

Vapaa-aika- ja sivistyslautakunta

Aika 27.03.2024 klo 16:00 - 17:06

Paikka Kunnanvaltuuston kokoushuone

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Lyytinen Eeva	puheenjohtaja	
	Hämäläinen Maija	varapuheenjohtaja	
	Blomerus Tamara	jäsen	
	Möttönen Ari	jäsen	
	Pikkusilta Toni	jäsen	
	Ruottinen-Partanen Liisa	jäsen	
	Kärki Kukka-Maaria	khall. edustaja	Teams-yhteydellä
	Palmu Mervi	vt. kunnanjohtaja	
	Mariannika Auvinen	esittelijä	
Poissa	Partanen Ari		
	Ralli Kaisa		

Allekirjoitukset

Eeva Lyytinen
puheenjohtaja

Mariannika Auvinen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

14 - 19

Pöytäkirjan tarkastus Sulkavalla (pvm)

Toni Pikkusilta
pöytäkirjantarkastaja

Liisa Ruottinen-Partanen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.sulkava.fi 02.04.2024

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 14	Päätösvaltaisuus	3
§ 15	Pöytäkirjantarkastus	4
§ 16	Yhtenäiskoulun opetushenkilöstön täyttöluvat	5

Ptk tark.

§ 17	Muutos Lohilahden yksikön koulupäiviin lukuvuonna 2023-2024	7
§ 18	Aamu- ja iltapäivätoiminnasta perittävien maksujen korottaminen 1.8.2024 lukien	8
§ 19	Ilmoitusasiat	9

Vapaa-aika- ja
sivistyslautakunta

§ 14

27.03.2024

Päätösvaltaisuus

VAPSILTK 27.03.2024 § 14

Selostus

Kokouksen toteaminen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Toimielimen kokous on päätösvaltainen, kun saapuvilla on vähintään puolet sen jäsenistä.

Päätösehdotus

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Vapaa-aika- ja
sivistyslautakunta

§ 15

27.03.2024

Pöytäkirjantarkastus

VAPSILTK 27.03.2024 § 15

Selostus

Sulkavan kunnan hallintosäännön 164 § määrää, että sihteeri laatii pöytäkirjan puheenjohtajan hyväksymässä muodossa. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä pöytäkirjantarkastusta seuraavana perjantaina kunnanviraston aukioloaikana. Mikäli ko. päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto, pöytäkirja pidetään nähtävänä seuraavana työpäivänä.

Päätösehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Toni Pikkusilta ja Liisa Ruottinen-Partanen.

Vapaa-aika- ja
sivistyslautakunta
Vapaa-aika- ja
sivistyslautakunta

§ 11

14.03.2024

§ 16

27.03.2024

Yhtenäiskoulun opetushenkilöstön täyttöluvat

VAPSILTK 14.03.2024 § 11

Selostus

Hallintosäännön 51 § mukaan kunkin yksikön henkilöstövalinnoista vastaava huolehtii siitä, että viran ja työsuhteen täyttöön anotaan täyttölupa kunnanhallitukselta hyvissä ajoin. Täyttölupaa tulee hakea silloin, kun kyse on viran tai työsuhteen täyttämisestä tai sijaisen valinnasta yli 12 kuukaudeksi tai mikäli viran ja työsuhteen täyttö muutoin aiheuttaa tilanteen, jolla on merkittävää taloudellista vaikutusta kuten määrärahan riittävyyden vaarantuminen.

Sulkavan yhtenäiskoulu ja lukio anoo täyttölupaa seuraavien opetushenkilöstön tehtävien täyttämiseksi:

- toistaiseksi voimassa olevana 1.8.2024 alkaen
 1. Perusopetuksen ja lukion yhteinen uskonnon, psykologian ja filosofian sivutoiminen tuntiopettaja, vakanssinro 0048
 2. Perusopetuksen ja lukion yhteinen matematiikan, fysiikan ja kemian päätoiminen tuntiopettaja, vakanssinro 0027
- määräaikaisesti lukuvuodelle 2024-2025
 1. Luokanopettaja/tuntiopettaja Lohilahden yksikköön, vakanssinro 0024
 2. Resurssiopettaja alaluokille, vakanssinro 0002
 3. Perusopetuksen ja lukion yhteinen matematiikan, fysiikan ja kemian päätoiminen tuntiopettaja, vakanssinro 0031
 4. Kotitalouden sivutoiminen tuntiopettaja, vakanssinro 0049
 5. Koulunkäynninohjaajan työsuhte alakouluun, vakanssinro 0054
 6. Koulunkäynninohjaajan työsuhte yläkouluun, vakanssinro 0059

Valmistelija

Yhtenäiskoulun ja lukion rehtori Marttiina Sihvola

Esittelijä

Vs. hallintojohtaja Mariannika Auvinen

Päätösehdotus

Vapaa-aika- ja sivistyslautakunta hakee kunnanhallitukselta täyttöluvat yhtenäiskoulun opetushenkilöstölle.

Päätös

Asia jätetään pöydälle lisäselvityksiä varten.

Vs. rehtori Sini Pajari oli paikalla tämän pykälän käisttelyn aikana klo 17.50-18.30.

VAPSILTK 27.03.2024 § 16
176/12.00.00/2022

Selostus

Lisäselvitykset oheismateriaalina.

Valmistelija

Vs. hallintojohtaja Mariannika Auvinen

Vapaa-aika- ja
sivistyslautakunta
Vapaa-aika- ja
sivistyslautakunta

§ 11

14.03.2024

§ 16

27.03.2024

Esittelijä

Vs. hallintojohtaja Mariannika Auvinen

Päätösehdotus

Vapaa-aika ja sivistyslautakunta hakee kunnanhallitukselta täyttöluvat
yhtenäiskoulun opetushenkilöstölle.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Vs.rehtori Sini Pajari oli läsnä tämän pykälän käsittelyn aikana klo 16.43-
16.52.

Liitteet

- 1 OPETTAJAT LUKUVUOSI 2023
- 2 KOULUNKÄYNNIN OHJAAJAT LUKUVUOSI 2023

Vapaa-aika- ja
sivistyslautakunta

§ 17

27.03.2024

Muutos Lohilahden yksikön koulupäiviin lukuvuonna 2023-2024

VAPSILTK 27.03.2024 § 17

178/12.00.00/2021

Selostus	Lohilahden yksikön johtaja hakee muutosta lukuvuoden 2023-2024 koulupäiviin seuraavasti: Lauantai 18.5.2024 on koulun avoimien ovien päivä, tästä vapaa perjantai 10.5.2024.
Valmistelija	Lohilahden yksikön johtaja Kati Hämäläinen
Esittelijä	Vs. hallintojohtaja Mariannika Auvinen
Päätösehdotus	Vapaa-aika- ja sivistyslautakunta päättää hyväksyä Lohilahden yksikön koulupäivien muutoksen lukuvuodelle 2023-2024 siten, että lauantai 18.5. on koulupäivä ja perjantai 10.5. on vapaa.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

Vapaa-aika- ja
sivistyslautakunta

§ 18

27.03.2024

Aamu- ja iltapäivätoiminnasta perittävien maksujen korottaminen 1.8.2024 lukien

VAPSILTK 27.03.2024 § 18

304/12.00.00/2022

Selostus

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminta on kunnan järjestämää perusopetuslain alaista toimintaa, joka on suunnattu 1. ja 2. luokan sekä erityisopetuksen oppilaille.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma on hyväksytty peruspalvelulautakunnassa 27.1.2021 §5 toistaiseksi voimassa olevana.

Ko. toimintasuunnitelmassa on liite 1, jossa on määritelty aamu- ja iltapäivätoiminnan maksut. Nämä ovat olleet muuttumattomana vuodesta 2009 lähtien ja ovat seuraavat:

Aamupäivätoiminnan perusmaksut (toiminta järjestetään varhaiskasvatuksessa):

yli 10 päivää / kuukausi	30 €
enintään 10 päivää / kuukausi	15 €

Iltapäivätoiminnan perusmaksut:

yli 10 päivää / kuukausi	80 €
enintään 10 päivää / kuukausi	40 €

Maksut peritään kuukausimaksuna jokaiselta sellaiselta kuukaudelta, jona lapsi osallistuu aamu- ja iltapäivätoimintaan. Elokuulta ja kesäkuulta peritään toimintapäivien lukumäärään suhteutettu kuukausimaksu.

Yleisen kustannustason nousun johdosta esitetään maksujen korottamista. Muilta osin toimintasuunnitelmassa ei ole muutostarpeita.

Valmistelija

Vs. hallintojohtaja Mariannika Auvinen

Esittelijä

Vs. hallintojohtaja Mariannika Auvinen

Päätösehdotus

Vapaa-aika- ja sivistyslautakunta päättää korottaa aamu- ja iltapäivätoiminnan maksuja 1.8.2024 alkaen seuraavasti:

Aamupäivätoiminnan perusmaksut:

yli 10 päivää / kuukausi 40 €,
enintään 10 päivää / kuukausi 20 €

Iltapäivätoiminnan perusmaksut:

yli 10 päivää / kuukausi 100 €,
enintään 10 päivää / kuukausi 50 €.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin. Maija Hämäläinen jätti maksukorotuksista eriävän mielipiteen.

Vapaa-aika- ja
sivistyslautakunta

§ 19

27.03.2024

Ilmoitusasiat

VAPSILTK 27.03.2024 § 19

Selostus	Toimielimelle saatetaan tiedoksi seuraavaa:
Liite	Raportti viranhaltijapäätöksistä
Valmistelija	Vs. hallintojohtaja Mariannika Auvinen
Esittelijä	Vs. hallintojohtaja Mariannika Auvinen
Päätösehdotus	Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta ei käytä otto-oikeutta liitteenä olevaan viranhaltijapäätökseen.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Liitteet	3 Päätösluettelo 27.3.2024

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 14, § 15, § 19

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 16, § 17, § 18**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Sulkavan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Sulkavan kunta

Vapaa-aika- ja sivistyslautakunta

Osoite: Kauppatie 1, 58700 Sulkava

Sähköpostiosoite: kirjaamo(a)sulkava.fi

Puhelinnumero: 015 527 5200

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8 – 15.15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Sulkavan kunnan kirjaamosta.