




# Sulkava

TILINPÄÄTÖS 2022

KH 27.3.2023 §  
KV



# SISÄLLYSLUETTELO

Sisällysluettelo .....	2
I TOIMINTAKERTOMUS .....	4
1 KUNNANJOHTAJAN KATSAUS .....	4
2 SULKAVAN KUNNAN HALLINTO .....	5
2.1 Kunnanvaltuusto .....	5
2.2 Kunnanhallitus.....	6
2.3 Tilivelvolliset viranhaltijat.....	7
2.4 Henkilöstö .....	8
3 OLENNAISET TAPAHTUMAT TOIMINNASSA JA TALOUDESSA.....	13
3.1 Kuntatalouden yleiset näkymät.....	13
3.2 Sulkavan kunnan strategia .....	13
3.3 Sulkavan kunnan yleinen kehitys.....	14
3.4 Arvio riskeistä ja epävarmuustekijöistä .....	14
4 SISÄISEN VALVONNAN JÄRJESTÄMINEN.....	16
4.1 Kunnanhallituksen selonteko sisäisen valvonnan järjestämisestä .....	17
4.2 Arvio riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan nykytilasta.....	18
5 KUNTAKONSERNIN TOIMINTA JA TALOUS .....	19
5.1 Kuntakonsernin rakenne .....	19
5.2 Kuntakonsernin ohjaus.....	20
6 TILIKAUDEN TULOKSEN MUODOSTUMINEN JA KÄSITTELY .....	21
6.1 Tilikauden tuloksen muodostuminen.....	21
6.2 Tuloksen käsittely.....	21
II TOTEUTUMISVERTAILU .....	22
1 KÄYTTÖTALOUSOSA .....	22
2 VALTUUSTO (TOIMIELIN).....	22
2.1 VALTUUSTO (TULOSALUE).....	22
2.1.1 Vaalit 101 (tulosityksikkö).....	22
2.1.2 Valtuusto 102 (tulosityksikkö) .....	23
3 KUNNANHALLITUS (TOIMIELIN) .....	25
3.1 KUNNANHALLITUS 110 (TULOSALUE).....	25
3.1.1 Kunnanhallitus 113 (tulosityksikkö) .....	26
3.1.2 Asuntotoimi 112 (tulosityksikkö) .....	27
3.1.3 Työelämäpalvelut 114 (tulosityksikkö) .....	28
3.1.4 Elinkeinotoimi 115 (tulosityksikkö).....	31
3.1.5 Maaseututoimi 116 (tulosityksikkö) .....	33
3.1.6 Joukkoliikenne 117 (tulosityksikkö) .....	34



3.1.7	Järvi-Saimaan Palvelut Oy 118 (tulosityksikkö).....	36
3.1.8	Tietohallinto 119 (tulosityksikkö).....	37
3.1.9	Jätehuolto 120 (tulosityksikkö).....	38
3.2	YLEIS- JA TALOUSHALLINTO 120 (TULOSALUE).....	38
3.2.1	Hallintopalvelut / talouspalvelut 121 (tulosityksikkö).....	39
3.2.2	Henkilöstötoimi 123 (tulosityksikkö).....	40
4	PERUSPALVELULAUTAKUNTA (TOIMIELIN).....	43
4.1	SIVISTYSTOIMI (TULOSALUE).....	43
4.1.1	Sivistystoimen hallinto 210 (tulosityksikkö).....	44
4.1.2	Varhaiskasvatus 215 (tulosityksikkö).....	45
4.1.3	Yhtenäiskoulu 220 (tulosityksikkö).....	47
4.1.4	Lukio 230 (tulosityksikkö).....	54
4.1.5	Järvi-Saimaan kansalaisopisto 250 (tulosityksikkö).....	57
4.1.6	Kirjastotoimi 260 (tulosityksikkö).....	62
4.1.7	Vapaa-aikatoimi 280 (tulosityksikkö).....	64
5	PERUSPALVELULAUTAKUNTA (TOIMIELIN).....	70
5.1	SOSIAALI- JA TERVEYDENHUOLTOPALVELUT (TULOSALUE).....	70
5.1.1	Sosiaali- ja terveydenhuolto / ulkoistus (tulosityksikkö 361).....	70
5.1.2	Perusturva / viranomaistehtävät 362 (tulosityksikkö).....	71
6.3	RAKENNUS- JA YMPÄRISTÖTOIMI (TULOSALUE).....	74
6.3.1	Rakennustoimisto 401 (tulosityksikkö).....	74
6.3.2	Palo- ja pelastustoimi 402 (tulosityksikkö).....	77
6.3.3	Teknisen toimen eläkemaksut 403 (tulosityksikkö).....	77
7	YHTEENVETO MÄÄRÄRAHOJEN JA TULOARVIOIDEN TOTEUTUMISESTA.....	78
8	TULOSLASKELMAN TOTEUTUMINEN.....	80
9	INVESTOINTIOSAN TOTEUTUMINEN.....	82
III	TILINPÄÄTÖSLASKELMAT.....	84
10	TULOSLASKELMA.....	84
11	RAHOITUSLASKELMA.....	86
12	TASE.....	88
13	KUNNAN KOKONAISTULOT JA MENOT.....	90
14	KONSERNITILINPÄÄTÖS.....	91
IV	TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT.....	102
V	ALLEKIRJOITUKSET JA MERKINNÄT.....	115
VI	LUETTELOT JA SELVITYKSET.....	116



# I TOIMINTAKERTOMUS

## 1 KUNNANJOHTAJAN KATSAUS

Vuosi 2022 on takanapäin ja on aika vetää yhteen, miten vuosi meni talouden ja toiminnan näkökulmasta tarkasteltuna. Koronapandemian taittuessa siirryttiin kriisistä seuraavaan. Venäjän hyökkäys Ukrainaan 24.2.2022 yllätti rauhalliseen elämänmenoon tottuneen Euroopan. Sulkavalle saapui keväällä 2022 noin 50 sotaan paennutta ukrainalaista, jotka hakivat tilapäistä suojelua. Suomeen on saapunut kaikkiaan tuhansia tilapäistä suojelua hakenutta. Kuluneen vuoden sekavat tapahtumat vaikuttivat jyrkästi energian hintaan ja globaaliin talouteen. Inflaation hillitsemiseksi Euroopan keskuspankki päätti ohjaukorkojen nostosta, mikä päätti pitkään jatkuneen nollakorkojen ajan.

Vuoden 2022 ja 2023 taitteessa kuntien järjestämistä vastuulla ollut sosiaali- ja terveydenhuolto siirtyi hyvinvointialueille. Sulkavan kunnan vuonna 2016 tekemä kokonaisulkoistussopimus siirtyi sellaiseen Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisalle. Sopimus jatkuu 31.12.2026 asti.

Kunnan talous on toistaiseksi pysynyt ylijäämäisenä. Kunnan talouden haasteita tulevat olemaan jatkossa yleinen kustannuskehitys, korkojen nousu ja korjausvelan hallinta. Syksyllä 2022 kunnanvaltuusto päätyi keskeyttämään valmistelussa olleen liikuntahallin peruskorjauksen, koska hankkeesta saadut tarjoukset ylittivät investointiin varatut määrärahat. Kunnan kiinteistöstrategian päivittäminen tuleekin olemaan yksi ratkaiseva tekijä siinä, kuinka kunta pärjää tiukentuvassa taloudellisessa toimintaympäristössä.

Sulkavan kunta katsoo maailmanmenosta huolimatta tulevaisuuteen rohkeasti. Näytimme esimerkiksi muille Etelä-Savon kunnille liittymällä ensimmäisenä maakuntamme kuntana Hiilineutraalit kunnat -verkostoon. Tavoitteena on tiputtaa kunnan päästöjä 70 % vuoden 2007 tasosta vuoteen 2030 mennessä. Tähän meillä on hyvät eväät; hiilinieluja kunnan metsissä riittää ja kuntakonsernin käyttämä sähkö on huhtikuusta 2024 alkaen Sulkavalla tuotettua aurinkosähköä.

Tilinpäätös vuodelta 2022 on ylijäämäinen 607 798,80 euroa. Kunnan vuosikate oli +1 152 230,47 euroa. Kunnan taseessa on vuoden 2022 tilinpäätöksessä ylijäämää 6 290 000 euroa ja lainaa n. 2 600 000 euroa, eli 1113 € / asukas (v. 2021 oli 1025 € / as.).

Kiitän kuntamme henkilöstöä, luottamushenkilöorganisaatiota ja kuntalaisia hyvästä yhteistyöstä.

Sulkavalla 18.3.2023

Juho Järvenpää  
kunnanjohtaja



## 2 SULKAVAN KUNNAN HALLINTO

### 2.1 KUNNANVALTUUSTO

Kunnassa on valtuusto, joka vastaa kunnan toiminnasta ja taloudesta sekä käyttää kunnan päätösvaltaa.

Valtuusto päättää:

1. kuntastrategiasta
2. hallintosäännöstä
3. talousarviosta ja taloussuunnitelmasta
4. omistajaohjauksen periaatteista ja konserniohjeesta
5. liikelaitokselle asetettavista toiminnan ja talouden tavoitteista
6. varallisuuden hoidon ja sijoitustoiminnan perusteista
7. sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteista
8. palveluista ja muista suoritteista perittävien maksujen yleisistä perusteista
9. takaussitoumuksen tai muun vakuuden antamisesta toisen velasta
10. jäsenten valitsemisesta toimielimiin, jollei jäljempänä toisin säädetä
11. luottamushenkilöiden taloudellisten etuuksien perusteista
12. tilintarkastajien valitsemisesta
13. tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapaudesta
14. muista valtuuston päätettäviksi säädetyistä ja määrätyistä asioista.

<b>Kunnanvaltuuston paikkajakauma 2021-2025</b>	
Suomen Keskustan valtuustoryhmä	10
SDP:n valtuustoryhmä	6
Kokoomuksen valtuustoryhmä	4
Perussuomalaisen valtuustoryhmä	1
<b>Yhteensä</b>	<b>21</b>

**Kunnanvaltuuston puheenjohtajat (2021-2025):**

**Puheenjohtaja**

Eetu Nissinen (Kesk.)

**I varapuheenjohtaja**

Sirpa Nokelainen (SDP)

**II varapuheenjohtaja**

Pertti Paunonen (Kesk.)

**III varapuheenjohtaja**

Mirja Anunti-Virta (KOK)

**Kunnanvaltuusto 1.8.2021 - 31.5.2025**



Ahonen Vesa (SDP)  
Anunti-Virta Mirja (KOK)  
Auvinen Atte (Kesk.)  
Auvinen Hannu (Kesk.)  
Huiskonen Taina (KOK)  
Kohvakka Pekka (SDP)  
Kärki Kukka-Maaria (Kesk.)  
Lyytinen Eeva (SDP)  
Mikkonen Aku (Kesk.)  
Nissinen Eetu (Kesk.)  
Nokelainen Sirpa (SDP)  
Partanen Ari (SDP)  
Partanen Lasse (Kesk.)  
Paunonen Pertti (Kesk.)  
Pikkusilta Toni (KOK)  
Pylkkänen Henna (SDP)  
Ralli Kaisa (Kesk.)  
Reponen Sanna (Kesk.)  
Sairanen Jani (PS)  
Tarima Jenna (Kesk.)  
Valkasmaa Pirjo (KOK)

## 2.2 KUNNANHALLITUS

Kuntalain 38 §: mukaan kunnan toimintaa johdetaan valtuuston hyväksymän kuntastrategian mukaisesti. Kunnanhallitus johtaa kunnan toimintaa, hallintoa ja taloutta. Kunnanjohtaja johtaa kunnanhallituksen alaisena kunnan hallintoa, taloudenhoitoa ja muuta toimintaa. Valtuusto voi päättää, että kunnanjohtajan sijasta kuntaa johtaa pormestari.

### **Kuntalain 39 § Kunnanhallituksen tehtävät**

Kunnanhallituksen tulee:

- 1) vastata kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta
- 2) vastata valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta
- 3) valvoa kunnan etua ja, jollei hallintosäännössä toisin määrätä, edustaa kuntaa ja käyttää sen puhevaltaa
- 4) edustaa kuntaa työnantajana ja vastata kunnan henkilöstöpolitiikasta
- 5) vastata kunnan toiminnan yhteensovittamisesta
- 6) vastata kunnan toiminnan omistajaohjauksesta
- 7) huolehtia kunnan sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnan järjestämisestä.



Kunnanhallituksen tehtävistä ja ratkaisuvallasta on tarkemmat säännökset Sulkavan kunnan hallintosäännön 130 ja 131 §:ssä.

#### **Kunnanhallituksen kokoonpano:**

##### **Puheenjohtaja**

Ralli Kaisa (Kesk.)

##### **1. varapuheenjohtaja**

Ahonen Vesa (SDP)

##### **2. varapuheenjohtaja**

Sairanen Jani (PS)

##### **Jäsenet**

Huiskonen Taina (Kok.)

Mikkonen Aku (Kesk.)

Kärki Kukka-Maaria(Kesk.)

Pylkkänen Henna (SDP)

### **2.3 TILIVELVOLLISET VIRANHALTIJAT**

- ❖ Kunnanjohtaja
- ❖ Hallintojohtaja
- ❖ Sivistysjohtaja (virka lakkautettu 1.3.2021 alkaen)
- ❖ Sosiaalihoitaja (virka lakkautettu 1.3.2021 alkaen)
- ❖ Kehittämispäällikkö (virka lakkautettu 1.4.2023 alkaen)
- ❖ Yhtenäiskoulun ja lukion rehtori
- ❖ Yhtenäiskoulun apulaisrehtori
- ❖ Yhtenäiskoulun Lohilahden yksikön johtaja
- ❖ Kansalaisopiston rehtori
- ❖ Päiväkodinjohtaja
- ❖ Kirjastonjohtaja

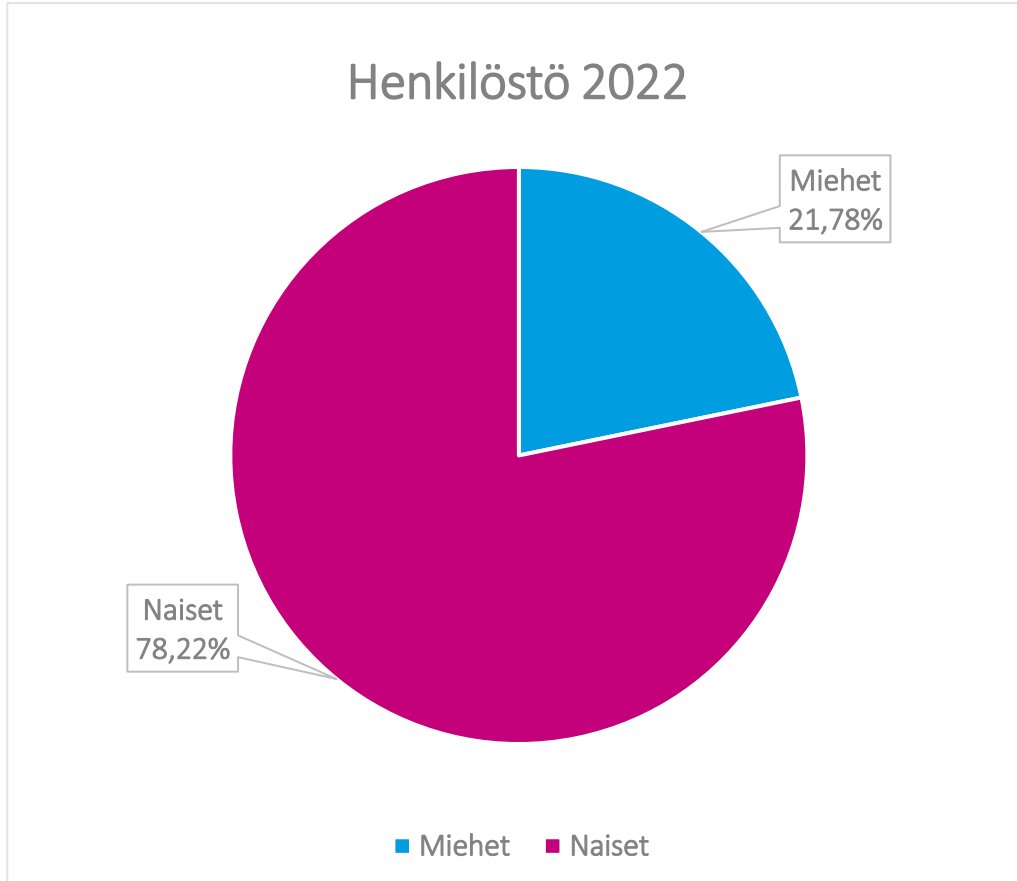


## 2.4 HENKILÖSTÖ

Vuoden 2022 lopussa Sulkavan kunnan palveluksessa oli 101 henkilöä, joista vakituisia oli 60 eli 59,41 %. Koko henkilöstön määrä lisääntyi edellisvuodesta kahdella henkilöllä.

Koko henkilöstöstä oli kokoaikaatyössä 74 työntekijää (73 %) ja osa-aikaatyössä 27 (27 %). Miehistä oli kokoaikaatyössä 14 (14 %) ja naisista 60 (60 %).

Naisten osuus henkilöstöstä on 79 henkilöä (78,22 %) ja miesten osuus 22 henkilöä (21,78 %).



Koko henkilöstö päätoimisuuden mukaan on kuvattu taulukossa 1

Taulukko 1

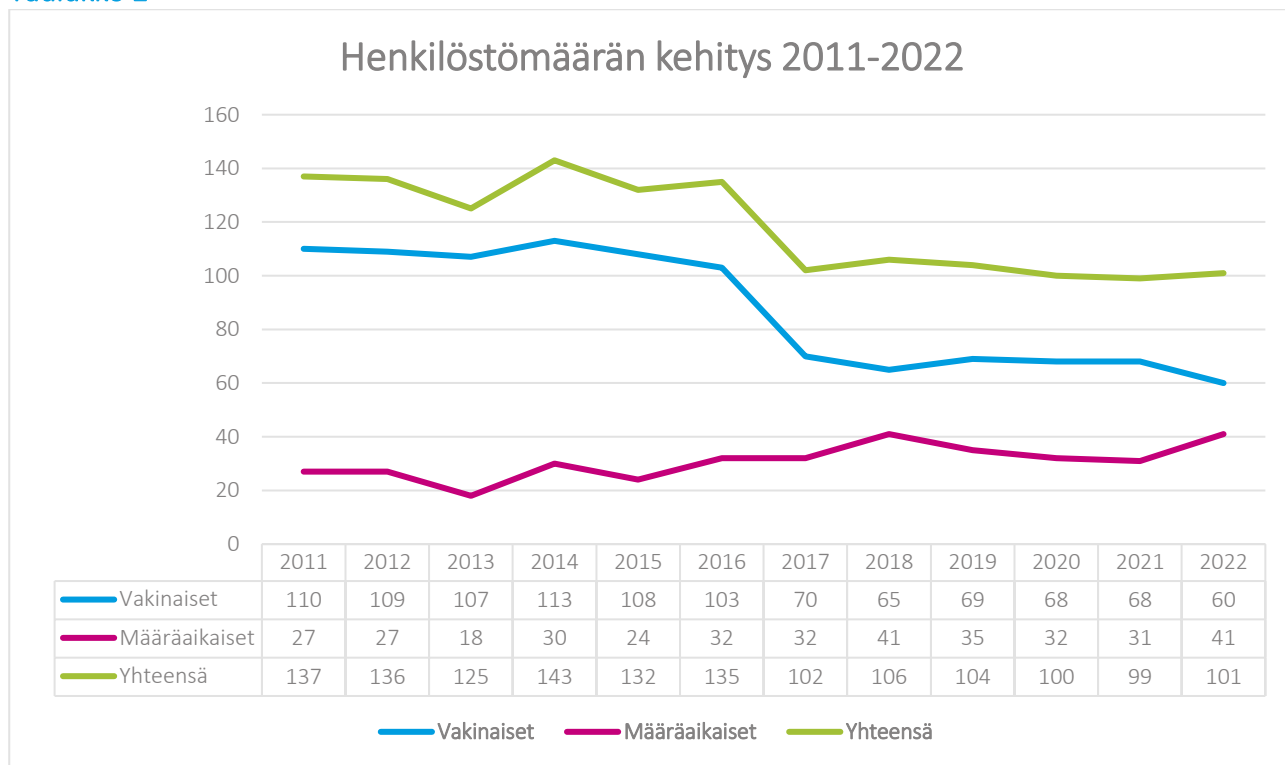
Koko henkilöstö päätoimisuuden mukaan					
Palvelussuhde	Miehet		Naiset		Yhteensä 2022
	Kokoaikaiset	Osa-aikaiset	Kokoaikaiset	Osa-aikaiset	
Vakinaiset	8	2	44	6	60
Määräaikaiset	6	6	16	13	41
<b>Yhteensä</b>	<b>14</b>	<b>8</b>	<b>60</b>	<b>19</b>	<b>101</b>

- Henkilöstömäärän kehitys v. 2011 – 2022 on kuvattu taulukossa 2.
- Vuoden 2017 alusta sosiaalipalveluiden henkilöstä 30 siirtyi Attendo Oy:n palvelukseen.





Taulukko 2



### Henkilöstömäärä sopimusaloittain

- Henkilöstöstä 52 henkilöä kuului kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES) piiriin.
- Kunnallisen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen (OVTES) piiriin kuului 46 henkilöä.
- Teknisten sopimuksen piiriin kuului kolme henkilöä.
- Lisäksi opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen (OVTES) piiriin kuului 44 kansalaisopiston sivutoimista tuntiopettajaa.

### Työaikamuodot

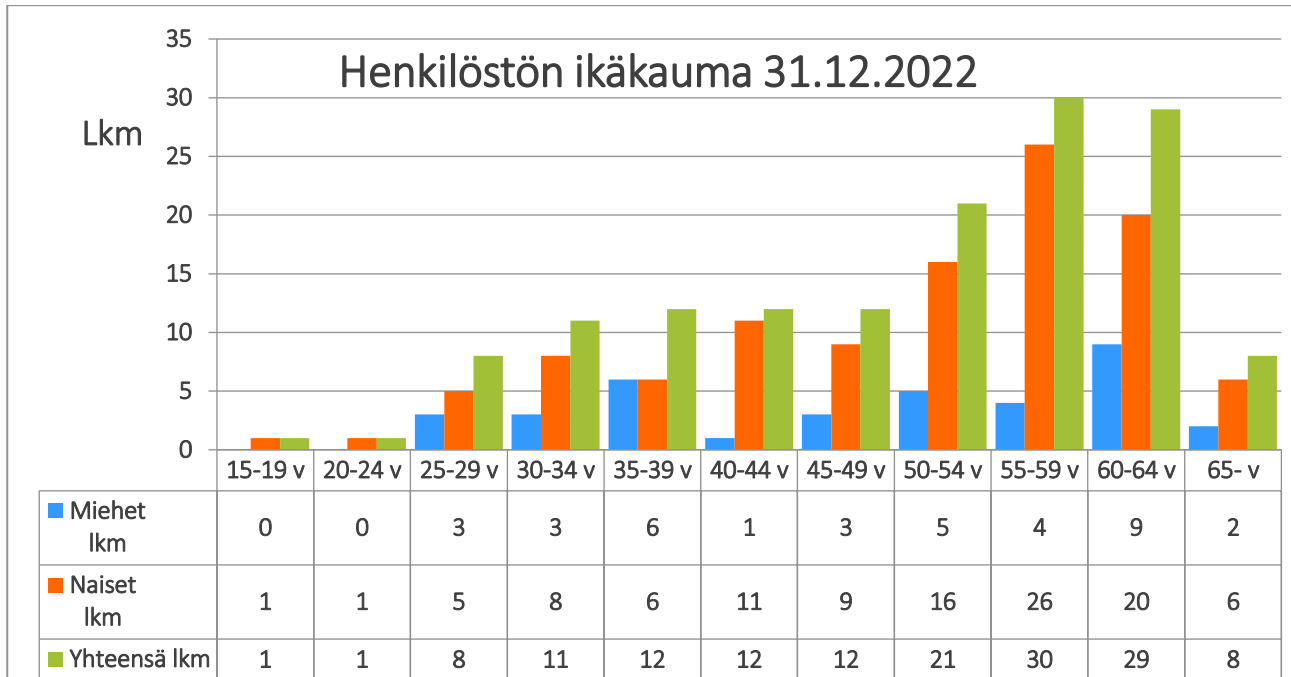
- Yleistyöajan piiriin kuuluu noin 42 henkilöä.
- Opetustyön piiriin kuuluu 38 henkilöä sekä yli 40 kansalaisopiston sivutoimista tuntiopettajaa.
- Toimistotyöaikaan kuuluu 21 henkilöä.

### Henkilöstön ikä- ja sukupuolijakauma

- Koko henkilöstön ikäjakauma on kuvattu taulukossa 3.
- Koko henkilöstössä suurin ikäryhmä on 55-59 –vuotiaat
- Seuraavaksi suurin ikäryhmä on 60 – 64 - vuotiaat
- 31.12.2022 Sulkavan kunnan henkilöstön keski-ikä oli 50,8 vuotta.
- taulukossa on mukana 101 kunnan työntekijää ja 44 kansalaisopiston sivutoimista tuntiopettajaa 31.12.2022 tilanteen mukaan



Taulukko 3

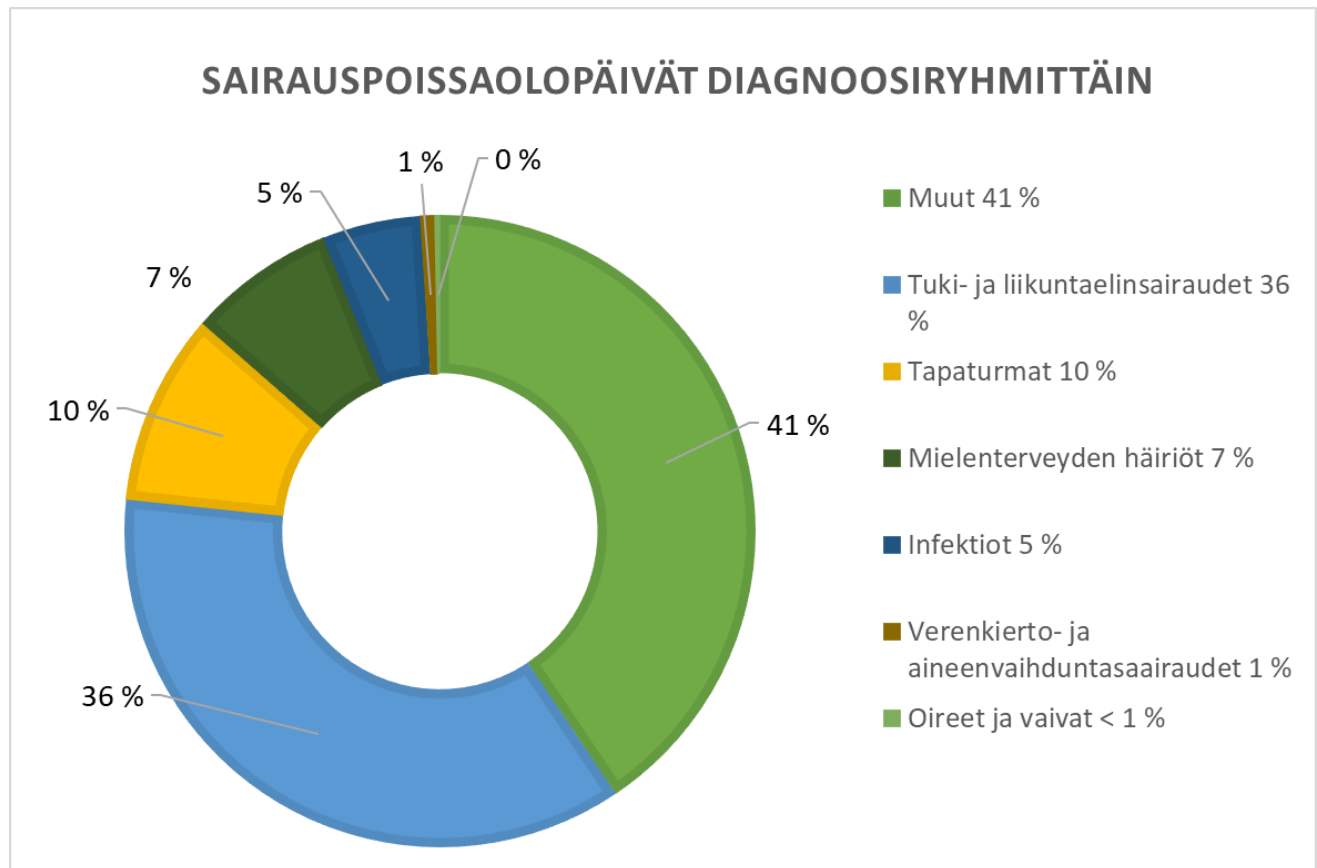


### Sairauspoissaolot

- Henkilöiden sairastavuutta kuvaava tunnusluku vuonna 2022 oli 1808 poissaolopäivää (v. 2021: 989). Sairauspoissaolot kasvoivat 819 poissaolopäivää edellisvuodesta. Henkilöstön sairauspoissaoloprosentti oli keskimäärin 5,6.
- Sairauspoissaolojen seuranta ja analysointi on tärkeitä, jotta voitaisiin toimia ennaltaehkäisevästi ja vaikuttaa sairauslomien syihin ja siten vähentää sairauspoissaolojen ja niistä aiheutuvien ongelmien määrää. Pitkät ja toistuvat sairauspoissaolot viittaavat heikentyneeseen työkykyyn. Sairauspoissaolojen hallinnan kehittämiseksi voidaan luoda työpaikalle yhteiset pelisäännöt. Huomiota kannattaa kiinnittää myös sairaana työskentelyyn. Tutkimusten mukaan yksilön tuottavuus voi vähentyä jopa kolmanneksen, jos töitä tehdään sairaana. (Manka: Henkilöstötunnusluvut johtamisen tukena)
- Sairauspoissaolojen seuranta jakamalla eri pituiset sairauspoissaolot ryhmiin antaa mahdollisuuden arvioida varhaisen tuen tarvetta ja toisaalta eläköitymisriskiä. Sairauspäivät kertovat siitä, kuinka paljon organisaatio menettää työaikaa sairauksien vuoksi. (Manka: Henkilöstötunnusluvut johtamisen tukena).
- Sairauspoissaolojen suurin ryhmä oli 1 – 3 päivän poissaolot.
- Terveystalo on tutkinut valtakunnallisesti sairauspoissaoloja vuonna 2022. Työikäisten sairastaminen kasvoi kymmeniä prosentteja vertailtaessa vuotta 2022 vuoden 2021 tilastoon. Sairastaminen myös näkyi yhä useammalla työpaikalla, sillä loppuvuoden flunssa-aalto oli poikkeuksellisen voimakas ja kontrasti koronavuosiin sairastamiseen oli suuri.



## Sairauspoissaolopäivät diagnosoiryhmittäin



Yhteenlaskettu poissaolojen määrä 1808päivää.

Ryhmään muut tilastoidaan omalla ilmoituksella olevat poissaolot, kuten infektiot ja flunssat, sekä syöpäsairaudet.

### Työtapaturmat

- Vuonna 2022 sattui kaksi työtapaturmaa, josta aiheutui 177 sairauspäivää.
- Vuonna 2021 sattui kolme työtapaturmaa, joista ei aiheutunut yhtään sairauspäivää.
- Vuonna 2020 sattui kaksi työtapaturmaa, josta aiheutui 9 sairauspäivää.
- Vuonna 2019 sattui kaksi työtapaturmaa, josta aiheutui 15 sairauspäivää.
- Vuonna 2018 oli kolme työtapaturmaa, josta aiheutui 19 sairauspäivää.

### Koululaisten kesätyöt

- Sulkavan kunnan koululaisten kesätöihin haki yhteensä 13 vuosina 2003–2006 syntynyttä nuorta. Kuntaan valittiin 11 nuorta.
- Kesätyöpaikkoja oli tarjolla mm. ympäristöryhmässä, kirjastolla, kirpputorilla, varhaiskasvatuksessa, ympäristötaitteessa ja leiriohjaajina.
- Kesätyöseteliä maksettiin 10 nuoresta.



## **Palkkatuella työllistäminen**

Palkkatuella työllistettiin vuoden 2022 aikana yhteensä 14 työntekijää eri pituisiin työsuhteisiin.

## **Työterveyshuolto**

Terveyshuollon kustannukset vuonna 2022 olivat noin 23.435 €.

Työterveyshuollon kustannukset vuonna 2021 olivat noin 40.863 euroa.

Vuonna 2020 työterveyshuollon kustannukset olivat 39.000 euroa.

## **Yhteistoiminta**

Yhteistoimintaa toteutetaan työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa annetun lain mukaisesti. Yhteistyötoimikunta kokoontui neljä kertaa vuoden 2022 aikana.

## **Henkilöstökustannukset**

Henkilöstömenot olivat vuonna 2022 yhteensä noin 5,0 milj. euroa.

## **Eläkekustannukset**

Sulkavan kunnan eläkemaksut ovat noin 1.056.000 euroa. Palkkaperusteista eläkemaksua maksetaan kaikesta työstä, josta karttuu eläkettä. Eläkemenoperusteista maksua maksavat ne kunta-työnantajat, joiden ennen vuotta 2005 palveluksessa olleille työntekijöille on kalenterivuoden aikana maksettu eläkettä.



### 3 OLENNAISET TAPAHTUMAT TOIMINNASSA JA TALOUDESSA

#### 3.1 KUNTATALOUDEN YLEISET NÄKYMÄT

Kuntatalouden tila heikkenee vuonna 2022 merkittävästi, kun koronatuet väistyvät kuntatalouden tulopohjasta, valtionosuuksia leikataan ja verotulojen kasvu hidastuu noin yhteen prosenttiin. Vuosikate heikkenee noin miljardilla eurolla, tilikauden tulos painuu nolnaan ja toiminnan ja investointien rahavirta näyttää noin 1,9 miljardin euron alijäämää. Talouden heikentyminen kohdistuu kuntakokoryhmittäisten painelaskelmien mukaan erityisesti isoihin yli 100 000 asukkaan kuntiin sekä 20 000–40 000 asukkaan kuntiin.

Kuntatalouden kehitysarviossa menokasvu on vuonna 2022 hyvin maltillista (+2,4 prosenttia), mikä johtuu oletuksesta, että koronavirustilanteen hoitoon kohdennetut lisäpanostukset poistuvat vuoden 2021 aikana. Koronamenojen poistuminen aiheuttaa toimintamenojen sisällä kuntatalouden ennusteeseen hieman erikoisia lukuja, sillä palkat kasvavat 4,4 prosenttia, ostot 0,1 prosenttia ja avustukset 1 prosenttia vuonna 2022. Kuntien peruspalvelujen hintaindeksin arvioidaan kasvavan 2,2 prosenttia ja kuntien ansiotasoindeksi 2,5 prosenttia vuonna 2022. Kehitysarviossa koronavastustusten poistuminen vaikuttaa myös toimintatuloihin, jotka laskevat noin 8 prosenttia. (Lähde: Minna Punakallio, Kuntaliiton pääekonomisti 17.6.2021)

#### 3.2 SULKAVAN KUNNAN STRATEGIA

Sulkavan kunnan strategia vuosille 2022–2030 hyväksyttiin valtuustossa 15.12.2021:



### 3.3 SULKAVAN YLEINEN KEHITYS

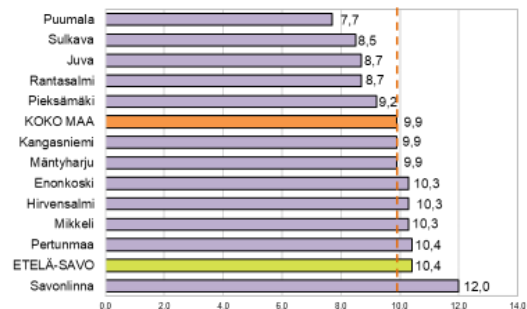
## Väestömuutosten ennakkotietoja Etelä-Savossa 1.1. - 31.12.2022

	Väkiluku vuodenvaihte 2021/2022	Luonnollinen väestönmuutos			Muuttoliike										Väkiluku ENNAKKO 31.12.2022	
		(A)	(B)	(A+B=C)	(D)	(E)	(DE=F)	(G)	(H)	(GH=I)	(F+J)	(K+L)	(K+L)			
		Elävänä syntyneet	Kuolleet	SYNTYNEIDEN JA KUOLLEIDEN EROTUS (A+B=C)	Kuntaan	Kunnasta	Kuntien välinen nettomuutto	Maahanmuutto	Maastamuutto	Nettosirtoisuus	KOKONAIS- NETTOMUUTTO	Väestönlisäys	Väkiluvun korjaus	KOKONAISMUUTOS	Kokonaismuutos, %	
										(GH=I)	(F+J)	1.1.-31.12.2022	(C+J)=K	(K+L)	1.1.-31.12.2022	
<b>MIKKELIN SEUTUKUNTA</b>	68 879	423	1 044	-621	2 988	3 058	-70	385	71	314	244	-377	18	-359	-0,5	68 520
Hirvensalmi	2 131	10	46	-36	92	114	-22	13	0	13	-9	-45	8	-37	-1,7	2 094
Kangasniemi	5 230	26	104	-78	191	209	-18	21	3	18	0	-78	3	-75	-1,4	5 155
Mikkeli	52 122	345	707	-362	2 275	2 277	-2	305	56	249	247	-115	-6	-121	-0,2	52 001
Mäntyharju	5 635	21	107	-86	244	254	-10	21	8	13	3	-83	10	-73	-1,3	5 562
Pertunmaa	1 644	6	42	-36	94	106	-12	3	0	3	-9	-45	2	-43	-2,6	1 601
Puumala	2 117	15	38	-23	92	98	-6	22	4	18	12	-11	1	-10	-0,5	2 107
<b>SAVONLINNAN SEUTUKUNTA</b>	39 669	170	773	-603	1 567	1 647	-80	156	24	132	52	-551	-7	-558	-1,4	39 111
Enonkoski	1 362	10	33	-23	82	81	1	1	0	1	2	-21	0	-21	-1,5	1 341
Rantasalmi	3 330	12	70	-58	143	147	-4	43	3	40	36	-22	1	-21	-0,6	3 309
Savonlinna	32 547	132	607	-475	1 237	1 301	-64	103	15	88	24	-451	-8	-459	-1,4	32 088
Sulkava	2 430	16	63	-47	105	118	-13	9	6	3	-10	-57	0	-57	-2,3	2 373
<b>PIEKSAÄEN SEUTUKUNTA</b>	23 140	121	467	-346	837	854	-17	101	24	77	60	-286	-5	-291	-1,3	22 849
Juva	5 887	28	145	-117	209	223	-14	15	3	12	-2	-119	1	-118	-2,0	5 769
Pieksämäki	17 253	93	322	-229	628	631	-3	86	21	65	62	-167	-6	-173	-1,0	17 080
<b>ETELÄ-SAVO</b>	131 688	714	2 284	-1 570	5 392	5 559	-167	642	119	523	356	-1 214	6	-1 208	-0,9	130 480

Lähde: Tilastokeskus, 1.1.2022 aluejako



## Työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta kunnittain Etelä -Savossa 31.12.2022



Lähde: Työ- ja elinkeinoministeriö, Työnvälitystilasto [www.temtyollisyyskatsaus.fi](http://www.temtyollisyyskatsaus.fi)



### 3.4 ARVIO RISKEISTÄ JA EPÄVARMUUSTEKIJÖISTÄ

### Kuntatalous

Yleinen kustannuskehitys ja korkojen nousu kuormittavat kunnan käyttötaloutta. Valtion velkaantuessa on näköpiirissä, että kuntien vastuu lisääntyvät mm. työllisyysasioiden saralla, mutta rahoitus ei ole riittävä.

### Kuntakonserni

Kuntakonsernin taloudellisesti merkittävät riskit ovat kunnan vesi- ja viemäriverkostossa. Kyseisen infran omistaa Sulkavan Palvelut Oy. Korjausvelan ja talouden tasapaino tulevat olemaan suurena haasteena yhtiölle alkaen. Sulkavan Vuokratalot Oy:n osalta tehdyt fuusiojärjestelyt ovat selkiyttäneet vuokra-asumisen kokonaistilannetta. Vanhustentuki ry:n fuusio vuokrataloyhtiöön on kesken.



## 4 SISÄISEN VALVONNAN JÄRJESTÄMINEN

- ❖ Hallintosäännössä säädetään riskienhallinnasta. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen on osa kuntakonsernin johtamista.
- ❖ Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan kunnan ja kuntakonsernin sisäisiä menettely- ja toimintatapoja, joiden avulla pyritään varmistamaan, että toiminta on taloudellista, tuloksellista ja lainmukaista ja että omaisuus ja voimavarat turvataan.
- ❖ Sisäinen tarkastus on osa sisäistä valvontaa. Sisäisen tarkastuksen tehtävänä on arvioida ja varmentaa sisäisen valvonnan toimivuutta ja riskienhallinnan riittävyttä.
- ❖ Riskienhallinnalla tunnistetaan, arvioidaan ja hallitaan tavoitteiden saavuttamista uhkaavia tekijöitä. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tulee perustua järjestelmälliseen ja dokumentoituun toimintatapaan.
- ❖ Valtuusto päättää sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteista kunnassa ja kuntakonsernissa. Valtuusto päättää sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisen linjaukset, tavoitteet ja osa-alueet sekä niiden toimeenpano-, seuranta- ja arviointimenettelyt.

### **Kunnanhallituksen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tehtävät:**

1. Kunnanhallitus vastaa kokonaisvaltaisen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä,
  2. hyväksyy sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa koskevat ohjeet ja menettelytavat,
  3. valvoo, että sisäinen valvonta ja riskienhallinta toimeenpannaan ohjeistuksen mukaisesti ja tuloksellisesti sekä
  4. antaa toimintakertomuksessa tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä sekä selvityksen konsernivalvonnasta ja merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä.
  5. vastaa sisäisen valvonnan järjestämisestä ja yhteen sovittamisesta siten että kunnan toiminnan laillisuus ja tuloksellisuus varmistetaan,
  6. hyväksyy sisäisen tarkastuksen suunnitelman, johon perustuen arvioidaan riskienhallinta-, valvonta-, johtamis- ja hallintoprosessien tuloksellisuutta,
  7. vastaa riskienhallinnan järjestämisestä siten, että kunnan toiminnan olennaiset riskit tunnistetaan ja kuvataan, riskin toteutumisen vaikutukset, toteutumisen todennäköisyys ja mahdollisuudet hallita riskiä arvioidaan sekä
  8. valmistelee sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa koskevan toimintakertomukseen otettavan osion.
- ❖ Kunnanjohtaja, toimialojen ja tulosalueiden johtavat viranhaltijat vastaavat sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimeenpanosta ja tuloksellisuudesta toimialallaan ja tulosalueellaan, ohjeistavat alaisiaan toimintayksiköitä sekä raportoivat kunnanhallituksen antamien ohjeiden mukaisesti.
  - ❖ Toimintayksiköiden esimiehet vastaavat yksikön riskien tunnistamisesta, arvioinnista, riskienhallinnan toimenpiteiden toteutuksesta ja toimivuudesta sekä raportoivat kunnanhallituksen antamien ohjeiden mukaisesti.





- ❖ Konsernijohto vastaa konserniyhteisöjen ohjauksesta sekä yhteisöjen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisen ja tuloksellisuuden valvonnasta.

#### 4.1 KUNNANHALLITUKSEN SELONTEKO SISÄISEN VALVONNAN JÄRJESTÄMISESTÄ

Kunnan toimintaan vaikuttavat yleensä mm. toiminnalliset-, rahoitus- ja vahinkoriskit. Toiminnalliset riskit koskevat mm. henkilöstön osaamista ja saatavuutta, tietojärjestelmien toimivuutta, suhdannevaihteluita ja lainsäädännön muutoksia. Rahoitusriskit voidaan ryhmitellä korko-, valuutta-, likviditeetti- ja luottoriskiksi.

Sulkavan kunnan sisäisen valvonnan kartoitus on tehty viimeksi vuonna 2018, jolloin se kattoi kaikki hallintokunnat. Sisäisen valvonnan kartoituksessa käsiteltiin seuraavia asioita sekä näistä aiheutuneita toimenpiteitä:

- ❖ *Henkilöstön osaamistaso ja sen ylläpitäminen sekä henkilöstön saatavuus avoimiin tehtäviin*

Henkilöstön osaamistaso ja sen ylläpitäminen ovat keskeisiä kunnan toiminnalle, toiminnan jatkuvuuden kannalta on merkityksellistä, onko henkilöstöä saatavilla avoimiin vakituisiin ja määräaikaisiin tehtäviin. Toistaiseksi henkilökuntaa on ollut saatavilla ja kaikilla hallinnonaloilla on mahdollisuus koulutukseen.

- ❖ *Säännösten, määräysten ja päätösten noudattaminen*

Kartoituksessa selvitettiin sisäisen valvonnan toimivuutta lakien ja päätösten sekä hyvän hallintotavan noudattamisessa erityisesti lakisäateisissä tehtävissä ja erityisesti silloin, kun niiden noudattamisessa on havaittu puutteita. Tätä seurataan jatkuvasti ja ongelmiin reagoidaan, mikäli niitä ilmenee.

- ❖ *Tietojärjestelmien toimivuus.*

Kartoituksessa selvitettiin eri hallintokuntien kokemuksia tietojärjestelmien toimivuudesta. Tietojärjestelmien toimivuus on tärkeää ottaen huomioon, että moni asia toimii nykyään tietojärjestelmien kautta. Koulutusta tietoturvallisuuden liittyen on syytä lisätä jatkossa.

- ❖ *Poikkeamat talousarvion raamiin nähden.*

Kartoituksessa käytiin tulosalueittain, onko talousarvion raamiin nähden ollut poikkeamia, ja jos niin, niin miksi ne ovat syntyneet.

- ❖ *Rahoitusriskit*

Näitä ovat esimerkiksi korkoherkkien lainojen osuus kunnan korollisista lainoista. Vahinkoriskinä tulee ilmoittaa, kuinka paljon kunta käyttää vakuutuksia vahinkojen ja toiminnan keskeytymisen varalta. Lisäksi on suositeltavaa antaa tieto keskeisistä oikeudenkäynneistä sekä muista mahdollisista oikeudellisista tai viranomaisen toimenpiteisiin liittyvistä riskeistä. Korkoriskit on otettu huomioon ja kunnan henkilöstö ja omaisuus on vakuutettu asianmukaisella tavalla ja ne ovat ajan tasalla.



## 4.2 ARVIO RISKIENHALLINNAN JA SISÄISEN VALVONNAN NYKYTILASTA

Kunnan riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan arviointia ei tehty vuonna 2022.



## 5 KUNTAKONSERNIN TOIMINTA JA TALOUS

Kuntalain 6 §:ssä säädetään kuntakonsernista seuraavasti:

- ❖ Yhteisö, jossa kunnalla on kirjanpitolain (1336/1997) 1 luvun 5 §:ssä tarkoitettu määräysvalta, on kunnan tytäryhteisö. Kunta tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin. Mitä kuntalaissa laissa säädetään kunnan tytäryhteisöstä, sovelletaan myös kunnan määräysvaltaan kuuluvaan säätiöön.
- ❖ Kunnan toiminta käsittää kunnan ja kuntakonsernin toiminnan lisäksi osallistumisen kuntien yhteistoimintaan sekä muun omistukseen, sopimukseen ja rahoittamiseen perustuvan toiminnan.
- ❖ Kuntalain 114 § mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös.
- ❖ Kuntalain 116 §:ssä kuntakonsernin tytäryhteisölle on annettu tiedonantovelvollisuus taloudessaan seuraavasti:
- ❖ Kunnan tytäryhteisön hallituksen tai sitä vastaavan toimielimen on annettava kunnanhallitukselle kuntakonsernin taloudellisen aseman arvioimiseen ja sen toiminnan tuloksen laskemiseen tarvittavat tiedot.

### 5.1. KUNTAKONSERNIN RAKENNE

SULKAVAN KUNTAKONSERNI 2022					
SULKAVAN KUNTA EMOYHTEISÖ konsernitilinpäätöksen laatija					
TYTÄRYHTEISÖT			KONSERNITASEESEEN YHDIS- TELTÄVÄT KUNTAYHTYMÄT		
yhdistely rivi riviltä konsernitaseeseen keskinäinen omistus eliminoitu nimellis- eli pariarvomenetelmällä			yhdistetty peruspääomaosuuden mukaisessa suhteessa konsernitaseeseen		
osuus					
Sulkavan Vuokratalot Oy	100 %				Etelä-Savon Maakuntaliitto
Sulkavan Palvelut Oy	100 %				Itä-Savon Sairaanhoidopiiri
Kiinteistö Oy Pieksuunlahti	51 %				Itä-Savon koulutus kuntayhtymä Vaalijalan ky
Sulkavan kunnan osuus kuntayhtymien peruspääomasta:					
Kuntayhtymä			LIITETIETOIHIN MERKITÄÄN: Sulkavan Vanhustentukiyhdistys ry		
	Osuudet				
	31.12.2022	31.12.2021			
Etelä-Savon Maakuntaliitto ky	2,0480	2,0480			Omistusyhteisyhteisöt:
Itä-Savon Sairaanhoidopiiri	7,85 %	7,85 %			As.Oy Salmenkangas (kunnan osuus 48,75 %)
Itä-Savon koulutus kuntayhtymä	6,89805 %	6,89805 %			As.Oy Aapinrinne (kunnan osuus 27,9 %)
Vaalijalan ky	1,2350110 %	1,2350110 %			Järvi-Saimaan Palvelut Oy (kunnan osuus 23%)



## 5.2 KUNTAKONSERNIN OHJAUS

- ❖ Kuntalain 14 §:n mukaan valtuuston tulee päättää kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden keskeisistä tavoitteista sekä konserniohjauksen periaatteista.
- ❖ Sulkavan kunnan konserniohjeen 1.3 kohdan mukaan konsernijohto käy vuosittain tavoite- ja tulosarviokeskustelut tytäryhteisön johdon kanssa. Voimavarojen ohjauksessa pääpaino on tuloksellisuudella.
- ❖ Sulkavan kunnan konserniohjeen 1.4 kohdan mukaan kunnan ohjausvalta konserniin kuuluviin nähden pohjautuu seuraaville periaatteille:
  - 1) Kunnanhallitus nimeää kunnan edustajat tytäryhteisöjen yhtiökokouksiin, tarvittaessa kunnan edustajille annetaan ohjeita kunnan kannan ottamiseksi tärkeimpiin asioihin.
  - 2) Kunnanhallitus voi antaa yhtiö- ja vuosikokousedustajille ohjeita yhtiöiden hallitusten jäsenien ja tilintarkastajien valinnasta.



## 6 TILIKAUDEN TULOKSEN MUODOSTUMINEN JA KÄSITTELY

### 6.1 TILIKAUDEN TULOKSEN MUODOSTUMINEN

- ❖ Kuntalain 113 § mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.
- ❖ Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.
- ❖ Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja.

### 6.2 TULOKSEN KÄSITTELY

- ❖ Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa.
- ❖ Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman ja toimenpideohjelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.
- ❖ Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Hyväksyttäväksi esitetyssä tilinpäätöksessä tilikausi on **607 798,80 euroa ylijäämäinen**. Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto päättää, että tilikauden 2022 ylijäämä 607 798,80 euroa kirjataan oman pääoman yli-/alijäämätilille.



## II TOTEUTUMISVERTAILU

Luvussa kuvataan ja arvioidaan talousarviossa asetettujen tavoitteiden toteumista käyttötalouden, tuloslaskelman, investointien ja rahoituksen osalta, sekä tarkastellaan valtuuston asettamien sitovuustasojen ylityksiä.

### 1 KÄYTTÖTALOUSOSA

#### 2 VALTUUSTO (TOIMIELIN)

##### 2.1 VALTUUSTO (TULOSALUE)

Tulosalue	Tulosityksikkö
100 VALTUUSTO	101 Vaalit 102 Valtuusto

##### Talous

###### TP 2022 VALTUUSTO

	TP 2022	TA 2022	Toteuma-%	Ylitys / alitus
<b>TOIMINTATUOTOT</b>	5 856	4 800	122 %	1 056
<b>TOIMINTAKULUT</b>	-60 523	-80 211	75 %	19 688
<b>TOIMINTAKATE YHTEENSÄ (sitovuustaso valtuustoon nähden)</b>	-54 667	-75 411	72 %	20 744

##### 2.1.1 Vaalit 101 (tulosityksikkö)

Tulosityksikkö	Kustannuspaikka
101 VAALIT	1010 Eduskuntavaalit 1011 Presidentinvaalit 1012 Kunnallisvaalit 1013 EU- vaalit 1014 Aluevaalit (1.1.2022 alkaen)

##### Toiminta-ajatus

Kunnan keskusvaalilautakunta on lakisääteinen kunnallinen lautakunta, joka toimii sekä kuntavaaleissa että valtiollisissa vaaleissa. Keskusvaalilautakunnan toimintaa ohjaavat vaali- ja puoluelainsäädäntö.

Vuonna 2022 pidetään ensimmäiset aluevaalit sunnuntaina 23.1.2022. Vaalipiirinä on hyvinvointialue ja



vaaleissa valitaan jäsenet ja varajäsenet hyvinvointialueiden aluevaltuustoihin. Ennakoäänestysaika on kotimaassa 12.-18.1.2022 ja ulkomailla 12.-15.1.2022.

Vaalilautakunta järjestää sekä ennakoäänestyksen että varsinaisen vaalipäivän äänestyksen.

### Vastaava viranhaltija

Hallintojohtaja

### Talous

	TP 2019	TP 2020	TP 2021	TA 2022	TP 2022	Erotus TP 2020- TA 2020
<b>K101 Vaalit</b>						
Toimintatuotot	9 590	0	3 055	4 800	5 856	1 056
Toimintakulut	-10 517	0	-12 380	-7 488	-6 463	1 025
<b>Tuotto-/kulujäämä</b>	<b>-927</b>	<b>0</b>	<b>-9 325</b>	<b>-2 688</b>	<b>-607</b>	<b>2 081</b>

### Toimintavoitteet

Valtuustokauden 2021–2025 kuntastrategian mukaiset tavoitteet	Toimenpiteet vuodelle 2022	Toteutuminen
Vahvistetaan ja laajennetaan osallisuutta	Pidetään aluevaalit: ennakoäänestys kotimaassa 12.-18.1.2022 ja ulkomailla 12.-15.1.2022 ja varsinainen vaalipäivä su 23.1.2022	Aluevaalit pidettiin v. 2022.

### 2.1.2 Valtuusto 102 (tulosityksikkö)

Tulosityksikkö	Kustannuspaikka
102 VALTUUSTO	1015 Valtuustotoimi 1016 Tarkastustoimi

### Toiminta-ajatus

Kunnanvaltuusto toimii kunnan ylimpänä päätöksentekuelimenä, päättää toiminnan suuntalinjoista sekä kuntalaisille järjestettävien palveluiden määrästä ja laadusta. Valtuusto hyväksyy talousarviossa ja -suunnitelmassa toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kunnan toimialoille sekä päättää toiminnan rahoituksesta. Kunnanhallitus vastaa kunnanvaltuuston päätösten valmistelusta ja täytäntöönpanosta. Kunnanvaltuuston valitsemat lautakunnat järjestävät palvelut valtuuston asettamien tavoitteiden mukaisesti.

Kuntalain mukaan kunta edistää asukkaidensa hyvinvointia ja alueensa elinvoimaa sekä järjestää asukkailleen palvelut taloudellisesti, sosiaalisesti ja ympäristöllisesti kestäväällä tavalla.



Vastaava viranhaltija  
Kunnanjohtaja





## Talous

	TP 2019	TP 2020	TP 2021	TA 2022	TP 2022	Erotus TP 2020- TA 2020
<b>K102 Valtuusto</b>						
Toimintatuotot	0	2 607	0	0	0	0
Toimintakulut	-55 076	-54 102	-62 725	-72 723	-54 060	18 663
<b>Tuotto-/kulujaämä</b>	<b>-55 076</b>	<b>-51 495</b>	<b>-62 725</b>	<b>-72 723</b>	<b>-54 060</b>	<b>18 663</b>

## Toimintavoitteet

Valtuustokauden 2021–2025 kuntastrategian mukaiset tavoitteet	Toimenpiteet vuodelle 2022	Toteutuminen
Vakaa ja kestävä talous	Kunnan talouden ja toiminnan suunnittelussa huomioidaan talouden kantokyky.	Tilinpäätös vuodelta 2022 ylijäämäinen. Talousarvio vuodelle 2023 ylijäämäinen.
Vahvistetaan ja laajennetaan osallisuutta	Valtuuston kokoukset striimataan (suoratoistetaan) verkkoon.	Toteutunut.

## 3 KUNNANHALLITUS (TOIMIELIN)

### 3.1 KUNNANHALLITUS 110 (TULOSALUE)

Tulosalue	Tulosityksikkö
110 KUNNANHALLITUS	112 Asuntotoimi 113 Kunnanhallitus (tulosityksikkö) 114 Työllistäminen 115 Elinkeinotoimi 116 Maaseututoimi 117 Joukkoliikenne 118 Järvi-Saimaan Palvelut Oy 119 Tietoliikenne 120 Jätehuolto



## Talous

### TP 2022 KUNNANHALLITUS tulosalue

	TP 2022	TA 2022	Toteuma-%	Ylitys / alitus
<b>TOIMINTATUOTOT</b>	<b>748 592</b>	<b>665 850</b>	<b>112 %</b>	<b>82 742</b>
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-2 183 164</b>	<b>-2 030 257</b>	<b>108 %</b>	<b>-152 907</b>
<b>TOIMINTAKATE YHTEENSÄ (sitovuustaso valtuustoon nähden)</b>	<b>-1 434 572</b>	<b>-1 364 407</b>	<b>105 %</b>	<b>-70 164</b>

#### 3.1.1 Kunnanhallitus 113 (tulosityksikkö)

Tulosityksikkö	Kustannuspaikka
113 Kunnanhallitus	1130 Kunnanhallitus ja kunnanjohtaja 1131 Suomen kuntaliitto ym. osuudet 1132 Juhlat, merkkipäivät ym. menot 1133 Maa- ja metsätilat 1134 Vuokralle annetut alueet 1138 Perintövarat

#### Toiminta-ajatus

Kunnanhallitus vastaa kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta sekä valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Kunnanhallitus valvoo kunnan etua ja, jollei johtosäännössä toisin määrätä, edustaa kuntaa ja käyttää sen puhevaltaa.

Kunnanhallituksen tehtävänä on kuntalaissa säädetyn lisäksi valtuuston asettamien tavoitteiden puitteissa johtaa, valvoa ja arvioida kunnan hallintoa sekä vastata kunnallistaloudellisten ja muiden yleisten toimintaedellytysten säilymisestä huolehtimalla toiminnan ja talouden suunnittelusta. Kunnanhallitus vastaa myös elinkeinotoiminnan kehittämisestä ja kunnan asuntoviranomaisena toimimisesta. Kunnanhallitus reagoi aktiivisesti toimintaympäristön muutoksiin.

Kunnanjohtaja johtaa kunnanhallituksen alaisena kunnan hallintoa, taloudenhoitoa sekä muuta toimintaa.

#### Vastaava viranhaltija

Kunnanjohtaja

## Talous

	TP 2019	TP 2020	TP 2021	TA 2022	TP 2022	Erotus TP 2020- TA 2020
<b>K1130 Kunnanhallitus tulosityksikkö</b>						
Toimintatuotot	133 405	179 427	319 047	202 690	121 591	-81 099
Toimintakulut	-487 828	-449 991	-543 110	-464 048	-502 332	-38 284
<b>Tuotto-/kulujäämä</b>	<b>-354 423</b>	<b>-270 564</b>	<b>-224 062</b>	<b>-261 359</b>	<b>-380 741</b>	<b>-119 382</b>

#### Toimintatavoitteet



Valtuustokauden 2021–2025 kuntastrategian mukaiset tavoitteet	Toimenpiteet vuodelle 2022	Toteutuminen
<p>Vakaa ja kestävä talous</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Säästetään käyttötaloudessa tekemällä asiat fiksusti</li> </ul>	<p>Valmistellaan ympäristöterveydenhuollon järjestämistä kuntayhteistyönä 1.1.2023 alkaen</p> <p>Valmistellaan työllisyydenhoidon yhteistoiminta-aluetta 1.1.2024 alkaen. Valmistelussa tulee huomioida lähipalvelujen säilyminen Sulkavalla.</p>	<p>Ympäristöterveydenhuolto järjestetty 1.1.2023 alkaen Savonlinnan kaupungin kanssa yhteistyössä.</p> <p>Työllisyyden yhteistoiminta-alueen valmistelu kesken, aloitus siirtyy vähintään vuodelle 2025 lainsäädännön valmistelusta johtuen.</p>
Hyvinvoivat kuntalaiset	<p>Panostetaan edunvalvontaan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>osallistuminen hyvinvointialueen valmisteluun</li> <li>tieinfran osalta</li> </ul> <p>Perintövarojen käyttämisestä tehdään tarkempi käyttösuunnitelma, joka tuodaan kunnanhallituksen hyväksyttäväksi</p>	<p>Edunvalvonta toteutunut.</p> <p>Perintövarojen käyttösuunnitelma hyväksytty kunnanhallituksessa.</p>

### 3.1.2 Asuntotoimi 112 (tulosityksikkö)

Tulosityksikkö	Kustannuspaikka
112 ASUNTOTOIMI 1.1.2017 >	1120 Asuntopalvelut (ennen 4003) 1121 As Oy.t

#### Toiminta-ajatus

Kunnanhallitus toimii kunnan asuntoviranomaisena. Asuntojen vuokrauksesta päättää hallintosäännössä määrätty viranhaltija.

#### Vastaava viranhaltija

Kiinteistöpäällikkö

#### Toimintojen kuvaus

Tulosityksikössä on seuraavat kustannuspaikat:



- 1120 Asuntopalvelut: Hoivakodin vuokratuotot Kaartilankoskella.
- 1121 As Oy:t: kunnan omistamien yksittäisten asunto-osakkeiden vuokratuotot

Lisäksi kuntakonserniin kuuluu Sulkavan Vuokratalot Oy, yhteensä 105 asuntoa, jota ei huomioida kunnan talousarviossa. Sulkavan vuokratalot Oy yhdistetään kunnan konsernitilipäätökseen.

## Talous

	TP 2019	TP 2020	TP 2021	TA 2022	TP 2022	Erotus TP 2020- TA 2020
<b>K1120 Asuntotoimi 1.1.2017 &gt;</b>						
Toimintatuotot	464 714	435 060	123 135	41 500	74 843	33 343
Toimintakulut	-454 923	-520 991	-231 588	-56 472	-86 827	-30 354
<b>Tuotto-/kulujäämä</b>	<b>9 792</b>	<b>-85 932</b>	<b>-108 453</b>	<b>-14 972</b>	<b>-11 983</b>	<b>2 989</b>

## Toimintavoitteet

Valtuustokauden 2021–2025 kuntastrategian mukaiset tavoitteet	Toimenpiteet vuodelle 2022	Toteutuminen
Vakaa ja kestävä talous <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Tehdään tarpeelliset tulevaisuusinvestoinnit</li> <li>▪ Säästetään käyttötaloudessa tekemällä asiat fiksusti</li> </ul>	Päivitetään vuokra-asumisen kehittämissuunnitelma ja arvioidaan vuokra-asuntotarvetta kunnassa. Varmistutaan siitä, että paikkakunnalta löytyy eri asumisen vaihtoehtoja ja eri tasoista asumista.  Myydään tyhjillään olevia asunto-osakkeita huutokaupalla.	Vuokra-asumisen kehittämissuunnitelma on kesken, mutta vireillä. Kunnan suoraan omistamat vuokra-asunnot huomioidaan kuntakonsernin vuokra-asuntokannan kehittämissuunnitelmassa.  Tyhjillään olevia vuokra-asuntoja on myyty huutokaupalla (2kpl).

### 3.1.3 Työelämäpalvelut 114 (tulosityksikkö)

Tulosityksikkö	Kustannuspaikka
114 Työelämäpalvelut	1140 Työllistäminen 1142 Nuorten työllistäminen 1144 Työmarkkinatuen rahoitusosuus 1147 Kuntouttava työtoiminta



### Toiminta-ajatus

”Olemme kuntalaisia varten laajasti työelämää koskevissa tilanteissa. Ohjaamme asiakkaat oikealle taholle.”

Tulosityksikössä toimivat kunnan työelämäpalvelut kokonaisuutena: tuotamme palvelua niin työnhakijoille kuin yrityksille. Työelämäpalvelut ja elinkeinopalvelut muodostavat yhdessä kasvupalvelutiimin. Tulosityksikkö koordinoi kesätyöllistämistä kunnan eri yksiköissä ja muiden työnantajien kesätyöllistämisen tukemisessa, toimii sisäisenä asiantuntijana työllistämiseen liittyvissä asioissa ja tuottaa palveluja mm. kirpputorin ja ympäristöryhmän kautta. Työelämäpalvelut ovat osaltaan toteuttamassa yhteisöllisyyttä eri tavoin, esimerkiksi yhteisruokailujen kautta. Työllistäminen (palkkatukirahat) -kustannuspaikalta maksetaan työllistämiseen liittyvät kustannukset. Nuorten työllistäminen -kustannuspaikalta maksetaan kunnassa kesätöitä tekevien nuorten palkat, harjoittelijoiden palkat sekä nuorten työllistämiseksi tehtävien kumppanuussopimuksien ja kesätyösetelien kulut.

Uutena kustannuspaikkana työelämäpalveluissa on kuntouttava työtoiminta.

### Vastaava viranhaltija

Kunnanjohtaja



## Talous

	TP 2019	TP 2020	TP 2021	TA 2022	TP 2022	Erotus TP 2020- TA 2020
<b>K1140 Työllistäminen</b>						
Toimintatuotot	108 365	93 951	44 607	110 000	68 828	-41 172
Toimintakulut	-406 372	-354 803	-347 564	-456 575	-326 272	130 303
<b>Tuotto-/kulu jäämä</b>	<b>-298 007</b>	<b>-260 852</b>	<b>-302 957</b>	<b>-346 575</b>	<b>-257 444</b>	<b>89 131</b>

## Toimintatavoitteet

Valtuustokauden 2021–2025 kuntastrategian mukaiset tavoitteet	Toimenpiteet vuodelle 2022	Toteutuminen
Vahvistetaan työn tekemisen ja yritystoiminnan edellytyksiä	Toimitaan palvelukuvauksen ja -lupauksen mukaisesti Yritysten tarpeiden kartoitus yhdessä elinkeinotoimen kanssa Kuntaan työllistetään eri tavoin Kuntouttavaa työtoimintaa järjestetään kunnan eri tulosyksiköissä	Toteutunut
Vahvistetaan ja laajennetaan osallisuutta	Työyhteisö kunnassa on vastaanottava ja perehdyttämiseen ja työelämätaitojen kehittämiseen panostetaan	Toteutunut.
Säästetään käyttötaloudessa tekemällä asiat fiksusti	Kiinnitetään erityistä huomiota työmarkkinatuen kuntaosuiden kustannusten hallintaan  Työttömien työkykyarvioinnista tehdään tarkempisopimus Terveystalon kanssa.	Toteutunut.  Kesken.



## Mittarit

Mittari	TP 2020	TP 2021	TP2022
Työmarkkinatuen kuntaosuuden määrä	97 263 €	TPE: 137 000 €	109 000 €
Kunnan työttömyysprosentti 31.12.	13,0 %	11,7 %	8,5 %

### 3.1.4 Elinkeinotoimi 115 (tulosityksikkö)

Tulosityksikkö	Kustannuspaikka
115 Elinkeinotoimi	1150 Hallinto/matkailu ja markkinointi 1151 Viestintä ja osallisuus 1152 Elinkeinojen kehittämishankkeet 1154 Yritysryhmähanke 1159 Kunnan koronatuki yrityksille

#### Toiminta-ajatus

Elinkeinotoimi vastaa omalta osaltaan Sulkavan elinkeinojen kehittämisestä ja kunnan yleisestä elinvoimaisuudesta. Elinkeinotoimen erityisenä roolina on uusien asukkaiden ja vapaa-ajan sulkavalaisien osallistaminen, pitovoimasta huolehtiminen ja tästä kaikesta kertominen ulospäin. Toimeen on selkeytetty mukaan myös kuntalaisten osallisuus ja kunnan viestintä. Tulosityksikkö koordinoi kunnan markkinointi- ja viestintätoimintoja ja -materiaaleja.

Elinkeinotoimi vastaa yritystoiminnan tukemisesta ja aktivoinnista. Suomen Yrittäjät ry kartoittaa Kuntabarometri -kyselyllä joka toinen vuosi kuntien ja yrittäjien yhteistyötä sekä elinkeinopolitiikan tilaa valtakunnallisesti, alueellisesti ja kuntakohtaisesti. Sulkavan kunta on palkittu kunniaininnalla Etelä-Savon yrittäjäystävällisin kunta –kilpailussa vuonna 2019 ja menestyi Suomen Yrittäjien Kuntabarometrissa 2020.

Elinkeinotoimeen kuuluvat myös kunnan matkailuasiat. Matkailun näkökulmasta suurin panostus on Saimaa Geopark ja kunnan muiden ominaispiirteiden, erityisesti luontomatkailun, nosto.

Tulosityksikkö valmistelelee elinkeinoja kehittävät hankkeet päätöksentekoon ja vastaa hankkeiden koordinoinnista kuntaorganisaatiossa.

Elinkeinotoimi tekee tiivistä yhteistyötä kunnan työelämäpalvelujen kanssa. Elinkeinotoimi ja työelämäpalvelut muodostavat yhdessä kasvupalvelutiimin.

#### Vastaava viranhaltija

Kunnanjohtaja



## Talous

	TP 2019	TP 2020	TP 2021	TA 2022	TP 2022	Erotus TP 2020- TA 2020
<b>K1150 Elinkeinoitoimi</b>						
Toimintatuotot	12 339	15 971	30 170	3 000	14 864	11 864
Toimintakulut	-252 908	-301 909	-319 348	-308 888	-293 141	15 748
<b>Tuotto-/kulujäämä</b>	<b>-240 569</b>	<b>-285 938</b>	<b>-289 179</b>	<b>-305 888</b>	<b>-278 277</b>	<b>27 612</b>

## Toimintatavoitteet

Valtuustokauden 2021–2025 kuntastrategian mukaiset tavoitteet	Toimenpiteet vuodelle 2022	Toteutuminen
Vakaa ja kestävä talous	<p>Tehdään markkinoinnin osalta kokonaissuunnitelma siten, että kuntamarkkinoinnin painotukset ovat selvät.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- haetaan hankkeita markkinoinnin ja asukashankinnan tueksi</li> <li>- Kannustetaan vuokraamaan / laittamaan myyntiin vähällä käytöllä olevia taloja ja asuntoja.</li> <li>- markkinointisuunnitelma- ja vuosikello vuoden 2022 alussa agendalle. Haetaan markkinointiin tarvittavaa ulkopuolista apua.</li> <li>- Tonttimarkkinoinnin pitäminen ajan tasalla</li> </ul>	<p>Markkinoinnin kokonaissuunnitelma siirtynyt vuodelle 2023.</p> <p>Tavoite ei toteutunut.</p>
Panostetaan matkailualan kehittämiseen	<p>Kilpailutetaan kunnan matkailuneuvontapalvelut seuraaviksi vuosiksi eteenpäin</p> <p>Lisätään työaikaressurssia elinkeinoitoimeen ja matkailuun (elinkeinokehittäjä Puumalan kanssa).</p>	<p>Matkailuneuvonta kilpailutettiin.</p> <p>Yhteinen elinkeinokehittäjä Puumalan kunnan kanssa aloitetaan.</p>





Parannetaan etätöiden tekemisen olosuhteita	Markkinoidaan kunnan ylläpitämiä etätöypisteitä.	Toteutunut osittain.
Vahvistetaan ja laajennetaan osallisuutta	Tapahtumien järjestäminen ja osallistujamäärien saaminen vähintään pandemiaa edeltäneelle tasolle	Toteutunut.

### 3.1.5 Maaseututoimi 116 (tulosityksikkö)

Tulosityksikkö	Kustannuspaikka
116 Maaseututoimi	1160 Maaseututoimi

#### Toiminta-ajatus

Maaseututoimen tehtävänä on Euroopan Unionin yhteisen ja kansallisen maaseutuhallinnon toteuttaminen kunnassa. Vuoden 2022 alusta toimintavastuu siirtyy Rantasalmen kunnalta Mikkelin kaupungille, joka isäntäkuntana vastaa maaseutuhallinnon toteuttamisesta Rantasalmen, Juvan, Joroisten ja Sulkavan kunnissa.

Euroopan Unionin sekä kansalliset tuet ovat maataloille tärkeää tuloa, jotka mahdollistavat tilojen elinvoiman, maataloilla asumisen sekä myös työllistämisen.

#### Vastaava viranhaltija

Hallintojohtaja

#### Toimintojen kuvaus

Maaseutuhallinnon yhteistoimintasopimuksen mukaisesti Mikkelin kaupunki vastaa maaseututoimen hallinnosta ja tehtävistä Rantasalmen, Juvan, Joroisten ja Sulkavan alueilla.

Sulkavan toimipisteessä työskentelevät maaseutusihiteeri, 1 pv/viikko sekä toimistosihiteeri (20 % työaika/ostopalvelusopimus).

#### Talous

	TP 2019	TP 2020	TP 2021	TA 2022	TP 2022	Erotus TP 2020- TA 2020
<b>K1160 Maaseututoimi</b>						
Toimintatuotot	32 136	28 898	27 568	22 080	15 822	-6 258
Toimintakulut	-75 346	-79 865	-67 775	-78 602	-55 651	22 951
<b>Tuotto-/kulujäämä</b>	<b>-43 210</b>	<b>-50 966</b>	<b>-40 207</b>	<b>-56 522</b>	<b>-39 830</b>	<b>16 692</b>

#### Toimintatavoitteet

Valtuustokauden 2021–2025 kuntastrategian mukaiset tavoitteet	Toimenpiteet vuodelle 2022	Toteutuminen
---	----------------------------	--------------



Säästetään käyttötaloudessa.	Sähköisten päätukihakemusten prosenttiosuus yli 96.	Sulkava 98,9%, koko yta-alue 97,2%
Taataan kuntalaisille tarkoituksenmukaiset peruspalvelut.	Ajantasainen koulutus hallinnolle ja viljelijöille, mikäli uuden ohjelmakauden ehdoista on jo saatavissa tietoa.	Henkilöstö on osallistunut kaikkiin uutta ohjelmakautta koskeviin koulutuksiin, joita Ruokavirasto on järjestänyt; yhteensä 15 teams-koulutusta ja syyspäivät Ikaalisissa. Viljelijöitä varten avattiin Etelä-Savon maataloushallinnon facebook-sivut, jonne on viety aktiivisesti uuden ohjelmakauden tietoa. Eläintukien ehdoista tuotettiin youtube-videoita yhdessä Elyn kanssa. Paikallislehdessä ollut kaksi ajankohtaistiedotetta.
Vahvistetaan yritystoimintaa.	Tarjotaan ajantasaista koulutusta viljelijöille.	koulutusta tarjottu verkon välityksellä sekä youtube-videoina eri tukimuodoista uutta ohjelmakautta koskien.

### 3.1.6 Joukkoliikenne 117 (tulosityksikkö)

Tulosityksikkö	Kustannuspaikka
117 Joukkoliikenne	1170 Joukkoliikenne 1171 Seutuliiikenne

#### Toiminta-ajatus

Kunta osallistuu ELY-keskuksen joukkoliikenteen kilpailuttamiseen erillisen rahoitussuunnitelman mukaisesti. Lisäksi kunta on järjestänyt kuntalaisille asiointiliikennettä, jota ajetaan haja-asutusalueelta keskustaan.

#### Vastaava viranhaltija

Hallintojohtaja

#### Talous



	TP 2019	TP 2020	TP 2021	TA 2022	TP 2022	Erotus TP 2020- TA 2020
<b>K1170 Joukkoliikenne</b>						
Toimintatuotot	1 416	975	-719	2 000	0	-2 000
Toimintakulut	-50 406	-44 047	-47 570	-49 000	-61 502	-12 502
<b>Tuotto-/kulujäämä</b>	<b>-48 990</b>	<b>-43 072</b>	<b>-48 289</b>	<b>-47 000</b>	<b>-61 502</b>	<b>-14 502</b>

#### Toimintatavoitteet

Valtuustokauden 2021–2025 kuntastrategian mukaiset tavoitteet	Toimenpiteet vuodelle 2022	Toteutuminen
Parannetaan kuntalaisten hyvinvointia ja asukastyytyvyyttä.	Vuoropuhelu kuntalaisten ja kuljettajien kanssa joukkoliikenteen / asiointiliikenteen kehittämiseksi.	Vuoropuhelua kuntalaisten ja kuljettajien kanssa on käyty joukkoliikenteen ja asiointiliikenteen kehittämiseksi.
Panostetaan matkailualan kehittämiseen.	Aktiivinen vaikuttaminen julkisen liikenteen palveluiden säilyttämiseksi.	Julkisen liikenteen palveluiden säilyttämiseksi on vaikutettu aktiivisesti.



### 3.1.7 Järvi-Saimaan Palvelut Oy 118 (tulosityksikkö)

Tulosityksikkö	Kustannuspaikka
118 Järvi-Saimaan Palvelut Oy	1180 Kunnanvirasto 1181 Kaavoitus 1182 Yleiskaavoitus 1184 Liikenneväylät 1185 Puistot ja muut yleiset alueet (venepaikkamaksut) 1189 Kiinteistöpäivystys

#### Toiminta-ajatus

Kunnan ja Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n välillä on toistaiseksi voimassa oleva palvelusopimus. Palvelusopimuksen pohjalta tehdään vuosisopimus, jossa sovitaan hinnat.

#### Vastaava viranhaltija

Kiinteistöpäällikkö

#### Talous

	TP 2019	TP 2020	TP 2021	TA 2022	TP 2022	Erotus TP 2020- TA 2020
<b>K1180 Järvi-Saimaan Palvelut Oy</b>						
Toimintatuotot	81 322	144 927	164 672	139 500	192 306	52 806
Toimintakulut	-282 466	-408 219	-415 376	-386 496	-588 225	-201 729
<b>Tuotto-/kulujaämä</b>	<b>-201 144</b>	<b>-263 292</b>	<b>-250 704</b>	<b>-246 996</b>	<b>-395 919</b>	<b>-148 923</b>

Selvitys: Kunnanviraston ylläpidon kustannukset 33 000 € arvioitua suuremmat. Liikenneväylien ylitys 22 000 €. Puistot ja yleiset alueet ylitys 41 000 € (Elisa-aluksen nosto). Lohilahden lämpölaite - 46 000 € (ei oltu budjetoitu, koska kustannuksista oli vastannut JSP 2021 loppuun.)

#### Toimintatavoitteet

Valtuustokauden 2021–2025 kuntastrategian mukaiset tavoitteet	Toimenpiteet vuodelle 2022	Toteutuminen
Säästetään käyttötaloudessa tekemällä asiat fiksusti.	Tehdään ennaltaehkäiseviä pieniäkin korjauksia, joilla voidaan välttää äkillisiä vaurioita.	Kiinteistöjen ja väyläverkostojen ylläpitopalvelussa on otettu käyttöön sähköinen palvelupyynnön- käytäntö. Tämä on nopeuttanut vaurioiden korjaamista.
Ylläpidetään kuntalaisten turvallisuutta.	Tehostetaan ulkoalueiden valaistusta saneeraamalla vanhoja katuvaloja, sekä	Pengertielle lisättiin katuvalaistus. Muita katuosuuksia on saneerattu LED-valaisimiksi.



	lisäämällä valaistusta pimeille alueille.	
Vahvistetaan työn tekemisen ja yritystoiminnan edellytyksiä	Kaavoitus pidetään ajan tasalla. Elinkeinojen tarpeisiin varaudutaan kaavoituksessa etupainotteisesti.	Kaavoitusta tehdään jatkuvana työnä ja etupainotteisesti kaikkiin tarpeisiin varautuen.

### 3.1.8 Tietohallinto 119 (tulosityksikkö)

Tulosityksikkö	Kustannuspaikka
119 Tietoliikenne	1190 Tietoliikenne

#### Toiminta-ajatus

Tietohallinto on tukipalvelu kunnan toiminnoille.

#### Vastaava viranhaltija

Hallintojohtaja

#### Talous

	TP 2019	TP 2020	TP 2021	TA 2022	TP 2022	Erotus TP 2020- TA 2020
<b>K1190 Tietoliikenne</b>						
Toimintatuotot	162 784	180 342	206 890	142 180	258 307	116 127
Toimintakulut	-180 594	-196 334	-224 648	-221 274	-260 970	-39 696
<b>Tuotto-/kulujäämä</b>	<b>-17 809</b>	<b>-15 992</b>	<b>-17 758</b>	<b>-79 094</b>	<b>-2 663</b>	<b>76 431</b>

#### Toimintatavoitteet

Valtuustokauden 2021–2025 kuntastrategian mukaiset tavoitteet	Toimenpiteet vuodelle 2022	Toteutuminen
Säästetään käyttötaloudessa.	Kokonaisarkkitehtuurin selvittäminen, keskitetyt ohjelmistohankinnat isomman hankintayksikön (Meita Oy) kanssa.	Ei toteutunut. Selvitystyö siirtynyt vuodelle 2023.
Vahvistetaan kuntalaisten osallisuutta.	Parannetaan kunnan sähköistä asiointia.	Kunnan sähköistä asiointia on parannettu.
Parannetaan etätönn tekemisen olosuhteita.	Kiinteät työasemat korvataan kannettavilla tietokoneilla.	Kiinteitä työasemia on korvattu kannettavilla tietokoneilla.



### 3.1.9 Jätehuolto 120 (tulosityksikkö)

Tulosityksikkö	Kustannuspaikka
120 Jätehuolto	1201 Jätehuoltopalvelut 1202 Jätehuollon viranomaismaksut

#### Toiminta-ajatus

Kunnan on voimassa olevan jätelain mukaan järjestettävä asumisessa syntyvän jätteen sekä sosiaali- ja terveystaloudessa ja koulutustoiminnassa ja julkisessa hallinto- ja palvelutoiminnassa syntyvän yhdyskuntajätteen käsittely.

Jätehuoltoviranomaisena toimii kunnanhallitus.

#### Vastaava viranhaltija

Kiinteistöpäällikkö

#### Toimintojen kuvaus

#### Talous

	TP 2019	TP 2020	TP 2021	TA 2022	TP 2022	Erotus TP 2020- TA 2020
<b>K1200 Jätehuolto</b>						
Toimintatuotot	0	69 278	70 302	2 900	2 031	-869
Toimintakulut	0	-91 753	-106 769	-8 900	-8 244	656
<b>Tuotto-/kulujäämä</b>	<b>0</b>	<b>-22 475</b>	<b>-36 468</b>	<b>-6 000</b>	<b>-6 214</b>	<b>-214</b>

#### Toimintatavoitteet

Valtuustokauden 2021–2025 kuntastrategian mukaiset tavoitteet	Toimenpiteet vuodelle 2022	Toteutuminen
Säästetään käyttötaloudessa.	Jätehuollon palvelutehtävien hoito siirretään Savonlinnan Seudun Jätehuolto Oy:lle 1.1.2022 alkaen.	Palvelutehtävien siirto suoritettu onnistuneesti.
Taataan kuntalaisille tarkoituksenmukaiset peruspalvelut.	Pidetään yllä kunnan vastuulle jäävää haravointi- ja risujätepistettä Teollisuustiellä.	Ylläpitoa suoritettu.

## 3.2 YLEIS- JA TALOUSHALLINTO 120 (TULOSALUE)

Tulosalue	Tulosityksikkö
-----------	----------------



120 YLEIS- JA TALOUSHALLINTO	121 Hallinto/Talouspalvelut 123 Henkilöstötoimi
------------------------------	--

## Talous

### TP 2022 YLEIS- JA TALOUSHALLINTO

	TP 2022	TA 2022	Toteuma-%	Ylitys / alitus
<b>TOIMINTATUOTOT</b>	<b>43 677</b>	<b>50 200</b>	<b>87 %</b>	<b>-6 523</b>
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-497 745</b>	<b>-514 892</b>	<b>97 %</b>	<b>17 147</b>
<b>TOIMINTAKATE YHTEENSÄ (sitovuustaso valtuustoon nähden)</b>	<b>-454 068</b>	<b>-464 692</b>	<b>98 %</b>	<b>10 623</b>

### 3.2.1 Hallintopalvelut / talouspalvelut 121 (tulosityksikkö)

#### Toiminta-ajatus

Tulosalueen tehtävänä on vastata kunnan yleishallinnosta, valtuuston ja kunnanhallituksen asioiden valmistelusta, täytäntöönpanosta, vaaleista, taloudenhoidosta, henkilöstöhallinnosta, sekä kunnan muista tehtävistä, joita ei ole määrätty jonkun muun hallinnonalan tehtäväksi.

Taloustoimen toiminta-ajatuksena on tukea kunnan johtamista, päätöksentekijöitä ja palveluntuottajia huolehtimalla talouspalveluista, rahoituksesta, taloussuunnittelusta sekä talous- ja hankintapalveluista.

Kirjanpito valmistelee talousarvion ja taloussuunnitelman, hoitaa kirjanpidon ja rahaliikenteen sekä laatii tilinpäätöksen. Palkanlaskenta huolehtii henkilökunnan ja luottamushenkilöiden palkat ja kouspalkkiot.

#### Vastaava viranhaltija

Hallintojohtaja

#### Toimintojen kuvaus

Hallintopalvelut vastaavat valmistelu- ja täytäntöönpanotehtävistä, vaaleista, henkilöstöhallinnosta, asuntoasioista, arkistotoimesta ja keskushallinnon toimistotehtävistä.

Yhteispalvelu on tapa tarjota julkishallinnon ja muita palveluja keskitetysti yhdestä palvelupisteestä. Kunnan ja valtion palveluntuottajien yhteistyöllä voidaan turvata monipuoliset ja laadukkaat palvelut ja varmistaa niiden riittävä saatavuus niin haja-asutusalueilla kuin taajamissa. Sulkavan yhteispalvelupisteessä toimii Kela, Poliisi, TE-toimisto, Maistraatti, oikeusaputoimisto ja Vero.

#### Talous

	TP 2019	TP 2020	TP 2021	TA 2022	TP 2022	Erotus TP 2020- TA 2020
<b>K1210 Hallinto/Talouspalvelut</b>						
Toimintatuotot	39 097	31 696	23 887	30 200	22 670	-7 530
Toimintakulut	-376 283	-398 253	-425 051	-408 241	-426 756	-18 515
<b>Tuotto-/kulujäämä</b>	<b>-337 186</b>	<b>-366 557</b>	<b>-401 163</b>	<b>-378 041</b>	<b>-404 086</b>	<b>-26 045</b>

#### Toimintatavoitteet



Valtuustokauden 2021–2025 kuntastrategian mukaiset tavoitteet	Toimenpiteet vuodelle 2022	Toteutuminen
Säästetään käyttötaloudessa.	Prosessien tarkastelu ja sähköisten palvelujen lisääminen	Prosesseja on tarkasteltu ja sähköisiä palveluja on lisätty.
Vahvistetaan ja laajennetaan kuntalaisten osallisuutta.	Aluevaalit tammikuussa 2022.	Aluevaalit pidettiin tammikuussa 2022.
Parannetaan etätöiden tekemisen mahdollisuutta.	Prosessien tarkastelu ja sähköisten palvelujen lisääminen.	Prosesseja on tarkasteltu ja sähköisiä palveluja on lisätty.

### 3.2.2 Henkilöstötoimi 123 (tulosityksikkö)

Tulosityksikkö	Kustannuspaikka
123 Henkilöstötoimi	1230 Yhteistyötoimikunta 1231 Työsuojelu 1232 Tykytoiminta 1233 Työterveyshuolto 1234 Työmarkkinasopimustoiminta 1235 Kunnallinen työmarkkinalaitos

Vastaava viranhaltija

Hallintojohtaja

Talous

	TP 2019	TP 2020	TP 2021	TA 2022	TP 2022	Erotus TP 2020- TA 2020
<b>K1230 Henkilöstötoimi</b>						
Toimintatuotot	21 503	24 266	20 040	20 000	21 006	1 006
Toimintakulut	-94 164	-94 302	-75 161	-106 650	-70 989	35 662
<b>Tuotto-/kulujäämä</b>	<b>-72 662</b>	<b>-70 036</b>	<b>-55 121</b>	<b>-86 650</b>	<b>-49 982</b>	<b>36 668</b>

Toimintatavoitteet

Valtuustokauden 2021–2025 kuntastrategian mukaiset tavoitteet	Toimenpiteet vuodelle 2022	Toteutuminen
Sulkava on haluttu työnantaja.	Terve työ, hyvinvoiva ihminen, toimiva työyhteisö, aktiivinen johtaminen – Terve työpaikka mallin jalkautusta jatketaan työterveyshuollon kanssa.	Työterveyshuollon kanssa jatketaan yhteistyötä Terve työpaikka mallin työstämisen kanssa.





	Otetaan käyttöön henkilöstön hyvinvointia tukeva sähköinen "maksukortti".	Henkilöstön hyvinvointia tukeva sähköinen "maksukortti" on otettu käyttöön.
Taataan kuntalaisille tarkoitukseenmukaiset peruspalvelut.	Osaavan henkilöstön kautta taataan kuntalaisille tarkoitukseenmukaiset peruspalvelut.	Pidetään yllä henkilöstön osaamista.
Parannetaan etätyön tekemisen mahdollisuutta.	Prosessien sähköistäminen. Järjestetään työntekijöille tarpeellista koulutusta.	Prosessien sähköistämistä on jatkettu ja työntekijöille on järjestetty tarpeellista koulutusta.



## Toiminnan kuvaus

### **Työsuojelu 1231 (kustannuspaikka)**

Työsuojelu vastaa kunnan henkilöstön työsuojelusta, työkykyä ylläpitävästä toiminnasta ja henkilöstölle ostopalveluna ostetusta työterveyshuollon järjestämisestä mm. työturvallisuuslain, työturvallisuusasetuksen ja työsuojelun valvontalain mukaisesti. Tavoitteena on luoda henkilöstön työskentelyyn riittävän hyvä turvallinen ja terveellinen toimintaympäristö.

#### **6.0.1 Tyky-toiminta 1232 (kustannuspaikka)**

Työkykyä ylläpitävän toiminnan tavoitteena on aktivoida henkilöstöä omatoimiseen työkyvystään huolehtimiseen, vaikuttaa työtapaturmien ja sairauspoissaolojen mahdollisimman alhaalla pysymiseen ja estää liian varhaista työkyvyn alenemaa. Työnantaja tarjoaa mahdollisuuksia kuntosalitoimintaan sekä ryhmäliikuntamuotojen ylläpitämiseen.

#### **6.0.2 Työterveyshuolto 1233 (kustannuspaikka)**

Työterveyshuollon palvelut järjestetään kunnan henkilöstölle ostopalveluna Terveystalo Oy:ltä. Yleistavoitteena on palvelun toimivuus ja saatavuus lähipalveluna paikkakunnalla. Henkilöstön määräaikaiset tarkastukset yms. työterveyshuollon palvelut jatkuvat toiminnallisten tavoitteiden osalta ennallaan.



## 4 PERUSPALVELULAUTAKUNTA (TOIMIELIN)

Sulkavan kunnan peruspalveluiden toimiala vastaa sivistystoimeen kuuluvista varhaiskasvatus-, opetus-, koulutus-, kirjasto-, vapaa sivistystyö-, ja nuorisopalvelujen järjestämisestä sekä sosiaalitoimeen kuuluvista sosiaalihuollon, perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon palveluiden järjestämisestä.

Peruspalveluiden tehtävä kunnassa on kuntalaisten terveyden ja hyvinvoinnin lisääminen turvaamalla palveluilla mahdollisimman hyvät elämän edellytykset kaikille asukkaille. Peruspalvelulautakunta vastaa sosiaali-, terveys- ja sivistystoimen alaisista tehtävistä ja palveluiden tuottamisesta kunnallisesti tai yhteistoiminnallisesti. Sulkavan kunnan hallintosäännön mukaisesti peruspalvelut jakaantuvat sosiaali- ja terveystoimen sekä sivistystoimen toimialoihin.

### 4.1 SIVISTYSTOIMI (TULOSALUE)

Sivistystoimen tehtävänä on vastata varhaiskasvatus-, perus- ja lukiokoulutuksen, kirjasto-, vapaan sivistystyön ja nuorisopalvelujen järjestämisestä. Sivistystoimi vastaa varsinaisen koulutuksen lisäksi oppilaiden tarvitsemista lakisääteisistä tukipalveluista, joita ovat mm. oppilashuoltotyö, koulunkäyntiavustajapalvelut, koulukuljetukset ja kuraattoripalvelut. Oppilasruokailu ja kiinteistöjen hoito ostetaan Järvi-Saimaan Palvelut Oy:ltä. Sivistyspalvelujen tavoitteena on kuntalaisten hyvä henkisen sivistyksen ja fyysisen kunnan tason luomalla edellytykset koulutukseen ja monipuoliseen vapaa-aikaan.

Tulosalue	Tulosityksikkö
200 SIVISTYSTOIMI	210 Peruspalvelutoimisto 215 Varhaiskasvatus 220 Peruskoulut 230 Lukio 250 Kansalaisopisto 260 Kirjastotoimi 280 Vapaa-aika ja kulttuuri, nuoriso



## Talous

### TP 2022 SIVISTYSTOIMI

	TP 2022	TA 2022	Toteuma-%	Ylitys / alitus
<b>TOIMINTATUOTOT</b>	<b>776 595</b>	<b>667 106</b>	<b>116 %</b>	<b>109 489</b>
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-6 125 403</b>	<b>-5 713 800</b>	<b>107 %</b>	<b>-411 603</b>
<b>TOIMINTAKATE YHTEENSÄ (sitovuustaso valtuustoon nähden)</b>	<b>-5 348 808</b>	<b>-5 046 694</b>	<b>106 %</b>	<b>-302 114</b>

#### 4.1.1 Sivistystoimen hallinto 210 (tulosityksikkö)

Tulosityksikkö	Kustannuspaikka
210 Peruspalvelutoimisto	2110 Sivistystoimen hallinto

Vastaava viranhaltija

Hallintojohtaja

## Talous

	TP 2019	TP 2020	TP 2021	TA 2022	TP 2022	Erotus TP 2020- TA 2020
<b>K2100 Peruspalvelutoimisto</b>						
Toimintatuotot	54	51	57	0	39	39
Toimintakulut	-39 315	-65 805	-67 400	-72 174	-67 177	4 998
<b>Tuotto-/kulujäämä</b>	<b>-39 261</b>	<b>-65 754</b>	<b>-67 343</b>	<b>-72 174</b>	<b>-67 138</b>	<b>5 036</b>

## Toimintatavoitteet

Valtuustokauden 2021–2025 kuntastrategian mukaiset tavoitteet	Toimenpiteet vuodelle 2022	Toteutuminen
Sulkava on haluttu työnantaja.	Rekrytoidaan osaavaa henkilöstöä.	Sulkavan kunta on ollut haluttu työnantaja ja avoinna oleviin rekrytointeihin on saatu osaavaa henkilöstöä.
Taataan kuntalaisille tarkoituksenmukaiset peruspalvelut.	Osaavan henkilöstön avulla taataan kuntalaisille tarkoituksenmukaiset peruspalvelut.	Kuntalaisille on taattu tarkoituksenmukaiset peruspalvelut osaavan henkilöstön avulla.
Parannetaan etätöiden tekemisen olosuhteita.	Huolehditaan siitä, että sivistystoimialan henkilöstöllä on käytössä nykyaikaiset työvälineet.	Panostetaan nykyaikaisiin työvälineisiin.



#### 4.1.2 Varhaiskasvatus 215 (tulosityksikkö)

Tulosityksikkö	Kustannuspaikka
215 Varhaiskasvatus	2150 Varhaiskasvatuksen hallinto 2151 Päiväkoti 2152 Perhepäivähoito 2155 Lasten kotihoidontuki

##### Toiminta-ajatus

Varhaiskasvatuksella tarkoitetaan lapsen suunnitelmallista ja tavoitteellista kasvatuksen, opetuksen ja hoidon muodostamaa kokonaisuutta, jossa painottuu erityisesti pedagogiikka.

Varhaiskasvatuksen tehtävä on edistää lapsen kokonaisvaltaista kasvua, kehitystä ja oppimista yhteistyössä huoltajien kanssa.

Varhaiskasvatuspalvelut ovat keskeinen toimintakokonaisuus lapsiperheiden tukijärjestelmässä. Laadukkaan varhaiskasvatuksen edellytyksenä on ammattitaitoinen ja riittävä henkilöstö.

##### Vastaava viranhaltija

Päiväkodin johtaja

##### Talous

	TP 2019	TP 2020	TP 2021	TA 2022	TP 2022	Erotus TP 2020- TA 2020
<b>K2150 Varhaiskasvatus</b>						
Toimintatuotot	90 757	16 931	24 974	20 650	52 683	32 033
Toimintakulut	-871 441	-813 239	-822 517	-830 236	-903 791	-73 554
<b>Tuotto-/kulujäämä</b>	<b>-780 685</b>	<b>-796 308</b>	<b>-797 542</b>	<b>-809 586</b>	<b>-851 108</b>	<b>-41 521</b>

Varhaiskasvatuksen suurimmat ylitykset tulevat kotihoidontuesta ja kuntalisästä, yhteensä 33.786 euroa.

Päiväkodin ja perhepäivähoidon sijaisten palkat ovat ylittyneet 23.210 euroa ja sisäiset tietohallinnon kustannukset 14.522 euroa. Toisaalta myös tuloja on varhaiskasvatukseen tullut 32.040 euroa ennakoarviota enemmän.

##### Toimintatavoitteet

Valtuustokauden 2021–2025 kuntastrategian mukaiset tavoitteet	Toimenpiteet vuodelle 2022	Toteutuminen
Säästetään käyttötaloudessa tekemällä asiat fiksummin.	Henkilöstön lomien keskittäminen koululaisten lomien aikaan.	Toteutunut.
Taataan kuntalaisille tarkoituksenmukaiset peruspalvelut.	Palveluohjaus varhaiskasvatuksen järjestämisessä.	Toteutunut.



Vahvistetaan työn tekemisen ja yritystoiminnan edellytyksiä.	Maksuton varhaiskasvatus, lasten kotihoidontuen kuntalisä.	Toteutunut, ks.mittarit.
--	--	--------------------------

Toiminnan tavoitteet talousarviovuodelle 2022	Toimenpiteet	Toteutuminen
Pedagoginen ohjaus.	Koko henkilöstön ja eri henkilöstöryhmien pedagogiset palaverit.	Toteutunut lähes viikoittain.
Yksilöllisten varhaiskasvatussuunnitelmien ja tuen suunnitelmien tekeminen.	Varhaiskasvatuksen opettajat vastaavat, suunnitelmat valmistellaan tiimeissä ja käydään palaverit huoltajien kanssa.	Suunnitelmat tehty.
Asetuksen mukainen henkilöstö.	Palkataan sijaisia tarvittaessa.	Suhdelukuja ei ole ylitetty, sijaisia käytetty melko vähän.

#### Mittarit

##### Varhaiskasvatuksen hallinto

Mittarit	TP 2020	TP 2021	TP 2022
Varhaiskasvatus-päivän hinta, brutto €	95,32	88,12	94,42
Varhaiskasvatus-päivän hinta, netto €	94,94	87,57	90,82
Vuosilomapäivät/ sijaisien käyttö	620/39	522/26	402/47

##### Päiväkoti

Mittarit	TP 2020	TP 2021	TP 2022
Täyttöaste	97 %	101 %	104 %
Käyttöaste	66,5 %	68 %	64 %

##### Perhepäivähoito

Mittarit	TP 2020	TP 2021	TP 2022
Täyttöaste Leppis	77,8 %	100 %	93 %
Käyttöaste Leppis	61,61 %	73,07 %	60 %

##### Lasten kotihoidotuki



Kotihoidon tukeen on oikeus, jos alle 3-vuotiasta lasta hoidetaan kotona. Alle 3-vuotiaan kotona hoidettavan lapsen muista alle kouluikäisistä sisaruksista voidaan myös maksaa kotihoidon tukea. Tukea ei voi saada lapsesta, jolla on kunnallinen varhaiskasvatuspaikka.

Mittarit	TP 2020	TP 2021	TP 2022
Kotihoidontukea saavat perheet	21	22	31
Kuntalisää saavat perheet	7	13	17

#### 4.1.3 Yhtenäiskoulu 220 (tulosityksikkö)

Tulosityksikkö	Kustannuspaikka
220 Peruskoulut	2212 Alaluokat 1-6 (tehtävät) 2213 Lohilahden yksikkö (tehtävät) 2215 Yläluokat 7-9 (tehtävät) 2216 Erityisopetus (tehtävät) 2219 Peruskoulujen jakamattomat (tehtävät) 2220 Aamu- ja iltapäivätoiminta (ei tehtävät) 2221 Esiopetus (tehtävä yllä) 2222 Koulukuljetukset (tehtävät alla lueteltu) 2256 Tasa-arvoa edistäviin toimenpiteisiin 2019-2020 2257 Kerhotoiminta 2019-2020 2258 Koulun koronatuki

#### Toiminta-ajatus

Peruskoulun yleistavoitteena on tarjota korkealuokkaista peruspalvelua kasvatuksen, oppimisen ja opetuksen alalla. Sulkavalla toimii perusopetuksen alla yksi yhtenäiskoulu, jolla on lisäksi kyläkoulu 0 – 6. luokille Lohilahdessa. Kirkonkylän esiopetus annetaan päiväkotitouhulassa.

Sulkavan yhtenäiskoulussa kirkonkylän keskuskoulussa opetus tapahtuu vuosiluokittain. Alaluokkien (1-6lk) oppilaille tarjotaan hyvää perusopetusta turvallisessa oppimisympäristössä käyttäen monipuolisia työtapoja. Jokaisella oppilaalla on oikeus hyvään opetukseen ja onnistumiseen koulutyössä. Lukuvuotena 2021–2022 alaluokilla työskentelee 7 luokanopettajaa, yksi laaja-alainen erityisopettaja (toimii myös opettajana Lohilahden toimipisteellä ja lukiossa) ja 6 koulukäynninohjaajaa, joista osa toimii henkilökohtaisina ohjaajina (palkkauksen perusteena on lastenpsykiatriin lausunnot). Lisäksi aineopettajat opettavat vieraiden kielten (ruotsi-englanti) ja kovien materiaalien tunnit alaluokkien 3-6 luokkien oppilaille.

Sulkavan yhtenäiskoulun yhteydessä toimivat yläluokat (7–9). Yläluokilla opiskelee savonlinnalaisia nuoria, heidän opiskelustaan Sulkavan kunnassa on voimassa yhteistyösopimus Savonlinnan kaupungin kanssa. Järvi-Saimaan Palvelut huolehtii kiinteistöhuollosta myös keskuskoulussa. Keväällä 2022 kouluun tuli myös ukrainalaisia oppilaita ja heille valmisteltiin pikaisesti valmistava opetussuunnitelma ja valmistava luokka. Keväällä ukrainalaisia oppilaita oli 14, syksyllä enää 2.

Sulkavan yhtenäiskoulun yhteydessä toimii kaksi erityisopettajaa sekä koulukäynninohjaajat. Koulussa toimii laaja-alainen erityisopetus. Tavoitteena on tarjota oppilaalle oppimisen ja koulukäynnin tukea riittävän varhain, joustavasti ja suunnitelmallisesti.



Erityisopetuksen periaatteena on yksilöllähtöisyys ja pyrkimys vastaamaan jokaisen oppilaan tarpeisiin. Ylä-luokilla erityisopetuksen palveluiden tuottamisesta vastaa erityisluokanopettaja, jonka tukena hyödynnetään avustajapalveluita. Avustajapalveluita hyödynnetään jokapäiväisessä opetuksessa yleisen ryhmäopetuksen tukena.

#### Vastaava viranhaltija

Yhtenäiskoulun ja lukion rehtori

Yhtenäiskoulun ja lukion rehtori vastaa koko yhtenäiskoulun ja lukion taloudesta ja sen kokonaisseurannasta yhdessä apulaisrehtorin, Lohilahden yksikön johtajaopettajan sekä kirkonkylän eskarien osuudesta yhdessä päiväkodinjohtajan kanssa.

#### Toimintojen kuvaus

Seuraamme aktiivisesti opetussuunnitelmatyön ja muun kehittämistyön kautta kansallista opetuksen kehitystä ja osallistumme opetushenkilöstön täydennyskoulutuksiin.

Sulkavan yhtenäiskoulun oppilaat ja henkilökunta osallistuvat aktiivisesti ympäristöä ja luontoa arvostavan kunnan kehittämiseen huomioimalla omalla toiminnallaan ekologiset arvot mahdollisuuksien mukaan. Olemme mielellämme mukana ”samassa veneessä” suunnittelemassa eri toimijoiden kanssa tulevaisuuden koulua, joka sisältää kulttuuri-, musiikki-, liikunta- ym. harrastustoimintaa.

Sulkavan yhtenäiskoulun oppilaat ja henkilökunta järjestävät tapahtumia ja juhlia, jotka ovat avoimia tilaisuuksia myös kuntalaisille. Tapahtumia ja juhlia järjestetään eri teemoilla vuosittain ja ne viestivät huoltajille ja kuntalaisille koulun toimintakulttuurista, yhteisöllisyydestä ja oppilaiden osaamisesta. Tapahtumista ja juhlista tiedotetaan paikallisessa ja lähialueen mediassa.

Opetussuunnitelma määrittää perusopetuksen tavoitteet ja sisällöt. Perusopetus on oppilaan oppimisen, kehityksen ja hyvinvoinnin tukemista. Oppimista ja koulunkäyntiä tuetaan kolmiportaisesti (yleinen - tehostettu- erityinen tuki). Lukuvuoden työsuunnitelman teema ohjaa lukuvuoden toimintaa, tapahtumia ja monialaista oppimiskokonaisuutta. Lukuvuotena 2021–2022 teemana on Hyvinvointi. Alaluokat toteuttavat myös Liikkuva koulun toimintamalleja. Lukuvuoden 2022-2023 teemana on Lähiseutu tutuksi.

Aamu- ja iltapäivätoiminta on perusopetuslain mukaista perusopetuksen oppilaille suunnattua toimintaa, jonka kokonaisuudesta vastaa kunta. Toiminta-ajatuksena on lapsen kokonaisvaltaisen hyvinvoinnin edistäminen ja pyrkimys vähentää lapsen yksinäistä aikaa ilman turvallisen aikuisen läsnäoloa ja ohjausta ennen ja jälkeen koulupäivän. Toiminta on tarkoitettu 1–2 luokkien oppilaille sekä muiden vuosiluokkien oppilaille, joilla on perusopetuslain mukainen päätös erityisestä tuesta. Mikäli ryhmään tulee ilmoittautumisia enemmän kuin iltapäivätoimintaan mahtuu, niin ensimmäisellä sijalla on aina 1. luokan oppilaat.

#### Talous

	TP 2019	TP 2020	TP 2021	TA 2022	TP 2022	Erotus TP 2020- TA 2020
<b>K2200 Peruskoulut</b>						
Toimintatuotot	328 094	326 977	315 760	252 007	320 679	68 672
Toimintakulut	-2 456 132	-2 402 132	-2 623 540	-2 608 718	-2 738 314	-129 596
<b>Tuotto-/kulujäämä</b>	<b>-2 128 038</b>	<b>-2 075 154</b>	<b>-2 307 780</b>	<b>-2 356 711</b>	<b>-2 417 635</b>	<b>-60 924</b>





Selvitys poikkeamasta: Poikkeama johtuu kustannuspaikasta 4430 Peruskoulujen jakamattomat ja 4337 asiakaspalveluostot, sisältäen ennakoimattomat erityisopetuksen tukijaksot.

### Toimintatavoitteet

Valtuustokauden 2021–2025 kuntastrategian mukaiset tavoitteet	Toimenpiteet vuodelle 2022	Toteutuminen
Sulkava on haluttu työnantaja.	Saadaan tehtyä onnistuneet rekrytoinnit.	On toteutunut.
Taataan tarkoituksenmukaiset peruspalvelut.	Tuotetaan laadukasta perusopetusta, järjestetään tarpeenmukaista iltapäivätoimintaa ja sujuvat koulukuljetukset. Pienluokan saaminen takaisin alaluokille -> Erityisopettajan mahdollinen palkkaaminen.	On toteutunut. Pienryhmäasiasta ja eo:n palkkaamisesta on keskusteltu, mutta toimenpiteisiin ei vielä tällä kaudella ole ryhdytty.
Parannetaan etätöiden tekemisen mahdollisuutta.	Pidetään laitekanta kunnossa ja vahvistetaan ATK-taitoja.	On toteutunut.

### Mittarit

	lv. 19–20	lv. 20–21	lv. 21–22	lv. 22–23	lv. 23–24	lv. 24–25	lv. 25–26
Kirkonkylä 0–6 luokat	95	100	93	99	100	89	86
Lohilahti 0–6 luokat	16	13	14	14	14	15	13
Yläkoulu 7–9 luokat	71	59	53	40	44	44	45
<b>Yht.</b>	<b>182</b>	<b>172</b>	<b>160</b>	<b>153</b>	<b>158</b>	<b>145</b>	<b>140</b>

Mittari	TA 2021	TA 2022	TP 2022
Tehostetun ja erityisen tuen oppilaiden %- osuus koko alaluokkien oppilasmäärästä.	21	22	22
Koulun lukuvuoden tapahtumakalenterin tapahtumat alaluokkalaisille.	30	40	45



Mittarit	TA 2021	TA 2022	TP 2022
Tehostetun tuen piirissä olevien oppilaiden määrä	Määrä: 17 Tavoitteena nuoren tarpeen toteaminen varhaisessa vaiheessa (varhaiskasvatus). Oikea-aikainen ja yksilöllinen tuki.	Määrä: 15 Tavoitteena tuen tarpeen toteaminen varhaisessa vaiheessa ja oikea-aikaisella ja yksilöllisellä tuella nuoren auttaminen.	Määrä 17 Tavoitteena tuen tarpeen toteaminen varhaisessa vaiheessa ja oikea-aikaisella ja yksilöllisellä tuella nuoren auttaminen.
Erytisen tuen piirissä olevien oppilaiden määrä	Määrä: 9 Tavoitteena nuoren tarpeen toteaminen varhaisessa vaiheessa (varhaiskasvatus). Oikea-aikainen ja yksilöllinen tuki. Tavoitteena ennaltaehkäistä erityisen tuen tarvetta jo varhaisessa vaiheessa käytettävillä oikeilla tukimuodoilla.	Määrä: 8 Tavoitteena ennaltaehkäistä erityisen tuen tarvetta jo varhaisemmissa vaiheissa käytettävillä oikein kohdistetuilla tukimuodoilla.	Määrä: 14 Tavoitteena ennaltaehkäistä erityisen tuen tarvetta jo varhaisemmissa vaiheissa käytettävillä oikein kohdistetuilla tukimuodoilla.

### Lohilahden yksikkö 2213 (kustannuspaikka)

#### Toiminta-ajatus

Lohilahden yksikössä tarjotaan laadukasta perusopetusta koulupiirin oppilaille esikoulusta 6.luokkaan. Yksikköemme on mukana Liikkuva koulu -hankkeessa, mikä huomioidaan opetuksen järjestämisessä ja jokapäiväisessä toiminnassa. Toimintamme perustuu yhteisöllisyyteen, teemme aktiivisesti yhteistyötä ympäröivän yhteisön kanssa. Opetuksessa hyödynnetään toiminnallisia työtapoja, lähiympäristön tarjoamia mahdollisuuksia ja tietotekniikkaa. Opetuksessa huomioidaan ajankohtaiset teemat, joiden pohjalta toteutetaan monialaisia oppimiskokonaisuuksia. Koulun keittiössä käytetään mahdollisimman paljon lähiruokaa. Koulussamme opiskelee 1 puumalalainen lapsi ja 3 savonlinnaista lasta. Savonlinnaisten opiskelusta Sulkavan kunnassa on voimassa yhteistyösopimus Savonlinnan kaupungin kanssa. Järvi-Saimaan Palvelut huolehtii kiinteistöhuollosta.

#### Toimitilat ja paikat



Vastaava viranhaltija

Yksikön johtaja

Toimintatavoitteet

Valtuustokauden 2021-2025 kuntastrategian mukaiset tavoitteet	Toimenpiteet vuodelle 2022	Toteutuminen
Säästetään käyttötaloudessa	Monipuolistetaan opetusta erilaisten hankkeiden kautta (Liikkuva Koulu-hanke, kerhohankkeet). Pienet tarvehankinnat, välttämättömien laitteiden uusiminen. Suositetaan lähiruokaa, oma keittäjä.	On toteutunut
Parannetaan kuntalaisten hyvinvointia ja asiakastytyvääisyyttä	Laadukas perusopetus: 2 pätevää luokanopettajaa ja koulunkäynninohjaaja. Mahdollisuuksien mukaan pätevien sijaisten käyttö. Erilaiset teemaviikot ja -päivät. Erilaisten oppimisympäristöjen hyödyntäminen opetuksessa. Yhteistyö ympäröivän kyläyhteisön kanssa.	On toteutunut
Vahvistetaan yritystoimintaa	Yrittäjyyteen kasvattaminen, yhteistyö ympäröivän kyläyhteisön kanssa.	On toteutunut

Toiminnan tavoitteet talousarviovuodelle 2022	Toimenpiteet	Toteutuminen
Laadukas, opetussuunnitelmien mukainen esi- ja perusopetus.	Henkilöstö: 2 pätevää luokanopettajaa ja koulunkäynninohjaaja. Mahdollisuuksien mukaan pätevien sijaisten käyttö. Opetussuunnitelmien mukaisen oppimateriaalien hankinnat. Käsityön ja askartelujen materiaalihankinnat. Erilaiset teemaviikot ja -päivät. Yhteistyö ympäröivän kyläyhteisön kanssa.	On toteutunut
Säilytetään olemassa olevan opusteknologian taso.	Pienet tarvehankinnat, välttämättömien laitteiden uusimista.	On toteutunut



Laadukas kouluruokailu, terveellisten elämäntapojen edistäminen	Suositaan lähiruokaa, oma keittäjä. Erilaiset teemaviikot, liikkuva koulu-hanke, kerho-hanke	On toteutunut
---	--	---------------

Toiminnan tavoitteet talousarviovuodelle 2022-2024	Toimenpiteet	Toteutuminen
Laadukas esi- ja perusopetus.	Henkilöstö: 2 pätevää luokanopettajaa ja koulunkäynninohjaaja. Tarvittavat materiaalihankinnat. Tutkimalla oppiminen. Yhteistyö ympäröivän kyläyhteisön kanssa.	On toteutunut
Kehitetään opetusteknologian käyttöä.	Opettajien täydennyskoulutus, laitteiden uusimista.	On toteutunut
Lukuvuosittaisen teeman ja työsuunnitelman toteuttaminen erilaisissa oppimisympäristöissä.	Työsuunnitelmat ja tapahtumakalenterit lukuvuosittain. Teemapäivät, retket	On toteutunut

#### Mittarit

Mittari	TP 2020	TA 2021	TA2022
Oppilasmäärä	10	14	14

### 6.0.3 Aamu- ja iltapäivätoiminta 2220 (kustannuspaikka)

#### Toiminta-ajatus

#### Toimitilat ja paikat

- Sulkavan yhtenäiskoulu/keskuskoulu: iltapäivähoito 4 h/päivä klo 12–16
  - Päiväkotitouhula: aamupäivähoito tarpeen mukaan klo 6.30 – koulupäivän alku
  - Lohilahden koulu/Leppis: lukuvuosittainen päätös tarpeen mukaan
- ❖ Ryhmäkohtaisen aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman laatii ryhmän ohjaajat, ja he vastaavat toiminnan suunnittelusta ja itse toiminnasta.
  - ❖ Yhtenäiskoulun apulaisrehtori vastaa talouden seurannasta ja toteuttamisesta.
  - ❖ Toiminnan laskutuksesta vastaa Sulkavan yhtenäiskoulun toimistosihteeri.

#### Mittarit

Mittarit	TA 2021	TA 2022	TP 2022



Toiminnan tuntimäärä	1500h	1500 h	1500 h
----------------------	-------	--------	--------

#### 6.0.4 Esiopetus 2221 (kustannuspaikka)

##### Toiminta-ajatus

Esiopetuksen tavoitteena on, että kunkin lapsen oppimisen polku varhaiskasvatuksesta esiopetukseen ja edelleen perusopetukseen jatkuu joustavasti lapsen tarpeesta lähtevänä.

##### Toimitilat ja paikat

- Päiväkoti Touhula
- Lohilahden yhtenäiskoulu

##### Vastaava viranhaltija

Päiväkodin johtaja

##### Mittarit

Mittarit	TP 2020	TA 2021	TA 2022
Esioppilaat Touhulassa kevät/syky	21/12	12/10	11/16
Esioppilaat Lohilahdella kevät/syky	1/3	3/1	0/2

#### 6.0.5 Koulukuljetukset 2222 (kustannuspaikka)

##### Toiminta-ajatus

Sulkavan kunta järjestää perusopetuksen oppilaille kuljetuksen lähialueen kouluun ja kunnan osoittamaan esiopetuspaikkaan. Myös Sulkavan lukion opiskelijat voivat käyttää koulukuljetuksia, jos kyytireitin kuljetuksissa on vapaita kuljetuspaikkoja.

Koulukuljetus järjestetään turvallisesti, tasapuolisesti, taloudellisesti ja tarkoituksenmukaisesti. Koulukuljetuksiin oikeuttavat koulumatkojen kilometrimäärät löytyvät Sulkavan kunnan koululaiskuljetusoppaasta. Koulukuljetuksista maksetaan myös kaikki koulun ulkopuolella toteuttavat retket ja opintokäynnit esim. uimahalli- ja kulttuuriretket, yrityskylävierailut, jne.

Koulukuljetusten sopimuskausi vaihtui lokakuussa 2020 (2 vuotta+1 optiovuosi). Uusi sopimuskausi päättyy 6/2022, lisäksi mahdollinen optiovuosi lukuvuoden 2022–2023. Tällä hetkellä osa reiteistä on yhdistetty Pohjois-Savon ELY-keskuksen kanssa sovittuihin joukkoliikennereitteihin (Soisalo). Savonlinnan kaupungin kanssa on sopimus, jolla katetaan runkoreitin ulkopuoliset savonlinnalaisten oppilaiden kustannukset.

##### Toimitilat ja paikat

Tämän sopimuskauden koulukuljetuksista vastaa;

- Heikki Ruottinen
- VirtaLines
- Soisalon liikenne ja
- Toni Pikkusilta.



### Vastaava viranhaltija

Sulkavan yhtenäiskoulun apulaisrehtori laatii kuljetusoppilaiden luettelot ja kuljetusreitit lukuvuosittain. Yhteistyötä tehdään päiväkodinjohtajan kanssa (esioppilaat) sekä Lohilahden yksikön johtajan kanssa, joka suunnittelee Lohilahden yksikön kuljetusoppilaiden listat ja kuljetusreitit.

Koulukuljetusten kilpailutuksesta vastaa peruspalvelulautakunta.

Valmistelijana toimii hallintopäällikkö-sivistysjohtaja.

### Mittarit

Mittarit	TA 2021	TA 2022	TP 2022
Kyydityksessä olevien oppilaiden lukumäärä tilastointipäivänä (20/9). (perusopetus+esiopetus+lukio)	136	119	116
Kyydityksessä olevien oppilaiden prosenttimäärä koko oppilasmäärästä (perusopetus+esioppilaat+lukio)	79%	80%	75%

#### 4.1.4 Lukio 230 (tulosityksikkö)

Tulosityksikkö	Kustannuspaikka
230 Lukio	2310 Lukio (tehtävät kuten peruskoululla) 2321 Elinvoimaa E-Savoon 2324 Tutor-hanke 2019-2020 2325 Erasmus-hanke 2326 Lukion korona-avustus

### Toiminta-ajatus

Lukiokoulutus järjestetään lukiolain ja lukioasetuksen mukaisesti opetus- ja kulttuuriministeriön antaman järjestämisluvan mukaisesti. Lukiokoulutuksen tavoitteet ja sisällöt määräytyvät valtakunnallisen lukion opetussuunnitelman perusteiden mukaisesti. Elokuussa 2021 aloitettiin uuden opetussuunnitelman toteuttaminen lukionsa aloittavien opiskelijoiden kanssa.

Sulkavan lukio on Suomen yrittäjyyslukioverkostossa merkittävimpiä maaseutulukioita. Sulkavan lukiolla on ollut vuodesta 2015 lähtien yrittäjyyslinja. Valtaosa opiskelijoista valitsee 9 lukiokurssin laajuiset yrittäjyysopinnot.

Kansainvälisyysvalmiuksia kohennetaan yhteistyöllä eurooppalaisten toisen asteen koulujen ja hankkeiden yhteydessä. Keskeisenä tehtävänä on vahvistaa nuorten rohkeutta, luovuutta ja yhteistyötaitoja yhdessä tekemällä ja vastuuttamalla. Tärkeänä osana avoimuuteen ja aktiivisuuteen ovat yhteistyöverkostot lukioiden, ammatillisen, ammattikorkeakoulujen sekä yliopistojen kanssa.

Elokuussa 2022 lukioon tuli myös ensimmäiset Finest Future-yhteistyön kautta saapuneet opiskelijat. Heidä on tänä lukuvuonna kolme ja heidän tarkoituksenaan on opiskella suomalainen ylioppilastutkinto suomeksi.

### Vastaava viranhaltija

Rehtori



### Toimintojen kuvaus

Sulkavan lukion opiskelijamäärä on kasvanut vuodesta v. 2015 27 opiskelijasta 2019 48 opiskelijaan. Lukuvuonna 2020–2021 lukiossa oli 44 opiskelijaa, lukuvuonna 2021–2022 lukiossa on 39 opiskelijaa. 2022-2023 opiskelijoita on 26. Oppilasmäärien lasku johtuu osittain pienistä ikäluokista. Markkinointia ulkopuolelle on tehostettu todella paljon.

Lukiomme nuoret sekä henkilöstö on näkyvästi mukana Sulkavan kehittämistoimissa tapahtumien järjestäjinä yhteistyössä kunnan muun henkilöstön ja kolmannen sektorin kanssa.

Lisäksi opiskelijoiden perusopinnoista ja jatko-opiskelumahdollisuuksista huolehditaan, tavoitteena tyytyväiset opiskelijat. Jatko-opiskelumahdollisuuksiin tutustutaan vierailujen yhteydessä sekä yrittäjyyshinjan järjestämien tapahtumia hyödyntäen.

### Talous

	TP 2019	TP 2020	TP 2021	TA 2022	TP 2022	Erotus TP 2020- TA 2020
<b>K2300 Lukio</b>						
Toimintatuotot	13 431	26 104	42 268	9 430	31 170	21 740
Toimintakulut	-532 957	-537 733	-591 140	-530 762	-592 752	-61 989
<b>Tuotto-/kulujäämä</b>	<b>-519 527</b>	<b>-511 629</b>	<b>-548 872</b>	<b>-521 332</b>	<b>-561 582</b>	<b>-40 249</b>

Selitys:Ylitys johtuu ilmoitetuista suuremmista vuokrista (JSP) ja lukiolaisten koulukuljetuksista, jotka nyt on kunnan maksettava.



## Toimintatavoitteet

Valtuustokauden 2021–2025 kuntastrategian mukaiset tavoitteet	Toimenpiteet vuodelle 2022	Toteutuminen
Sulkava on haluttu työnantaja.	Saadaan tehtyä onnistuneet rekrytoinnit ja taataan laadukas lukio-opetus.	On toteutunut
Panostetaan edunvalvontaan.	Lukion vahvalla markkinoinnilla turvataan lukion oppilasmäärän kasvu.	Markkinointia tehdään kovasti
Vahvistetaan yritystoimintaa.	Yritys- ja oppilaitosyhteistyö erityisesti yrittäjyyslinjan opinnoissa, tavoitteena molemminpuolinen hyöty.	On toteutunut
Toiminnan tavoitteet talousarviovuodelle 2022	Toimenpiteet	Toteutuminen
Aktiivinen ja hyvinvoiva nuori.	Lisätään live-yritysvierailuja taas koronaepidemian helpotuksessa.	On toteutunut
Yhteistyö eri tahojen kanssa.	Kv. yrittäjyyskurssin saattaminen loppuun yhteistyössä eurooppalaisten lukioiden kanssa. Jatketaan korkeakoulu yhteistyötä.	Toteutui
Lukion houkuttelevuus.	Markkinoinnin tehostaminen, lisää markkinointia face to face tapahtumissa. Etujen tarjoaminen, uusien etujen kehittäminen. Monipuolinen ja kattava opintovalikoima. Yrittäjyyskurssien houkuttelevuuden lisääminen.	Markkinointia tehty naapurikuntiin ja sitä on koko ajan lisätty. Opiskelijoita tullut lukiioon myös Sulkavan ulkopuolelta. Myös ulkomailta.

## Mittarit

Mittarit	TA 2021	TA 2022	TP 2022
Vierailujen määrä (luennoitsijat lukiolla ja vierailut eri kohteisiin)	12	40 kpl	38 kpl





Opiskelijoiden osallistuminen koulutuksiin ja tilaisuuksiin	x	x	x
Kansainvälisen yrittäjyyskurssin syntyminen Kursseille osallistuvien lukumäärä (korkeakoulu- kurssi)	x	x	x
Lukiolaisten määrä 1.8. tilanteessa ja ulkopaik- kakunnalta tulleiden lukiolaisten määrä heistä	45/10	35/5	29/5
Opiskelijoille tehty kysely viihtyvyyteen liittyen	x	x	x
Tarjottujen eri etuuksien lukumäärä* (Tämä vaatii nyt TA2022 kunnalta toimenpiteitä)	4	2	4
Tarjottujen kurssien lukumäärä	119	229 (sis uusi ja vanha lops)	229
Suoritettujen yrittäjyyskurssien lukumäärä	9	9	9

\*Tarjottuja etuuksia ovat olleet kannettava tietokone, oppikirjakirjasto, ilmaiset koulumatkat, yrittäjyyslinjan matkoille mukaan pääseminen jne. Oppivelvollisuusudistuksen myötä tietokone, oppimateriaalit ja koulumatkat tulee muidenkin lukio-opetuksen järjestäjien järjestää.

Opiskelijamääräennuste

	lv. 19–20	lv. 20–21	lv. 21–22	lv. 22–23	lv. 23–24
Opiskelijoiden määrä	37	40	39	35	40
Virtuaaliopetukseen osallistuneet opiskelijat (kurssit)	54	78	90	90	90

#### 4.1.5 Järvi-Saimaan kansalaisopisto 250 (tulosityksikkö)

Tulosityksikkö	Kustannuspaikka
250 Kansalaisopisto	2513 Järvi-Saimaan kansalaisopisto 2514 Kansalaisopisto Sulkava 2515 Kansalaisopisto kiinteistöt/Sulkava 2516 Kansalaisopisto/Mus.Op.Rsalmi

#### Toiminta-ajatus

Sulkavan kunnan tehtävä on edistää asukkaidensa hyvinvointia ja alueensa elinvoimaa (sekä järjestää asukkailleen palvelut taloudellisesti, sosiaalisesti ja ympäristöllisesti kestäväällä tavalla). Järvi-Saimaan kansalaisopisto toimii alueella yhtenä merkittävänä hyvinvointipalvelujen tuottajana.



Kansalaisopistotoiminta yhdessä muiden kunnan toimijoiden kanssa tekee työtä syrjäytymisen ehkäisemiseksi. Kansalaisopiston vahvuus on madaltaa kynnystä oppimiseen ja harrastamiseen.

#### Vastaava viranhaltija

Rehtori Anne Partanen/vs. Rehtori Tiia-Riitta Orivuori

#### Toimintojen kuvaus

Sulkavan kunta isännöi Järvi-Saimaan kansalaisopistoa, joka on Juvan, Rantasalmen ja Sulkavan alueella toimiva vapaaseen sivistystyöhön kuuluvaa laadukasta ja monipuolista opetusta tarjoava kansalaisopisto. Kansalaisopisto hoitaa toiminta-alueellaan varsinaisen kansalaisopisto-opetuksen sekä suurimman osan taiteen perusopetuksesta, ja tarjoaa lisäksi ns. myyntipalvelukoulutusta yrityksille, yhteisöille sekä yksittäisille kuntalaisille.

Järvi-Saimaan kansalaisopiston tulosityksikkö edesauttaa yllä mainittuja tavoitteita Sulkavan kunnan strategian suuntaisesti. Se on merkittävä kulttuuritoimija ja kuntalaisten työllistäjä kansalaisopiston toimialueella.

#### Talous

	TP 2019	TP 2020	TP 2021	TA 2022	TP 2022	Erotus TP 2020- TA 2020
<b>K2500 Kansalaisopisto</b>						
Toimintatuotot	416 230	360 480	372 316	368 751	342 242	-26 509
Toimintakulut	-953 757	-876 946	-910 770	-920 849	-897 753	23 096
<b>Tuotto-/kulujäämä</b>	<b>-537 527</b>	<b>-516 466</b>	<b>-538 453</b>	<b>-552 098</b>	<b>-555 511</b>	<b>-3 413</b>

#### Toimintatavoitteet

Valtuustokauden 2021-2025 kuntastrategian mukaiset tavoitteet	Toimenpiteet vuodelle 2022	Toteutuminen
Sulkava on haluttu työnantaja.	Kansalaisopistossa työskentelee vuosittain noin 80 tuntiopettajaa, jotka tulevat pääasiassa kansalaisopiston toimialueelta. Kansalaisopisto kehittää toimintaansa edelleen järjestämällä henkilöstökoulutuksia, jotta se on myös jatkossa haluttu työnantaja.	On toteutunut.
Vahvistetaan ja laajennetaan kuntalaisten osallisuutta.	Kansalaisopisto järjestää erilaisia tapahtumia ja kursseja kuntalaisten aktiivisuuden ylläpitämiseksi ja kehittämiseksi.	On toteutunut.
Parannetaan etätyön tekemisen olosuhteita.	Kansalaisopiston henkilökunta toimii kolmen kunnan alueella. Mahdollistetaan etäyhteyksien toimiminen. Henkilöstölle järjestetään	On toteutunut.



	jatkokoulutusta etätyön ja -opetuksen mahdollisuuksista.	
--	--	--

Toiminnan tavoitteet talousarviovuodelle 2022	Toimenpiteet	Toteutuminen
Monipuolinen ja laadukas opetustarjonta.	Opiskelijoiden lukumäärä, kurssilaisten lukumäärä. Vähintään 2019 vuoden taso (ennen koronarajoituksia).	Opiskelijoiden määrä oli
Kustannustehokas opetus/toiminta.	Opetustuntien lukumäärä. Opetustuntien kokonaismäärän palauttaminen noin 11 000 tuntiin (tasolle, jossa se oli ennen koronarajoituksia).	On toteutunut. Opetustuntien määrä oli

Toiminnan tavoitteet talousarviovuodelle 2022-2024	Toimenpiteet	Toteutuminen
Kansalaisopistotoimintaan osallistuvien kuntalaisten kokonaismäärän (brutto) ja valtionosuustuntien palauttaminen vähintään ennen koronaepidemiaa olevalle tasolle.	Monipuolinen ja laadukas kurssitarjonta.	On toteutunut.

#### Mittarit

Mittarit	TP 2020	TP 2021	TP 2022
Opiskelijoiden lukumäärä (brutto)	5033	4701	4475
Opetustuntien lukumäärä	10 116 h	10 372 h	10801 h
Nettomeno €/opetustunti	23 €	25 €	21 €
Nettomeno €/opiskelija (brutto)	46,24 €	55,76 €	51,36 €

#### Tulosyksikön henkilöstö

Tehtävänimike	Henkilötyövuosia TP 2020	Henkilötyövuosia TP 2021	Henkilötyövuosia TP 2022
Rehtori	1,0	1,0	1,0
Suunnittelijaopettaja	3,0	3,0	3,0
Musiikinopettaja	1,0	1,0	1,0
Toimistosihteeri	1,8	1,6	1,6



Määräaikaisia tuntiopettajia	90	80	80
------------------------------	----	----	----

\* Tuntiopettajien kokonaismäärässä on mukana myös 2–4 tuntia opettaneet ja lyhytkurssien tuntiopettajat.

### 6.0.6

### 6.0.7 Kansalaisopisto Sulkava 2514 (kustannuspaikka)

#### Toiminta-ajatus

Kuntastrategiakyselyn mukaan Sulkavalla kuntalaiset pitävät tärkeinä kunnan elinvoiman mittareina kunnan palveluita, yrityksiä, turvallisuutta, harrastusmahdollisuuksia sekä ilmapiiriä. Edellisen lisäksi kunnan elinvoimastrategian mukaan Sulkavan kunta on elinvoimainen kunta, jossa on hyvä asua, viettää vapaa-aikaa ja yrittää. Sekä kunta- että elinvoimastrategian mukaan harrastusmahdollisuudet ja vapaa-ajan viettäminen ovat tärkeitä asioita Sulkavan kuntalaisille. Järvi-Saimaan kansalaisopisto on Sulkavalla yksi merkittävimmistä hyvinvointipalvelujen tuottajista.

#### Toimitilat ja paikat

Kansalaisopiston opetus toteutetaan pääasiallisesti kunnan omistamissa tiloissa, kuten koululla ja virastotalolla. Jonkin verran toimitaan myös yksityisiltä ja seurakunnilta vuokratuissa tiloissa. Opetusta järjestetään mahdollisuuksien mukaan myös haja-asutusalueilla.

- Kaartilankosken entinen koulu, Auvilantie 41
- Kaipolan entinen koulu, Kaipolan koulutie 8
- Kansalaisopisto, Uitonrinne 20 A
- Keskuskoulu, Koulutie 8
- Kirjasto, Etelätuvantie 1
- Kunnanvirasto, Kauppatie 1
- Liikuntahalli, Etelätuvantie 4
- Liimatan halli, Lohilahti, Myllytie 16
- Lohilahden koulu, Lohirannantie 6
- Telataipaleen entinen koulu, Multämäentie 1
- Soutustadion, Tannilantie 16

#### Vastaava viranhaltija

Rehtori Anne Partanen/ vs. Rehtori Tiia-Riitta Orivuori

#### Toimintatavoitteet

Toiminnan tavoitteet talousarviovuodelle 2022	Toimenpiteet	Toteutuminen
Kansalaisopistotoimintaan osallistuvien kuntalaisten kokonaismäärän palauttaminen vähintään vuoden 2019 tasolle (tasolle, jossa se oli ennen koronaepidemiaa).	Monipuolinen ja laadukas kurssitarjonta.	On toteutunut.



Toiminnan tavoitteet talousarviovuodelle 2022- 2024	Toimenpiteet	Toteutuminen
Sulkava on haluttu työnantaja.	Kansalaisopistossa työskentelee Sulkavalla vuosittain noin 23 tuntiopettajaa, joista noin yhdeksän opettaa vain Sulkavalla sekä noin 14 opettaa myös Juvalla ja Rantasalmella. Kansalaisopisto kehittää toimintaansa edelleen järjestämällä henkilöstökoulutuksia, jotta se on myös jatkossa haluttu työnantaja.	On toteutunut.
Vahvistetaan ja laajennetaan kuntalaisten osallisuutta.	Kansalaisopisto järjestää erilaisia tapahtumia ja kursseja kuntalaisten aktiivisuuden ylläpitämiseksi ja kehittämiseksi.	On toteutunut.
Parannetaan etätönn tekemisen olosuhteita.	Henkilöstölle järjestetään jatkokoulutusta etätönn ja -opetuksen mahdollisuuksista.	On toteutunut.



## Mittarit

Mittarit	TA 2019	TP 2020	TP 2021	TP 2022
Kurssien kokonaismäärä (kaikki opetus)	142 kurssia	128 kurssia	152 kurssia	161 kurssia
Toteutuneiden valtionosuustuntien määrä	3 089 h	2 561 h	2787 h	2888 h
Kurssilaisten määrä, kaikki opetus (brutto)	1 476 henkilöä	1 224 henkilöä	1261 henk	1123 henk
Netto-opiskelijoiden määrä asukasluvusta	16,41 %	14,85 %	17,48 %	18,96 %

### 4.1.6 Kirjastotoimi 260 (tulosityksikkö)

Tulosityksikkö	Kustannuspaikka
260 Kirjastotoimi	2610 Kirjastotoiminta 2613 Lukutaito-hanke 2020–2022

## Toiminta-ajatus

Kirjasto on kaikille avoin kohtaamispaikka.

Kirjaston tehtävänä on tarjota käyttäjilleen tietoa ja kulttuuria sen eri muodoissa kirjastoaineistoina, näyttelyinä ja erilaisina tapahtumina.

Kirjaston tavoite on olla kansalaisten olohuone. Palveluja ja tiloja tulee kehittää siten, että ne tarjoavat kuntalaisille monipuolisia aktiviteetteja ja yhteisiä kokoontumistiloja ja nykyaikaiset etätyöskentelytilat.

- Kirjasto tukee ihmisten hyvinvointia ja ehkäisee syrjäytymistä.
- Kirjasto tekee tiivistä yhteistyötä perusopetuksen ja varhaiskasvatuksen kanssa. Tarkoituksena kehittää ja turvata lasten- ja nuorten lukutaito.

## Vastaava viranhaltija

Kirjastonjohtaja

## Toimintojen kuvaus

Kirjastoaineiston valinnalla pyritään luomaan tasapainoinen kokoelma, joka vastaa alueellisia tarpeita. Aineistoa hankitaan erilaisia asiakasryhmiä varten huomioiden väestön ikärakenne sekä ammatillinen, koulutuksellinen ja kielellinen jakauma. Valintaan vaikuttavat myös käyttötilastot, kysyntä sekä asiakkaiden ehdotukset ja toivomukset.



Koulun ja kirjaston yhteistyö: lukutaidon vahvistaminen, tiedonhaun opetus. Tavoitteena lukuharrastuksen lisääntyminen.

- Panostetaan alle kouluikäisten lasten lukuharrastuksen kehittämiseen. Lapsiperheitä tuetaan ja innostetaan lukemisen pariin. Jatketaan Kypäläpassitoimintaa myös vuonna 2022. Tehdään yhteistyötä varhaiskasvatuksen kanssa.
- Tehdään tiivistä yhteistyötä koulujen kanssa.
- Ikääntyvän väestön kirjastopalveluja kehitetään.
- Tarjotaan toimivat tietoliikenneyhteydet, mahdollistetaan hyvät tilat etätyöskentelyyn.
- Celia toimintaa markkinoidaan asiakkaille.
- Tehokasta yhteistyötä jatketaan mm. naapurikuntien kirjastojen kanssa sekä sulkavalaisten eri toimijoiden ja yhdistysten kanssa. Yhteistyötä Järvi-Saimaan kansalaisopiston kanssa kehitetään edelleen.

Lohilahden lainausasema hoidetaan nykyisen henkilökunnan turvin

Kirjasto on hyvinvointipalveluja antava, koko kansan käyttämä yhteiskunnan toimija, joka välittää kulttuuria ja tietoa.

- Tulosityksikön tehtävänä on tarjota kaikille kuntalaisille monipuolista kirjastopalvelua tasapuolisesti.
- Kirjasto tukee ihmisten hyvinvointia ja ehkäisee syrjäytymistä.

## Talous

	TP 2019	TP 2020	TP 2021	TA 2022	TP 2022	Erotus TP 2020- TA 2020
<b>K2600 Kirjastotoimi</b>						
Toimintatuotot	11 088	15 329	6 112	2 000	2 312	312
Toimintakulut	-229 606	-253 036	-260 619	-260 056	-285 495	-25 439
<b>Tuotto-/kulujäämä</b>	<b>-218 518</b>	<b>-237 707</b>	<b>-254 507</b>	<b>-258 056</b>	<b>-283 183</b>	<b>-25 127</b>

Kirjaston noin 25.000 € ylitys johtuu sisäisistä tietohallinnon kustannuksista 17.000 €, kirjahankinnoista 3.500 € ja loput kiinteistön ylläpitokustannuksista.

## Toimitilat ja paikat

- Pääkirjasto: Etelätuvantie 1, 58700 Sulkava
- Lainausasema: Lohirannantie 6, 58620 Lohilahti

## Toimintatavoitteet

Valtuustokauden 2021–2025 kuntastrategian mukaiset tavoitteet	Toimenpiteet vuodelle 2022	Toteutuminen
Säästetään käyttötaloudessa tekemällä asiat fiksusti.	Omatoimikirjasto otetaan käyttöön vuoden 2022 aikana.	Omatoimikirjaston toteuttaminen aloitettiin



	Selvitetään kirjastoyhteistyön mahdollisuudet	vuonna 2022. Valmistuminen ja käyttöönotto tapahtuu vuoden 2023 aikana. Kirjastoyhteistyön mahdollisuuksia on kartoitettu.
Parannetaan kuntalaisten hyvinvointia ja asiakastytyvääisyyttä	Tarjotaan laadukkaat kirjastopalvelut eri asiakasryhmille. E-aineisto käytössä. Omatoimikirjaston avulla lisätään kirjaston aukioloaikoja.	Asiakkaille on tarjottu laadukkaat kirjastopalvelut ja E-aineisto on käytössä.
Parannetaan etätöiden tekemisen mahdollisuuksia	markkinoidaan kirjaston etätömahdollisuuksia	Kirjaston etätömahdollisuuksia on markkinoitu ja etätöpaikasta otettu käyttöön.

#### 4.1.7 Vapaa-aikatoimi 280 (tulosityksikkö)

Tulosityksikkö	Kustannuspaikka
280 Vapaa-aika ja kulttuuri, nuorisotoimi	2810 Nuorisotoimi 2811 Kulttuuri 1.1.2020 → 2812 Kotiseutu ja museo 1.1.2020 → 2813 Musiikkiopisto 1.1.2020 → 2814 Liikuntatoimi 1.1.2020 → 2820 Leiritoiminta 2822 Etsivä nuorisotyö

#### Toiminta-ajatus

Tulosityksikkönä vapaa-aika, kulttuuri, liikunta ja nuorisotoimi (myöh. vapaa-ajan palvelut) on mahdollistamassa yhteisöllisyyttä ja aktiivista elämäntapaa kuntalaisille. Vapaa-ajan palveluihin kuuluvat nuorisotoimi, kulttuuritoimi, liikuntatoimi, kotiseutu ja museo ja musiikkiopisto.

#### Vastaava viranhaltija

Kehittämispäällikkö (virka lakkautettu 1.9.2022)

#### Toimintojen kuvaus

Tulosityksikkö tekee tiivistä yhteistyötä kunnan sisällä sivistustoimen, elinkeinotoimen ja työelämäpalveluiden kanssa. Tärkeitä kumppanuuksia ovat Sulkavan seurakunta, maakunnan kulttuuri-, liikunta- ja nuorisotoimien toimijat ja kunnassa toimivat järjestöt. Toiminnassa huomioidaan, että hyvinvointi on kasvava ala myös elinkeinotoiminnassa.

#### Talous





	TP 2019	TP 2020	TP 2021	TA 2022	TP 2022	Erotus TP 2020- TA 2020
<b>K2800 Vapaa-aika ja kulttuuri</b>						
Toimintatuotot	15 743	65 939	19 555	14 268	27 471	13 203
Toimintakulut	-61 880	-426 166	-433 115	-491 003	-640 123	-149 119
<b>Tuotto-/kulujäämä</b>	<b>-46 137</b>	<b>-360 227</b>	<b>-413 560</b>	<b>-476 735</b>	<b>-612 652</b>	<b>-135 916</b>

Toimintakulut ylittyivät, koska liikuntahallin peruskorjaushanke keskeytettiin ja hankkeen toteutuneet kustannukset 148 000 euroa siirrettiin käyttötalouden menoksi.



### 6.0.8 Kulttuuri 2811 (kustannuspaikka)

#### Toiminta-ajatus

Vapaa-ajan palvelut mahdollistavat kuntalaisille tutustumisen eri kulttuurimuotoihin. Toiminta järjestetään kumppanuuksien avulla ja yhteistyössä. Palvelut tukevat paikallista kulttuurituotantoa taloudellisesti ja toiminnallisesti. Kulttuuri ei ole vain vapaa-ajan palveluiden asia: kirjasto ja kansalaisopisto ovat kunnassa merkittäviä kulttuurin tuottajia. Sopimuskumppanina Lastenkulttuurikeskus Verso tuottaa lastenkulttuuripalveluita kunnan omien tapahtumien lisänä. Vuonna 2022 olemme mukana AKKU – Alueellinen kuntien kulttuuritoiminnan kehittäminen Etelä-Savossa -hankkeessa. Hanke toteuttaa Etelä-Savossa Opetus- ja kulttuuriministeriön myöntämää alueellista kuntien kulttuuritoiminnan kehittämistehtävää.

### 6.0.9 Kustannuspaikat 2810 Nuoriso ja 2822 Etsivä nuorisotyö

#### Toiminta-ajatus

Nuorisopalvelujen perustehtävänä on nuorten kasvun ja itsenäisyyden tukeminen, aktiivisen kansalaisuuden edistäminen, sosiaalinen vahvistaminen sekä kasvu- ja elinolojen parantaminen. Kunnassa on nuorisotila Etelävintti, jossa järjestetään nuorisolle erilaista toimintaa. Lisäksi nuorisolle järjestetään erilaisia tapahtumia ja muuta toimintaa. Nuorisotoimen puitteissa järjestetään myös leiritoimintaa lapsille loma-aikana. Leiritoiminta työllistää myös sulkavalaisia nuoria apuohjaajiksi.

Nuoriso-ohjaaja vastaa nuorisovaltuustosta, joka lisää ja täydentää nuorten vaikuttamista ja osallisuutta sekä kansalaisaktiivisuutta. Kohdennettua nuorisotyötä tehdään yhtenäiskoulun kanssa yhteistyössä.

Etsivä nuorisotyö järjestetään yhdessä Rantasalmen kunnan kanssa.

Nuorisolle suunnattuja palveluja paikkakunnalla järjestävät myös järjestöt ja nuorisotoimi tekee aktiivista yhteistyötä näiden toimijoiden kanssa. Ajoittain nuorisopalveluja täydentävät muut mahdolliset hankkeet ja projektit.

#### Toimintatavoitteet

Valtuustokauden 2021–2025 kuntastrategian mukaiset tavoitteet	Toimenpiteet vuodelle 2022	Toteutuminen
Taataan kuntalaisille tarkoituksenmukaiset peruspalvelut	Nuorten osallistuminen heitä koskevaan päätöksentekoon: Nuorisovaltuuston toiminnan vahvistaminen Nuorisotalolla avoimet ovet Nuorisotyöntekijöiden osallistuminen koulu yhteisön toimintaan Nuorten yksilöllinen kohtaaminen ja tarvittaessa ohjaaminen oikeisiin tukipalveluihin	Nuorisotyön toiminta on ollut osin keskeytyksissä nuoriso-ohjaajan vaihdoksesta johtuen.

#### Mittarit

Mittari	TA 2021	TA2022
---------	---------	--------



Etelävintin nuorisotilan kävijämäärä	20 per ilta	20 per ilta
Nuorisovaltuuston kokousten määrä	-	6

### 6.0.10 Kotiseutu ja museo 2812 (kustannuspaikka)

#### Toiminta-ajatus

Sulkavan kunta ylläpitää Rauhaniemessä kotiseutumuseota. Kotiseutumuseo on auki heinäkuun ajan. Kotiseutumuseon alueen ja kiinteistöjen ylläpidosta vastaa Järvi-Saimaan Palvelut Oy.

#### Toimitilat ja paikat

Rauhaniemen kotiseutumuseoalue, Pajasalmi

#### Talous

#### Toimintatavoitteet

Valtuustokauden 2021–2025 kuntastrategian mukaiset tavoitteet	Toimenpiteet vuodelle 2022	Toteutuminen
Parannetaan kuntalaisten hyvinvointia ja asukastyytyväisyyttä	Aktiivinen toiminta museolla vähintään heinäkuun ajan	Toteutunut.
Säilytetään realistinen investointitaso	Rakennusten kunnossapito ja tarvittavat korjaukset	Toteutunut.
Panostetaan matkailualan kehittämiseen	Kehitetään toimintaa opinnäytetyön avulla, osana Vekaransalmen maisematien kehittämistä	Ei toteutunut.

#### Mittarit

Mittari	TP 2020	TA 2021	TA2022
Rakennusten kunnostusten eteneminen	Pärekattojen uusiminen	Pärekattojen uusiminen	Pärekattojen uusiminen
Toiminnan määrä museolla	Auki heinäkuussa	Auki heinäkuussa	Auki heinäkuussa, lisäksi tapahtumia

### 6.0.11 Musiikkiopisto 2813 (kustannuspaikka)

#### Toiminta-ajatus

Sulkavan kunta mahdollistaa musiikki- ja tanssiharrastusta varaamalla oppilaspaikkoja Savonlinnan musiikki- ja tanssiopistosta. Musiikki- ja tanssiopiston opettajat ovat ammattilaisia ja mahdollistavat osaltaan laadukkaan musiikinopetuksen. Oppilaspaikkoja on varattu sopimuksella 24,8 ja niistä laskutetaan käytössä olevat. Musiikkiopisto järjestää myös esimerkiksi lapsikuoron toiminnan.



### Toimitilat ja paikat

Musiikkiopisto käyttää yhtenäiskoulun tiloja opetukseen.

### Toimintatavoitteet

#### Mittarit

Mittari	TP 2020	TA 2021	TA2022
Käytössä olevat oppilaspaikat	20	20	20
Muuhun toimintaan osallistuvat (esim. tanssi)	-	20	20

### **6.0.12 Liikuntatoimi 2814 (kustannuspaikka)**

#### Toiminta-ajatus

Vapaa-ajan palvelut luovat mahdollisuuksia liikunnallisen elämäntavan omaksumiselle. Palvelujen perustehtäviin kuuluvat myös liikunta-, urheilu- ja hyvinvointijärjestöjen tukeminen sekä kuntalaisien omaehtoisen liikunnan tukeminen monipuolisten liikuntapaikkojen ylläpidolla.

Liikuntapaikkojen kehittämisestä ja ylläpidosta vastaa Järvi-Saimaan Palvelut Oy. Vastaava viranhaltija on mukana mahdollisuuksien mukaan tilahankkeissa tuomassa liikunnallisuuden lisäämisen näkökulmaa arkiympäristöihin.

#### Toimitilat ja paikat

Sisä- ja ulkoliikuntapaikat, alueet ja retkeilyreitistöt, ylläpidosta vastaa Järvi-Saimaan Palvelut Oy

### Toimintatavoitteet

Valtuustokauden 2021–2025 kuntastrategian mukaiset tavoitteet	Toimenpiteet vuodelle 2022	Toteutuminen
Taataan kuntalaisille tarkoituksenmukaiset peruspalvelut	Liikuntasopimuksen neuvottelu ja kilpailuttaminen Liikuntahallin peruskorjauksessa otetaan huomioon käyttäjien tarpeet sekä etsitään ja tarjotaan peruskorjauksen ajaksi vaihtoehtoisia liikuntapaikkoja (keskuskoulun liikuntasali, Lohilahden koulun liikuntasali, Päiväkeskuksen liikuntasali)	Yhteistyösopimuksia urheiluseurojen kanssa ei tehty.  Liikuntahallin peruskorjauksen hankinta keskeytettiin nousseiden kustannusten vuoksi. Vaihtoehtoja peruskorjaukselle kartoitetaan vuonna 2023.
Säilytetään realistinen investointitaso	Suunnitellaan liikuntatoimen tulevia investointeja pitkälle aikavälille	Liikuntatoimen investointeja on jaettu pidemmälle aikavälille investointisuunnitelmassa.



<p>Panostetaan matkailualan kehittämiseen</p>	<p>Kehitetään retkeilyreittejä ja karttoja          Kehitetään Oravareittiä parantamalla taukopaikkojen sijaintia ja viihtyisyyttä          Liikuntatoimelle kuuluvien Geopark-kohteiden kehittäminen</p>	<p>Retkeilyreittien kunnossapitotöitä on tehty. Kartat on tilattu.          Reitille ollaan rakentamassa uutta levähdyspaikkaa.          Uuden esteettömän laavun rakentamiseen on saatu myönteinen päätös avustushakemukseen. Rakentaminen alkaa 2023.</p>
---	---	---



## 5 PERUSPALVELULAUTAKUNTA (TOIMIELIN)

### 5.1 SOSIAALI- JA TERVEYDENHUOLTOPALVELUT (TULOSALUE)

Tulosalue	Tulosityksikkö
360 SOSIAALI- JA TERVEYDENHUOLTOPALVELUT	361 Sosiaali- ja terveydenhuolto/ulkoistus 362 Perusturva/viranomaistehtävät

#### Talous

##### TP 2022 SOSIAALI- JA TERVEYDENHUOLTOPALVELUT

	TP 2022	TA 2022	Toteuma-%	Ylitys / alitus
<b>TOIMINTATUOTOT</b>	<b>772 777</b>	<b>424 532</b>	<b>182 %</b>	<b>348 245</b>
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-12 702 482</b>	<b>-12 975 644</b>	<b>98 %</b>	<b>273 162</b>
<b>TOIMINTAKATE YHTEENSÄ (sitovuustaso valtuustoon nähden)</b>	<b>-11 929 705</b>	<b>-12 551 112</b>	<b>95 %</b>	<b>621 407</b>

#### 5.1.1 Sosiaali- ja terveydenhuolto / ulkoistus (tulosityksikkö 361)

##### Toiminta-ajatus

Sulkavan kunta on ulkoistanut 1.1.2017 alkaen sen järjestämivastuulla olevat sosiaali- ja terveydenhuollon palvelut. Palveluntuottaja toimii Terveystalo Kuntaturva Oy. Sopimus on voimassa 31.12.2026 asti.

##### Vastaava viranhaltija

Kunnanjohtaja (tilaajatehtävät)

Sopimuksen toteutumisen seurannalle perustettu erillinen ohjausryhmä, joka kokoontuu 4-6 kertaa vuodessa.

#### Talous

	TP 2019	TP 2020	TP 2021	TA 2022	TP 2022	Erotus TP 2020- TA 2020
<b>K3610 Sosiaali- ja terveydenhuoltopalvelut / Terveystalo</b>						
Toimintatuotot	548 019	456 800	406 979	356 255	334 860	-21 395
Toimintakulut	-11 683 003	-12 075 040	-12 360 815	-12 244 579	-11 933 041	311 538
<b>Tuotto-/kulujäämä</b>	<b>-11 134 984</b>	<b>-11 618 239</b>	<b>-11 953 836</b>	<b>-11 888 324</b>	<b>-11 598 180</b>	<b>290 143</b>

Soten ulkoistussopimuksen talousarvio alittui.

##### Toimintatavoitteet



Valtuustokauden 2021–2025 kuntastrategian mukaiset tavoitteet	Toimenpiteet vuodelle 2022	Toteutuminen
Säilytetään realistinen investointitaso.	Valmistellaan sosiaali- ja terveydenhuollon siirtymistä hyvinvointialueelle 1.1.2023. Sote-kiinteistöt jäävät kunnalle. Huomioidaan muutokset investointisuunnitelmissa.	Toimenpiteet ovat toteutuneet.
Panostetaan edunvalvontaan.	Sosiaali- ja terveydenhuollon sopimus siirretään hyvinvointialueelle nykyisessä laajuudessaan.	Toimenpide on toteutunut.
Vahvistetaan työn tekemisen ja yritystoiminnan edellytyksiä	Aktiivinen vuoropuhelu Terveystalon kanssa sote-henkilöstön hyvinvoinnista ja saataavuudesta	Toimenpide on toteutunut.

### 5.1.2 Perusturva / viranomaistehtävät 362 (tulosityksikkö)

Tulosityksikkö	Kustannuspaikka
362 Perusturva	3620 Perusturva 3621 Ympäristöterveydenhuolto 2017 > 3622 Vanhus- ja vammaisneuvosto 3623 Sos.toimen hallinto (kokouspalkkiot ym.) 3624 Tannisen säätiö 2018 >

#### Toiminta-ajatus

Sulkavan ostaa viranomaistehtävät 1.6.2020 alkaen Sosterilta.

Sulkavan kunnan sosiaali- ja terveystalouden sopimuksen ulkopuolelle jäävä viranomaistoiminta: Sosiaali- ja terveydenhuoltolakien mukaiset päätökset, jotka sisältävät julkisen vallan käyttöä, sekä päätösten valmistelu, sopimusten valvonta ja lautakunnan työskentelyn valmistelu ja esittely. Lisäksi sosiaali- ja terveydenhuollon viranomaistehtävät ja Sulkavan kunnan hallintosäännön määräämät työtehtävät viranomaiselle.

#### Vastaava viranhaltija

Hallintojohtaja

#### Toimintojen kuvaus

Sosiaalityön viranomaistoiminta on sosiaalisten ongelmien selvittämistä ja ratkaisemista asiakkaan ja sosiaalityöntekijän yhteistyönä. Työskentely kohdistuu asiakkaan ja perheen kriiseihin ja tarkoituksena on saada aikaan myönteinen muutos asiakkaiden arkeen vaikuttavissa asioissa. Sosiaalityöntekijä työskentelee asiakkaan verkostojen kanssa ja tekee moniammatillista yhteistyötä. Sosiaalityön työmuotoja ovat aikuissosiaalityössä ohjaus ja neuvonta, kuntouttava työtoiminta,



työllistämistä aktivoivat toimenpiteet ja päihdehuolto. Lisäksi sosiaalityö vastaa lastensuojelullisista toimenpiteistä ja lastenvalvonnasta, sekä vammaispalvelulain mukaisista palveluista. Sosiaalityön viranhaltijatoimintaa on myös vanhuspalvelujen päätöksen ja palvelutarpeen arviointi. Terveystuolakiin perustuen Sulkavan kunta ostaa virkalääkäripalvelun Sosterilta. Viranomaistoimintaa on myös kuntaan jäävä valvontavelvollisuus yksityisten sosiaali- ja terveydenhuollon palveluista kunnan hyvinvoinnin edistäminen (Kuntalain 1 §), sekä kunnan toimielinten ja valitusviranomaisen puheoikeuden käyttö ja valmistelu ko. toimielimissä.

#### Talous

	TP 2019	TP 2020	TP 2021	TA 2022	TP 2022	Erotus TP 2020- TA 2020
<b>K3620 Perusturva</b>						
Toimintatuotot	44 715	69 258	125 303	68 277	437 917	369 640
Toimintakulut	-565 019	-617 866	-725 044	-731 065	-769 441	-38 376
<b>Tuotto-/kulujäämä</b>	<b>-520 304</b>	<b>-548 608</b>	<b>-599 742</b>	<b>-662 788</b>	<b>-331 524</b>	<b>331 264</b>

Valtio maksoi korona-avustuksia 299 000 euroa, joita ei ollut huomioitu talousarviossa.





## Toimintatavoitteet

Valtuustokauden 2021–2025 kuntastrategian mukaiset tavoitteet	Toimenpiteet vuodelle 2022
Taataan kuntalaisille tarkoituksenmukaiset peruspalvelut	palvelujen oikea-aikaisuus palvelujen saavutettavuus oikaisuvaatimusten lukumäärä asiakastyytyväisyyskyselyn tulokset
Sulkavan kunta on haluttu työnantaja	Tehdään yhteistyö Sosterin kanssa soten viranomaistehtävien tekijöiden löytämiseksi ja pitämiseksi Sulkavalla.
Parannetaan etätöiden tekemisen olosuhteita	Hyödynnetään soten viranomaistehtävien hoitamisessa digitalisaation mahdollisuuksia.



## 6.1 RAKENNUS- JA YMPÄRISTÖTOIMI (TULOSALUE)

Tulosalue	Tulosyksikkö
400 Rakennus- ja ympäristötoimi	401 Rakennustoimisto 402 Palo- ja pelastustoimi 403 Teknisen toimen eläkemaksut

### Talous

#### TP 2022 Rakennus- ja ympäristötoimi

	TP 2022	TA 2022	Toteuma-%	Ylitys / alitus
<b>TOIMINTATUOTOT</b>	<b>171 824</b>	<b>155 500</b>	<b>110 %</b>	<b>16 324</b>
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-815 934</b>	<b>-759 867</b>	<b>107 %</b>	<b>-56 067</b>
<b>TOIMINTAKATE YHTEENSÄ (sitovuustaso valtuustoon nähden)</b>	<b>-644 110</b>	<b>-604 367</b>	<b>107 %</b>	<b>-39 743</b>

#### 6.1.1 Rakennustoimisto 401 (tulosityksikkö)

Tulosityksikkö	Kustannuspaikka
401 Rakennustoimisto	4001 Rakennusvalvonta 4002 Ympäristövalvonta 4007 Yksityistieavustukset

### Toiminta-ajatus

Ympäristölautakunnan toimialaan kuuluvat rakennusvalvonta, ympäristövalvonta sekä yksityistieasiat.

Rantasalmen ja Sulkavan kuntien ympäristötoimen hallinnon ja palvelujen tuottamisesta vastaa Rantasalmen kunta yhteistyösopimuksen mukaisesti. Hallintoa varten on perustettu Rantasalmen kuntaan ympäristölautakunta (Rantasalmi, Sulkava yhteislautakunta). Lautakunnan alaisena toimivat virkamiehet vastaavat tehtävien hoitamisesta sopimuskuntien alueella Rantasalmen kunnan hallintosäännön mukaisesti.

Sopimuskunnat Rantasalmi ja Sulkava jakavat kaikki ympäristötoimen kustannukset kuntien asukasmäärän suhteessa, vuoden 2022 kulut on jaettu seuraavasti; Sulkava 43 % ja Rantasalmi 57%. Tarvitavat erillismäärärahat kumpikin kunta varaa omiin talousarvioihinsa. Palveluista, jotka eivät kuulu yhteistyösopimuksenpiiriin maksaa asianomainen kunta itse sekä ympäristötoimen palveluista saavat tulot menevät suoraan peruskuntiin.

### Vastaava viranhaltija

Johtava rakennustarkastaja

### Talouden toteutuminen



	TP 2019	TP 2020	TP 2021	TA 2022	TP 2022	Erotus TP 2020- TA 2020
<b>K4010 Rakennustoimi</b>						
Toimintatuotot	98 684	86 731	58 907	65 500	64 752	-748
Toimintakulut	-235 326	-249 564	-256 671	-350 180	-352 004	-1 824
<b>Tuotto-/kulujäämä</b>	<b>-136 642</b>	<b>-162 833</b>	<b>-197 764</b>	<b>-284 680</b>	<b>-287 252</b>	<b>-2 572</b>

### Toimintatavoitteet

Valtuustokauden 2021–2025 kuntastrategian mukaiset tavoitteet	Toimenpiteet vuodelle 2022	Toteutuminen
Vahvistetaan veropohjaa veroja korottamatta.	Jatketaan rakennusrekisterin laadunparannustyötä.	Toteutui.
Parannetaan kuntalaisten hyvinvointia ja asiakastytyvyyttä	Ryhti-hanke (rakennetun ympäristön tiedon digitalisaatio). Valmistautumisen aloittaminen RYTJ-järjestelmän käyttöönottoon kaavoitus- ja rakennuslainsäädännön uudistuksen mukaisesti	Toteutui.
Parannetaan etätöiden tekemisen olosuhteita	Yksityistieavustuksiin tasokorotus (n. 15 %). Koronan ja etätöihin siirtymisen takia teiden käyttö ja kunnossapidontarve on lisääntynyt.	Toteutui.

### Mittarit

Mittarit Sulkava	TP 2018	TP 2019	TP 2020	TP 2021	TP 2022
Rakennusluvut, kpl	57	61	43	57	50
Toimenpideluvat, kpl	10	45	23	34	34
Toimenpideilmoitukset	48	50	60	66	41
Viralliset katselmukset	139	193	148	87	168

Mittarit Sulkava	TP 2018	TP 2019	TP 2020	TP 2021	TP 2022
Voimassa olevat maa-ainesluvut	15	16	15	15	15

### Tiejaosto:

Mittari	TP 2018	TP 2019	TP 2020	TP 2021	TP 2022
---------	---------	---------	---------	---------	---------



Avustettavat km/kunnossapito	2 266	266	2 258	260	265
Kunnossapitoavustukset	59 648	83 123	92 346	91 346	130 630
Perusparannusavustukset	30 266	11 326	3 539	1 700	19 050



### 6.1.2 Palo- ja pelastustoimi 402 (tulosityksikkö)

Tulosityksikkö	Kustannuspaikka
402 Palo- ja pelastustoimi	4008 Palo- ja pelastustoimen ostopalvelut 4009 Paloasema ja öt-varasto 4015 Varautuminen

Vastaava-viranhaltija  
Kunnanjohtaja

Toiminta-ajatus  
Palvelun tuottaa Etelä-Savon pelastuslaitos

Talouden toteutuminen

	TP 2019	TP 2020	TP 2021	TA 2022	TP 2022	Erotus TP 2020- TA 2020
<b>K4020 Palo- ja pelastustoimi</b>						
Toimintatuotot	49 751	105 094	103 441	90 000	107 072	17 072
Toimintakulut	-304 575	-330 517	-364 266	-342 687	-397 638	-54 951
<b>Tuotto-/kulujäämä</b>	<b>-254 823</b>	<b>-225 422</b>	<b>-260 825</b>	<b>-252 687</b>	<b>-290 566</b>	<b>-37 879</b>

### 6.1.3 Teknisen toimen eläkemaksut 403 (tulosityksikkö)

Tulosityksikkö	Kustannuspaikka
403 Teknisen toimen eläkemaksut	4024 Teknisen toimen eläkemaksut

Vastaava viranhaltija  
Hallintojohtaja

Toiminta-ajatus  
Tulosityksikköön kirjataan entisen teknisen toimen eläkemenoperusteiset maksut.

Talouden toteutuminen

	TP 2019	TP 2020	TP 2021	TA 2022	TP 2022	Erotus TP 2020- TA 2020
<b>K4030 Teknisen toimen eläkemaksut</b>						
Toimintakulut	-69 869	-73 085	-69 296	-67 000	-66 292	708
<b>Tuotto-/kulujäämä</b>	<b>-69 869</b>	<b>-73 085</b>	<b>-69 296</b>	<b>-67 000</b>	<b>-66 292</b>	<b>708</b>



## 7 YHTEENVETO MÄÄRÄRAHOJEN JA TULOARVIOIDEN TOTEUTUMISESTA

YHTEENVETO VALTUUSTON HYVÄKSYMÄN MÄÄRÄRAHOJEN JA TULOARVIOIDEN TOTEUTUMISESTA											
	Sito- vuus *	Määrärahat					Tuloarviot				
		Alkup. talous- arvio	TA:n muu- tokset	TA muutn jälkeen	Toteutuma	Poikkeamat	Alkup. talous-arvio	TA:n muu- tokset	TA muutn jälkeen	Toteutuma	Poikkeama
<b>KÄYTTÖTALOUSOSA</b>											
<b>Tulosalueet</b>											
Valtuusto	N	-75 411,00	0,00	-75 411,00	-54 666,83	20 744,17					
Johtaminen	N	-1 364 407,00	0,00	-1 364 407,00	-1 434 571,72	-70 164,72					
Yleis- ja taloushallinto	N	-464 692,00		-464 692,00	-454 068,43	10 623,57					
Peruspalvelu/siv.toimi	N	-5 046 694,00	0,00	-5 046 694,00	-5 348 807,91	-302 113,91					
Terveystuolto-palvelut	N	-12 551 112,00	0,00	-12 551 112,00	-11 931 279,35	619 832,65					
Rakennus- ja ymp.toimi	N	-604 367,00		-604 367,00	-644 109,68	-39 742,68					
Yhteensä		-20 106 683,00	0,00	-20 106 683,00	-19 867 503,92	239 179,08					
		<b>Määrärahat</b>					<b>Tuloarviot</b>				
		<b>Alkup. talous- arvio</b>	<b>TA:n muu- tokset</b>	<b>TA muutn jälkeen</b>	<b>Toteutuma</b>	<b>Poikkeama</b>	<b>Alkup. talous-arvio</b>	<b>TA:n muu- tokset</b>	<b>TA muutn jälkeen</b>	<b>Toteutuma</b>	<b>Poikkeama</b>
<b>KÄYTTÖTALOUSOSA YHTEENSÄ</b>		<b>0,00</b>	<b>55 000,00</b>	<b>-55 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-55 000,00</b>	<b>1 967 988,00</b>	<b>55 000,00</b>	<b>2 022 988,00</b>	<b>2 591 758,57</b>	<b>568 770,57</b>
<b>TULOSLASKELMAOSA</b>											
Verotulot	B						9 084 000,00		9 084 000,00	9 572 463,88	488 463,88
Valtionosuudet	B						11 364 472,00		11 364 472,00	11 273 653,00	-90 819,00
Korkotulot	B						4 000,00		4 000,00	3 856,24	-143,76
Muut rahoitustulot	B						232 200,00		232 200,00	320 485,33	88 285,33
Korkomenot	B	10 000,00		10 000,00	38 958,53	28 958,53			0,00		
Muut rahoitusmenot	B	600,00		600,00	839,69	239,69			0,00		
Poistoeron muutos				0,00			4 700,00		4 700,00	4 698,28	-1,72
<b>Tuloslaskelmaosa yhteensä</b>		<b>10 600,00</b>		<b>10 600,00</b>	<b>39 798,22</b>	<b>29 198,22</b>	<b>20 689 372,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20 689 372,00</b>	<b>21 175 156,73</b>	<b>485 784,73</b>
<b>INVESTOINTIOSA</b>											
<b>Toimielin A</b>											
<b>Tehtävä 1 Johdon investoinnit</b>											
Hanke 100 Maa-aluehankinta	B	100 000,00		100 000,00		100 000,00					
Hanke 101 Maa-alueiden m.	B			0,00			100 000,00		100 000,00	54 500,00	-45 500,00
Hanke 110 Asunto-osakkeet	B	100 000,00		100 000,00		100 000,00	100 000,00		100 000,00	0,00	-100 000,00
Hanke 114 Valokuituhanke	B	110 000,00		110 000,00	21 626,50	88 373,50					
Hanke 260 vekara ja aurinkosähköpuisto	B	20 000,00		20 000,00		20 000,00					
Hanke 130 Tietotekniikan investoinnit	B	40 000,00		40 000,00	21 630,41	18 369,59					
Hanke 111 osakkeet ja -osuudet	B				600 250,00	-600 250,00					
<b>Toimielin B</b>											
<b>Tehtävä 2 Sivistystoimen investoinnit</b>											
Hanke 143 Lohilahd.koulu	B	50 000,00		50 000,00		50 000,00					
Hanke 207 yhtenäiskoulu	B	20 000,00		20 000,00	12 000,00	8 000,00					
Hanke 220 kansalaisopisto	B	20 000,00		20 000,00	33 732,30	-13 732,30					
Hanke 241 Kirjasto	B	90 000,00		90 000,00	37 700,90	52 299,10				15 000,00	15 000,00
<b>Toimielin C</b>											
<b>Tehtävä 3 -Sosiaali-toimen investoinnit</b>											
Hanke 204 Kissankello	B	80 000,00		80 000,00	0,00	80 000,00					
Hanke 215 vuodeosasto	B	25 000,00		25 000,00	28 304,07	-3 304,07					
Hanke 216 Lääkäritalo	B	80 000,00		80 000,00	57 273,85	22 726,15					
Hanke 242 Terveyskeskus	B	10 000,00		10 000,00	8 505,00	1 495,00					
Hanke 247 Päiväkoti	B	15 000,00		15 000,00	8 906,56	6 093,44					



<b>Toimielin D</b>										
<b>Tehtävä 4 Kiinteistötoimen investoinnit</b>										
Hanke 162 Virastotalo	B	20 000,00		20 000,00	27 221,74	-7 221,74				
Hanke 205 Liikuntahalli	B	1 000 000,00		1 000 000,00		1 000 000,00	288 000,00		288 000,00	
Hanke 221 Museoalue	B	15 000,00		15 000,00		15 000,00				
Hanke 226 Vanha kunn.virasto	B	25 000,00		25 000,00		25 000,00				
<b>Toimielin E</b>										
<b>Tehtävä 5 Liikenneväylien investoinnit</b>										
Hanke 150 Leikkikentät	B	10 000,00		10 000,00		10 000,00				
Hanke 173 Puistot/yleiset alueet	B	25 000,00		25 000,00		25 000,00				
Hanke 182 Kaavatiet	B	62 000,00		62 000,00	73 935,40	-11 935,40				
Hanke 183 Katuvalojen saneeraus	B	20 000,00		20 000,00		20 000,00				
Hanke 185 Urheilukenttä	B	188 575,00		188 575,00	111 695,09	76 879,91	56 573,00		56 573,00	20 700,00
Hanke 186 Liikuntareitistöt	B	25 000,00		25 000,00		25 000,00				
Hanke 230 Liikenneturvallisuus	B	10 000,00		10 000,00	7 280,00	2 720,00				
Hanke 248 Geopark	B	10 000,00		10 000,00		10 000,00				
Hanke 250 Alanteentien laiturit	B	60 000,00		60 000,00		60 000,00				
Hanke 256 Retkisatamat	B	21 000,00		21 000,00		21 000,00				
Hanke 257 Lähiliikuntapaik. Kunnostus	B	22 000,00		22 000,00		22 000,00				
Hanke 258 Perintöryhmän hakkeet	B	30 000,00		30 000,00		30 000,00				
Hanke 259 Infotaulu	B	15 000,00		15 000,00		15 000,00				
<b>Yhteensä</b>		<b>2 318 575,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2 318 575,00</b>	<b>1 050 061,82</b>	<b>1 268 513,18</b>	<b>544 573,00</b>	<b>0,00</b>	<b>544 573,00</b>	<b>90 200,00</b>
<b>RAHOITUSOSA</b>										
Antolainauksen muutokset			20 000,00	20 000,00	10 333,70	-1 416,30				
Antolainasaamisten lisäykset	N		20 000,00	20 000,00	15 875,00	4 125,00				
Antolainasaamisten vähennykset	N				5 541,30	-5 541,30				
Lainakannan muutokset					166 668,00	-166 668,00				
Pitkäaikaisten lainojen lisäykset	N									
Pitkäaikaisten lainojen vähennykset	N				-433 332,00	433 332,00				
Lyhytaikaisten lainojen muutos	N				600 000,00	-600 000,00				
Oman pääoman muutokset					107 233,66	-107 233,66				
<b>YHTEENSÄ</b>		<b>2 329 175,00</b>	<b>55 000,00</b>	<b>2 274 175,00</b>	<b>1 256 528,04</b>	<b>1 076 043,40</b>	<b>23 201 933,00</b>	<b>55 000,00</b>	<b>23 256 933,00</b>	<b>23 857 115,30</b>



## 8 TULOSLASKELMAN TOTEUTUMINEN

TULOSLASKELMAOSAN TOTEUTUMINEN						
Tuloslaskelman toteutumisvertailu 2022						
Kvalt 23.02.2023 § 5 Hyväksynyt ylitykset/alitukset/sisältää sisäiset erät						
	Tp 2022	Alkuperäinen ta	Ta-muutokset	Ta-muutosten jälkeen	Toteutuma	Poikkeama
<b>Toimintatuotot</b>	<b>2 591 758,57</b>	<b>1 967 988,00</b>	<b>55 000,00</b>	<b>2 022 988,00</b>	<b>2 591 758,57</b>	<b>-568 770,57</b>
Myyntituotot	1 042 024,47	762 347,00	30 000,00	792 347,00	1 042 024,47	-249 677,47
Maksutuotot	204 234,84	226 400,00		226 400,00	204 234,84	22 165,16
Tuet ja avustukset	491 279,94	157 000,00		157 000,00	491 279,94	-334 279,94
Muut toimintatuotot	854 219,32	822 241,00	25 000,00	847 241,00	854 219,32	-6 978,32
<b>Toimintamenot</b>	<b>-22 459 262,49</b>	<b>-22 074 670,66</b>	<b>-55 000,00</b>	<b>-22 129 670,66</b>	<b>-22 481 066,54</b>	<b>351 395,88</b>
Henkilöstömenot	-5 000 100,73	-5 042 806,66	-10 000,00	-5 052 806,66	-5 000 100,73	-52 705,93
Palvelujen ostot	-14 913 264,24	-14 715 588,00	-25 000,00	-14 740 588,00	-14 935 068,29	194 480,29
Aineet, tarvik.tavar.	-435 198,89	-437 520,00	0,00	-437 520,00	-435 198,89	-2 321,11
Avustukset	-552 476,81	-542 440,00	0,00	-542 440,00	-552 476,81	10 036,81
Muut toimintakulut	-1 558 221,82	-1 336 316,00	-20 000,00	-1 356 316,00	-1 558 221,82	201 905,82
<b>Toimintakate</b>	<b>-19 867 503,92</b>	<b>-20 106 682,66</b>	<b>0,00</b>	<b>-20 106 682,66</b>	<b>-19 889 307,97</b>	<b>-217 374,69</b>
Verotulot	9 572 463,88	9 084 000,00		9 084 000,00	9 572 463,88	-488 463,88
Valtionosuudet	11 273 653,00	11 364 472,00		11 364 472,00	11 273 653,00	90 819,00
<b>Rah.tuotot ja menot</b>	<b>173 617,51</b>	<b>225 600,00</b>		<b>225 600,00</b>	<b>284 543,35</b>	<b>-58 943,35</b>
Korkotuotot	3 856,24	4 000,00		4 000,00	3 856,24	143,76
Muut rah.tuotot	209 559,49	232 200,00		232 200,00	320 485,33	-88 285,33
Korkokulut	-38 958,53	-10 000,00		-10 000,00	-38 958,53	28 958,53
Muut rah.kulut	-839,69	-600,00		-600,00	-839,69	239,69
<b>Vuosikate</b>	<b>1 152 230,47</b>	<b>567 389,34</b>	<b>0,00</b>	<b>567 389,34</b>	<b>1 241 352,26</b>	<b>-673 962,92</b>
Poistot ja arvonal.	-549 129,95	-563 728,83		-563 728,83	-549 129,95	-14 598,88
Kertaluont.poistot	0,00				0,00	0,00
Satunnaiset kulut	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Satunnaiset tuotot		0,00		0,00	0,00	0,00
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>603 100,52</b>	<b>3 660,51</b>	<b>0,00</b>	<b>3 660,51</b>	<b>692 222,31</b>	<b>-688 561,80</b>
<b>Poistoeron vähennys</b>	<b>4 698,28</b>	<b>4 700,00</b>		<b>4 700,00</b>	<b>4 698,28</b>	<b>-1,72</b>
<b>Tilikauden yli/ali jäämä</b>	<b>607 798,80</b>	<b>8 360,51</b>	<b>0,00</b>	<b>8 360,51</b>	<b>696 920,59</b>	<b>-688 563,52</b>
<b>Erittely verotuloista</b>						
Kunnan tulovero	6 687 524,63	6 582 000,00		6 582 000,00	6 687 524,63	-105 524,63
Kiinteistövero	1 039 104,13	960 000,00		960 000,00	1 039 104,13	-79 104,13
Yhteisövero	1 845 835,12	1 542 000,00		1 542 000,00	1 845 835,12	-303 835,12
	<b>9 572 463,88</b>	<b>9 084 000,00</b>		<b>9 084 000,00</b>	<b>9 572 463,88</b>	<b>-488 463,88</b>





		Tuloveroprosentti				
Verovuosi 2021		21,00				
Verovuosi 2022		21,00				
2022		Kiinteistövero %			Tulot yli arvion	-1 167 684,94
Yleinen kiinteistövero		0,93			Tulot alle arvion	113 127,92
Vakituisten asuinrak.		0,45			erotus	-1 054 557,02
Muiden kuin vakituisten asuinrakennusten		1,05				
Yleishyödyllisen yh- teisön		0			Menot alle arvion	-69 627,64
					Menot yli arvion	435 621,14
					erotus	365 993,50
					erotus	-688 563,52



## 9 INVESTOINTIOSAN TOTEUTUMINEN

Rakennukset	TA 2022 (TA-muutos)	TP 2022	Avustus	Tilinpäätöskäsittely	Perustelu	Tehdyt toimenpiteet
1. Kunnanvirasto	20 000	27 221,74			2022: Tilanvarausjärjestelmä, hanke jatkui vuodelta 2021.	Hanke saatettu loppuun ja tilanvarausjärjestelmä otettu käyttöön.
2. Liikuntahalli	712 000	0	Valtionavustuksesta luovuttiin.	Hanke keskeytettiin, siirto käyttötalouteen. 115 654,66 €.	2022: Peruskorjaus	Peruskorjauksen hankinta keskeytettiin kohonneiden kustannusten vuoksi.
3. Keskuskoulu	20 000	12 000		Siirto keskeneräisiin.	2022: Välittömiä korjauksia.	Korjaus- / uudisrakennussuunnitelua
4. Lohilahden koulu	50 000	0		Hanke keskeytettiin vesijohtoverkoston saneerauksen osalta. Siirto käyttötalouteen. 14 600 €.	2022: Kokonaiskuntoarvio ja käyttövesiverkoston saneeraus ja viemäreiden sukitus.	Kuntoarvio valmistui. Käyttövesiverkoston saneerauksen hankinta keskeytettiin kohonneiden kustannusten vuoksi.
5. Kansalaisopisto	20 000	33 732,30	Suur-Savon Energiasäätiö avustaa hanketta. Avustus haettu maksukseen.	Siirto keskeneräisiin, lopputarkastukset pidettiin 2023 puolella.	2022: lämmitystavan muutos, automaatiopäivitys	Asennettiin vesi-ilmalämpöpumppu ja automaatio uusittiin.
6. Kirjasto	90 000	37 700,90	Hankeeseen saatiin 15 000 euron avustus	Siirto keskeneräisiin.	2022: omatoimikirjasto 60 000 siirtyy vuodelta 2021, vesikaton maalaus 30 000	Vesikatto maalattiin ja omatoimikirjaston asennukset aloitettiin, neuvottelukutuio hankittiin, omatoimikirjaston asennukset jatkuvat vuonna 2023
7. Vanha virasto (kunnantupa ja pitäjätupa)	25 000	0	Avustusta ei myönnetty	Siirto käyttötalouteen 514,52 €	2022: avustetun korjaushankkeen omarahoitusosuus 25 000 siirtyy vuodelta 2021, pitäjätuvan maalaus	Avustusta ei myönnetty, joten hanketta ei edistetty, vaan päätettiin hakea avustusta uudestaan.
8. Rauhanniemen museoalue	15 000	7 715,00			2022: savusaunan pärekatto	Savusaunan katto uusittiin.
9. Päiväkotihouhula	15 000	8 906,56		Aidan korotus käyttötalouteen 2 781,15 €.	2022: automaatiopäivitys, aidan korotus	Automaatio uusittiin ja aidan osaa korotettiin.
10. Vanhusten palvelukeskus Kissanpöytä	80 000	0		Siirretty käyttötalouteen. 2 354,10 €.	2022: Tukimuurin korjaus	Hankinta keskeytettiin kohonneiden kustannusten vuoksi. Suunnittelua muutetaan vuodelle 2023.
11. Eläinlääkäritalo	80 000	57 273,85			2022: asuntolan pintaremontti, lattiat, keittiö, maalaus, eläinlääkärin työtilan jäähdytys	Pintaremontti toteutettiin suunnitellusti ja jäähdytys asennettiin eläinlääkärin työtilaan.
12. Terveystalo	10 000	8 505,00			2022: Automaatiopäivitys	Toteutettiin suunnitellusti.
13. Vuodeosasto	25 000	28 304,07			2022: Automaatiopäivitys	Toteutettiin suunnitellusti.
<b>Yhteensä</b>	<b>1 162 000</b>	<b>221 359,42</b>	<b>15 000</b>			
Kiinteät rakenteet ja rakennelmat	TA 2022 (TA-muutos)	TP 2022	Avustus/korvaus	Tilinpäätöskäsittely	Perustelu	Tehdyt toimenpiteet
1. Kaavateiden päällystys	62 000	73 935,40			2022: Koulutie, jatkuu vuodelta 2021	Saatettiin Koulutien saneeraus loppuun.
2. Liikuntareitistöjen kunnostus	25 000	22 984,61			2022: reitistöjen kunnostusta ja opasteiden ja karttojen päivitykset	Frisbeegolf ratojen heittopaikat, urheilukentän pururadan kunnostus
3. Katuväläistuksen saneeraus	20 000	11 234,92			2022: Katuväläistysuunnitelman päivitys, Pengertie katuväläistus	Suunnitelma tehty, Pengertielle rakennettu katuväläistus.
4. Liikenneturvallisuus	10 000	7 280			2022: Kangasvuokontie ja Aapintie hidasteet, kunnan liikenneturvallisuussuunnitelman mukaan	Hidasteet rakennettu.



5. Valokuituhanke	110 000	21 626,50			2022: Lohilahden koulun valokuituliittymä 10 000; Tietoliikenneverkkojen rakentamishanke 2022 - 2026 --> alustava kokonaisinvestointi 1 000 000, josta omarahoitussuus 33 %. Omarahoitus jaetaan v.2022 100 000 v.2023 150 000 v.2024 100 000	Valokuituhanketta kilpailutettiin kaksi kertaa osana valtion avustamaa digikehityshanketta. Hankkeeseen ei saatu tarjouksia kummallakaan kilpailutuskierröksellä. Hanketta edistetään 2023 aikana. Hankittiin putkituksia Sulkavan Palvelut Oy:ltä.
6. Urheilukenttä	132 002	111 695,09	Valtion avustama liikuntapaikan parannushanke. Avustusta saatu ensimmäinen erä 20 700.	Siirto keskeneräisiin.	2022: peruskorjaus ja huoltorakennuksen perustukset.	Kentän peruskorjaus aloitettu, huoltorakennuksen suunnittelua tehty 2022. Hanke jatkuu 2023.
7. Laiturit	60 000	0			2022: Torin edustan laiturit, Linnavuoren laiturit	Hanke siirretty aikataulusyistä vuodelle 2023.
8. Puistot ja yleiset alueet	25 000	0		Siirto käyttötalouteen. 1 240,42 €	2022: Kunnan opastussuunnitelman laadinta, yleisten alueiden kokonaissuunnitelman laadinta	Suunnitelmat laadittu.
9. Leikkikentät	10 000	0		Siirto käyttötalouteen. 2 968,92 €	2022: Välittömät kunnostukset, kunnossapitosuunnitelma	Suunnitelma laadittu.
10. Retkisatamat	21 000	0			2022: Pidä saaristo siistinä - retkisatamien kunnostushankkeen omarahoitussuus	Hanke ei edennyt 2022.
11. Lähiliikunta- paikkojen kunnostus	22 000	0		Siirto käyttötalouteen. 1 129,64 €	2022: Frisbeegolfratojen kunnostus (10000), Alinan hyppypaikka (4000)	Frisbeegolfratojen kunnostusta. Alinan hyppypaikan hankinta kesken.
12. Perintöryhmän hankkeet	30 000	0			2022: esteetön laavu, minigolf	Hankkeille ei saatu avustusta, joten hankkeita ei edistetty. Hankkeita edistetään 2023.
13. Geopark	10 000	0			2022: Geopark kohteiden kehittäminen	Ei toimenpiteitä.
14. Ohjelmistot ja palvelimet	40 000	21 630,41				Dynasty YPHEffica
15. Infotaulut	15 000	0			2022: Digitaalisten ilmoitustaulujen hankinta	Hanketta edistetään 2023.
16. Vekara ja aurinkosähköpuisto	20 000	0		Siirto käyttötalouteen. 2 792 €	2022: Kehittämisraha	Osuus tienvarsikyltistä.
<b>Yhteensä</b>	<b>612 002</b>	<b>270 386,93</b>	<b>20 700</b>			
<b>Kiinteistöjen / maa-alueiden hankinta ja myynti</b>	<b>TA 2022 (TA-muutos)</b>	<b>TP 2022</b>	<b>Avustus/korvaus</b>	<b>Tilinpäätöskäsittely</b>	<b>Perustelu</b>	<b>Tehdyt toimenpiteet</b>
1. Maa-alueiden myynti	-100 000	-9 374,64				
2. Maa-alueiden osto	100 000	0				
<b>Osakkeiden hankinta ja myynti</b>	<b>TA 2022 (TA-muutos)</b>	<b>TP 2022</b>	<b>Avustus/korvaus</b>	<b>Tilinpäätöskäsittely</b>	<b>Perustelu</b>	<b>Tehdyt toimenpiteet</b>
1. Osakkeiden myynti	-100 000	0				
2. Osakkeiden ostot	100 000 (595 000)	600 250				Sateenkaaren koulun osake 1 000 € ja Sulkavan Palvelut Oy pääomitus 595 000 € ja South Savo Go 4 250 €.
<b>Yhteensä</b>	<b>0</b>	<b>600 250</b>				
<b>Kaikki yhteensä</b>	<b>1 774 002 (595 000)</b>	<b>1 085 761,58</b>	<b>35 700</b>	<b>Siirto käyttötalouteen 114 035,26</b>		



# III TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

## 10 TULOSLASKELMA

III TILINPÄÄTÖSLASKELMAT			
1 TULOSLASKELMA			
TULOSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT	1.1.-31.12.2022	1.1.-31.12.2021	
<b>Ulkoinen</b>			
<b>Toimintatuotot</b>			
Myyntituotot	781 849,37	792 748,55	
Maksutuotot	204 234,84	198 113,57	
Tuet ja avustukset	491 279,94	175 235,84	
Muut toimintatuotot	721 697,10	1 031 367,34	
<b>Toimintatuotot yhteensä</b>	<b>2 199 061,25</b>	<b>2 197 465,30</b>	
<b>Toimintakulut</b>			
Henkilöstökulut			
Palkat ja palkkiot	-3 842 563,77	-3 872 397,29	
Henkilösivukulut			
Eläkekulut	-1 056 571,09	-1 082 731,07	
Muut henkilösivukulut	-67 049,47	-57 490,48	
Palvelujen ostot	-14 654 957,24	-14 745 553,38	
Aineet,tarvikkeet, tavarat	-433 330,79	-418 612,29	
Avustukset	-552 476,81	-542 252,74	
Muut toimintakulut	-1 459 616,00	-1 338 305,22	
<b>Toimintakulut yhteensä</b>	<b>-22 066 565,17</b>	<b>-22 057 342,47</b>	



<b>Toimintakate</b>		<b>-19 867 503,92</b>	<b>-19 859 877,17</b>
Verotulot		9 572 463,88	9 696 758,31
Valtionosuudet		11 273 653,00	11 199 709,00
<b>Käyttökate</b>		<b>978 612,96</b>	<b>1 036 590,14</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>			
Korkotuotot		3 856,24	7 706,68
Muut rahoitustuotot		209 559,49	236 472,56
Korkokulut		-38 958,53	-10 058,41
Muut rahoituskulut		-839,69	-1 516,52
<b>Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä</b>		<b>173 617,51</b>	<b>232 604,31</b>
<b>Vuosikate</b>		<b>1 152 230,47</b>	<b>1 269 194,45</b>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>			
Suunn.mukaiset poistot		-549 129,95	-563 728,80
Lisäpoistot		0,00	-417 569,40
<b>Satunnaiset erät</b>			
Satunnaiset tuotot		0,00	0,00
Satunnaiset kulut		0,00	0,00
Tilikauden tulos		603 100,52	287 896,25
Poistoeron muutos		4 698,28	4 698,28
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>		<b>607 798,80</b>	<b>292 594,53</b>
<b>Toimintatuotot/Toimintakulut,%</b>		<b>9,97</b>	<b>9,96</b>
<b>Vuosikate/Poistot %</b>		<b>209,83</b>	<b>129,34</b>
<b>Vuosikate/asukas €</b>		<b>485,56</b>	<b>522,09</b>
<b>Asukasmäärä</b>		<b>2 373</b>	<b>2 431</b>
<b>Tunnuslukujen laskentakaavat:</b>			
Toimintatuotot/Toimintakulut,%:			
100 x Toimintatuot/(toimintakulut- valmistus omaan käyttöön)			



## 11 RAHOITUSLASKELMA

<b>2 RAHOITUSLASKELMA</b>			
<b>RAHOITUSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT</b>			
		<b>1.1.-31.12.2022</b>	<b>1.1.-31.12.2021</b>
<b>Toiminnan rahavirta</b>			
Vuosikate		1 152 230,47	1 269 194,45
Satunnaiset erät		0,00	0,00
Tulorahoituksen korjaukset		-39 048,65	-673,65
<b>Investointien rahavirta</b>			
Investointimenot		-1 050 061,82	-1 596 035,13
Rahoitusosuudet investointeihin		35 700,00	28 772,96
Pysyvien vastaavien hyöd. luov.tulot		54 500,00	497 346,76
Toiminnan ja investointien rahavirta		153 320,00	198 605,39
<b>Rahoituksen rahavirta</b>			
Antolainauksen muutokset			
Antolainasaamisten lisäykset		-15 875,00	0,00
Antolainasaamisten vähennykset		5 541,30	0,00
Lainakannan muutokset			
Pitkäaikaisten lainojen vähennys		-433 332,00	-433 332,00
Lyhytaikaisten lainojen muutos		600 000,00	-100 000,00
Oman pääoman muutokset		107 233,66	0,00
Muut maksuvalmiuden muutokset			
Toimeksiant.var.ja po:n muutokset		-22 393,07	28 116,86
Saamisten muutos		-52 839,36	71 792,81
Korottomien velkojen muutos		452 549,11	67 169,05
Rahoituksen rahavirta		640 884,64	-366 253,28
<b>Rahavarojen muutos</b>			
		794 204,64	-167 647,89
<b>Rahavarojen muutos</b>			
		-794 204,64	167 647,89
<b>Yhteensä</b>			
<b>Rahavarat 31.12.</b>			
		1 518 548,41	724 343,77
<b>Rahavarat 1.1.</b>			
		724 343,77	885 202,43



RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT		2022	2021	
Investointien tulo-rahoitus, %		113,59	80,98	
Pääomamenojen tulo-rahoitus, %		79,03	59,60	
Lainanhoitokate		3,27	3,33	
Kassan riittävyys, pv		23,24	12,25	
Asukasmäärä		2 373	2 431	
<b>Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä</b>				
5 vuodelta €		3 171 911	3 162 239	
<b>Tunnuslukujen laskentakaavat:</b>				
Investointien tulo-rahoitus %:		100 * Vuosikate/investointien omahankintameno		
Pääomamenojen tulo-rahoitus %:		100 * Vuosikate/investointien omahankintameno + Antolainojen nettolisäys + lainanlyhennykset)		
Lainanhoitokate:		(Vuosikate+korkokulut)/(korkokulut+lainanlyhennykset)		
Kassan riittävyys pv:		365 pv*Kassavarat 31.12./kassasta maksut tilikaudella		
<b>Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, €</b>				
	2018	1 804 194,42	2017	143 648
	2019	-594 000,00	2018	1 804 194
	2020	1 609 791,19	2019	-594 000
	2021	198 605,39	2020	1 609 791
	2022	153 320,00	yltulo	198605,39
		3 171 911		3 162 239
<p>Toiminnan ja investointien rahavirta- välituloksen tilinpäätösvouden ja neljän edellisen vuoden kertymän avulla voidaan seurata investointien omarahoituksen toteutumista pitkällä aikavälillä.</p> <p>Omarahoitusosuusvaatimus täyttyy, jos kertymä viimeksi päättyneenä tilinpäätösvoonna on positiivinen.</p> <p>Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä ei saisi muodostua pysyvästi negatiiviseksi.</p>				



## 12 TASE

<b>3 TASE</b>			
	TASE	1.1.-31.12.2022	1.1.-31.12.2021
	<b>VASTAAVAA</b>		
<b>A</b>	<b>PYSYVÄT VASTAAVAT</b>	<b>18 338 780,43</b>	<b>18 027 315,21</b>
<b>I</b>	<b>Aineettomat hyödykkeet</b>	<b>78 139,62</b>	<b>106 533,67</b>
	1. Aineettomat oikeudet	78 139,62	106 533,67
<b>II</b>	<b>Aineelliset hyödykkeet</b>	<b>11 226 038,74</b>	<b>11 496 763,17</b>
	1. Maa- ja vesialueet	1 529 214,14	1 538 588,78
	2. Rakennukset	7 683 253,36	7 843 027,65
	3. Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 888 244,49	1 656 928,21
	6. Ennakkomaksut ja keskener. hankinnat	125 326,75	458 218,53
<b>III</b>	<b>Sijoitukset</b>	<b>7 034 602,07</b>	<b>6 424 018,37</b>
	1. Osakkeet ja osuudet	6 940 803,43	6 340 553,43
	3. Muut lainasaamiset	93 798,64	83 464,94
<b>B</b>	<b>TOIMEKSIANTOJEN VARAT</b>	<b>381 329,12</b>	<b>381 453,62</b>
	2. Lahjoitusrahastojen varat	21 329,12	21 453,62
	3. Muut toimeksiantojen varat	360 000,00	360 000,00
<b>C</b>	<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>		
<b>I</b>	<b>Vaihto-omaisuus</b>	<b>5 423,15</b>	<b>5 423,15</b>
	1. Valmiit tuotteet	5 423,15	5 423,15
<b>II</b>	<b>Saamiset</b>	<b>587 828,34</b>	<b>534 988,98</b>
	<b>Lyhytaikaiset saamiset</b>	<b>587 828,34</b>	<b>534 988,98</b>
	1. Myyntisaamiset	286 980,78	266 586,61
	3. Muut saamiset	300 847,56	268 402,37
<b>IV</b>	<b>Rahat ja pankkisaamiset</b>	<b>1 518 548,41</b>	<b>724 343,77</b>
	<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>20 831 909,45</b>	<b>19 673 524,73</b>





	<b>VASTATTAVAA</b>		
<b>A</b>	<b>OMA PÄÄOMA</b>	<b>15 683 769,54</b>	<b>14 968 737,08</b>
I	Peruspääoma	9 397 148,95	9 397 148,95
IV	Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	5 678 821,79	5 278 993,60
V	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	607 798,80	292 594,53
<b>C</b>	<b>POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET</b>	<b>81 862,54</b>	<b>86 560,82</b>
	1. Poistoero	81 862,54	86 560,82
	<b>PAKOLLISET VARAUKSET</b>	<b>0,00</b>	<b>148 649,00</b>
	1. Muut pakolliset varaukset	0,00	148 649,00
<b>D</b>	<b>TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT</b>	<b>507 472,59</b>	<b>529 990,16</b>
	2. Lahjoitusrahastojen pääomat	502 572,59	523 817,07
	3. Muut toimeksiantojen pääomat	4 900,00	6 173,09
	<b>VIERAS PÄÄOMA</b>		
<b>I</b>	<b>Pitkäaikainen</b>	<b>141 686,00</b>	<b>533 042,50</b>
	1. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	141 686,00	500 018,00
	2. Muut velat	0,00	33 024,50
<b>II</b>	<b>Lyhytaikainen</b>	<b>4 417 118,78</b>	<b>3 406 545,17</b>
	2. Lainat rah. ja vakuutuslait.	2 458 332,00	1 933 332,00
	5. Saadut ennakot	60 769,38	71 204,63
	6. Ostovelat	713 603,63	715 530,70
	7. Muut velat	685 996,30	233 300,81
	8. Siirtovelat	498 417,47	453 177,03
	<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>20 831 909,45</b>	<b>19 673 524,73</b>
	<b>TASEEN TUNNUSLUVUT</b>		
	Omavaraisuusaste, %	75,90	76,80
	Suhteellinen velkaantuneisuus-%	19,52	16,69
	Kertynyt yli-/alijäämä, milj. €	6,29	5,57
	Kertynyt yli-/alijäämä, €/asukas	2 649,23	2 291,89
	Lainat €/asukas	1095,67	1000,97
	Lainakanta 31.12. (1.000 €)	2600	2433
	Lainasaamiset 31.12. (1.000 €)	94	83
	Asukasmäärä	2373	2431
	Lainat ja vuokravastuut € 31.12.2022	2 642 285,55	2 492 899,40
	Lainat ja vuokravastuut €/asukas	1 113,48	1 025,46



## 13 KUNNAN KOKONAISTULOT JA MENOT

<b>Kunnan kokonaistulot ja -menot</b>					
Ulkoiset					
		2022		2021	
	Tulot	€	%	€	%
		milj.		milj.	
	Varsinainen toiminta				
	Toimintatuotot	2,20	7,55	2,1	9,10
	Verotulot	9,57	32,87	9,6	41,60
	Valtion osuudet	11,27	38,71	11,10	48,10
	Korkotuotot	0,004	0,01	0,008	0,03
	Muut rahoitustuotot	0,21	0,72	0,20	0,87
	Satunnaiset tuotot	0,00	0,00	0,00	0,00
	Tulorah. korjaukset				
	-pysy.vast. hyöd.luovutuotot	-0,04	-0,13	0,00	0,00
	Investoinnit				
	Rahoitusosuudet investointimenoihin	0,04	0,12	0,03	0,13
	Käyttöom. myyntitulot	0,05	0,19	0,04	0,17
	Rahoitustoiminta				
	Antolainasaam. vähennys	0,01	0,02	0,00	0,00
	Lyhytaik.lainojen lisäys	5,70	19,57	0,00	0,00
	Oman pääoman vähennys/lisäys	0,11	0,37	0,00	0,00
	<b>Kok. tuot yhteensä</b>	<b>29,12</b>	<b>80,43</b>	<b>23,08</b>	<b>100,00</b>
	Menot				
	Varsinainen toiminta				
	Toimintakulut	22,07	76,87	22,00	91,63
	Korkokulut	0,04	0,14	0,01	0,04
	Muut rahoituskulut	0,00	0,00	0,00	0,00
	Satunnaiset kulut	0,00	0,00	0,00	0,00
	Investoinnit				
	Investointimenot	1,05	3,66	1,50	6,25
	Rahoitustoiminta				
	Antolainasaamisten lisäykset	0,02	0,06	0,00	0,00
	Pitkäaikaisten lainojen vähennys	0,43	1,51	0,50	2,08
	Lyhytaikaisten lainojen vähennykset	5,10	17,77	0,00	0,00
	<b>Yhteensä</b>	<b>28,71</b>	<b>100,00</b>	<b>24,01</b>	<b>100,00</b>



## 14 KONSERNITILINPÄÄTÖS

### Konsernin tuloslaskelma

Sulkavan konserni

1/1  
1.1.2022 - 31.12.2022  
14.3.2023

	31.12.2022	31.12.2021
Toimintatuotot	20 916 066,15	20 970 763,92
Toimintakulut	-41 095 044,77	-40 856 397,86
Osuus osak.yhtiön voitosta/tappiosta	1 888,38	41 327,82
<b>Toimintakate</b>	<b>-20 177 090,24</b>	<b>-19 844 306,12</b>
Verotulot	9 548 122,85	9 677 471,48
Valtionosuudet	12 438 622,03	12 283 599,60
Rahoitustuotot ja -kulut:		
Korkotuotot	1 662,74	5 996,40
Muut rahoitustuotot	199 024,64	202 321,64
Korkokulut	-103 911,27	-39 208,27
Muut rahoituskulut	-8 008,06	-4 752,61
<b>Vuosikate</b>	<b>1 898 422,70</b>	<b>2 281 122,12</b>
Poistot ja arvonalentumiset:		
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 113 691,51	-1 077 907,94
Kertaluonteiset poistot	0,00	-417 569,40
Satunaiset erät	50 885,97	0,00
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>835 617,16</b>	<b>785 644,77</b>
Tilinpäätössiirrot	0,00	-125 789,05
Tilikauden verot	-7 722,86	0,00
Laskennalliset verot	1 021,40	-29,60
Vähemmistöosuudet	-14 225,36	-24 575,34
<b>Tilikauden ylijäämä</b>	<b>814 690,33</b>	<b>635 250,79</b>
<b>Tuloslaskelman tunnusluvut:</b>		
Toimintatuotot/toimintakulut, %	-50,90 %	-51,33 %
Vuosikate/poistot, %	-170,46 %	-152,53 %
Vuosikate, €/asukas	800,01	938,35
Asukasmäärä	2 373	2 431



# Tulos vierekkäin

Sulkavan konserni

1/1  
1.1.2022 - 31.12.2022  
12.3.2023

31.12.2022	Sulkavan kunta	Sulkavan Vuokratilat Oy	Sulkavan Palvelut Oy	Kiinteistö Oy Pieksunlahti	Vaalijalan ky	Etelä-Savon Maakuntaliitto	Itä-Suomen koulutuskuntayhtymä	Itä-Suomen sairaanhoitopiiri ky	Yhteensä	Eliminoinnit	Eliminoitu tulos
Toimintatuotot	2 199 061,28	564 286,33	530 419,09	114 000,00	1 005 937,45	68 157,81	1 411 569,82	16 391 732,39	<b>22 285 164,18</b>	-1 369 098,03	<b>20 916 066,15</b>
Toimintakulut	-22 066 565,20	-481 559,48	-408 830,43	-17 583,57	-955 516,05	-69 314,38	-1 193 147,51	-16 130 998,19	<b>-41 323 514,80</b>	228 470,03	<b>-41 095 044,77</b>
Osuus osakyyhtiön voitosta/tappiosta	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>	1 888,38	<b>1 888,38</b>
<b>Toimintakate</b>	<b>-19 867 503,92</b>	<b>82 726,85</b>	<b>121 588,66</b>	<b>96 416,43</b>	<b>50 421,41</b>	<b>-1 156,57</b>	<b>218 422,32</b>	<b>260 734,20</b>	<b>-19 038 350,62</b>	<b>-1 138 739,62</b>	<b>-20 177 090,24</b>
Verotulot	9 572 463,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>9 572 463,88</b>	-24 341,03	<b>9 548 122,85</b>
Valtionosuudet	11 273 653,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>11 273 653,00</b>	1 164 969,03	<b>12 438 622,03</b>
Rahoitustuotot ja -kulut:											
Korkotuotot	3 856,24	0,00	0,00	0,00	2,58	0,73	0,00	80,55	<b>3 940,11</b>	-2 277,37	<b>1 662,74</b>
Muut rahoitustuotot	209 559,49	334,23	735,49	0,00	293,49	32,68	3 879,11	7 190,15	<b>222 024,64</b>	-23 000,00	<b>199 024,64</b>
Korkokulut	-38 958,53	-5 985,41	0,00	-9 435,61	-2 188,80	-0,06	-583,11	-49 037,11	<b>-106 188,64</b>	2 277,37	<b>-103 911,27</b>
Muut rahoituskulut	-839,69	0,00	-16,05	0,00	-1 767,72	-2,18	-1 995,53	-3 386,89	<b>-8 008,06</b>	0,00	<b>-8 008,06</b>
<b>Vuosikate</b>	<b>1 152 230,47</b>	<b>77 075,67</b>	<b>122 308,10</b>	<b>86 980,82</b>	<b>46 760,96</b>	<b>-1 125,39</b>	<b>219 722,79</b>	<b>215 580,90</b>	<b>1 919 534,32</b>	<b>-21 111,62</b>	<b>1 898 422,70</b>
Poistot ja arvonalentumiset:											
Suunnitelman mukaiset poistot	-549 129,95	-82 182,66	-87 035,97	-50 568,00	-30 353,47	0,00	-72 603,48	-236 554,06	<b>-1 108 427,59</b>	-5 263,92	<b>-1 113 691,51</b>
Satunaiset erät	0,00	0,00	0,00	0,00	-4 631,29	0,00	25 257,25	30 260,01	<b>50 885,97</b>	0,00	<b>50 885,97</b>
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>603 100,52</b>	<b>-5 106,99</b>	<b>35 272,13</b>	<b>36 412,82</b>	<b>11 776,20</b>	<b>-1 125,39</b>	<b>172 376,56</b>	<b>9 286,85</b>	<b>861 992,70</b>	<b>-26 375,54</b>	<b>835 617,16</b>
Tilinpäätössiirrot	4 698,28	5 106,99	0,00	0,00	2 628,37	0,00	0,00	0,00	<b>12 433,64</b>	-12 433,64	<b>0,00</b>
Tilikauden verot	0,00	0,00	0,00	-7 381,47	0,00	0,00	-341,39	0,00	<b>-7 722,86</b>	0,00	<b>-7 722,86</b>
Laskennalliset verot	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>	1 021,40	<b>1 021,40</b>
Vähemmistöosuudet	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>	-14 225,36	<b>-14 225,36</b>
<b>Tilikauden ylijäämä</b>	<b>607 798,80</b>	<b>0,00</b>	<b>35 272,13</b>	<b>29 031,35</b>	<b>14 404,57</b>	<b>-1 125,39</b>	<b>172 035,17</b>	<b>9 286,85</b>	<b>866 703,47</b>	<b>-52 013,14</b>	<b>814 690,33</b>



<b>KONSERNIRAHOITUSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT</b>			
		<b>2022</b>	<b>2021</b>
		<b>1 000 €</b>	<b>1 000 €</b>
<b>Toiminnan rahavirta</b>			
	Vuosikate	1 898,4	2 281,1
	Satunnaiset erät	50,9	0,0
	Tilikauden verot	-7,7	0,0
	Tulorahoituksen korjaukset	-63,2	28,4
		<b>1 878,4</b>	<b>2 309,6</b>
<b>Investointien rahavirta</b>			
	Investointimenot	-1 597,6	-2 611,3
	Investoinnit tytäryritykseen	0,0	0,0
	Rahoitusosuudet investointimenoihin	37,5	29,5
	Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	111,6	101,0
		<b>-1 448,5</b>	<b>-2 480,8</b>
<b>Toiminnan ja investointien rahavirta</b>		<b>429,9</b>	<b>-171,3</b>
<b>Rahoituksen rahavirta</b>			
Antolainauksen muutokset			
	Antolainasaamisten lisäykset	-8,0	0,0
	Antolainasaamisten vähennykset	0,0	0,00
Lainakannan muutokset			
	Pitkäaikaisten lainojen lisäys	407,9	1 006,9
	Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-882,1	-776,3
	Lyhytaikaisten lainojen muutos	1 297,5	-265,7
		<b>823,3</b>	<b>-35,0</b>
Oman pääoman muutokset (korjaus)		93,6	-14,4
Muut maksuvalmiuden muutokset			
	Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-27,1	2,1
	Vaihto-omaisuuden muutos	2,6	20,3
	Saamisten muutos	-622,5	108,3
	Korottomien velkojen muutos	430,1	214,8
		<b>-216,9</b>	<b>345,5</b>
<b>Rahoituksen rahavirta</b>		<b>691,9</b>	<b>296,0</b>
<b>Rahavarojen muutos</b>		<b>1 121,8</b>	<b>124,8</b>
Rahavarojen muutos			
	Rahavarat 31.12.	3 159,9	2 038,1
	Rahavarat 1.1.	2 038,1	1 913,4
		<b>1 121,8</b>	<b>124,8</b>



RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT	2022	2021
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta €	1 256	2 705
Investointien tulo-rahoitus, %	121,69	88,35
Laskennallinen lainanhoitokate	2,21	3,14
Kassan riittävyys, pv	26,40	16,79

RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT		
	euro	euro
	2021	2022
Investointien tulo-rahoitus, %	88,35	121,69
Lainanhoitokate	-3,15	-2,57
Kassan riittävyys, pv	16,79	26,40
<b>INVESTOINTIEN TULO-RAHOITUS, %</b>		
100 x Vuosikate/Invest.omahank.meno		
<b>Vuosikate</b>	2 281 122,12	1 898 422,70
Käyttöomaisuusinvestoinnit	2 611 335,41	1 597 583,88
Väh. Rahoitusosuudet invest.menoihin	29 543,06	37 496,93
<b>Invest.omahankintameno yhteensä</b>	<b>2 581 792,35</b>	<b>1 560 086,95</b>
<b>Tunnusluku</b>	<b>88,35</b>	<b>121,69</b>
<b>LAINANHOITOKATE</b>		
(Vuosikate Ralasta+Korkokulut Tulasta)/ (Korkokulut Tulasta+Lainanlyh. Ralasta+ Laskenn.kertalyhenteiset lainat Tupulta)		
Vuosikate	2 281 122,12	1 898 422,70
Korkokulut	39 208,27	103 911,27
<b>Vuosikate + korkokulut yht.</b>	<b>2 320 330,39</b>	<b>2 002 333,97</b>
Korkokulut	39 208,27	103 911,27
Lainanlyhennykset	- 776 269,14	- 882 109,05
Laskennalliset kertalyhenteiset lainat (Bullet-lainat)		
<b>Yhteensä</b>	<b>- 737 060,87</b>	<b>- 778 197,78</b>
<b>Tunnusluku</b>	<b>-3,15</b>	<b>-2,57</b>



<b>KASSAVARAT 31.12., M€</b>	<b>euro 2021</b>	<b>euro 2022</b>
Kassavarat ja pankkisaamiset	2 038 110,09	3 159 906,82
<b>Kassavarat yhteensä</b>	<b>2 038 110,09</b>	<b>3 159 906,82</b>
<b>KASSASTAMAKSUT, M€</b>	<b>euro 2021</b>	<b>euro 2022</b>
Toimintakulut	40 886 009,20	41 095 044,77
Korkokulut	39 208,27	103 911,27
Muut rahoituskulut	4 752,61	8 008,06
Käyttöomaisuusinvestoinnit	2 611 335,41	1 597 583,88
Antolainojen lisäys		
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	776 269,14	882 109,05
<b>Kassastamaksut yhteensä</b>	<b>44 317 574,63</b>	<b>43 686 657,03</b>
<b>KASSAN RIITTÄVYYS, PV</b>	<b>euro 2021</b>	<b>euro 2022</b>
365 x Kassavarat/Kassastamaksut		
Kassavarat	2 038 110,09	3 159 906,82
Kassastamaksut	44 317 574,63	43 686 657,03
Tunnusluku:	<b>16,8</b>	<b>26,4</b>
<b>TOIMINNAN JA INVESTOINTIEN RAHA- VIRRAN KERTYMÄ 5 VUODELTA €</b>		
	-	
V 2017	1 942 189,16	
V 2018	- 320 244,00	- 320 244,00
V 2019	158 950,72	158 950,72
V 2020	1 095 416,00	1 095 416,00
V2021	- 171 275,75	- 171 274,75
V2022	-	492 927,03
	<b>2 705 036,13</b>	<b>1 255 775,00</b>



<b>KONSERNITASE (lyhennetty)</b>		<b>KONSERNI</b>	<b>KONSERNI</b>
<b>VASTAAVAA</b>		<b>YHTEENSÄ</b>	<b>YHTEENSÄ</b>
		<b>2022</b>	<b>2021</b>
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT</b>			
Aineettomat hyödykkeet			
	Aineettomat oikeudet	88 482,01	113 724,19
<b>Aineettomat hyödykkeet yhteensä</b>		<b>88 482,01</b>	<b>113 724,19</b>
Aineelliset hyödykkeet			
	Maa- ja vesialueet	2 053 007,66	2 062 754,63
	Rakennukset	17 365 742,03	15 246 382,05
	Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 992 710,85	1 759 015,17
	Koneet ja kalusto	236 548,30	202 899,40
	Muut aineelliset hyödykkeet	401 697,47	319 075,08
	Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	136 926,14	2 345 116,66
<b>Aineelliset hyödykkeet yhteensä</b>		<b>22 186 632,44</b>	<b>21 935 242,99</b>
Sijoitukset			
	Osakkuusyhteisöosuudet	332 783,22	353 894,84
	Muut osakkeet ja os.	1 335 158,23	1 332 566,63
	Muut lainasaamiset	33 139,32	17 264,32
	Muut saamiset	31 331,22	31 132,15
<b>Sijoitukset yhteensä</b>		<b>1 732 412,00</b>	<b>1 734 857,94</b>
<b>TOIMEKSIANTOJEN VARAT</b>		<b>478 365,44</b>	<b>520 274,89</b>
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>			
	Vaihto-omaisuus	95 283,78	97 924,53
Saamiset			
	Pitkäaikaiset saamiset	74,68	77,42
	Lyhytaikaiset saamiset	3 086 251,14	2 463 734,22
	Rahoitusarvopaperit	383 634,87	321 124,00
	Rahat ja pankkisaamiset	2 776 271,95	1 716 986,09
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>		<b>30 827 408,30</b>	<b>28 903 946,27</b>





<b>VASTATTAVAA</b>		<b>KONSERNI YHTEENSÄ 2022</b>	<b>KONSERNI YHTEENSÄ 2021</b>
<b>OMA PÄÄOMA</b>			
	Peruspääoma	9 397 148,95	9 397 148,95
	Arvonkorotusrahasto	162 778,27	162 778,25
	Muut omat rahastot	330 031,53	330 031,52
	Ed.tilikausien yli-/alijäämä	7 890 909,71	7 160 797,50
	Tilikauden yli-/alijäämä	814 690,33	635 250,79
	<b>Oma pääoma yhteensä</b>	<b>18 595 558,79</b>	<b>17 686 007,01</b>
<b>VÄHEMMISTÖOSUUDET</b>		<b>197 539,97</b>	<b>183 314,60</b>
<b>Pakolliset varaukset</b>			
	Muut pakolliset varaukset	96 451,77	286 723,44
<b>TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT</b>		<b>660 186,34</b>	<b>722 539,75</b>
<b>VIERAS PÄÄOMA</b>			
	Pitkäaikainen korollinen	2 921 313,06	3 254 424,03
	Pitkäaikainen koroton	223 304,33	256 328,83
	Laskennallinen verovelka	84 740,22	85 761,62
	Lyhytaikainen korollinen	3 503 231,69	2 346 866,01
	Lyhytaikainen koroton	4 545 082,13	4 081 980,99
	<b>Vieras pääoma yhteensä</b>	<b>11 277 671,43</b>	<b>10 025 361,48</b>
	<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>30 827 408,30</b>	<b>28 903 946,27</b>
	tase ero	0,00	0,00
<b>Konsernitaseen tunnusluvut:</b>			
	Omavaraisuusaste, %	61,11	61,98
	Suhteellinen velkaantuneisuus, %	25,94	22,96
	Kertynyt ylijäämä (alijäämä), 1000 €	8 706	7 796
	Kertynyt ylijäämä (alijäämä), €/asukas	3 668,61	3 206,93
	Konsernin lainat, €/asukas	2 743,06	2 339,39
	Konsernin lainakanta 31.12., 1000 €	6 425	5 601
	Lainat ja vuokravastuut 31.12.milj. €	8 390	6 291
	Lainat ja vuokravastuut, €/asukas	3 536	2 588
	Konsernin lainasaamiset 31.12., 1000 €	17	17
	Kunnan asukasmäärä	2 373	2 431



# Konsernin taselaskelma

Sulkavan konserni

1/2  
1.1.2022 - 31.12.2022  
14.3.2023

31.12.2022	31.12.2022	31.12.2021
<b>VASTAAVA</b>		
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT:</b>		
Aineettomat oikeudet	88 482,01	113 724,19
<b>Aineettomat hyödykkeet</b>	<b>88 482,01</b>	<b>113 724,19</b>
Maa- ja vesialueet	2 053 007,66	2 062 754,63
Rakennukset	17 365 742,03	15 246 382,05
Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 992 710,85	1 759 015,17
Koneet ja kalusto	236 548,30	202 899,40
Muut aineelliset hyödykkeet	401 697,47	319 075,08
Ennakkomaksut	11 599,39	1 886 898,13
Keskeneräiset hankinnat	125 326,75	458 218,53
<b>Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat</b>	<b>136 926,14</b>	<b>2 345 116,66</b>
<b>Aineelliset hyödykkeet</b>	<b>22 186 632,44</b>	<b>21 935 242,99</b>
Osakkuusyhtiöosuudet	332 783,22	353 894,84
Muut osakkeet ja os.	1 335 158,23	1 332 566,63
Muut lainasaamiset	33 139,32	17 264,32
Muut saamiset	31 331,22	31 132,15
<b>Sijoitukset</b>	<b>1 732 412,00</b>	<b>1 734 857,94</b>
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ</b>	<b>24 007 526,45</b>	<b>23 783 825,11</b>
<b>Lahjoitusrahastojen erityiskatteet</b>	<b>1 830,87</b>	<b>32 191,67</b>
<b>Muut toimeksiantojen varat</b>	<b>476 534,57</b>	<b>488 083,23</b>
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT:</b>		
Valmiit tuotteet/Tavarat	95 283,78	97 924,53
<b>Vaihto-omaisuus</b>	<b>95 283,78</b>	<b>97 924,53</b>
Siirtosaamiset	74,68	77,42
<b>Pitkäaikaiset saamiset</b>	<b>74,68</b>	<b>77,42</b>
Siirtosaamiset	195 411,33	294 512,83
Myyntisaamiset	2 472 526,51	1 777 715,38
Muut saamiset	418 313,30	391 506,01
<b>Lyhytaikaiset saamiset</b>	<b>3 086 251,14</b>	<b>2 463 734,22</b>
<b>Saamiset</b>	<b>3 086 325,82</b>	<b>2 463 811,65</b>
Osakkeet ja osuudet	49 079,45	28 164,85
Joukkovelkakirjalainasaamiset	82 776,60	20 694,15
Muut arvopaperit	251 778,83	272 265,00
<b>Rahoitusarvopaperit</b>	<b>383 634,87</b>	<b>321 124,00</b>
<b>Rahat ja pankkisaamiset</b>	<b>2 776 271,95</b>	<b>1 716 986,09</b>
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ</b>	<b>6 341 516,42</b>	<b>4 599 846,26</b>
<b>VASTAAVAA</b>	<b>30 827 408,30</b>	<b>28 903 946,27</b>



# Konsernin taselaskelma

Sulkavan konserni

2/2  
1.1.2022 - 31.12.2022  
14.3.2023

31.12.2022	31.12.2022	31.12.2021
<b>VASTATTAVAA</b>		
Peruspääoma	9 397 148,95	9 397 148,95
Arvonkorotusrahasto	162 778,27	162 778,25
Muut omat rahastot	330 031,53	330 031,52
Ed.tilikausien yli-/alijäämä	7 890 909,71	7 160 797,50
Tilikauden yli-/alijäämä	814 690,33	635 250,79
<b>Oma pääoma</b>	<b>18 595 558,79</b>	<b>17 686 007,01</b>
Vähemmistöosuudet	197 539,97	183 314,60
Poistoero	0,00	0,00
<b>Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Muut pakolliset varaukset	96 451,77	286 723,44
<b>Pakolliset varaukset</b>	<b>96 451,77</b>	<b>286 723,44</b>
Valtion toimeksiannot	71 685,71	156 074,75
Lahjoitusrahastojen pääomat	504 420,45	546 260,73
Muut toimeksiantojen pääomat	84 080,18	20 204,27
<b>Toimeksiantojen pääomat</b>	<b>660 186,34</b>	<b>722 539,75</b>
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	2 921 313,06	3 254 424,03
Muut velat	223 304,33	256 328,83
Laskennalliset verovelat	84 740,22	85 761,62
<b>Pitkäaikainen vieras pääoma</b>	<b>3 229 357,61</b>	<b>3 596 514,48</b>
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	3 503 231,69	2 346 866,01
Saadut ennakot	63 946,68	74 951,97
Ostovelat	1 733 355,10	1 780 460,64
Muut velat	888 650,16	415 169,37
Siirtovelat	1 859 130,19	1 811 399,01
<b>Lyhytaikainen vieras pääoma</b>	<b>8 048 313,82</b>	<b>6 428 847,00</b>
<b>Vieras pääoma</b>	<b>11 277 671,43</b>	<b>10 025 361,48</b>
<b>VASTATTAVAA</b>	<b>30 827 408,30</b>	<b>28 903 946,27</b>
<b>EROTUS</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>



# Tase vierekkäin

Sulkavan konserni

1/2  
1.1.2022 - 31.12.2022  
14.3.2023

31.12.2022	Sulkavan kunta	Sulkavan Vuokralat Oy	Sulkavan Palvelut Oy	Kiinteistö Oy Pieksunlahti	Vaalijalan ky	Etelä-Savon Maakuntaliitto	Itä-Suomen koulutuskuntayhtymä	Itä-Suomen sairaanhoitopiiri ky	Yhteensä	Eliminoinnit	Eliminoitu tase
<b>VASTAAVA</b>											
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT:</b>											
Aineettomat oikeudet	78 139,62	0,00	0,00	0,00	7 070,62	0,00	0,00	3 271,77	<b>88 482,01</b>	0,00	<b>88 482,01</b>
<b>Aineettomat hyödykkeet</b>	<b>78 139,62</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7 070,62</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3 271,77</b>	<b>88 482,01</b>	<b>0,00</b>	<b>88 482,01</b>
Maa- ja vesialueet	1 529 214,14	101 124,94	265 359,10	0,00	1 839,01	0,00	131 999,23	23 471,23	<b>2 053 007,66</b>	0,00	<b>2 053 007,66</b>
Rakennukset	7 683 253,36	1 971 670,73	2 867 162,15	656 099,00	466 918,22	0,00	525 368,47	3 790 445,08	<b>17 960 917,01</b>	-595 174,98	<b>17 365 742,03</b>
Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 888 244,49	0,00	0,00	0,00	19 442,49	0,00	0,00	87 610,49	<b>1 995 297,47</b>	-2 586,62	<b>1 992 710,85</b>
Koneet ja kalusto	0,00	89,24	4 236,55	3 562,00	7 974,53	0,00	34 187,61	186 587,63	<b>236 637,55</b>	-89,25	<b>236 548,30</b>
Muut aineelliset hyödykkeet	0,00	0,00	398 201,38	0,00	0,00	0,00	0,00	3 496,09	<b>401 697,47</b>	0,00	<b>401 697,47</b>
Ennakkomaksut	0,00	0,00	0,00	0,00	7 507,67	0,00	0,00	4 091,72	<b>11 599,39</b>	0,00	<b>11 599,39</b>
Keskeneräiset hankinnat	125 326,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>125 326,75</b>	0,00	<b>125 326,75</b>
<b>Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat</b>	<b>125 326,75</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7 507,67</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4 091,72</b>	<b>136 926,14</b>	<b>0,00</b>	<b>136 926,14</b>
<b>Aineelliset hyödykkeet</b>	<b>11 226 038,74</b>	<b>2 072 884,91</b>	<b>3 534 959,18</b>	<b>659 661,00</b>	<b>503 681,91</b>	<b>0,00</b>	<b>691 555,31</b>	<b>4 095 702,23</b>	<b>22 784 483,29</b>	<b>-597 850,85</b>	<b>22 186 632,44</b>
Osakkuusyhtiöosuudet	94 875,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>94 875,11</b>	237 908,11	<b>332 783,22</b>
Kuntayhtymäosuudet	1 548 058,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>1 548 058,97</b>	-1 548 058,97	<b>0,00</b>
Tytäryhteisöosuudet	3 845 419,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>3 845 419,44</b>	-3 845 419,44	<b>0,00</b>
Muut osakkeet ja os.	1 452 449,91	0,00	29 210,00	0,00	283,62	1 245,69	871,79	61 097,23	<b>1 545 158,23</b>	-210 000,00	<b>1 335 158,23</b>
Muut lainasaamiset	93 798,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>93 798,64</b>	-60 659,32	<b>33 139,32</b>
Muut saamiset	0,00	0,00	0,00	0,00	2 790,70	0,00	4 132,83	24 407,69	<b>31 331,22</b>	0,00	<b>31 331,22</b>
<b>Sijoitukset</b>	<b>7 034 602,07</b>	<b>0,00</b>	<b>29 210,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3 074,32</b>	<b>1 245,69</b>	<b>5 004,62</b>	<b>85 504,92</b>	<b>7 158 641,62</b>	<b>-5 426 229,62</b>	<b>1 732 412,00</b>
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ</b>	<b>18 338 780,43</b>	<b>2 072 884,91</b>	<b>3 564 169,18</b>	<b>659 661,00</b>	<b>513 826,86</b>	<b>1 245,69</b>	<b>696 559,93</b>	<b>4 184 478,92</b>	<b>30 031 606,92</b>	<b>-6 024 080,47</b>	<b>24 007 526,45</b>
<b>Lahjoitusrahastojen erityiskatteet</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1 391,89</b>	<b>0,00</b>	<b>438,97</b>	<b>0,00</b>	<b>1 830,87</b>	<b>0,00</b>	<b>1 830,87</b>
<b>Muut toimeksiantojen varat</b>	<b>381 329,12</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>71 685,71</b>	<b>0,00</b>	<b>23 519,74</b>	<b>476 534,57</b>	<b>0,00</b>	<b>476 534,57</b>
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT:</b>											
Valmiit tuotteet/Tavarat	5 423,15	0,00	0,00	0,00	730,36	0,00	1 534,27	87 596,00	<b>95 283,78</b>	0,00	<b>95 283,78</b>
<b>Vaihto-omaisuus</b>	<b>5 423,15</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>730,36</b>	<b>0,00</b>	<b>1 534,27</b>	<b>87 596,00</b>	<b>95 283,78</b>	<b>0,00</b>	<b>95 283,78</b>
Siirtosaamiset	0,00	0,00	0,00	0,00	74,68	0,00	0,00	0,00	<b>74,68</b>	0,00	<b>74,68</b>
<b>Pitkäaikaiset saamiset</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>74,68</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>74,68</b>	<b>0,00</b>	<b>74,68</b>
Siirtosaamiset	0,00	5 465,48	28 556,15	0,00	7 272,05	229,94	18 130,23	157 383,97	<b>217 037,83</b>	-21 626,50	<b>195 411,33</b>
Myyntisaamiset	286 980,78	25 113,28	122 521,31	36 804,00	84 030,21	0,00	29 411,98	1 929 792,41	<b>2 514 653,97</b>	-42 127,46	<b>2 472 526,51</b>
Muut saamiset	300 847,56	8 050,65	0,00	390,95	7 558,10	11 903,16	10 508,13	80 936,68	<b>420 195,22</b>	-1 881,92	<b>418 313,30</b>
<b>Lyhytaikaiset saamiset</b>	<b>587 828,34</b>	<b>38 629,41</b>	<b>151 077,46</b>	<b>37 194,95</b>	<b>98 860,35</b>	<b>12 133,10</b>	<b>58 050,34</b>	<b>2 168 113,06</b>	<b>3 151 887,02</b>	<b>-65 635,88</b>	<b>3 086 251,14</b>
<b>Saamiset</b>	<b>587 828,34</b>	<b>38 629,41</b>	<b>151 077,46</b>	<b>37 194,95</b>	<b>98 935,03</b>	<b>12 133,10</b>	<b>58 050,34</b>	<b>2 168 113,06</b>	<b>3 151 961,70</b>	<b>-65 635,88</b>	<b>3 086 325,82</b>
Osakkeet ja osuudet	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	49 079,45	0,00	<b>49 079,45</b>	0,00	<b>49 079,45</b>
Joukkovelkakirjalainasaamiset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	82 776,60	0,00	<b>82 776,60</b>	0,00	<b>82 776,60</b>
Muut arvopaperit	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	251 778,83	0,00	<b>251 778,83</b>	0,00	<b>251 778,83</b>
<b>Rahoitusarvopaperit</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>383 634,87</b>	<b>0,00</b>	<b>383 634,87</b>	<b>0,00</b>	<b>383 634,87</b>
<b>Rahat ja pankkisaamiset</b>	<b>1 518 548,41</b>	<b>77 414,48</b>	<b>237 639,25</b>	<b>567,45</b>	<b>161 835,98</b>	<b>24 518,10</b>	<b>668 769,83</b>	<b>86 978,46</b>	<b>2 776 271,95</b>	<b>0,00</b>	<b>2 776 271,95</b>
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ</b>	<b>2 111 799,90</b>	<b>116 043,89</b>	<b>388 716,71</b>	<b>37 762,40</b>	<b>261 501,38</b>	<b>36 651,20</b>	<b>1 111 989,31</b>	<b>2 342 687,52</b>	<b>6 407 152,30</b>	<b>-65 635,88</b>	<b>6 341 516,42</b>
<b>VASTAAVAA</b>	<b>20 831 909,45</b>	<b>2 188 928,80</b>	<b>3 952 885,89</b>	<b>697 423,40</b>	<b>776 720,13</b>	<b>109 582,60</b>	<b>1 808 988,21</b>	<b>6 550 686,18</b>	<b>36 917 124,65</b>	<b>-6 089 716,35</b>	<b>30 827 408,30</b>

# Tase vierekkäin

Sulkavan konserni

2/2  
1.1.2022 - 31.12.2022  
14.3.2023

31.12.2022	Sulkavan kunta	Sulkavan Vuokratilat Oy	Sulkavan Palvelut Oy	Kiinteistö Oy Pieksunlahti	Vaalijalan ky	Etelä-Savon Maakuntaliitto	Itä-Suomen koulutuskuntayhtymä	Itä-Suomen sairaanhoitopiiri ky	Yhteensä	Eliminoinnit	Eliminoitu tase
<b>VASTATTAVAA</b>											
Peruspääoma	9 397 148,95	25 000,00	2 536 600,00	150 000,00	25 930,49	1 688,26	270 428,69	1 262 656,74	<b>13 669 453,14</b>	-4 272 304,19	<b>9 397 148,95</b>
Arvonkorotusrahassto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	127 515,50	35 262,77	<b>162 778,27</b>	0,00	<b>162 778,27</b>
Muut omat rahastot	0,00	880 488,95	595 000,00	49 960,00	11 902,01	0,00	0,00	0,00	<b>1 537 350,96</b>	-1 207 319,43	<b>330 031,53</b>
Ed.tilikausien yli-/alijäämä	5 678 821,79	330 655,22	382 327,91	224 111,44	265 650,19	21 834,75	1 052 245,64	68 604,49	<b>8 024 251,42</b>	-133 341,71	<b>7 890 909,71</b>
Tilikauden yli-/alijäämä	607 798,80	0,00	35 272,13	29 031,35	14 404,57	-1 125,39	172 035,17	9 286,85	<b>866 703,47</b>	-52 013,14	<b>814 690,33</b>
<b>Oma pääoma</b>	<b>15 683 769,54</b>	<b>1 236 144,17</b>	<b>3 549 200,04</b>	<b>453 102,79</b>	<b>317 887,26</b>	<b>22 397,61</b>	<b>1 622 225,00</b>	<b>1 375 810,85</b>	<b>24 260 537,26</b>	<b>-5 664 978,47</b>	<b>18 595 558,79</b>
Vähemmistöosuudet	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>	197 539,97	<b>197 539,97</b>
Poistoero	81 862,54	0,00	0,00	0,00	75 159,21	0,00	0,00	0,00	<b>157 021,75</b>	-157 021,75	<b>0,00</b>
Vapaaehtoiset varaukset	0,00	423 701,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>423 701,12</b>	-423 701,12	<b>0,00</b>
<b>Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset</b>	<b>81 862,54</b>	<b>423 701,12</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>75 159,21</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>580 722,87</b>	<b>-580 722,87</b>	<b>0,00</b>
Muut pakolliset varaukset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	96 451,77	<b>96 451,77</b>	0,00	<b>96 451,77</b>
<b>Pakolliset varaukset</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>96 451,77</b>	<b>96 451,77</b>	<b>0,00</b>	<b>96 451,77</b>
Valtion toimeksiannot	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	71 685,71	0,00	0,00	<b>71 685,71</b>	0,00	<b>71 685,71</b>
Lahjoitusrahastojen pääomat	502 572,59	0,00	0,00	0,00	1 408,89	0,00	438,97	0,00	<b>504 420,45</b>	0,00	<b>504 420,45</b>
Muut toimeksiantojen pääomat	4 900,00	0,00	0,00	0,00	374,01	0,00	3 214,07	75 592,09	<b>84 080,18</b>	0,00	<b>84 080,18</b>
<b>Toimeksiantojen pääomat</b>	<b>507 472,59</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1 782,90</b>	<b>71 685,71</b>	<b>3 653,05</b>	<b>75 592,09</b>	<b>660 186,34</b>	<b>0,00</b>	<b>660 186,34</b>
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	141 686,00	280 317,97	0,00	175 044,70	221 090,03	0,00	0,00	2 103 174,36	<b>2 921 313,06</b>	0,00	<b>2 921 313,06</b>
Lainat julkisyhteisöiltä	0,00	55 118,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>55 118,02</b>	-55 118,02	<b>0,00</b>
Muut velat	0,00	0,00	223 304,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>223 304,33</b>	0,00	<b>223 304,33</b>
Laskennalliset verovelat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>	84 740,22	<b>84 740,22</b>
<b>Pitkäaikainen vieras pääoma</b>	<b>141 686,00</b>	<b>335 435,99</b>	<b>223 304,33</b>	<b>175 044,70</b>	<b>221 090,03</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2 103 174,36</b>	<b>3 199 735,41</b>	<b>29 622,20</b>	<b>3 229 357,61</b>
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	2 458 332,00	117 468,89	0,00	60 269,25	1 096,74	0,00	0,00	871 606,11	<b>3 508 772,99</b>	-5 541,30	<b>3 503 231,69</b>
Saadut ennakat	60 769,38	3 142,66	0,00	0,00	0,00	0,00	34,64	0,00	<b>63 946,68</b>	0,00	<b>63 946,68</b>
Ostovelat	713 603,63	65 231,58	177 877,32	1 523,32	39 228,22	1 435,29	22 619,96	777 471,66	<b>1 798 990,98</b>	-65 635,88	<b>1 733 355,10</b>
Muut velat	685 996,30	7 100,00	2 504,20	2 752,42	15 296,28	1 073,23	16 795,11	157 132,61	<b>888 650,16</b>	0,00	<b>888 650,16</b>
Siirtovelat	498 417,47	704,39	0,00	4 730,92	105 179,49	12 990,76	143 660,44	1 093 446,72	<b>1 859 130,19</b>	0,00	<b>1 859 130,19</b>
<b>Lyhytaikainen vieras pääoma</b>	<b>4 417 118,78</b>	<b>193 647,52</b>	<b>180 381,52</b>	<b>69 275,91</b>	<b>160 800,73</b>	<b>15 499,28</b>	<b>183 110,16</b>	<b>2 899 657,11</b>	<b>8 119 491,00</b>	<b>-71 177,18</b>	<b>8 048 313,82</b>
<b>Vieras pääoma</b>	<b>4 558 804,78</b>	<b>529 083,51</b>	<b>403 685,85</b>	<b>244 320,61</b>	<b>381 890,76</b>	<b>15 499,28</b>	<b>183 110,16</b>	<b>5 002 831,46</b>	<b>11 319 226,41</b>	<b>-41 554,98</b>	<b>11 277 671,43</b>
<b>VASTATTAVAA</b>	<b>20 831 909,45</b>	<b>2 188 928,80</b>	<b>3 952 885,89</b>	<b>697 423,40</b>	<b>776 720,13</b>	<b>109 582,60</b>	<b>1 808 988,21</b>	<b>6 550 686,18</b>	<b>36 917 124,65</b>	<b>-6 089 716,35</b>	<b>30 827 408,30</b>

# IV TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

## KUNNAN TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KOSKEVAT LIITETIEDOT

### 1. ARVOSTUS- JA JAKSOTUSPERIAATTEET SEKÄ MENETELMÄT

#### **Pysyvien vastaavien arvostus**

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelmanmukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Poistosuunnitelman mukaiset suunnitelmapoistojen laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa kohdassa suunnitelman mukaisten poistojen perusteet. Maa-omaisuus on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan arvoon.

#### **Sijoitusten arvostus**

Pysyvien vastaavien käyttöomaisuusosakkeet on merkitty taseessa hankintamenoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa.

Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

#### **Vaihto-omaisuuden arvostus**

Vaihto-omaisuus on merkitty taseeseen hankintamenoon tai todennäköisen luovutushinnan määräisenä.

#### **Rahoitusomaisuuden arvostus**

Saamiset on merkitty taseeseen hankintamenoon.

### 2. TULOSLASKELMAN JA TASEEN ESITTÄMISTAPA

Tuloslaskelman tai taseen esittämistapaa ei ole muutettu. Uudet tilikauden aikana avatut tilit lisätty tuloslaskelman rivitietoihin.

### 3. OIKAISUT EDELLISEN TILIKAUDEN TIETOIHIN

Ei ole tehty oikaisuja

### 4. VERTAILUKELPOISUUS

### 5. AIKAISEMPIIN TILIKAUSIIN KOHDISTUVAT TUOTOT JA KULUT –

### 6. YKSITTÄISEEN TASE-ERÄÄN SISÄLTYVÄT OSAT, JOTKA KOSKEVAT USEAA TASE-ERÄÄ

### 7. VALUUTTAMÄÄRÄISET ERÄT –



## KONSERNITILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISPERIAATTEET

### Konsernitilinpäätöksen laajuus

Konsernitilinpäätökseen on yhdistelty kaikki tytäryhteisöt, sekä kaikki kuntayhtymät, mutta ei omistusyhteisyhteisöjä, joissa kunnan omistusosuus on vähäinen. Yhdistely ei ole tarpeen oikean ja riittävän tiedon antamiseksi (KPL 6:12.2.§).

### Konsernitilinpäätöksen laatimisperiaatteet

#### Keskinäisen omistuksen

##### eliminointi

Kunnan ja sen tytäryhteisöjen keskinäinen sekä kuntayhtymien keskinäinen omistus on eliminoitu.

#### Sisäiset liiketapahtumat ja sisäiset katteet

Konserniyhteisöjen keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty sekä konserniyhteisöjen ja kunnan omistamien kuntayhtymien keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty vähäisiä liiketapahtumia lukuun ottamatta. Olennaiset pysyviin vastaaviin sisältyvät sisäiset katteet on vähennetty.

#### Vähemmistöosuudet

Vähemmistöosuudet on erotettu konsernin yli- ja alijäämästä konsernituloslaskelmassa sekä konsernin omasta pääomasta konsernitaseessa.

#### Suunnitelmapoistojen

##### oikaisu

Kiinteistötytäryhteisöjen ja asunto-osakeyhtiöiden käyttöomaisuuden poistot on oikaistu suunnitelman mukaisiksi ja jäännösarvojen ero on kirjattu tytäryhteisön oman pääoman erää edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) vastaan.

#### Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset

Konsernitaseessa poistoerot ja vapaaehtoiset varaukset on jaettu vapaaseen omaan pääomaan ja laskennalliseen verovelkaan. Jako on otettu huomioon omistuksen eliminoinnissa, vähemmistöosuuksien erottamisessa sekä osakkuusyhteisöjen yhdistelemisessä.

#### Osakkuusyhteisöt

Järvi-Saimaan Palvelut Oy (kunnan osuus 23%), As Oy Aapinrinne (kunnan osuus 27,90 %) sekä As Oy Salmenkangas (kunnan osuus 48,75 %) on yhdistelty oman pääoman ja kunnan taseessa olevien osakkeiden hankintamenon erotuksella, yhtiön voiton ja jaetun osingon osalta.



TULOSLASKELMAA KOSKEVAT LIITETIEDOT				
<b>6. TOIMINTATUOTOT tehtäväalueittain (ulkoiset)</b>				
	<b>Konserni</b>	<b>Konserni</b>	<b>Kunta</b>	<b>Kunta</b>
	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Yleishallinto	895 048,74	1 643 411,82	349 832,10	738 168,64
Sosiaali- ja terveyspalvelut	18 075 820,72	17 840 418,28	681 052,34	532 159,85
Opetus- ja kulttuuripalvelut	1 136 532,45	995 681,48	889 931,66	764 788,42
Muut palvelut	808 664,24	520 863,67	278 245,15	162 348,39
<b>Toimintatuotot yhteensä</b>	<b>20 916 066,15</b>	<b>21 000 375,25</b>	<b>2 199 061,25</b>	<b>2 197 465,30</b>
<b>7. VEROTULOJEN ERITTELY</b>				
Kunnan tulovero			6 687 524,63	6 592 517,63
Osuus yhteisöveron tuotosta			1 845 835,12	2 119 022,66
Kiinteistövero			1 039 104,13	985 218,02
<b>Verotulot yhteensä</b>			<b>9 572 463,88</b>	<b>9 696 758,31</b>
<b>8. VALTIONOSUUKSIEN ERITTELY</b>				
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus (ilman tasauksia)			+ 9 152 214,00	9 215 518,00
siitä verotuloihin perustuva valtionosuuksien tasaus			- 1 824 382,00	2 184 108,00
Siitä netto vähennykset			0,00	0,00
Verotulomenetysten korvaus			1 879 234,00	1 674 602,00
Opetus- ja kulttuuritoimen muut valtionosuudet			242 205,00	309 589,00
Syrjäisyyslisiin tehty korjaus, vuosilta 2017-2019			0,00	0,00
Muut valtionosuudet			0,00	0,00
<b>Valtionosuudet yhteensä</b>			<b>= 11 273 653,00</b>	<b>11 199 709,00</b>
<b>9. PALVELUJEN OSTOT</b>				
			<b>Kunta</b>	
			<b>2022</b>	<b>2021</b>
Asiakaspalvelujen ostot			0,00	12 566 938,98
Muiden palvelujen ostot			14 654 957,24	2 178 614,40
<b>Palvelujen ostot yhteensä</b>			<b>= 14 654 957,24</b>	<b>14 745 553,38</b>





10. VALTUUSTORYHMILLE ANNETUT TUET							
-							
11. POISTOSUUNNITELMA							
Tilikauden aikana on tehty poistot Sulkavan kunnanvaltuuston päätöksen 19.12.1997 § 85 mukaisesti. Suunnitelmaa tarkistettu 20.12.2001 § 73 ja 28.6.2007 § 52 ja 23.3.2010 § 10, 19.11.2012 § 211. Poistosuunnitelmaan ei ole tehty muutoksia tilikauden aikana.							
					Tasapoisto/		
	Aineettomat hyödykkeet				vuotta		
	Tietokoneohjelmistot				5		
	Aineelliset hyödykkeet						
	Maa- ja vesialueet				ei poistoa		
	Rakennukset						
	Asuinrakennukset				30		
	Hallinto- ja laitosrakennukset				30		
	osa rakennuksista				50		
	Tehdas ja tuotantorakennukset				20		
	Talousrakennukset				15		
	Vapaa-ajan rakennukset				20		
	Kiinteät rakenteet ja laitteet						
	Torit, puistot yms.				15		
	Johtoverkostot ja laitteet				30		
	Koneet ja kalusto						
	Muut koneet ja kalusto				5		
	Atk-laitteet				3		
	Käyttöomaisuusarvopaperit ja muut pitkäaikaiset sijoitukset						
	Osakkeet ja osuudet				ei poistoa		
Pienet käyttöomaisuushankinnat, joiden hankintameno on alle 8.409,40 euroa, on kirjattu vuosikuluiksi. V.2022 nämä hankinnat olivat yhteensä 54.756,64€.							



12. PAKOLLISTEN VARAUSTEN MUUTOKSET				Konserni	Konserni	Kunta	Kunta
				2022	2021	2022	2021
				-190 271,67	168 580,54	0,00	148 649,00
<b>13. PYSYVIEN VASTAAVIEN HYÖDYKKEIDEN MYYNTIVOITOT JA -TAPPIOT</b>							
Myyntivoitot on käsitelty käyttötalousosan tuotoissa.				Konserni	Konserni	Kunta	Kunta
				2022	2021	2022	2021
	Muut toimintatuotot						
	Maa- ja vesialueiden myyntivoitot			48 552,91	48 143,85	45 125,36	48 143,85
	Rakennusten myyntivoitot			0,00	0,00	0,00	132 886,37
	Muut myyntivoitot			1 672,96	0,00		
	Myyntivoitot yhteensä			50 225,87	48 143,85	45 125,36	181 030,22
	Muut toimintatappiot						
	Maa- ja vesialueiden myyntitappiot			0,00	0,00	0,00	0,00
	Muut myyntitappiot			0,00	1 197,83	0,00	31 707,57
	Myyntitappiot yhteensä			0,00	1 197,83	0,00	31 707,57
<b>14. SATUNNAISET TUOTTOJEN JA KULUJEN ERITTELY</b>							
				Konserni	Konserni	Kunta	Kunta
				2022	2021	2022	2021
	Satunnaiset tuotot			55 517,26	0,00	0,00	0,00
	Satunnaiset kulut			-4 631,29	0,00	0,00	0,00
				50 885,97	0,00	0,00	0,00
<b>15. MUUT RAHOITUSTUOTOT (ulkoiset)</b>							
						Kunta	Kunta
						2022	2021
	Osinkotuotot muista yhteisöistä					206 573,54	230 387,28
	Muut rahoitustuotot					2 985,95	6 085,28
						209 559,49	236 472,56
<b>16. ERITTELY POISTOERON MUUTOKSISTA</b>							
						-	
<b>5. TASETTA KOSKEVAT LIITETIEDOT</b>							
<b>5.1. TASEEN VASTAAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT</b>							
<b>17. LAINAN LIIKKEESEEN LASKEMINEN</b>							

Arvonkorotuksen kohteena olevien maa-alueiden ja rakennusten arvo on määritetty varovaisuuden periaatetta noudattaen.

Arvonkorotusten määrä perustuu riippumattomien ulkopuolisten asiantuntijoiden lausuntoihin maa-alueiden ja rakennusten todennäköisestä luovutushinnasta. Arvonkorotus on tehty kaikkiin maa-alueisiin, joiden osalta kirjanpitoalain mukaiset arvonkorotuksen edellytyksen täyttyvät.



18. ARVONKOROTUKSET						
			Konserni	Konserni	Kunta	Kunta
			2022	2021	2022	2021
<b>Maa- ja vesialueet</b>						
Arvo 1.1.			162 778,25	162 778,27	0,00	0,00
Arvonkorotukset			0,00	0,00	0,00	0,00
Arvonkorokusten purku			0,00	0,00	0,00	0,00
Arvo 31.12.			162 778,25	162 778,27	0,00	0,00
<b>Rakennukset</b>						
Arvo 1.1.			0,00	0,00	0,00	0,00
Arvonkorotukset			0,00	0,00	0,00	0,00
Arvonkorokusten purku			0,00	0,00	0,00	0,00
Arvo 31.12.			0,00	0,00	0,00	0,00
Arvonkorotukset yhteensä 31.12.			162 778,25	162 778,27	0,00	0,00

Arvonkorotuksen kohteena olevien maa-alueiden ja rakennusten arvo on määritetty varovaisuuden periaatetta noudattaen.

Arvonkorotusten määrä perustuu riippumattomien ulkopuolisten asiantuntijoiden lausuntoihin maa-alueiden ja rakennusten todennäköisestä luovutushinnasta. Arvonkorotus on tehty kaikkiin maa-alueisiin, joiden osalta kirjanpitolain mukaiset arvonkorotuksen edellytyksen täyttyvät.

#### 19. TIEDOT PYSYVISTÄ VASTAAVISTA TASE-ERÄKOHTAISESTI

	t hyödykkeet	Aineelliset hyödykkeet						Yhteensä
		Maa-alueet	Rakennukset	Kiinteät rakenteet	Kesken-eräiset hankinnat	Koneet ja kalusto		
Poistamaton hankintameno 1.	106 533,67	1 538 588,78	7 843 027,65	1 656 928,21	458 218,53	0,00	11 603 296,84	
Lisäykset tilikauden aikana	21 630,41		167 912,12	102 841,90	157 427,39		449 811,82	
Lis.tilik.aikana/siirto keskeneräisistä			38 084,80	261 808,66			299 893,46	
Rahoitusosuudet tilikaudella				0,00	-35 700,00		-35 700,00	
Siirrot erien välillä					-454 619,17		-454 619,17	
Vähennykset tilikauden aikana		-9374,64		0,00	0,00		-9 374,64	
Tilikauden poisto	-50 024,46		-365 771,21	-133 334,28			-549 129,95	
<b>Kirjanpitoarvo 31.12.2022</b>	<b>78 139,62</b>	<b>1 529 214,14</b>	<b>7 683 253,36</b>	<b>1 888 244,49</b>	<b>125 326,75</b>	<b>0,00</b>	<b>11 304 178,36</b>	
		Osakkeet ja Osuudet			Yhteensä	Lainasaamiset		
		Tytäryhteisö	Omistusyht.	Kuntayht.	Muut	Yhteensä	Tytäryhteisöt	Muilta
Poistamaton hankintameno 1.	3 250 419,44	94 875,11	1 548 058,97	1 447 199,91	6 340 553,43	66 200,62	17 264,32	
Lisäykset tilikauden aikana	595 000,00	0,00	1 000,00	4 250,00	600 250,00		15 875,00	
Vähennykset tilikauden aikana		0,00	0,00	0,00	0,00	-5 541,30		
<b>Kirjanpitoarvo 31.12.2022</b>	<b>3 845 419,44</b>	<b>94 875,11</b>	<b>1 549 058,97</b>	<b>1 451 449,91</b>	<b>6 940 803,43</b>	<b>60 659,32</b>	<b>33 139,32</b>	



Nimi	Kotipaikka	Kunnan omistusosuus %	Konsernin omistusosuus %	Kuntakonsernin osuus (1000 euroa)		
				omasta pääomasta	vieraasta pääomasta	tilik.voitosta/tappiosta
<b>20. Tytäryhteisöt</b>						
Sulkavan Vuokralat Oy		100	100	1236	529	0
Sulkavan Palvelut Oy		100	100	3549	404	35
Kiinteistö Oy Pieksuunlahti		51	51	231	124	15
<b>21. Kuntayhtymät</b>						
Itä-Savon Shpiirin ky/Slinna		7,85	7,85	1 376	5 001	9
Etelä-Savon maakuntaliitto/Mikkeli		2,048	2,048	22	15	-1
Vaalijalan ky/Pieksänmäki		1,235011	1,235011	318	382	14
Itä-Savon koulutuskuntayhtymä/Savonlinna		6,89805	6,89805	1622	183	172
Yhdistelemättömät						
<b>22. Omistusyhteisöt</b>						
As.Oy Salmenkangas/Sva		48,75	48,75	18	10	-
As. Oy Aapinrinne		27,9	27,9	3	-	0,5
Järvi-Saimaan Palvelut Oy		23	23	322	570	1





5.2. TASEEN VASTATTAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT							
				Konserni	Konserni	Kunta	Kunta
25. OMA PÄÄOMA				2022	2021	2022	2021
	Peruspääoma 1.1.			9 397 148,95	9 397 148,95	9 397 148,95	9 397 148,95
	Lisäykset (korjaus)			0	0		
	Peruspääoma 31.12.			9 397 148,95	9 397 148,95	9 397 148,95	9 397 148,95
	Arvonkorotusrahassto 1.1.			162 778,27	162 778,25		
	Lisäykset			0,00	0,00		
	Vähennykset			0,00	0,00		
	Arvonkorotusrahassto 31.12.			162 778,27	162 778,25		
	Muut omat rahastot 1.1.			330 031,53	680 212,63		
	Lisäykset			0,00	0,00		
	Vähennykset			0,00	350 181,11		
	Muut omat rahastot 31.12.			330 031,53	330 031,52		
	Edellisten tilikausien yli/alijäämä 1.1.			7 160 797,50	5 918 739,05	5 278 993,60	4 486 365,88
	Sos.kulujen korjaus, kunta			107 233,66		107 233,66	
	Lisäys ed.tilikausi			635 250,79	1 242 058,45	292 594,53	792 627,72
	Lisäykset			742 484,45			
	Vähennykset, ISSHP			-12 372,24	0,00		
	Edellisten tilikausien yli/alijäämä 31.12.			7 890 909,71	7 160 797,50	5 678 821,79	5 278 993,60
	Tilikauden yli/alijäämä 1.1.			635 250,79	1 101 998,68	292 594,53	792 627,72
	Lisäykset			179 439,54	0,00	75 583,89	
	Vähennykset			0,00	466 747,89		500 033,19
	Tilikauden yli/alijäämä 31.12.			814 690,33	635 250,79	607 798,80	292 594,53
	Oma pääoma yhteensä 31.12.			18 595 558,79	17 686 007,01	15 683 769,54	14 968 737,08



		Konserni	Konserni	Kunta	Kunta
		2022	2021	2022	2021
<b>26. ERITTELY POISTOEROSTA</b>					
	Poistoero ja vapaaeht.varaukset 1.1.	0,00	0,00	86 560,82	91 259,10
	Vähennykset/Lisäykset	0,00	0,00	-4 698,28	-4 698,28
	Poistoero ja vapaaeht.varaukset 31.12.	0,00	0,00	81 862,54	86 560,82
		Konserni	Konserni	Kunta	Kunta
		2022	2021	2022	2021
<b>27. PITKÄAIKAISET VELAT (yli 5. velat) 1.1.2028</b>					
tai jälkeen	Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	2 008 618,53	354 820,16	0,00	0,00
	Omistusyhteisyyhteisöt				
	Pitkäaikaiset velat yhteensä	2 008 618,53	354 820,16	0,00	0,00
<b>28. JOUKKOVELKAKIRJALAINAT</b> -					
		Konserni	Konserni	Kunta	Kunta
		2022	2021	2022	2021
<b>29. PAKOLLISET VARAUKSET</b>					
	Potilasvahink.vast. 1.1../shpky, Covid, Sulkava 1	286 723,44	118 142,89		
	Väh, Covid-avust.sos.minist./sulkava	-148 649,01	148 649,01	0,00	148 649,01
	Lisäys , Potilasvahinkovastuu 31.1../shpky	0,00	19 931,54		
	Vähennykset	-41 622,66			
	Potilasvahinkovastuu 31.12../shpky	96 451,77	138 074,43	0,00	
	Yhteensä	96 451,77	286 723,44	0,00	148 649,01
<b>30. VIERAS PÄÄOMA</b>				Kunta	Kunta
<b>Velat tytäryhteisöille</b>				2022	2021
<b>Lyhytaikainen</b>					
	Ostovelat			0,00	0,00
<b>Velat kuntayhtymille, joissa kunta on jäsenenä</b>					
	ostovelat			0,00	97 788,04



<b>31. SEKKILIMIITTI</b>	-					
<b>32. MUIDEN VELKOJEN ERITTELY</b>		<b>Konserni</b>	<b>Konserni</b>	<b>Kunta</b>	<b>Kunta</b>	
	<b>Pitkäaikaiset</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>	
	Muut velat	223 304,33	256 328,83	0,00	33 024,50	
	<b>Lyhytaikaiset</b>					
	Liittymismaksut ja muut velat	888 650,16	415 169,39	925 616,68	233 300,81	
	Muut velat yhteensä	1 111 954,49	671 498,22	925 616,68	266 325,31	
<b>33. SIIRTOVELKoihin sisältyvät olennerät</b>		<b>Konserni</b>	<b>Konserni</b>	<b>Kunta</b>	<b>Kunta</b>	
	Lyhytaikaiset siirtovelat	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>	
	Lomapalkkajaksotus	1 570 511,86	1 449 459,41	381 129,28	375 306,48	
	Korkojaksotus	8 920,79	4 611,02	4 179,60	963,46	
	Muut siirtovelat	279 697,54	357 328,64	113 108,59	76 907,09	
	Siirtovelat yhteensä	1 859 130,19	1 811 399,07	498 417,47	453 177,03	
<b>6. VAKUUKSIA, VASTUUSITOUMUKSIA KOSKEVAT LIITETIEDOT</b>						
<b>34. Velat, joiden vakuudeksi annettu kiinnityksiä kiinteistöihin</b>						
		<b>Konserni</b>	<b>Konserni</b>	<b>Kunta</b>	<b>Kunta</b>	
		<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>	
<b>Lainan rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta</b>						
Vakuudeksi annetut kiinnitykset		726 736,35	875 429,85	0,00	0,00	
<i>Vakuudeksi annetut kiinnitykset yhteensä</i>		726 736,35	875 429,85	0,00	0,00	
<b>35-37. Vakuudet</b>						
		<b>Konserni</b>	<b>Konserni</b>	<b>Kunta</b>	<b>Kunta</b>	
		<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>	
<b>38. Vuokra- ja leasingvastuut</b>						
<b>Vuokravastuut</b>						
Vuokravastuut yhteensä		1 607 198,68	630 077,57	0,00	0,00	
Seuraavalla tilikaudella maksettavat		593 322,50	302 513,26	0,00	0,00	
Myöhemmin maksettavat		1 013 876,18	327 564,30	0,00	0,00	
<b>Leasingvastuut</b>						
Leasingvastuiden yhteismäärä		358 247,32	59 680,64	42 267,55	59 549,40	
Seuraavalla tilikaudella maksettavat		148 373,50	27 452,95	22 077,01	27 385,36	
Myöhemmin maksettavat		209 873,82	32 227,69	20 190,54	32 164,04	





**39. KUNNAN ANTAMAT VASTUUSITOUMUKSET SAMAAAN KONSERNIIN KUULUVIEN YHTISÖJEN PUOLESTA**

	Konserni	Konserni	Kunta	Kunta
	2022	2021	2022	2021
Tytäryhteisöjen puolesta annetut takaukset	17 565,00	253 701,00	175 165,00	232 497,00
Osakkuusyhteisöjen puolesta	0,00	6 259,26	0,00	6 259,26
<b>40. Takaukset muiden puolesta</b>				
Alkuperäinen lainamäärä	450 000,00	450 000,00	450 000,00	450 000,00
31.12.2022	52 000,00	63 000,00	52 000,00	63 000,00
Takausvastuu 31.12.2022	0,00	0,00	0,00	0,00
Takausvastuu 31.12.2022	39 523,26	39 523,26	39 523,26	39 523,26
Kiinteistön rakentaminen	102 564,08	123 076,90	102 564,08	123 076,90
<b>40. MUUT KUNNAN ANTAMAT VASTUUSITOUMUKSET</b>				
Kuntien takauskeskus 31.12.				
Kunnan osuus kuntien takauskesk. takausvast.			18 396 602,00	17 548 284,00
Kunnan mahdollista vastuuta kattava osuus takauskeskuksen rahastosta			10 638,00	11 495,00
Yrityskortti vastuut 31.12.2022	0,00	0,00	1 758,97	3 619,51

**41. MUUT TASEEN ULKOPUOLISET JÄRJESTELYT**

	Konserni	Konserni	Kunta	Kunta
<b>Muut taloudelliset vastuut</b>	2022	2021	2022	2021
Arvonlisäveron palautusvastuu	443 266	805 478	270 731	407 955
Sopimusvastuut	152 604,00	147 672,32		
Investointiavustukset palvelukotien rak.	172 678,04	170 109,49		
		veroton		
Vuonna 2012 Terveysaseman peruskorj.		hankintahinta	0	92 102
Vuonna 2019 Uusi paloasema			270 731	315 853
<b>YHTEENSÄ</b>	<b>768 548</b>	<b>1 123 260</b>	<b>270 731</b>	<b>407 955</b>



7. YMPÄRISTÖASIAT				
<b>Ympäristövastuut</b>				
Ympäristölupamenettelyasetuksen 12 a §:n mukaan kaatopaikan pitäjän on vastattava kaatopaikan jälkihoidosta vähintään 30 vuoden ajan kaatopaikan käytöstä poiston jälkeen.				
Kaatopaikkatoiminta loppunut 31.12.2001.				
8. HENKILÖSTÖÄ JA TILINTARKASTAJAN PALKKIOITA KOSKEVAT LIITETIEDOT				
			Kunta	Kunta
			2022	2021
<b>42. Henkilöstön lukumäärä tehtäväalueittain 31.12.</b>			101	99
Joka jakautuu tulosalueittain:				
Keskushallinto	josta osa-aikaisia	4	17	16
Opetus- ja kulttuuritoimi	josta osa-aikaisia	23	79	76
Sosiaali- ja terveystoimi	josta osa-aikaisia	-	4	6
Rakennus- ja ympäristötoimi	josta osa-aikaisia		1	1
Kunnan työ- ja virkasuhteinen henkilöstö jakautuu eläkealueittain seuraavasti:				
KuE:n alaisia 93 ja VaE:n alaisia 8. Kunnassa on lisäksi toimeksiantosuhteisia perhe- ja omaishoitajia sekä lasten kotihoidon kuntalaisia saavia yht. 41.				
Opetus- ja kulttuuritoimessa lisäksi 44 kansalaisopiston sivutoimista tuntiopettajaa (KuE)				
<b>43. Henkilöstökulut</b>				
Erittely tuloslaskelmassa				
<b>44. Luottamus henkilön palkkioista perityt ja puolueelle ja puolueyhdistykselle tititetyt luottamus henkilömaksut (kuntalaki 82.3 §)</b>				
Luottamus henkilön palkkioista perityt ja tilitetyt luottamus henkilömaksut				
			2022	2021
Sulkavan Työväenyhdistys ry			2 842,40	3 131,00
Sulkavan Kokoomus ry			1 901,80	260,00
Keskustan Sulkavan kunnallisjärjestö			3 520,73	4 254,50
Savonlinnan seudun perussuomalaiset			344,00	193,00
Tilitetyt luottamus henkilömaksut yhteensä			<b>8 608,93</b>	<b>7 838,50</b>
<b>45. Tilintarkastus</b>			2022	2021
<b>Oy Auditor Ab</b>				
1. Tilintarkastajan palkkiot			4 561,40	5 023,10
2. Muut tilintarkastajalle kuuluvat tehtävät			3 780,00	4 158,00
4. Muut palkkiot				
<b>Palkkiot yhteensä</b>			<b>8 341,40</b>	<b>9 181,10</b>



# V ALLEKIRJOITUKSET JA MERKINNÄT

Sulkavan kunnan vuoden 2022 tilinpäätöksen allekirjoitus

Kaisa Ralli  
Puheenjohtaja

Vesa Ahonen  
I Varapuheenjohtaja

Jani Sairanen  
II Varapuheenjohtaja

Taina Huiskonen

Kukka-Maaria Kärki

Aku Mikkonen

Henna Pylkkänen

Juho Järvenpää  
Kunnanjohtaja

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Sulkavalla \_\_\_\_/\_\_\_\_ 2023

BDO Audiator Oy, tilintarkastusyhteisö

Taina Törrönen JHT, HT



## VI LUETTELOT JA SELVITYKSET

### LUETTELO KÄYTETYISTÄ KIRJANPITOKIRJOISTA JA TOSITELAJEISTA

#### Käytetyt kirjanpitokirjat

- Päiväkirja sähköinen arkisto
- Pääkirja sähköinen arkisto
- Tasekirja sidottuna

#### KÄYTÖSSÄ OLEVAT TOSITELAJIT

1 Pankkitositteet	40 Sopimuslaskutus
3 Palkkatositteet	41 Korkolaskutus
10 Muistiotositteet	42 Jätehuolto
20 Ostoreskontramaksut	43 Myyntilaskut valvontatoimi
21 Ostoreskontralaskut	50 Yksilö ja perhehoito
30 Myyntireskontrasuoritukset	60 Luottotappiot
31 Myyntilaskut yleishallinto	92 Laskennalliset SL
32 Myyntilaskut peruspalvelu	93 Automaattikirjaukset SL
33 Myyntilaskut sivistystoimi	94 Vyörytykset SL
34 Myyntilaskut tekninen toimi	96 Kirjanpidon tulos
35 Effica päivähoito	97 Kirjanpidon tulos (lask)
36 Pro Consona/Vanhustyö	98 Sisäisen laskennan tulos
37 Kansalaisopisto	99 Sisäisen laskennan tulos (lask)

#### Selvitys kirjanpidon säilytyksestä

- Tasekirja sidotaan kirjaksi, säilytetään pysyvästi.
- Pääkirjat, päiväkirjat säilytetään 10 vuotta.
- Kirjanpidon tositteet, tilikartat, koneellisen kirjanpidon täsmäytys selvitykset säilytetään 10 vuotta.
- Kiinteistöihin liittyvät laskut, tositteet ja muut selvitykset on säilytettävä 13 vuotta sen kalenterivuoden päättymisestä, jolloin kiinteistöinvestointi on valmistunut.





# Elä ihmeessä!

Kauppatie 1, PL 25  
58700 Sulkava

Puh. 015-527 5200  
kirjaamo@sulkava.fi