

Kunnanvaltuusto

---

Aika 08.03.2023 klo 17:06 - 17:33

Paikka Kunnanvaltuuston kokoushuone

## Osallistujat

|        | Nimi               | Tehtävä              | Lisätiedot |
|--------|--------------------|----------------------|------------|
| Läsnä  | Ahonen Vesa        | jäsen                |            |
|        | Anunti-Virta Mirja | 3. varapuheenjohtaja |            |
|        | Auvinen Atte       | jäsen                |            |
|        | Auvinen Hannu      | jäsen                |            |
|        | Kohvakka Pekka     | jäsen                |            |
|        | Kärki Kukka-Maaria | jäsen                |            |
|        | Lyytinen Eeva      | jäsen                |            |
|        | Mikkonen Aku       | jäsen                |            |
|        | Nissinen Eetu      | puheenjohtaja        |            |
|        | Nokelainen Sirpa   | 1. varapuheenjohtaja |            |
|        | Partanen Ari       | jäsen                |            |
|        | Partanen Lasse     | jäsen                |            |
|        | Paunonen Pertti    | 2. varapuheenjohtaja |            |
|        | Pikkusilta Toni    | jäsen                |            |
|        | Pylkkänen Henna    | jäsen                |            |
|        | Ralli Kaisa        | jäsen                |            |
|        | Reponen Sanna      | jäsen                |            |
|        | Sairanen Jani      | jäsen                |            |
|        | Valkasmaa Pirjo    | jäsen                |            |
|        | Möttönen Ari       | varajäsen            |            |
|        | Järvenpää Juho     | kunnanjohtaja        |            |
|        | Palmu Mervi        | pöytäkirjanpitäjä    |            |
|        | Autio Hannamari    | varajäsen            |            |
| Poissa | Huiskonen Taina    |                      |            |
|        | Tarima Jenna       |                      |            |

---

AllekirjoituksetEetu Nissinen  
puheenjohtajaMervi Palmu  
pöytäkirjanpitäjä

---

Käsitellyt asiat

1 - 8

---

Pöytäkirjan tarkastus Sulkavalla (pvm)

Hannamari Autio

Sirpa Nokelainen

---

Ptk tark.

---

pöytäkirjantarkastajapöytäkirjantarkastaja

---

Pöytäkirjan nähtävilläpito

[www.sulkava.fi](http://www.sulkava.fi)

---

## Käsitellyt asiat

| §   | Otsikko                                                                             | Sivu |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------|------|
| § 1 | Päätösvaltaisuus                                                                    | 3    |
| § 2 | Pöytäkirjantarkastus                                                                | 4    |
| § 3 | Tilintarkastusyhteisön valinta vuosille 2023 - 2026 sekä optio vuosille 2027 - 2028 | 5    |
| § 4 | Hallintosääntö voimaan 1.4.2023 alkaen                                              | 8    |
| § 5 | Tulosalueiden talouden ylitykset ja alitukset talousarviovuonna 2022                | 9    |
| § 6 | Rantasalmen ja Sulkavan ympäristötoimen yhteistyösopimuksen purkaminen              | 11   |
| § 7 | Vanhustentuki ry:n lainan takauksen siirtäminen Sulkavan Vuokratalot Oy:lle         | 13   |
| § 8 | Valtuuston työjärjestyksen 5 §:n mukaiset asiat                                     | 15   |

**Päätösvaltaisuus**

KVALT 08.03.2023 § 1

## Selostus

Kokouksen toteaminen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanvaltuuston kokous on päätösvaltainen, kun saapuvilla on vähintään 2/3 valtuutetuista.

Tämän kokouksen esityslista on postitettu ja annettu tieto julkisten kuulutusten ilmoitustaululla 1.3.2023.

## Päätösehdotus

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

## Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Pöytäkirjantarkastus**

KVALT 08.03.2023 § 2

|               |                                                                                                                               |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Selostus      | Kunnanvaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.                                                                        |
| Päätösehdotus | Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.                                                                                        |
| Päätös        | Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Hannu Auvisen ehdotuksesta Hannamari Autio ja Eeva Lyytisen ehdotuksesta Sirpa Nokelainen. |

|                     |      |            |
|---------------------|------|------------|
| Tarkastuslautakunta | § 36 | 10.11.2022 |
| Tarkastuslautakunta | § 8  | 24.01.2023 |
| Tarkastuslautakunta | § 11 | 23.02.2023 |
| Kunnanvaltuusto     | § 3  | 08.03.2023 |

**Tilintarkastusyhteisön valinta vuosille 2023 - 2026 sekä optio vuosille 2027 - 2028**

TARKLTK 10.11.2022 § 36

|               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Selostus      | <p>Sopimus kunnan hallinnon ja talouden tarkastuspalveluista on tehty valtuuston toimikautta 2017 -2022 vastaavilta vuosilta.</p> <p>Tästä syystä tilintarkastusyhteisö tulisi kilpailuttaa ja päättää sopimuskauden pituudesta.</p> <p>Kuntalain 122 §:n mukaan valtuusto valitsee enintään kuudeksi tilikaudeksi eli kuudeksi vuodeksi hallinnon ja talouden tarkastamista varten yhden tai useamman tilintarkastajan, joka toimii tehtävässään virkavastuulla.</p> <p>Kuntalain 122 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on valmisteltava valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat.</p> <p>Kuntalain 122 §:n mukaan valtuusto valitsee hallinnon ja talouden tarkastamista varten tilintarkastusyhteisön, jonka tulee olla julkishallinnon ja -talouden tilintarkastuslautakunnan hyväksymä yhteisö (JHTT-yhteisö). Yhteisön on määrättävä vastuunalaiseksi tilintarkastajaksi julkishallinnon ja -talouden hyväksytty tilintarkastaja (JHTT-tilintarkastaja). Tilintarkastajat toimivat tehtävissään virkavastuulla.</p> <p>Kunnan tytäryhteisön tilintarkastajaksi on valittava kunnan tilintarkastusyhteisö, jollei tästä poikkeamiseen ole perusteltua tarkastuksen järjestämiseen liittyvää syytä.</p> |
| Liite         | Tarjouspyyntö                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Valmistelija  | Hallintojohtaja Mervi Palmu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Esittelijä    | Hallintojohtaja Mervi Palmu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Päätösehdotus | <p>Tarkastuslautakunta päättää, että tarjous pyydetään hallinnon ja talouden tarkastuspalveluista vuosille 2023-2026 ja optio vuosille 2027 - 2028 sekä ja hyväksyy tarjouspyynnön sekä valtuuttaa hallintojohtajan tekemään siihen teknisiä korjauksia.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Päätös        | <p>Päätösehdotus hyväksyttiin.</p> <p>Hallintojohtaja Mervi Palmu osallistui kokoukseen etäyhteydellä. Tilintarkastaja ja pöytäkirjanpitäjä Taina Törrönen poistui kokouksesta esteellisenä tämän pykälän käsittelyn ajaksi kello 8.35-8.45. Tämän pykälän aikana pöytäkirjanpitäjänä toimi puheenjohtaja Pekka Kohvakka.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

|                     |      |            |
|---------------------|------|------------|
| Tarkastuslautakunta | § 36 | 10.11.2022 |
| Tarkastuslautakunta | § 8  | 24.01.2023 |
| Tarkastuslautakunta | § 11 | 23.02.2023 |
| Kunnanvaltuusto     | § 3  | 08.03.2023 |

## TARKLTK 24.01.2023 § 8

Valmistelija Kunnanjohtaja Juho Järvenpää

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta hyväksyy korjatut tarjouspyyntöasiakirjat.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin. Kunnanjohtaja valtuutettiin tekemää tarvittavia vähäisiä teknisiä muutoksia tarjouspyyntöön.

Tilintarkastaja ja pöytäkirjanpitäjä Taina Törrönen poistui kokouksesta esteellisenä tämän pykälän käsittelyn ajaksi kello 12.28-12.38. Tämän pykälän aikana pöytäkirjanpitäjänä toimi puheenjohtaja Pekka Kohvakka.

Tämä pykälä käsiteltiin pykälän 5 jälkeen ennen pykälää 6.

## TARKLTK 23.02.2023 § 11

Selostus Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on mm. valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä huolehtia kunnan ja sen tytäryhteisöjen tarkastuksen yhteensovittamisesta.

Kuntalain 122 §:n mukaan valtuusto valitsee hallinnon ja talouden tarkastamista varten tilintarkastusyhteisön. Yhteisön on määrättävä vastuunalaiseksi tilintarkastajaksi JHT-tilintarkastaja. Tilintarkastaja toimii tehtävässään virkavastuulla. Kunnan tytäryhteisön tilintarkastajaksi on valittava kunnan tilintarkastusyhteisö, jollei tästä poikkeamiseen ole perusteltua tarkastuksen järjestämiseen liittyvää syytä.

Tilintarkastusyhteisö voidaan valita kerrallaan enintään kuuden tilikauden hallinnon ja talouden tarkastamista varten.

Tarkastuslautakunta on kokouksessaan 24.1.2023 § 8 hyväksynyt Sulkavan kunnan ja sen tytäryhteisöiden hallinnon ja talouden tarkastamista varten laaditut tarjouspyyntöasiakirjat tilikausille 2023 - 2026, optio tilikausille 2027 - 2028.

Tilintarkastuspalvelujen hankinnasta on julkaistu kansallinen hankintailmoitus 25.1.2023 HILMA-ilmoituskanavassa.

Hankintamenettelynä on käytetty avointa menettelyä.

Määräaikaan 8.2.2023 klo 12.00 mennessä ei tullut yhtään tarjousta. Tämän vuoksi hankinnassa siirryttiin suoramarkintaan. Hankintalain (1397/2016) 40.2 §:n 1 kohdan mukaan hankintayksikkö voi valita suoramarkinnan, jos avoimessa tai rajoitetussa menettelyssä ei ole saatu lainkaan osallistumishakemuksia tai tarjouksia taikka soveltuvia osallistumishakemuksia tai tarjouksia; lisäedellytyksenä on, että alkuperäisiä tarjouspyynnön ehtoja ei olennaisesti muuteta.

Tarjouspyyntö lähetettiin 15.2.2023 suoraan BDO Audiator Oy:lle, joka jätti tarjouksen määräaikaan 21.2.2023 klo 13.00 mennessä.

|                     |      |            |
|---------------------|------|------------|
| Tarkastuslautakunta | § 36 | 10.11.2022 |
| Tarkastuslautakunta | § 8  | 24.01.2023 |
| Tarkastuslautakunta | § 11 | 23.02.2023 |
| Kunnanvaltuusto     | § 3  | 08.03.2023 |

Tarjous avattiin ja avauksesta laadittiin avauspöytäkirja.  
Tarjoaja täytti tarjoajalle asetetut soveltuvuusvaatimukset ja tarjous oli tarjouspyynnön mukainen. BDO Audiator Oy:n tarjous on nähtävillä päätöksentekijöille kokousmateriaalina.

Valmistelija Kunnanjohtaja Juho Järvenpää

Puheenjohtajan päätösehdotus Tarkastuslautakunta ehdottaa kunnanvaltuustolle, että Sulkavan kunnan tilikausien 2023 – 2026 hallinnon ja talouden tilintarkastusyhteisöksi valitaan BDO Audiator Oy. Option käyttämisestä tilikausille 2027 - 2028 päätetään myöhemmin erikseen.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

KVALT 08.03.2023 § 3  
133/00.01.01/2022

Liite BDO Audiator Oy:n tarjous

Tarkastuslautakunnan päätösesitys:  
Kunnanvaltuusto hyväksyy, että Sulkavan kunnan tilikausien 2023 – 2026 hallinnon ja talouden tilintarkastusyhteisöksi valitaan BDO Audiator Oy. Option käyttämisestä tilikausille 2027 - 2028 päätetään myöhemmin erikseen.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus § 33  
Kunnanvaltuusto § 4

23.02.2023  
08.03.2023

## Hallintosääntö voimaan 1.4.2023 alkaen

KHALL 23.02.2023 § 33

Selostus Hallintosäännössä määrätään kunnan eri viranomaisten toimivallan jaosta ja tehtävistä. Valtuusto käyttää kunnan päätösvaltaa. Kunnan päätösvalalla tarkoitetaan kunnan hoidettavaksi lain mukaan tai muuten kuuluvia asioita, joissa kunta voi tehdä tai joissa sen edellytetään tekevän päätöksiä. Valtuusto tekee toimivallan siirtoa koskevat päätökset aina hallintosäännöllä. Toimivaltaa ei voida siirtää erillisellä valtuuston päätöksellä. Päättäessään hallintosäännöstä valtuusto samalla määrittelee oman asemansa kunnan päätösvalan käyttäjänä, päättää toimielinten ja viranhaltijoiden välisestä työnjaosta ja ratkaisee annetaanko kunnan viranomaiselle valta omalla päätöksellään siirtää toimivaltaansa edelleen.

Nykyinen hallintosääntö on tullut voimaan 1.8.2022. Hallintosääntöä tulisi päivittää vastaamaan tarpeeseen.

1.1.2023 alkaen ympäristöterveydenhuollon erityislakien tehtävien järjestämisestä vastaa vastuukuntana Savonlinnan kaupunki. Kehittämispäällikön virka on lakkautettu ja tehtäviä on jaettu eri viranhaltijoille ja työntekijöille. Perusturvan toimialalta on siirtynyt pois sosiaali- ja terveydenhuolto.

Kuntalain 14 §:n mukaan hallintosäännöstä päättää valtuusto.

Valmistelija Hallintojohtaja Mervi Palmu, kunnanjohtaja Juho Järvenpää

Esittelijä Kunnanjohtaja Juho Järvenpää

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteen mukaiset muutokset kunnan hallintosääntöön 1.4.2023 alkaen.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

KVALT 08.03.2023 § 4  
20/00.01.01/2022

Liite Hallintosääntö 1.4.2023 alkaen

Kunnanhallituksen päätösesitys:

Kunnanvaltuusto hyväksyy liitteen mukaiset muutokset kunnan hallintosääntöön 1.4.2023 alkaen.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus § 36  
Kunnanvaltuusto § 5

23.02.2023  
08.03.2023

## Tulosalueiden talouden ylitykset ja alitukset talousarviovuonna 2022

KHALL 23.02.2023 § 36

Selostus Talousarvion sitovuustaso valtuustoon nähden on käyttötaloudessa tulosalueen toimintakate (tuotto- /kulujäämä).

Käyttötalouden tulosalueiden talousarvio toteutui seuraavasti:

### TP 2022 VALTUUSTO

|                                                         | TP 2022 | TA 2022 | Toteuma-% | Ylitys / alitus |
|---------------------------------------------------------|---------|---------|-----------|-----------------|
| TOIMINTATUOTOT                                          | 5 856   | 4 800   | 122 %     | 1 056           |
| TOIMINTAKULUT                                           | -60 523 | -80 211 | 75 %      | 19 688          |
| TOIMINTAKATE YHTEENSÄ (sitovuustaso valtuustoon nähden) | -54 667 | -75 411 | 72 %      | 20 744          |

### TP 2022 KUNNANHALLITUS tulosalue

|                                                         | TP 2022    | TA 2022    | Toteuma-% | Ylitys / alitus |
|---------------------------------------------------------|------------|------------|-----------|-----------------|
| TOIMINTATUOTOT                                          | 748 592    | 665 850    | 112 %     | 82 742          |
| TOIMINTAKULUT                                           | -2 183 164 | -2 030 257 | 108 %     | -152 907        |
| TOIMINTAKATE YHTEENSÄ (sitovuustaso valtuustoon nähden) | -1 434 572 | -1 364 407 | 105 %     | -70 164         |

Selvitys:

- Elisa aluksen nosto -30 000 €, suoritus omistajalta saamatta.
- Yritysryhmähanke -16 000 €, maksatus vuonna 2023.
- Käyttöomaisuuden myyntivoittoihin budjetoitu +100 000 € -> toteutui +45 000 €

### TP 2022 YLEIS- JA TALOUSHALLINTO

|                                                         | TP 2022  | TA 2022  | Toteuma-% | Ylitys / alitus |
|---------------------------------------------------------|----------|----------|-----------|-----------------|
| TOIMINTATUOTOT                                          | 43 677   | 50 200   | 87 %      | -6 523          |
| TOIMINTAKULUT                                           | -497 745 | -514 892 | 97 %      | 17 147          |
| TOIMINTAKATE YHTEENSÄ (sitovuustaso valtuustoon nähden) | -454 068 | -464 692 | 98 %      | 10 623          |

### TP 2022 SIVISTYSTOIMI

|                                                         | TP 2022    | TA 2022    | Toteuma-% | Ylitys / alitus |
|---------------------------------------------------------|------------|------------|-----------|-----------------|
| TOIMINTATUOTOT                                          | 776 595    | 667 106    | 116 %     | 109 489         |
| TOIMINTAKULUT                                           | -6 125 403 | -5 713 800 | 107 %     | -411 603        |
| TOIMINTAKATE YHTEENSÄ (sitovuustaso valtuustoon nähden) | -5 348 808 | -5 046 694 | 106 %     | -302 114        |

Selvitys:

- Siirretty liikuntahallin keskeytetty investointi käyttötalouden kuluksi - 148 000 €.
- Varhaiskasvatus -41 000 € (kotihoitontuki, kuntalisä, tietohallinto).
- Perusopetus -60 000 € (erityisopetus)
- Lukio -40 000 (tilakustannukset, lukiolaisten koulukyydit)

Kunnanhallitus § 36  
Kunnanvaltuusto § 5

23.02.2023  
08.03.2023

## TP 2022 SOSIAALI- JA TERVEYDENHUOLTOPALVELUT

|                                                                | TP 2022            | TA 2022            | Toteuma-%    | Ylitys / alitus |
|----------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|--------------|-----------------|
| <b>TOIMINTATUOTOT</b>                                          | <b>772 777</b>     | <b>424 532</b>     | <b>182 %</b> | <b>348 245</b>  |
| <b>TOIMINTAKULUT</b>                                           | <b>-12 702 482</b> | <b>-12 975 644</b> | <b>98 %</b>  | <b>273 162</b>  |
| <b>TOIMINTAKATE YHTEENSÄ (sitovuustaso valtuustoon nähden)</b> | <b>-11 929 705</b> | <b>-12 551 112</b> | <b>95 %</b>  | <b>621 407</b>  |

Selvitys:

- Koronatuotet vuosilta 2021 ja 2022 +300 000 €
- Terveystalon ulkoitussopimuksen siirtyessä hyvinvointialueelle on tasattu kiinteistökustannukset vuosilta 2020-2022 yht. +240 000 €

## TP 2022 Rakennus- ja ympäristötoimi

|                                                                | TP 2022         | TA 2022         | Toteuma-%    | Ylitys / alitus |
|----------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|--------------|-----------------|
| <b>TOIMINTATUOTOT</b>                                          | <b>171 824</b>  | <b>155 500</b>  | <b>110 %</b> | <b>16 324</b>   |
| <b>TOIMINTAKULUT</b>                                           | <b>-815 934</b> | <b>-759 867</b> | <b>107 %</b> | <b>-56 067</b>  |
| <b>TOIMINTAKATE YHTEENSÄ (sitovuustaso valtuustoon nähden)</b> | <b>-644 110</b> | <b>-604 367</b> | <b>107 %</b> | <b>-39 743</b>  |

Selvitys: Palo- ja pelastustoimen kustannukset ylittivät -37 000 euroa

Hallintosääntö 24 § Talousarvion muutokset

Talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle viipymättä muutostarpeen ilmaannuttua ja viimeistään talousarviovuoden aikana. Talousarviovuoden jälkeen talousarvion muutoksia voidaan käsitellä vain poikkeustapauksissa. Tilinpäätöksen allekirjoittamisen jälkeen talousarvion muutosehdotusta ei voida valtuustolle tehdä.

Valmistelija Kunnanjohtaja Juho Järvenpää

Esittelijä Kunnanjohtaja Juho Järvenpää

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee vuoden 2022 talousarvion toteutumisen tiedoksi ja esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy tulosalueiden ylitykset ja alitukset.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

KVALT 08.03.2023 § 5  
186/02.00/2022

Kunnanhallituksen päätösesitys:

Kunnanvaltuusto hyväksyy tulosalueiden ylitykset ja alitukset.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus § 42  
Kunnanvaltuusto § 6

23.02.2023  
08.03.2023

## Rantasalmen ja Sulkavan ympäristötoimen yhteistyösopimuksen purkaminen

KHALL 23.02.2023 § 42

### Selostus

Rantasalmen kunnanhallitus käsitteli kokouksessa 20.2.2023 Rantasalmen ja Sulkavan kuntien välisen ympäristötoimen yhteistyösopimuksen purkamista. Rantasalmen kunnanhallitus päätti esittää valtuustolle yhteistoimintasopimuksen purkamista siten, että se päättyisi 31.8.2023.

Rantasalmen kunta perustelee sopimuksen purkamista siten, että *maankäyttö- ja rakennuslaissa ja toimintaympäristössä tapahtuvat muutokset tuottavat epävarmuutta ja tarvetta reagoida joustavasti palvelun järjestämisen vaihtoehtoihin. Rantasalmen kunnan on haastavaa tuottaa maankäyttö- ja rakennuslain mukaisia palveluja kahden kunnan alueelle.*

Sulkavan kunnanvaltuusto on hyväksynyt osaltaan sopimuksen 30.10.2020 § 58. Sopimus on tullut voimaan 1.1.2021 alkaen. Sopimus on voimassa toistaiseksi.

#### Sopimuksen sisältö

Ympäristötoimen hallinnon ja palveluiden tuottamisesta on vastannut Rantasalmen kunta. Hallintoa varten on perustettu ympäristölautakunta, jonka alaisuudessa toimineet virkahenkilöt ovat vastanneet tehtävien hoitamisesta. Henkilöstöön on kuulunut kaksi rakennustarkastajaa, ympäristösihteeri sekä riittävästi toimistoresurssia. Virkahenkilöstö on ollut Rantasalmen kunnan henkilöstöä. Sopimus voidaan irtisanoa päättyväksi kalenterivuoden lopussa ja irtisanominen on tehtävä sopimuksen päättymistä edeltävän vuoden loppuun mennessä elleivät osapuolet yhteisesti sovi lyhyemmästä irtisanomisajasta. Sopimuksen 6. kohdan mukaan sopimus voidaan irtisanoa ennen määräaikaa ainoastaan kuntien yhtäpitävillä päätöksillä.

#### Organisaatiovaikutukset

Sopimuksen purkautuessa Sulkavan kunnan tulee järjestää rakennusvalvonta, ympäristövalvonta ja yksityistieasiat kunnan omana työnä tai vaihtoehtoisesti yhteistyössä toisen kunnan kanssa.

### Valmistelija

Kunnanjohtaja Juho Järvenpää

### Esittelijä

### Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Sulkavan kunta hyväksyy osaltaan Rantasalmen kunnan kanssa tehdyn yhteistyösopimuksen irtisanomisen siten, että sopimus päättyy 31.8.2023.

### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus § 42  
Kunnanvaltuusto § 6

23.02.2023  
08.03.2023

KVALT 08.03.2023 § 6  
187/00.02.01/2022

Liite Rakennus ja ympäristötoimen yhteistyösopimus

Kunnanhallituksen päätösesitys:

Kunnanvaltuusto hyväksyy osaltaan Rantasalmen kunnan kanssa tehdyn yhteistyösopimuksen irtisanomisen siten, että sopimus päättyy 31.8.2023.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus § 43  
Kunnanvaltuusto § 7

23.02.2023  
08.03.2023

## Vanhustentuki ry:n lainan takauksen siirtäminen Sulkavan Vuokratalot Oy:lle

KHALL 23.02.2023 § 43

Selostus Kunnanvaltuusto on hyväksynyt vuokra-asumisen kehittämissuunnitelman 28.1.2020 § 3. Kehittämissuunnitelman mukaisesti Sulkavan Vanhustentuki ry:lle on varattu optio siirtää asuntomassa Sulkavan Vuokratalot Oy:lle. Sulkavan kunnanvaltuusto on myöntänyt v. 2007 takauksen Vanhustentuki ry:n Suur-Savon Osuuspankista olevalle lainalle, jonka jäljellä oleva lainapääoma on 52 000 euroa. Asuntomassan siirron valmistelussa on todettu, että tarkoituksenmukaisinta on siirtää Vanhustentuki ry:n laina Vuokratalot Oy:lle. Siirto edellyttää, että kunnanvaltuusto myöntää takauksen edelleen lainalle.

Kuntalain 14 §:n mukaan valtuusto päättää *takaussitoumuksen tai muun vakuuden antamisesta toisen velasta*. Kuntalain 129 §:n mukaan 129 § *Kunnan myöntämä laina, takaus tai muu vakuus ei saa vaarantaa kunnan kykyä vastata sille laissa säädetyistä tehtävistä. Kunta ei saa myöntää lainaa, takausta tai muuta vakuutta, jos siihen sisältyy merkittävä taloudellinen riski. Kunnan edut tulee turvata riittävän kattavilla vakuuksilla tai vastavakuuksilla*

Valmistelija Kunnanjohtaja Juho Järvenpää

Esittelijä Kunnanjohtaja Juho Järvenpää

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se myöntää kunnan omavelkaisen takauksen Suur-Savon Osuuspankista olevalle 52 000 € lainapääomalle, tunniste FI56 5437 0483 4873 04, joka siirretään Sulkavan Vanhustentuki ry:ltä Sulkavan Vuokratalot Oy:lle.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Vesa Ahonen, Eetu Nissinen, Aku Mikkonen, Taina Huiskonen, Sirpa Nokelainen ja Mirja Anunti-Virta olivat yhteisöjääveinä tässä pykälässä klo 14.56 - 14.58.

KVALT 08.03.2023 § 7  
113/02.05.03/2022

Kunnanhallituksen päätösesitys:

Kunnanvaltuusto myöntää kunnan omavelkaisen takauksen Suur-Savon Osuuspankista olevalle 52 000 € lainapääomalle, tunniste FI56 5437 0483 4873 04, joka siirretään Sulkavan Vanhustentuki ry:ltä Sulkavan Vuokratalot Oy:lle.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Valtuuston työjärjestyksen 5 §:n mukaiset asiat**

KVALT 08.03.2023 § 8

## Selostus

Esityslistassa mainittujen asioiden käsittelyn päätyttyä valtuutetuilla on oikeus tehdä kirjalliseen muotoon laadittuja aloitteita kunnan hallintoa koskevista asioista ja antaa ne puheenjohtajalle. Tällaisia aloitteita ei oteta heti päätettäväksi, jollei valtuusto asian kiireellisyyden vuoksi toisin päättä, vaan ne lähetetään hallituksen valmisteltavaksi.

## Päätös

Oli jätetty yksi valtuustoaloite: SDP:n valtuustoryhmän valtuustoaloite korruptio on myös Suomessa esiintyvä ongelma.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 1, § 2, § 5, § 8**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 3****HANKINTAOIKAISUOHJE**

(hankintalain mukainen hankintaoikaisu)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

**Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

**Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika**

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Tiedoksisaanti**

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

**Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö**

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintaoikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi

- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimitus), jolle oikaisuvaatimus osoitetaan, sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
  - miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
  - perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
  - oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
  - jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
  - jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

### **Toimitusosoite**

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintapäätöksestä vastaavalle toimielimelle.

Sulkavan kunta  
Kunnanvaltuusto  
PL 25, Kauppatie 1  
58700 Sulkava

### **Hankintaoikaisun käsittelyn maksullisuus**

Hankintaoikaisun käsittelystä ei peritä maksua.

Hankintaoikaisun johdosta annettuun päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Jos hankintapäätöstä koskevasta asiasta halutaan valittaa kunnallisvalituksella hallinto-oikeuteen, on hankintapäätöksestä tehtävä ennen tätä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle. Alla löytyvät tiedot kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Hankintapäätöksestä on siten mahdollista tehdä samanaikaisesti hankintaoikaisu hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 4, § 6, § 7****VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

**Valitusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Valitusaika**

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

*Kaavan tai rakennusjärjestyksen* hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen *asianosaisten* tietoon samaan aikaan, kun päätöksen katsotaan kuntalain 140 §:n mukaisesti tulleen kunnan jäsenen tietoon.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Valitusperusteet**

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.



**Valitusviranomainen**

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao(a)oikeus.fi

Puhelinnumero: 029 564 2500

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

**Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

**Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Sulkavan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: PL 25, 58701 Sulkava

Käyntiosoite: Kauppatie 1, 58700 Sulkava

Sähköpostiosoite: kirjaamo(a)sulkava.fi

Puhelinnumero: 015 527 5200

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8–15.15.