

Ympäristö- ja rakennuslautakunta

Aika 29.11.2023 klo 18:00 - 18:06

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tervonen Jukka	puheenjohtaja	
	Pylkkänen Henna	varapuheenjohtaja	
	Anunti-Virta Mirja		
	Reponen Sanna		
	Huiskonen Taina	hallituksen edustaja	
	Ralli Kaisa	hallituksen pj	
	Veikkanen Asta	rakennustarkastaja	
	Järvenpää Juho	kunnanjohtaja	
	Antti Hulkkonen	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Sairanen Jani		

Allekirjoitukset

Jukka Tervonen
puheenjohtaja

Antti Hulkkonen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

7 - 9

Pöytäkirjan tarkastus Sulkavalla (pvm)

Mirja Anunti-Virta
pöytäkirjantarkastaja

Sanna Reponen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.sulkava.fi 01.12.2023

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 7	Päätösvaltaisuus	3
§ 8	Pöytäkirjantarkastus	4
§ 9	Kiinteistön 768-432-2-107 talousrakennuksen rakentaminen	5

Ympäristö- ja
rakennuslautakunta

§ 7

29.11.2023

Päätösvaltaisuus

YMRAKLTk 29.11.2023 § 7

Selostus

Kokouksen toteaminen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Toimielimen kokous on päätösvaltainen, kun saapuvilla on vähintään puolet sen jäsenistä.

Päätösehdotus

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Ympäristö- ja
rakennuslautakunta

§ 8

29.11.2023

Pöytäkirjantarkastus

YMRAKLTk 29.11.2023 § 8

Selostus	Sulkavan kunnan hallintosäännön 164 § määrää, että sihteeri laatii pöytäkirjan puheenjohtajan hyväksymässä muodossa. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä pöytäkirjantarkastusta seuraavana perjantaina kunnanviraston aukioloaikana. Mikäli ko. päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto, pöytäkirja pidetään nähtävänä seuraavana työpäivänä.
Esittelijä	Tekninen johtaja Antti Hulkkonen
Päätösehdotus	Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.
Päätös	Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Mirja Anunti-Virta ja Sanna Reponen.

Ympäristö- ja
rakennuslautakunta

§ 9

29.11.2023

Kiinteistön 768-432-2-107 talousrakennuksen rakentaminen

YMRAKLTk 29.11.2023 § 9

282/10.03.00/2022

Selostus

Kiinteistö 768-432-2-107 lisärakennuksen rakentaminen.

Lautakunnan käsittelyyn siirretään tapaus, jossa rakennushankkeeseen ryhtyvä haluaa rakentaa kiinteistölle talousrakennuksen 36m².

Ryhtyvä on hakenut rakennuslupaa tunnuksella LP-768-2023-00201

kiinteistölle 768-432-2-107. Talousrakennus sijoittuisi vierasmajan välittömään läheisyyteen ja vaatii palo-osastoinnin. Tontilla on ennestään rakennettuna huvila 70m², vierasmaja 35m², savusauna 9m², huvimaja 9m² sekä aitta 17,5 m². Kiinteistöllä on rakennusoikeutta 200k-m², joista uuden talousrakennuksen rakentamisen jälkeen olisi käytetty 177m².

Kiinteistöllä on lisäksi kevytrakenteinen liiteri, käymälä sekä varasto.

Talousrakennuksen etäisyys rantaan olisi n. 18m, joka voidaan myöntää vähäisenä poikkeamana. Kiinteistöllä on myös käyttämätöntä rakennusoikeutta jäljellä tarvittava määrä.

Talousrakennus rakennetaan erillisenä rakennuksena, koska vierasmajaa ei voida laajentaa, koska vierasmaja saa olla enintään 40m², joka ylittyisi, jos 35m² vierasmajaan rakennettaisiin 36m² laajennusosa. Kiinteistöllä on jo aiemmin rakennettuna 70m² loma-asunto.

Kaavan (Saimaan ja Siikajärven alueen rantaosayleiskaava) mukaan tontille voi rakentaa yhden loma-asunnon, saunarakennuksen sekä talousrakennuksia. Kiinteistöllä alkuperäinen loma-asunto on muutettu aiemmin vierasmajaksi jolloin on ollut mahdollista rakentaa tontille suurempi loma-asunto. Kaavassa talousrakennusten määrää ei ole rajoitettu.

Suunnitellun talousrakennuksen rakentamiselle ei ole varsinaista estettä, mikäli rakennuksen sijoituksesta aiheutuvia vaatimuksia noudatetaan ja palo-osastointi vaatimukset täytetään.

Valmistelija

Rakennustarkastaja Asta Veikkanen

Esittelijä

Tekninen johtaja Antti Hulkkonen

Päätösehdotus

Ympäristö- ja rakennuslautakunta päättää hyväksyä selostusosan mukaiset perustelut rakennuslupan LP-768-2023-00201 myöntämiselle.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 7, § 8**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 9**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Sulkavan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Sulkavan kunta

Ympäristö- ja rakennuslautakunta

Osoite: Kauppatie 1, 58700 Sulkava

Sähköpostiosoite: kirjaamo(a)sulkava.fi

Puhelinnumero: 015 527 5200

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8 – 15.15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Sulkavan kunnan kirjaamosta.