	kv:n 2. varapuheenjohtaja	
	Anunti-Virta Mirja	kv:n 3. varapuheenjohtaja	
	Varala Sakari	kunnanjohtaja	
	Palmu Mervi	pöytäkirjanpitäjä	
	Asta Veikkanen	asiantuntija	§ 50 klo 18.35 - 19.00

AllekirjoituksetKaisa Ralli
puheenjohtajaMervi Palmu
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

47 - 54

Pöytäkirjan tarkastus Sulkavalla (pvm)

Henna Pylkkänen
pöytäkirjantarkastajaVesa Ahonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.sulkava.fi

Käsitellyt asiat

§

Otsikko

Sivu

Ptk tark.

§ 47	Päätösvaltaisuus	3
§ 48	Pöytäkirjantarkastus	4
§ 49	Sisäinen valvonta v. 2024	5
§ 50	Tilinpäätös vuodelta 2024	6
§ 51	Talouden toteuma 01/2025	8
§ 53	Äänestysalueiden vaalilautakunnat ja ennakkoäänestyksestä laitoksissa ja kotona huolehtivat vaalitoimikunnat v. 2025	9
§ 54	Katsaus kuntayhtymien, osakeyhtiöiden, yhteistoimintaelinten, osakkuusyhteisöjen yms. ajankohtaisista asioista	13

Kunnanhallitus

§ 47

17.03.2025

Päätösvaltaisuus

KHALL 17.03.2025 § 47

Selostus

Kokouksen toteaminen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Toimielimen kokous on päätösvaltainen, kun saapuvilla on vähintään puolet sen jäsenistä.

Päätösehdotus

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastus

KHALL 17.03.2025 § 48

Selostus

Sulkavan kunnan hallintosäännön 163 § määrää, että sihteeri laatii pöytäkirjan puheenjohtajan hyväksymässä muodossa. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä pöytäkirjantarkastusta seuraavana perjantaina kunnanviraston aukioloaikana. Mikäli ko. päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto, pöytäkirja pidetään nähtävänä seuraavana työpäivänä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Sakari Varala

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Henna Pylkkänen ja Vesa Ahonen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sisäinen valvonta v. 2024

KHALL 17.03.2025 § 49
259/00.03.01/2022

Selostus	Sulkavan kunnan sisäisen valvonnan ohjeen (KH 23.3.2016) mukaan sisäisen valvonnan toteutumisesta raportoidaan kerran vuodessa seuraavasti: - kunnanjohtaja - kunnanhallitukselle - tulosalueenjohtajat - kunnanjohtajalle - yksikön esimiehet - tulosalueenjohtajille
Liite	Kunnanjohtajan raportti sisäisestä valvonnasta ajalla 1.1.-31.12.2024 on liitteenä.
Liite	Sisäisen valvonnan ohje
Valmistelija	Hallintojohtaja Mervi Palmu
Esittelijä	Kunnanjohtaja Sakari Varala
Päätösehdotus	Kunnanhallitus merkitsee sisäisen valvonnan raportin v. 2024 tiedoksi.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Liitteet	1 Sisäisen valvonnan raportti 2024 KH 17.3.2025 2 Sisäisen valvonnan ohje 1.6.2016 alkaen

Tilinpäätös vuodelta 2024

KHALL 17.03.2025 § 50
353/02.02.02/2022

Selostus

Kuntalain 113 § määrää, että kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja.

Kuntalain 114 § määrää, että kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös. Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

Kuntalain 115 § edellyttää, että toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei ole tehtävä selkoa kunnan tai kuntakonsernin taseessa, tuloslaskelmassa tai rahoituslaskelmassa.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman ja toimenpideohjelman riittävyydestä talouden tasapainottamiseksi.

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Sulkavan kunnan tilinpäätös vuodelta 2024 on ylijäämäinen 813 366,59 euroa. Vuoden 2024 tilinpäätöksen mukaan kunnan taseeseen ei sisälly kattamatonta alijäämää.

Liite

Tilinpäätös v. 2024

Valmistelija

Kunnanjohtaja Sakari Varala

Esittelijä

Kunnanjohtaja Sakari Varala

Kunnanhallitus

§ 50

17.03.2025

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

- 1) allekirjoittaa vuoden 2024 tilinpäätöksen,
- 2) lähettää tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi,
- 3) esittää valtuustolle, että valtuusto päättää, että tilikauden 2024 ylijäämä 813 366,59 euroa kirjataan oman pääoman yli-/alijäämätilille,
- 4) kunnanjohtajalle annetaan oikeus tehdä tilinpäätösasiakirjaan teknisiä korjauksia.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen johtaja Asta Veikkanen oli kokouksessa paikalla käsittelyn aikana klo 18.35 - 19.00.

Liitteet

- 3 TP_2024
- 4 Tuloslaskelma 2024 - mukana sisäiset tilit

Talouden toteuma 01/2025

KHALL 17.03.2025 § 51
385/02.02.02/2022

Selostus

SULKAVAN KUNTA TULOSLASKELMA	Tilinpäätös 2024	Toteuma 2024 01-01	Talousarvio 2025	Toteuma 2025 01-01	Käytt ö %
TOIMINTATUOTOT	4 197 749	316 779	3 729 552	429 753	11,52
TOIMINTAKULUT	-11 167 181	-922 423	-11 837 734	-1 000 826	8,45
TOIMINTAKATE/JÄÄM Ä	-6 969 432	-605 664	-8 108 181	-571 073	7,04
Verotulot	5 342 161	424 345	5 212 000	430 802	8,27
Valtionosuudet	3 003 387	245 970	3 405 536	294 684	8,65
Rahoitustuotot ja -kulut	339 848	-11	113 000	-22	-0,02
VUOSIKATE	1 715 964	64 639	622 354	154 391	24,81
Poistot ja arvonalenn.	-610 676	-50 045	-625 970	-51 488	8,23
TILIKAUDEN TULOS	808 668	14 594	-3 616	102 904	

Liitteenä kunnan tuloslaskelma 31.1.2025 tilanteesta.
Tasaisen käyttö %: n mukaan tammikuun lopussa käyttö % on 8,33 %.

Valmistelija	Kunnanjohtaja Sakari Varala
Esittelijä	Kunnanjohtaja Sakari Varala
Päätösehdotus	Merkitään talouden toteuma tiedoksi.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Liitteet	5 Tuloslaskelma - mukana sisäiset tilit

Kunnanhallitus	§ 5	20.01.2025
Kunnanhallitus	§ 37	10.03.2025
Kunnanhallitus	§ 53	17.03.2025

Äänestysalueiden vaalilautakunnat ja ennakkoäänestyksestä laitoksissa ja kotona huolehtivat vaalitoimikunnat v. 2025

KHALL 20.01.2025 § 5

Selostus

Vaalilain 15 §:n (20.5.2016/361) mukaan kunnanhallituksen on hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava:

1) kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme; sekä

2) laitoksessa toimitettavaa ennakkoäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta, joihin kuhunkin kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme.

Sekä vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenten että niiden varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustaa asianomaisessa vaalipiirissä edellisissä eduskuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita puoluekisteriin merkittyjä puolueita. Kuntavaaleissa jäsenten ja varajäsenten tulee kuitenkin edustaa kunnassa edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä. Vaalilautakunnan varajäsenet ja vaalitoimikunnan varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan.

Ehdokas ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaalitoimikunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Puolisoilla tarkoitetaan aviopuolisoita sekä avioliitonomaisissa olosuhteissa ja rekisteröidyssä parisuhteessa eläviä henkilöitä.

Vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien puheenjohtajien ja varapuheenjohtajien nimet ja yhteystiedot on ilmoitettava kunnan keskusvaalilautakunnalle.

Vaalilautakuntien jäsenten ja varajäsenten poliittista edustavuutta tarkastellaan erikseen. Näin tehdään myös tasa-arvolain soveltamisessa. Sekä varsinaisissa jäsenissä että varajäsenissä on siis oltava naisia ja miehiä kumpiakin vähintään 40 %.

Vaalilautakunta ja vaalitoimikunta ovat päätösvaltaisia kolmijäsenisinä.

Edellisissä vaaleissa toimineet vaaliviranomaiset:

Kirkonkylän vaalilautakuntaan:
Pj. Ritva Kallio
Varapj. Ari Partanen
Js. Veli-Pekka Alusniemi

Kunnanhallitus	§ 5	20.01.2025
Kunnanhallitus	§ 37	10.03.2025
Kunnanhallitus	§ 53	17.03.2025

Js. Sari Reponen
Js. Anna-Maija Häkkinen

Kirkonkylän vaalilautakunnan varajäsenet:
1. Risto Päykkönen
2. Seppo Lintunen
3. Anu Liljeström
4. Terhi Vasara
5. Taru Kankkunen

Lohilahden vaalilautakuntaan:
pj. Mika Idström
Varapj. Arto Venäläinen
Js. Rauni Kostiainen
Js. Kalevi Summanen
Js. Mervi Tiainen

Lohilahden vaalilautakunnan varajäsenet:
1. Johanna Parkkinen
2. Anneli Leinonen
3. Esa Repo
4. Matti Huhtanen
5. Kirsi Hartikainen

Vaalitoimikunnan jäsenet:
Pj. Varpu Kontiainen
Varapj. Ari Partanen
Js. Terhi Vasara

Vaalitoimikunnan varajäsenet:
1. Sirpa Ruottinen
2. Reino Eerikäinen
3. Maire Lintunen

Valmistelija Kunnanjohtaja Sakari Varala

Esittelijä Kunnanjohtaja Sakari Varala

Päätösehdotus Kunnanhallitus valitsee Kirkonkylän ja Lohilahden vaalilautakunnat sekä vaalitoimikunnan jäsenet sekä varajäsenet vuonna 2025 pidettäviä vaaleja varten.

Päätös Kunnanhallitus valitsi

Kirkonkylän vaalilautakuntaan:
Pj. Ritva Kallio
Varapj. Veli-Pekka Alusniemi
Js. Sari Reponen
Js. Kalevi Puustinen
Js. Anna-Maija Häkkinen

Kirkonkylän vaalilautakunnan varajäsenet:

Kunnanhallitus	§ 5	20.01.2025
Kunnanhallitus	§ 37	10.03.2025
Kunnanhallitus	§ 53	17.03.2025

1. Risto Päykkönen
2. Seppo Lintunen
3. Anu Liljeström
4. Terhi Vasara
5. Taru Kankkunen

Lohilahden vaalilautakuntaan:

pj. Mika Idström
Varapj. Arto Venäläinen
Js. Rauni Kostiainen
Js. Kalevi Summanen
Js. Mervi Tiainen

Lohilahden vaalilautakunnan varajäsenet:

1. Johanna Parkkinen
2. Anneli Leinonen
3. Esa Repo
4. Matti Huhtanen
5. Kirsi Hartikainen

Vaalitoimikunnan jäsenet:

Pj. Varpu Kontiainen
Varapj. Terhi Vasara
Js. Kalevi Puustinen

Vaalitoimikunnan varajäsenet:

1. Sirpa Ruottinen
2. Reino Eerikäinen
3. Maire Lintunen

KHALL 10.03.2025 § 37

Selostus	Kirkonkylän vaalilautakunnan varapuheenjohtaja Veli-Pekka Alusniemi on 17.2.2025 saapuneella sähköpostilla antanut suostumuksen lähteä kunnallisvaaliehdokkaaksi, joten hän ei ole käytettävissä vaalitoimikunnan jäsenenä.
Valmistelija	Kunnanjohtaja Sakari Varala
Esittelijä	Kunnanjohtaja Sakari Varala
Päätösehdotus	Kunnanhallitus nimeää kirkonkylän vaalilautakuntaan jäsenen/varapuheenjohtajan Veli-Pekka Alusniemen tilalle.
Päätös	Seuraavassa kokouksessa valitaan kirkonkylän vaalilautakuntaan Veli-Pekka Alusniemen tilalle jäsenen/varapuheenjohtaja.

Kunnanhallitus	§ 5	20.01.2025
Kunnanhallitus	§ 37	10.03.2025
Kunnanhallitus	§ 53	17.03.2025

Vaalitoimikunnan varajäsenen Reino Eerikäisen tilalle valittiin Leila Virta. Lohilahden vaalilautakunnan varajäsenen Esa Revon tilalle valittiin Toni Tiimonen.

KHALL 17.03.2025 § 53
371/00.00.00/2022

Valmistelija	Kunnanjohtaja Sakari Varala
Esittelijä	Kunnanjohtaja Sakari Varala
Päätösehdotus	Kunnanhallitus nimeää kirkonkylän vaalilautakuntaan jäsenen/varapuheenjohtajan Veli-Pekka Alusniemen tilalle.
Päätös	Kunnanhallitus nimesi kirkonkylän vaalilautakuntaan Ilkka Partasen jäseneksi/varapuheenjohtajaksi Veli-Pekka Alusniemen tilalle.

Kunnanhallitus

§ 54

17.03.2025

Katsaus kuntayhtymien, osakeyhtiöiden, yhteistoimintaelinten, osakkuusyhteisöjen yms. ajankohtaisista asioista

KHALL 17.03.2025 § 54

Selostus	Kunnan edustajat eri organisaatioissa ja yhteistoimintaelimissä saattavat kunnanhallituksen tietoon ajankohtaiset asiat, jotka ovat vireillä tai päätettynä eri yhteisöissä ja yhteistoimintaelimissä.
Esittelijä	Kunnanjohtaja Sakari Varala
Päätösehdotus	Merkitään asiat tietoon saatetuiksi.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 47, § 48, § 50, § 51, § 54

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 49, § 53**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Sulkavan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Sulkavan kunta

Kunnanhallitus

Osoite: Kauppatie 1, 58700 Sulkava

Sähköpostiosoite: kirjaamo(a)sulkava.fi

Puhelinnumero: 015 527 5200

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8 – 15.15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Sulkavan kunnan kirjaamosta.