
Kunnanvaltuusto

Aika 14.11.2023 klo 14:00 - 14:40

Paikka Kunnanvaltuuston kokoushuone

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ahonen Vesa	jäsen	
	Anunti-Virta Mirja	3. varapuheenjohtaja	
	Autio Hannamari	jäsen	
	Auvinen Atte	jäsen	
	Auvinen Hannu	jäsen	
	Huiskonen Taina	jäsen	
	Kohvakka Pekka	jäsen	
	Kärki Kukka-Maaria	jäsen	
	Lyytinen Eeva	jäsen	
	Mikkonen Aku	jäsen	
	Nissinen Eetu	puheenjohtaja	
	Nokelainen Sirpa	1. varapuheenjohtaja	
	Partanen Ari	jäsen	
	Partanen Lasse	jäsen	
	Paunonen Pertti	2. varapuheenjohtaja	
	Pikkusilta Toni	jäsen	
	Pylkkänen Henna	jäsen	
	Ralli Kaisa	jäsen	
	Reponen Sanna	jäsen	
	Sairanen Jani	jäsen	
	Valkasmaa Pirjo	jäsen	
	Järvenpää Juho	kunnanjohtaja	
	Palmu Mervi	pöytäkirjanpitäjä	

AllekirjoituksetEetu Nissinen
puheenjohtajaMervi Palmu
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

50 - 56

Pöytäkirjan tarkastus Sulkavalla (pvm)Hannu Auvinen
pöytäkirjantarkastajaTaina Huiskonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.sulkava.fi 15.11.2023

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 50	Päätösvaltaisuus	3
§ 51	Pöytäkirjantarkastus	4
§ 52	Vastaukset tarkastuslautakunnan vuoden 2022 arviointikertomukseen	5
§ 53	Tuloveroprosentti vuodelle 2024	8
§ 54	Kiinteistöveroprosentit vuodelle 2024	9
§ 55	Juho Järvenpään irtisanoutuminen kunnanjohtajan virasta	11
§ 56	Valtuuston työjärjestyksen 5 §:n mukaiset asiat	13

Kunnanvaltuusto

§ 50

14.11.2023

Päätösvaltaisuus

KVALT 14.11.2023 § 50

Selostus

Kokouksen toteaminen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanvaltuuston kokous on päätösvaltainen, kun saapuvilla on vähintään 2/3 valtuutetuista.

Tämän kokouksen esityslista on postitettu ja annettu tieto julkisten kuulutusten ilmoitustaululla 8.11.2023.

Päätösehdotus

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen tauko klo 14.03 - 14.04.

Kunnanvaltuusto

§ 51

14.11.2023

Pöytäkirjantarkastus

KVALT 14.11.2023 § 51

Selostus

Pöytäkirjantarkastajien valinta.

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Hannu Auvinen ja Taina Huiskonen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Peruspalvelulautakunta	§ 58	05.09.2023
Kunnanhallitus	§ 194	18.09.2023
Kunnanvaltuusto	§ 52	14.11.2023

Vastaukset tarkastuslautakunnan vuoden 2022 arviointikertomukseen

PPALLTK 05.09.2023 § 58

Selostus Tarkastuslautakunta on arviointikertomuksessaan kiinnittänyt huomiota lautakunnan osalta seuraaviin asioihin:

- Tarkastuslautakunta huomauttaa, että sosiaali- ja terveystoimen suoritetietoja ei ollut esitetty edellisvuoden tapaan tilinpäätöksessä.

Sosiaali – ja terveystoimen vuoden 2022 suoritetiedot on mukana alla olevassa taulukossa.

Mittarit	TP 2017	TP 2018	TP 2019	TP 2020	TP 2021	TP 2022
Lääkärikäynnit	3 516	3 270	2 740	2 449	2665	2673
Hammaslääkärikäynnit	2 352	2 196	2 220	1 807	2185	2150
Hoitajakäynnit	5 544	5 290	5 404	4 349	9335	6375
Erikoissairaanhoidon TK läheteet	540	569	513	305	398	255
Erikoissairaanhoidon läheteprosentti	15 %	18 %	19 %	13 %	15 %	10 %
Vuodeosaston hoitopäivät	9 125	6 584	5 475	4 389	3653	3806
Hoitoon pääsy lääkärit (T3)	-	7	8	6	5	10
Hoitoon pääsy hammaslääkärit (T3)	-	36	38	55	106	73

Valmistelija Hallintojohtaja Mervi Palmu

Esittelijä Hallintojohtaja Mervi Palmu

Päätösehdotus Vapaa-aika- ja sivistyslautakunta merkitsee vastaukset tiedoksi ja lähettää ne edelleen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

KHALL 18.09.2023 § 194

Selostus

Peruspalvelulautakunta	§ 58	05.09.2023
Kunnanhallitus	§ 194	18.09.2023
Kunnanvaltuusto	§ 52	14.11.2023

Tarkastuslautakunta on vuoden 2022 arviointikertomuksessaan kiinnittänyt huomiota osalta seuraaviin asioihin:

- Huomioitavaa on, että toimintakertomuksen selonteko sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä on melko suppea. Lisäksi sisäisen valvonnan kartoitus on vuodelta 2018, joten se olisi syytä uusia. Samalla tulisi tehdä myös kattava riskienkartoitus. Lisäksi tilinpäätöksestä puuttuu kokonaan arvio konsernin todennäköisestä tulevasta kehityksestä ja selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä.

Kunnanhallituksen selvitys asiasta: Kunnanhallitus käsitteli kokouksessa 4.9.2023 § 184 Sisäisen valvonnan raportin ajalta 1-7 /2023. Sisäiseen valvonnan raportointia kehitetään edelleen ja kuntakonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeistus tullaan päivittämään.

- Suurin yksittäinen investointi oli Sulkavan Palvelut Oy:n pääomitus 0,595 miljoonalla eurolla. Kunnanvaltuusto teki päätöksen asiasta 26.7.2022 § 36, mutta tässä yhteydessä ei talousarviota muutettu. Näin ollen tämän hankkeen osalta on talousarvion sitovuustaso ylitetty 0,500 miljoonalla eurolla, kun talousarviossa oli varattu osakkeiden ostoon 0,1 miljoonaa euroa.

Kunnanhallituksen selvitys asiasta: Kunnanhallitus saattaa asian kunnan talousjohdolle tiedoksi ja koulutuksellisia toimenpiteitä varten.

- Tarkastuslautakunta pitää tärkeänä, että työhyvinvointikyselyjä henkilöstölle tehdään.

Kunnanhallituksen selvitys asiassa:

Vuoden 2023 henkilöstön työhyvinvointikysely käynnistyy marraskuun alussa ja vastausaikaa on kolme viikkoa.

- Lautakunta kiinnittää huomiota työntekijöiden työssäjaksamiseen.

Kunnanhallituksen selvitys asiassa:

Työhyvinvointi ja työssäjaksaminen ovat kokonaisuus, johon vaikuttavat monet tekijät, kuten työntekijän terveys, turvallinen työyhteisö ja johtaminen. Työnantajalla on iso vastuu työhyvinvoinnista ja sen parantamisesta. Lisäksi työntekijöillä on aktiivinen rooli oman hyvinvoinnin ja työssäjaksamisen tukemisessa.

Sulkavan kunnassa on käytössä Terve työpaikka malli, johon sisältyvät terve työ, hyvinvoiva ihminen, toimiva työyhteisö ja aktiivinen johtaminen, jota toteutetaan yhdessä työterveyshuollon kanssa.

Sulkavan kunta on savuton kunta ja henkilöstön työterveyshuoltopalvelut ovat laajat. Työsuhde-etuina ovat kulttuuri-, hieronta- ja liikuntapalvelut, joiden arvo on 200 € v. 2023 ja

Peruspalvelulautakunta	§ 58	05.09.2023
Kunnanhallitus	§ 194	18.09.2023
Kunnanvaltuusto	§ 52	14.11.2023

lounasruokailua tuetaan. Uusimpana henkilöstöetuna on otettu käyttöön työsuhdepyöräetu.

Valmistelija Kunnajohtajaa Juho Järvenpää
Hallintojohtaja Mervi Palmu

Esittelijä Kunnanjohtaja Juho Järvenpää

Päätösehdotus Kunnanhallitus antaa esittelyosan mukaiset vastaukset kunnanvaltuustolle vuoden 2022 arviointikertomuksesta.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

KVALT 14.11.2023 § 52
174/02.02.02/2022

Hallituksen päätösesitys Kunnanvaltuusto hyväksyy esittelyosan mukaiset vastaukset vuoden 2022 arviointikertomuksesta.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus § 221
Kunnanvaltuusto § 53

30.10.2023
14.11.2023

Tuloveroprosentti vuodelle 2024

KHALL 30.10.2023 § 221

Selostus Vuoden 2024 tuloveroprosentti tulee vahvistaa ja ilmoittaa ministeriöön 17.11.2023 mennessä. Tuloveroprosentti ilmoitetaan kymmenyksen tarkkuudella. Sulkavan kunnan veroprosentti vuonna 2023 on ollut 8,36 %.

Sulkavan kuntastrategian mukaisesti veroja ei koroteta valtuustokauden 2021-2025 aikana.

Valmistelija Kunnanjohtaja Juho Järvepää

Esittelijä Kunnanjohtaja Juho Järvenpää

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että tuloveroprosentti vuonna 2024 on 8,4 %.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

KVALT 14.11.2023 § 53
228/02.05.06/2022

Hallituksen päätösesitys Kunnanvaltuusto päättää, että tuloveroprosentti vuonna 2024 on 8,4 %.

Päätös Keskustelun aikana SDP:n valtuustoryhmän pj. Eeva Lyytinen esitti, että veroprosenttia korotetaan 0,3 % ja veroprosentti olisi 8,7 %.

Koska oli tehty pohjaesityksestä poikkeava päätösesitys, suoritettiin äänestys nimenhuutoäänestyksellä.

JAA on kunnanhallituksen päätösehdotus 8,4 % ja EI SDP:n valtuustoryhmän muutosehdotus 8,7 %. Äänestyksen tulos: JAA ääniä 15, EI ääniä 6 ääntä.

Valtuuston päätös: tuloveroprosentti 8,4 %.

Kunnanhallitus § 220
Kunnanvaltuusto § 54

30.10.2023
14.11.2023

Kiinteistöveroprosentit vuodelle 2024

KHALL 30.10.2023 § 220

Selostus

Kiinteistöverolain 11 §:n mukaan kunnanvaltuusto määrää kunnan kiinteistöveroprosenttien suuruuden laissa säädettyjen vaihteluvälien rajoissa ja sadasosan tarkkuudelle vuosittain etukäteen samalla, kun se vahvistaa varainhoitovuoden tuloveroprosentin. Kunnan tulee ilmoittaa kiinteistöveroprosentit Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä.

Kiinteistöveroprosentit ilmoitetaan prosentin sadasosan tarkkuudella. Kiinteistöverolain perusteella vuodelle 2024 kiinteistöveroprosenttivälit ovat:

- Rakennusten yleinen kiinteistöveroprosentti kiinteistöveroprosentti: 0,93-2,00 %
- Maapohjan yleinen kiinteistöveroprosentti: 1,30-2,00 %
- Vakituisen asunnon kiinteistöveroprosentti: 0,41–1,00 %
- Muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti: 0,93–2,00 %
- Voimalaitosten kiinteistöveroprosentti voidaan määrätä välillä 0,93–3,10 %
- Yleishyödyllisen yhteisön veroprosentti voidaan määrätä välillä 0,00–2,00 %
- Rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti voidaan määrätä välillä 2,00–6,00 %

Vuonna 2023 Sulkavan kunnan kiinteistöveroprosentit ovat seuraavat:

- Rakennusten yleinen kiinteistöveroprosentti 0,93 %
- Maapohjan yleinen kiinteistöveroprosentti, 0,93 %
- Vakituisten asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti 0,45 %
- Muiden kuin vakituisten asuinrakennusten kiint.ver.pros. 1,05 %
- Rakentamattoman rakennuspaikan kiint. ver. pros., ei määrätä
- Yleishyödyllisen yhteisön kiinteistöveroprosentti 0,00 %
- Voimalaitosten kiinteistöveroprosentti, ei määrätty
- Ydinvoimalaitoksen kiinteistöveroprosentti, ei määrätty

Valmistelija

Kunnanjohtaja Juho Järvenpää

Esittelijä

Kunnanjohtaja Juho Järvenpää

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että kiinteistöveroprosentit vuodelle 2024 määrätään seuraavasti:

1. Rakennusten yleinen kiinteistöveroprosentti 0,93 %
2. Maapohjan yleinen kiinteistöveroprosentti 1,30
3. Vakituisten asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti 0,45 %
4. Muiden kuin vakituisten asuinrakennusten kiint.ver.pros. 1,05 %
5. Rakentamattoman rakennuspaikan kiint. ver. pros., ei määrätä
6. Yleishyödyllisen yhteisön kiinteistöveroprosentti, 0,00 %

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 220
§ 54

30.10.2023
14.11.2023

7. Voimalaitosten kiinteistöveroprosentti, ei määrätä
8. Ydinvoimalaitoksen kiinteistöveroprosentti, ei määrätä

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

KVALT 14.11.2023 § 54
228/02.05.06/2022

Hallituksen päätösesitys

Kunnanvaltuusto päättää määrätä kiinteistöveroprosentit vuodelle 2024 seuraavasti:

1. Rakennusten yleinen kiinteistöveroprosentti 0,93 %
2. Maapohjan yleinen kiinteistöveroprosentti 1,30
3. Vakituisten asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti 0,45 %
4. Muiden kuin vakituisten asuinrakennusten kiint.ver.pros. 1,05 %
5. Rakentamattoman rakennuspaikan kiint. ver. pros., ei määrätä
6. Yleishyödyllisen yhteisön kiinteistöveroprosentti, 0,00 %
7. Voimalaitosten kiinteistöveroprosentti, ei määrätä
8. Ydinvoimalaitoksen kiinteistöveroprosentti, ei määrätä

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus § 224
Kunnanvaltuusto § 55

30.10.2023
14.11.2023

Juho Järvenpään irtisanoutuminen kunnanjohtajan virasta

KHALL 30.10.2023 § 224

Selostus	Kunnanjohtaja Juho Järvenpää on jättänyt Sulkavan kunnanhallitukselle osoitetun liitteen mukaisen irtisanoutumisilmoituksen 10.10.2023, jossa hän irtisanoutuu kunnanjohtajan virasta siten, että virkasuhde päättyy 31.12.2023. Laki kunnallisesta viranhaltijasta 40 § määrää, että viranhaltijan irtisanoessa virkasuhteensa irtisanomisaika on vähintään kaksi kuukautta, jos viranhaltijan ottaminen kuuluu valtuustolle. Irtisanomisaika alkaa kulua sitä päivää seuraavasta päivästä, jona irtisanominen on annettu tai saatettu tiedoksi. Viranhaltijan pyynnöstä tai suostumuksella voidaan noudattaa 1 ja 2 momentissa tarkoitettua lyhyempää irtisanomisaikaa. Sulkavan kunnan hallintosäännön 68 § (Palvelussuhteen päättymisen ja lomauttaminen) mukaisesti viranhaltijan ja työntekijän 1. Viranhaltijan ja työntekijän palvelussuhteen päättymisestä ja lomauttamisesta päättää se viranomainen, joka valitsee viranhaltijan tai ottaa työntekijän työsopimussuhteeseen ja 2.eron myöntämisestä päättää hänen esimiehensä. Kunnanjohtajan esimies on kunnanhallitus kollegiona.
Liite	Juho Järvenpään irtisanoutumisilmoitus
Valmistelija	Hallintojohtaja Mervi Palmu
Esittelijä	Hallintojohtaja Mervi Palmu
Päätösehdotus	Hallintojohtajan päätösehdotus (kunnanjohtajan esteellisyyden vuoksi): Kunnanhallitus hyväksyy kunnanjohtaja Juho Järvenpäälle irtisanoutumisen kunnanjohtajan virasta pyyntönsä mukaisesti siten, että viimeinen virantoimituspäivä on 31.12.2023. Kunnanhallitus saattaa asian kunnanvaltuustolle tiedoksi.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin. Kunnanjohtaja Juho Järvenpää oli tässä pykälässä intressijäävinä klo 15.24 - 15.26.

KVALT 14.11.2023 § 55
275/01.01.01/2022

Kunnanhallitus § 224
Kunnanvaltuusto § 55

30.10.2023
14.11.2023

Hallituksen päätösesitys Kunnanvaltuusto merkitsee irtisanoutumisen tiedoksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Juho Järvenpää oli intressijäävinä tässä pykälässä klo 14.37 - 14.38.

Valtuuston työjärjestyksen 5 §:n mukaiset asiat

KVALT 14.11.2023 § 56

Selostus

Esityslistassa mainittujen asioiden käsittelyn päätyttyä valtuutetuilla on oikeus tehdä kirjalliseen muotoon laadittuja aloitteita kunnan hallintoa koskevista asioista ja antaa ne puheenjohtajalle. Tällaisia aloitteita ei oteta heti päätettäväksi, jollei valtuusto asian kiireellisyys vuoksi toisin päättä, vaan ne lähetetään hallituksen valmisteltavaksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi, että oli jätetty yksi valtuustoaloite:

Keskustan valtuustoryhmän valtuustoaloite lapset ja nuoret liikkeelle.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 50, § 51, § 52, § 55, § 56

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 53, § 54**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen *asianosaisten* tietoon samaan aikaan, kun päätöksen katsotaan kuntalain 140 §:n mukaisesti tulleen kunnan jäsenen tietoon.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao(a)oikeus.fi
Puhelinnumero: 029 564 2500

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Sulkavan kunnan kirjaamosta. Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8–15.15.

Osoite: Kauppatie 1, 58700 Sulkava, Sähköpostiosoite: kirjaamo(a)sulkava.fi
Puhelinnumero (vaihde): 015 527 5200