



on ylemmän viranomaisen keino valvoa alemman viranomaisen päätöksenteon laillisuutta ja tarkoituksenmukaisuutta.

1.4.3 Talouden ja toiminnan seuranta

Talousarviossa ja -suunnitelmassa on esitetty kuntayhtymän toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet sekä osoitettu niihin resurssit. Talousarvion toteuttamista ohjaavat talousarvion täytäntöönpano-ohjeet. Vastuu talousarvion laatimisesta on kuntayhtymän johtajalla. Ennen talousarvion laatimista kuntayhtymän johtaja keskustelee henkilöstön kanssa seuraavan vuoden hankintatarpeista. Henkilöstön kanssa on keskusteltu vuoden 2022 loppupuolella seuraavan vuoden talouteen liittyvistä asioista ja hankinnoista.

Taloutta ja toimintaa seurataan organisaatiossa kuukausittain käyttäen apuna taloushallinnon ohjelman raportointia. Kuntayhtymän johtaja yhteistyössä hallintosihteerin kanssa huolehtii, että tulot ja menot on tiliöity asianomaisen toiminnon tilille. Kuntayhtymässä on käytössä vain yksi kustannuspaikka, tarvittaessa projekteille tai valtioilta saaduille rahoituksille avataan oma kustannuspaikka. Osavuosiraportointi sisältää tavoitteiden toteutumisen, määrärahojen käyttöasteen sekä ennusteen koko talousarviovuodelle.

1.4.4 Kirjanpito ja maksuliikenne

Laskujen ja muiden tositteiden hyväksyjät vahvistaa hallitus vuosittain. Laskujen asiatarkastuksesta vastaa hallintosihteerin ja laskujen hyväksymisestä kuntayhtymän johtaja. Kuntayhtymän johtajaa koskevat laskut hyväksyy yhtymähallituksen puheenjohtaja. Taloushallinnon ja kirjanpidon palvelut ostetaan Kuntalaskennalta. Maksuliikenteen riskejä hallitaan ennakoimalla kuntayhtymälle tulevia tuloja suhteessa menoihin. Käytännössä tämä tarkoittaa sitä, että tulee huomioida, että kevään tulot ovat aina syksyn tuloja suuremmat, jonka vuoksi keväällä oleva ylijäämä tulee tasoittumaan syksyn aikana.

Kuntayhtymällä ei ole lainaa. Vuonna 2022 kuntayhtymällä ei ole ollut leasing-laitteita. Vuonna 2023 leasing-laitteet siirtyvät Vaalijalan kuntayhtymältä Sateenkaaren koulun kuntayhtymälle, mutta niistä tullaan luopumaan vuosina 2023-2026 siirtyen vähittäin omaan konekantaan.

1.4.5 Omaisuuksien hallinnointi

Kuntayhtymän ylläpitämän Sateenkaaren erityiskoulun henkilöstö ovat velvollisia huolehtimaan siitä, että kuntayhtymän omistama ja kuntayhtymän hoidossa oleva omaisuus pidetään kunnossa ja, että sitä käytetään taloudellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Sateenkaaren koulun kuntayhtymällä ei ole omia kiinteistöjä vaan kuntayhtymä järjestää Sateenkaaren erityiskoulun toiminnan vuokratiloissa. Vuokranantajia ovat 1.1.2023 alkaen Etelä-Savon hyvinvointialue ja Kinolinna Oy.

1.4.6 Tietojärjestelmien hallinta

Tietojärjestelmät suojataan salasanoilla ja käyttäjäkohtaisilla käyttöoikeuksilla. Käyttöoikeudet antaa kunkin sovelluksen pääkäyttäjä ja käyttöoikeudet dokumentoidaan. Oikeuksien käyttöoikeudet suljetaan työsuhteen loppuessa. Oikeuksien ajantasaisuus tarkistetaan vuosittain. Järjestelmien tiedostot ja tietokannat varmistetaan päivittäin. Sateenkaaren koulun kuntayhtymä ostaa tietohallinnon palvelut Pieksämäen tietohallinnolta, joka vastaa tietojärjestelmien tietoturvasta ja tietosuojasta.

Sateenkaaren koulun kuntayhtymän koko henkilöstö käyttää tietoturvan ja tietosuojan opiskelemaan itseoppimisympäristöä. Koko organisaation henkilöstön tulee suorittaa kerran vuodessa Navisec koulutus ja testi. Suoritettavia asioita ovat henkilöstön tietoturva- ja tietosuojasioita ja



Sateenkaaren koulun kuntayhtymässä on valmistella vuonna 2023 tietoturvastrategia sitä täydentävine yksityiskohtaisine ohjeineen. Sateenkaaren koulun kuntayhtymä noudattaa myös Pieksämäen tietohallinnon laatimaa ohjeistusta. Nämä löytyvät Sateenkaaren koulun kuntayhtymän y-kansiosta, kun ne ovat valmistuneet. Ohjeistuksiin on käyttöoikeudet vain Sateenkaaren koulun kuntayhtymän työntekijöiltä.

Jokainen Sateenkaaren koulun kuntayhtymän työntekijä ja ne palveluntuottajat, jotka työssään käyvät Sateenkaaren koululla, allekirjoittavat salassapitositoumuksen. Salassapitositoumukset säilytetään koululla arkistosuunnitelman mukainen aika.

1.4.7 Hankinnat ja varastointi

Tavara- ja palveluhankinnoissa on noudatettava niistä annettua lainsäädäntöä, kuntayhtymän yleisiä hankintaohjeita ja pienhankintaohjeita sekä hallintosäännön määräyksiä. Kuntayhtymän johtaja huolehtii, että hankinnoissa käytetään hyväksi olemassa olevat kilpailuttamismahdollisuudet. Hankintoja ei ole tehty vuonna 2022.

Sateenkaaren koulun kuntayhtymä liittyy osakkaaksi vuonna 2023 Sansia Oy:n ja Kuntien Tiera Oy:n, jotka tuottavat omistajilleen hankintapalveluja ja toimitusketjun ostopalveluja in house (osakkaiden ei tarvitse kilpailuttaa palveluja) toimintaperiaatteella. Suurin osa materiaali- ja palvelujen kautta hankittavista ns. kulutustuotteista tullaan hankkimaan Sansian kilpailuttamilta sopimustoimittajilta. Lisäksi Sateenkaaren koulun kuntayhtymä käyttää pääasiassa Kuntien Tiera Oy:n kilpailuttamia puitesopimuksia ICT-laitteistojen hankinnoissa vuonna 2023.

Luettelo tuoteryhmistä, joissa Sateenkaaren koulun kuntayhtymä on mukana yhteishankinnoissa, on hallintosihteerillä, jolta saa myös lisätietoja hankintoihin liittyvissä asioissa. Tarkemmat ohjeet hankinnoista on Hankintaohjeessa ja sitä täydentävissä Pienhankintaohjeissa, jotka hyväksytään hallituksessa 14.02.2023.

Kuntayhtymän toiminnot järjestetään tarpeetonta varastointia välttäen. Kuntayhtymän johtaja huolehtii siitä, että varastot inventoidaan vuosittain.

1.4.8 Projektit

Ulkopuolisella rahoituksella toteutettavista ja muista merkittävistä projekteista on laadittava yksilöidyt projektisuunnitelmat ja nimettävä vastuuhenkilöt, jotka huolehtivat mm. projektin aikataulusta, kirjanpidon järjestämisestä, seurannasta ja raportoinnista sekä materiaalin arkistoinnista mahdollisesti myöhemmin suoritettavaa tarkastusta varten. Ulkopuolisia projekteja ei ole ollut vuonna 2022.

1.4.9 Henkilöriskien hallinta ja työajan seuranta

Osaamisen säilymiseen organisaatiossa varaudutaan avainhenkilöriskien, eläköitymisen tai irtisanoutumisen varalta. Osaamisen siirtämisessä käytännön menetelmiä ovat mm. perehdyttäminen, työkierto, parityöskentely, tiimityö, eläkkeellä olevien käyttö, dokumentointi ja koulutus.

Kuntayhtymän johtaja suunnittelee työvuorot 4 viikoksi kerrallaan ja valvoo työaikojen noudattamista.



1.5 Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus

1.5.1 Tilikauden tuloksen muodostuminen

Tuloslaskelman tehtävänä on osoittaa, miten tilikauden tuotot riittävät palvelujen tuottamisesta aiheutuneiden kulujen kattamiseen.

Kuntayhtymän tuloslaskelma ja sen tunnusluvut (sisältää ulkoiset tuotot ja kulut)

	TOTEUTUNUT	
	18.10.2022 - 31.12.2022	TA2022
TOIMINTATUOTOT		
Tuet ja avustukset	375 000,00	0
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	375 000,00	0
TOIMINTAKULUT		
Palvelujen ostot	-2,06	0
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-2,06	0
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ / ALIJÄÄMÄ	374 997,94	0
Toimintatuotot/toimintakulut %	182 039 %	

(Toimintatuotot/toimintakulut % on laskettu ja lisätty 2.5.2023 / Satu Varpainen).

Kun tunnusluvun arvo on vähintään 100 %, oletetaan tulo-rahoituksen olevan riittävä. Investoinneilla tarkoitetaan tällöin poistonalaisten investointien omahankintamenoa, joka saadaan vähentämällä hankintamenoa valtionosuuden ja muut rahoitusosuudet.

Toimintakate on toimintatuottojen ja -kulujen erotus.

Vuosikate osoittaa tulo-rahoituksen, joka jää käytettäväksi investointeihin, sijoituksiin ja lainojen lyhennyksiin. Vuosikate on keskeinen osa arvioitaessa tulo-rahoituksen riittävyttä. Perusoletus on, että tulo-rahoitus on riittävä, mikäli se on vähintään poistojen suuruinen.

Tuotot

Kuntayhtymälle ei syntynyt toiminnasta tulevia tuottoja vuonna 2022, koska palvelutoiminta ei ollut käynnistynyt. Kuntayhtymän ainoa toimintatuotto oli Vaalijalan kuntayhtymän myöntämä 375000 euron avustus toiminnan käynnistämiseen. Avustus käsitellään kirjanpidossa tuloutettavana avustuksena.

Kulut

Kuntayhtymän ainoa kulu oli 2,06 euroa vuonna 2022, joka aiheutui pankkipalveluista.

Tilikauden tulos kuvaa tilikaudelle kuuluvien tuottojen ja kulujen erotusta. Siinä otetaan huomioon myös pitkävaikutteisten tuotannon tekijöiden käyttöä kuvaavat poistot ja satunnaiset erät. Tilikauden tulos joko lisää tai vähentää kuntayhtymän omaa pääomaa.



1.5.2 Toiminnan rahoitus

Toiminnan rahoitusta tilikauden aikana tarkastellaan rahoituslaskelman ja siitä laskettavien tunnuslukujen avulla. Rahoituslaskelmassa esitetään erikseen tulo-rahoituksen ja investointien nettomäärä ja rahoitustoiminnan eli anto- ja ottolainauksen, oman pääoman ja maksuvalmiuden muutosten nettomäärä. Tuloslaskelman tavoin rahoituslaskelma sisältää ainoastaan ne erät, jotka ovat syntyneet kuntayhtymän kannalta ulkopuolisiin yksiköihin nähden.

Toiminnan rahavirta, tulo-rahoitus, kuvaa tuloslaskelmassa esitettyesitettyjen tuottojen ja kulujen vaikutusta rahavarioihin eli sitä, kuinka paljon varsinainen toiminta on tuottanut rahavaroja.

Rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut

	2022
TOIMINNAN RAHAVIRTA	
Vuosikate	374 997,94
Satunnaiset erät	0,00
Tulo-rahoituksen korjausevät	0,00
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA	
Investointimenot	0,00
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0,00
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	0,00
TOIMINNAN JA INVESTOINTIEN RAHAVIRTA	374 997,94
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA	
Antolainauksen muutokset	0,00
Lainakannan muutokset	0,00
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0,00
Oman pääoman muutokset	0,00
Muut maksuvalmiuden muutokset	
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	0,00
Saamisten muutos	1 197,16
Korottomien velkojen muutos	86 931,71
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA	460 732,49
RAHAVAROJEN MUUTOS	460 732,49
Rahavarojen muutos	
Rahavarat 31.12.	460 732,49
Rahavarat 18.10.	0,00
Rahoituslaskelman tunnusluvut	
Toiminnan ja investointien rahavirta 5 vuodelta	374 998
Investointien tulo-rahoitus	0
Laskennallinen lainanhoitokate	0
Kassan riittävyys, pv	81 634 640 (ei vielä kassavirtaa eli luku ei käytettävissä)

(Toiminnan ja investointien rahavirta 5 vuodelta laskettu ja kassan riittävyys, pv luku korjattu 2.5.2023 / Satu Varpainen).

Investointien tulo-rahoitus -tunnusluku kertoo, kuinka paljon investointien omahankintamenosta on rahoitettu tulo-



1.6 Rahoitusasema ja sen muutokset

Kuntayhtymän rahoituksen rakennetta kuvataan taseen ja siitä laskettavien tunnuslukujen avulla.

	31.12.2022
TASE VASTAAVAA	
VAIHTUVAT VASTAAVAT	
Saamiset	
Muut siirtosaamiset	1 197,16
Rahat ja pankkisaamiset	460 732,49
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	461 929,65
TASE VASTAAVAA YHTEENSÄ	461 929,65
TASE VASTATTAVAA	
OMA PÄÄOMA	
Tilikauden ylijäämä(alijäämä)	374 997,94
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	374 997,94
VIERAS PÄÄOMA	
Lyhytaikainen	
Siirtovelat	
Lomapalkkajaksotus	86 931,71
Lyhytaikainen yhteensä	86 931,71
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	86 931,71
TASE VASTATTAVAA YHTEENSÄ	461 929,65
Taseen tunnusluvut	
Omavaraisuusaste %	81,2
Suhteellinen velkaantuneisuus %	23,2 %
Kertynyt yli-/alijäämä 1000 €	0
Lainakanta 31.12.	0
Lainat ja vastuut 31.12.	0
Lainasaamiset 1000 €	0

(Omavaraisuusaste % korjattu ja suhteellinen velkaantuneisuus % laskettu ja lisätty 2.5.2023 / Satu Varpainen).

Omavaraisuusaste mittaa kunnan vakavaraisuutta, ja kykyä suoriutua sitoumuksista pitkällä tähtäyksellä. Omavaraisuusasteen hyvä tavoitefaso on 70 %. 50 % tai sitä alempi omavaraisuusaste merkitsee merkittävän suurta velkarasitetta.

Suhteellinen velkaantuneisuus -tunnusluku kertoo, kuinka paljon kunnan käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisin maksuun. Mitä pienempi velkaantuneisuuden arvo on, sitä paremmat mahdollisuudet kunnalla on selviytyä velan takaisinmaksusta tulorahoituksella.



1.7 Kokonaistulot ja -menot

Rahoituslaskelman tavoin kokonaistulot ja -menot laskelmassa on esitetty varsinaisen toiminnan ja investointien tulot ja menot sekä rahoitustoiminnan rahan lähteet ja käytöt. Rahan lähteet (tuotot) ja käytöt (kulut) on esitetty kuitenkin omina ryhminään ja varsinaisen toiminnan erät on jaoteltu rahoituslaskelmassa tarkemmin.

Kuntayhtymän kokonaistulot v. 2022 olivat 375 000 euroa. Tulon muodosti Vaalijalan kuntayhtymältä saatu alkupääoma toiminnan aloittamiseen. Vuoden kokonaismenot olivat 2,06 euroa.

TULOT		MENOT	
Toiminta		Toiminta	
Toimintatuotot	375 000,00	Toimintakulut	2,06
Investoinnit	0,00	Investoinnit	0,00
Rahoitustoiminta	0,00	Rahoitustoiminta	0,00
Kokonaistulot yhteensä	375 000,00	Kokonaismenot yhteensä	2,06

Täsmäytys

Kokonaistulot - kokonaismenot = 375 000,00 - 2,06 = 374997,94

Rahavarojen muutos - Muut maksuvalmiuden muutokset = 460 732,49 - (86 931,71 - 1 197,16) = 374 997,94

(Kokonaistulot ja -menot -taulukko lisätty 2.5.2023 / Satu Varpainen).

1.8 Tilikauden tuloksen käsittely

Kuntalain 115 §:n mukaan hallituksen on tehtävä toimintakertomuksessa esitys tilikauden tuloksen käsittelystä. Tilikauden tuloksella tarkoitetaan tulosta ennen varaus- ja rahastosiirtoja.

Sateenkaaren koulun kuntayhtymän tulos vuodelta 2022 on 374.997,94 euroa ylijäämäinen.

Hallitus esittää jäsenkuntien valtuustoille, että varausten ja rahastojen muutosten jälkeinen ylijäämä 374.997,94 euroa siirretään taseen omaan pääomaan yli-/alijäämätilille.

2 TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

Kuntalain 110 §:n mukaan kunnan ja kuntayhtymän on toiminnassa ja taloudessa noudatettava talousarviota. Toteutumavertailussa seurattavia asioita ovat toiminnallisten tavoitteiden, määrärahojen ja talousarvion toteutuminen. Talousarviossa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa. Käyttötalouden toteutuminen, joka sisältää myös sisäiset erät, on esitetty tehtävätasolla toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden, määrärahojen ja tuloarvioiden osalta, sekä sitovien mittareiden osalta.



2.1 Tavoitteiden toteutuminen

2.1.1 Sateenkaaren koulun kuntayhtymän tulokortti, kuntayhtymätaso

Tilivelvollinen: kuntayhtymän johtaja.

Näkökulma	Tavoite	Mittarit	Toimenpiteet	Toteutuma
Asiakas	Sateenkaaren koulun toiminnan jatkumisen ja oppilaiden koulunkäynnin turvaaminen Sateenkaaren koulussa.	Sateenkaaren koulun toiminnan jatkuminen 1.1.2023 alkaen.	Sateenkaaren koulun kuntayhtymän perustaminen ja Vaalijalan kuntayhtymästä koulutoiminnan siirtyminen 1.1.23 alkaen.	Sateenkaaren koulun kuntayhtymän perussopimuksen allekirjoittaminen 18.10.2022. Sateenkaaren koulun toiminnan siirtyminen Vaalijalan kuntayhtymältä 1.1.2023 alkaen.
Talous	Taata alkupääoma kuntayhtymälle. Ilmoittaa valtionosuuksiin Sateenkaaren koulun rahoitukseen liittyvät muutokset.	Alkupääomarahaus siirtyy Sateenkaaren koulun kuntayhtymän tilille. Päätös valtionosuuksien siirtymisestä Sateenkaaren koulun kuntayhtymälle Vaalijalan kuntayhtymältä.	Vaalijalan kuntayhtymän hallitus myöntää alkupääoman Sateenkaaren koulun syntyneistä ylijäämistä. Ilmoitetaan muutos Valtionosuuksille ja Opetushallitukseen.	Vaalijalan kuntayhtymän hallitus myönsi Sateenkaaren koulun kuntayhtymälle 375 000 euron alkupääoman. Opetuksen järjestäjämuutos ilmoitettu Valtionosuuksille ja Opetushallitukseen. Valtionosuudet ja Valtiovarainministeriö vahvistanut rahoituksen siirtymisen 20.12.2022.
Prosessi	Kuntayhtymän perustaminen.	Perussopimuksen allekirjoittaminen. Y-tunnuksen saaminen	Perussopimuksen laatiminen. Y-tunnuksen hakeamus YTJ:hin.	Perussopimus laadittu ja allekirjoitettu 18.10.2022. Y-tunnus saatu lokamarraskuun vaihteessa 2022.
Henkilöstö	Henkilöstön siirtyminen liikkeen luovutusperiaatteella Sateenkaaren koulun kuntayhtymään.	Henkilöstön siirtymisen onnistuminen.	Yt- neuvottelut	Henkilöstö siirtyi vanhoina työntekijöinä. Siirtymä onnistui hyvin.
Sidosryhmät	Kuntayhtymän henkilöstö- ja palkkahallinnon sekä muiden tukipalveluita tuottavien tahojen selvittäminen.	Palveluita tuottavien tahojen löytyminen.	Palvelusopimusten solminen palveluiden tuottajien kanssa	Palvelusopimukset tehty 31.12.2022 mennessä. Suomen Terveystalo Kuntalaskenta Oy Pieksämäen tietohallinto, Konneveden kunta, HVA: vuokrasopimus, LähiTapiola, Visma, Lindström.



2.2 Määrärahojen toteutuminen

2.2.1 Käyttötalouden toteutuminen

Tilikaudella ei ole ollut toimintaa tehtäväalueittain.

2.2.2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

TULOSLASKELMAOSAN TOTEUTUMISVERTAILU

	Ta 2022	Toteutuma 2022	TOT-%
TOIMINTATUOTOT	0	375000	0
Myyntitulot	0	0	0
Maksutulot	0	0	0
Tuet ja avustukset	0	375000	0
Vuokratulot	0	0	0
Muut tulot	0	0	0
VALMISTUS OMAAN KÄYTTÖÖN	0	0	0
TOIMINTAMENOT	0	2	
Henkilöstömenot	0	0	0
Palkat ja palkkiot	0	0	0
Henkilösivukulut	0	0	0
Eläkekulut	0	0	0
Muut henkilösivukulut	0	0	0
Henkilöstökorvaukset			0
Palvelujen ostot	0	0	0
Asiakaspalvelujen ostot	0	0	0
Muiden palvelujen ostot	0	2	2
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	0	0	0
Avustukset	0	0	0
Vuokrat	0	0	0
Muut menot	0	0	0
TOIMINTAKATE	0	374998	0
Verotulot	0	0	0
Kunnan tulovero	0	0	0
kiinteistövero	0	0	0
osuus yhteisöveron tuotosta	0	0	0
Valtionosuudet	0	0	0
Arvonlisäveron takaisinperintä	0	0	0
Peruspalveluiden va	0	0	0
Verotulomenetyksen korvaus	0	0	0
Opetus- ja kulttuuritoimen va	0	0	0
~	~	~	~



KÄYTTÖKATE	0	374998	0
Rahoitustulot ja -menot	0	0	0
Korkotulot	0	0	0
Muut rahoitustulot	0	0	0
Korvaus peruspääomasta liikelaitokselta	0	0	0
Korkomenot	0	0	0
Muut rahoitusmenot	0	0	0
VUOSIKATE	0	374998	-2
Suunnitelman mukaiset poistot	0	0	0
Kertaluonteiset poistot			
Arvonalentumiset			
Satunnaiset erät			
Satunnaiset tulot			
Satunnaiset menot			
TILIKAUDEN TULOS	0	374998	0
Polstoeron lisäys (-) vähennys (+)	0	0	
Varausten lisäys (-) vähennys (+)			
Rahastojen lisäys / vähennys			
Tilikauden yli- / alijäämä	0	374998	0

2.2.3 Investointien toteutuminen

Tilikaudella ei tehty investointeja.

2.2.4 Rahoitusosan toteutuminen

RAHOITUSOSAN TOTEUTUMISVERTAILU

	TA 2022	TP 2022	Poikkeama
Toiminta ja Investoinnit			
TOIMINNAN RAHAVIRTA			
Vuosikate	0	374998	374998
Satunnaiset erät		0,00	0
Tulorahoituksen korjauserät	0	0,00	0
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA			
Investointimenot	0	0,00	0
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0	0,00	0
Käyttöomaisuuden myyntivoitot	0	0,00	
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	0	0,00	0
Toiminta investoinnit, netto	0	374998	374998



RAHOITUKSEN RAHAVIRTA

Antolainauksen muutokset

Antolainasaamisten lisäykset		0,00	0
Antolainasaamisten vähennykset	0	0,00	0

Lainakannan muutokset

Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0	0,00	0
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	0	0,00	0
Lyhytaikaisten lainojen muutos (lisäys +)		0,00	0

Oman pääoman muutokset, rahastot

Vaikutus maksuvalmiuteen

Muut maksuvalmiuden muutokset

Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset		0,00	0
Vaihto-omaisuuden muutos (vähennys +)		0,00	
Saamisten muutos (lisäys -)	-1 197,16		1 197

Korottomien pitkä- ja lyhytaik. velkojen muutos 460 732,49 732

Rahoituksen rahavirta 0 460 732,49 460 732

Rahavarojen muutos 0 460 730,43 490 732

Rahavarojen muutos

Rahavarat 31.12 460 732,49

Rahavarat 18.10. 0,00

460 732,49

2.2.5 Yhteenveto määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

YHTEENVETO TALOUSARVION TOTEUTUMISESTA				
	TA2022	TOT2022	POIKKEAMA	KÄYTTÖ %
TOIMINTATUOTOT				
Myyntituotot	0,00	0,00	0,00	0,0
Muut toimintatuotot	0,00	0,00	0,00	0,0
Tuet ja avustukset	0,00	375000,00	375000,00	37500,0
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	0,00	375000,00	375000,00	37500,0
TOIMINTAKULUT				
Henkilöstökulut	0,00	0,00	0,00	0,0
Palvelujen ostot	0,00	-2,06	-2,06	2,0
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	0,00	0,00	0,00	0,0
Muut toimintakulut	0,00	0,00	0,00	0,0
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	0,00	-2,06	2,06	0,0
RAHOITUSKULUT	0,00	0,00	0,00	0,0
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	0,00	0,00	0,00	0,0
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ / ALIJÄÄMÄ	0,00	374997,94	0,00	0,0
INVESTOINNIT	0,00	0,00	0,00	0,0



3 TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

3.1 Tuloslaskelma

TOTEUTUNUT
18.10.2022 - 31.12.2022

TOIMINTATUOTOT	
Tuet ja avustukset	
Tuet ja avustukset	375 000,00
Tuet ja avustukset yhteensä	375 000,00
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	375 000,00
TOIMINTAKULUT	
Palvelujen ostot	
Muiden palvelujen ostot	
Rahoitus- ja pankkipalvelut	-2,06
Muiden palvelujen ostot yhteensä	-2,06
Palvelujen ostot yhteensä	-2,06
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-2,06
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ / ALIJÄÄMÄ	374 997,94

3.2 Rahoituslaskelma

	2022
TOIMINNAN RAHAVIRTA	
Vuosikate	374 997,94
Satunnaiset erät	0,00
Tulorahoituksen korjauserät	0,00
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA	
Investointimenot	0,00
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0,00
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	0,00
TOIMINNAN JA INVESTOINTIEN RAHAVIRTA	374 997,94
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA	
Antolainauksen muutokset	
Antolainasaamisten lisäys	0,00
Antolainasaamisten vähennys	0,00
Lainakannan muutokset	
Pitkäaikaisen lainojen lisäys	0,00
Pitkäaikaisen lainojen vähennys	0,00
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0,00
Oman pääoman muutokset	0,00
Muut maksuvalmiuden muutokset	



Vaihto-omaisuuden muutos	
Saamisten muutos	1 197,16
Korottomien velkojen muutos	86 931,71
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA	460 732,49
RAHAVAROJEN MUUTOS	460 732,49
Rahavarojen muutos	
Rahavarat 31.12.	460 732,49
Rahavarat 18.10.	0,00

3.3 Tase

31.12.2022

TASE VASTAAVAA

VAIHTUVAT VASTAAVAT

Saamiset	
Lyhytaikaiset saamiset	
Siirtosaamiset	
Muut siirtosaamiset	1 197,16
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	1 197,16
Rahat ja pankkisaamiset	
Rahat ja pankkisaamiset	460 732,49
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	461 929,65
TASE VASTAAVAA YHTEENSÄ	461 929,65

TASE VASTATTAVAA

OMA PÄÄOMA

Tilikauden ylijäämä(alijäämä)	
Tilikauden ylijäämä(alijäämä)	374 997,94
Tilikauden ylijäämä(alijäämä) yhteensä	374 997,94
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	374 997,94

VIERAS PÄÄOMA

Lyhytaikainen	
Siirtovelat	
Lomapalkkajaksotus	86 931,71
Lyhytaikainen yhteensä	86 931,71
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	86 931,71
TASE VASTATTAVAA YHTEENSÄ	461 929,65



Tilinpäätöksen laatimista ja esittämistapaa koskevat liitetiedot

Liite 1:

Tilinpäätöstä laadittaessa noudatetut arvostusperiaatteet ja –menetelmät sekä jaksotusperiaatteet ja –menetelmät

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti.

Liite 2-3:

Ei kommentoitavaa

Liite 4:

Edellisen tilikauden tietojen vertailukelpoisuus

Kyseessä on ensimmäinen tilikausi, vertailuvuotta ei ole.

Liite 5:

Ei kommentoitavaa

Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot

Liite 6:

Tuet ja avustukset sisältävät Vaalijalan kuntayhtymän hallituksen (21.9.2022 136§) päätöksen mukaisen 375 000 euron suuruisen avustuksen Sateenkaaren koulun kuntayhtymälle.

Liite 7-8:

Ei kommentoitavaa

Liite 9:

Palveluiden ostot: pankkipalvelumaksu 2,06 euroa.

Liite 10-16:

Ei kommentoitavaa

Taseen vastaavia koskeva liitetiedot

Liite 17-23:

Ei kommentoitavaa

Liite 24:

Siirtosaamiset	
Lyhytaikaiset saamiset	
Muut siirtosaamiset	1 197,16
Siirtosaamiset yhteensä	1 197,16

Rahat ja pankkisaamiset	
Rahat ja pankkisaamiset	460 732,49



Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Liite 25 :

Oman pääoman erittely	
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	374 997,94
Oma pääoma yhteensä	374 997,94

Liite 26-32:

Ei kommentoitavaa

Liite 33:

Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät	
Lyhytaikaiset siirtovelat	
Lomapalkkavelka	86 931,71
Lyhytaikaiset siirtovelat yhteensä	86 931,71

Vakuuksia, vastuusitoumuksia ja taseen ulkopuolisia järjestelyjä koskevat liitetiedot

Liite 34-37:

Ei kommentoitavaa

Liite 38 :

Vuokravastuut

Sopimukset siirtyvät kuntayhtymälle 1.1.2023

Liite 39-41:

Ei kommentoitavaa

Henkilöstöä, tilintarkastajan palkkiota ja interssitahotapahtumia koskevat liitetiedot

Liite 42:

Henkilökunta siirtyy kuntayhtymän palvelukseen 1.1.2023

Liite 43-46:

Ei kommentoitavaa



Luettelo käytetyistä kirjanpitokirjoista

Toimintakertomus ja toteutumisvertailu

Kuntayhtymän

- tuloslaskelma
- rahoituslaskelma
- tase

Tilinpäätöksen liitetiedot

Tilinpäätöksen allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä

Erillisinä ja atk-listoina

Päiväkirja

Pääkirja

Tase-erittelyt



4 TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUS JA TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Pieksämäki 21.3.2023

Aki Pomell

Seppo Hujanen

Kati Laukkanen

Harri Nissinen

Marja-Leena Laitinen

Satu Varpainen

Tilintarkastajan tilinpäätösmerkintä

Olemme antaneet suorittamastamme tilintarkastuksesta tänään kertomuksen.

1500 Pöytäkirja
Pieksämäki 4.5.2023

BDO Audiator Oy
Tilintarkastusyhteisö

Jarmo Raati, JHT KHT