

Sulkavan kunta

**ESI- JA PERUSOPETUKSEN OPPILAIDEN
SEKÄ LUKIOLAISTEN
KOULUKULJETUKSIA KOSKEVAT PERIAATTEET
1.4.2023 alkaen**

KOULUKULJETUSOPAS

SISÄLLYS

KULJETUSTEN MYÖNTÄMISEN PERUSTEET	4
Kuljetukseen oikeuttava matka.....	5

Koulumatkan vaarallisuus.....	6
Petokyy.....	6
Koulumatkan rasittavuus.....	6
Lukiolaisten kuljetus.....	7
YHTEISTYÖTAHOJEN TEHTÄVÄT JA OHJEET	7
Kuljettajan tehtävät	7
Huoltajan tehtävät	8
Oppilaan tehtävät	9
Koulun tehtävät	9
Yhtenäiskoulun apulaisrehtorin tehtävät	10
Lohilahden yksikönjohtajan tehtävät	10
KOULUMATKAT LINJA-AUTOLLA	10
Matkakortin käyttöohjeet	11
Jos kortti häviää tai ei toimi	11
Kortin palautus	11
POIKKEUSTILANTEET	11
Onnettomuus	11
Linja-auto tai taksi ei saavukaan pysäkillä	12
Kovat pakkaset	12
Vahinko- ja ilkivaltatapaukset	12
Yksityistien kunto	12
Kuljetuksen laatuun liittyvät kysymykset	12
Maksusitoumuksella kulkeminen	12
LIIKENNETURVALLISUUS	13
ALKOLUKKO	13
YHTEYSTIETOJA	14

Sulkavan sivistystoimisto	14
Yhtenäiskoulu.....	14
Päiväkoti Touhula.....	14
Liikennöitsijät	15
KOULUKULJETUKSIIN LIITTYVIÄ LAIN KOHTIA	16

Oppaan tarkoituksena on parantaa esioppilaiden ja peruskoululaisten kuljetusten turvallisuutta sekä antaa pelisääntöjä ja ohjeita kouluille, koululaiskuljettajille, huoltajille ja oppilaille.

Oppaassa on kirjattu ne peruspalvelulautakunnan vahvistamat periaatteet, joiden mukaan oppilaille myönnetään kunnan koulukuljetus, kerrotaan kuljetusten järjestämisestä sekä annetaan ohjeita kuljetusten aikaiseen käyttäytymiseen ja poikkeavien tilanteiden varalta.

KULJETUSTEN MYÖNTÄMISEN PERUSTEET

Koulukuljetuksista päätetään perusopetuslain ja kunnan peruspalvelulautakunnan tekemien periaatepäätösten mukaisesti. Pääperiaatteena koulukuljetusten järjestämisessä on turvallisuus, tasapuolisuus, taloudellisuus ja tarkoituksenmukaisuus sekä palvelun laadukkuus. Poikkeuksia kuljetusetuuksiin ei tehdä vaan kaikkia oppilaita kohdellaan samanarvoisesti.

Kunta järjestää oppilaalle kuljetuksen lähialueen kouluun ja kunnan osoittamaan esiopetuspaikkaan. Kuljetus koskee ainoastaan maksutonta esiopetusta. **Mikäli esioppilas on myös täydentävässä varhaiskasvatuksessa, hän ei kuulu kuljetuksen piiriin.** Mikäli esioppilaalle annetaan lupa käydä esiopetus muussa kuin kunnan osoittamassa esiopetuspaikassa, kuljetuksesta vastaa esioppilaan huoltaja. Esiopetuksen oppilaan koulukuljetus järjestetään yhdistellen perusopetuksen kuljetuksiin.

Koulukuljetusta ei järjestetä koko matkalle, vaan oppilaan tulee varautua siihen, että hän kulkee osan koulumatkasta itse (= omavastuumatka). Kotoa haetaan vain perustellusta syystä (lääkärintodistus tai muu asiantuntijalausunto). Oppilas voi joutua käyttämään useita eri kuljetusmuotoja (vuoroauto, tilauslinja-auto, taksi, saatto jne.).

Koulukuljetukseen otetaan vain ne oppilaat, jotka ovat koulukuljetuslistalla ja koulukuljetukseen oikeutettuja. Esimerkiksi kavereita syntymäpäiville kuljetusoppilaan kotiin ei oteta kuljetukseen.

Iltapäivätoiminta ei kuulu koulukuljetuksen piiriin eikä myöskään hammaslääkäri- ja terapiamatkat.

Kunta ei vastaa erillisistä kuljetuksista joukkoliikenteeseen kohdistuvien työtaistelutoimenpiteiden aikana.

Näiden periaatteiden mukaisesti koulukuljetuksen piiriin kuuluvan oppilaan ei tarvitse hakea koulukuljetusta vaan kuljetus myönnetään viranomaistyönä. Ne huoltajat, joiden lapsi ei kuulu koulukuljetuksen piiriin ja katsovat, että olisivat kuljetukseen oikeutettuja tai ne huoltajat, jotka eivät ole tyytyväisiä tämän ohjeistuksen mukaan suunniteltuun koulukuljetukseen tai noutopaikkaan, voivat hakea koulukuljetusta tai muutosta siihen kirjallisesti peruspalvelulautakunnalta. Varhaiskasvatuksen yksiköissä olevien esioppilaiden osalta kuljetusetuudesta päättää yhtenäiskoulun apulaisrehtori.

Kuljetukseen oikeuttava matka

1. Maksuton koulukuljetus järjestetään esi- ja perusopetuksen oppilaalle, jos koulumatka yhteen suuntaan on yli seuraavien kilometrimäärien:

	esiopp.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Alueet joissa on tievalaistus	1km	3km	3km	4km	4km	5km	5km	5km	5km	5km
Alueet, joilla ei ole tievalaistusta	1km	2km	2km	3km	3km	3km	3km	5km	5km	5km
Ostavastuumatka kuljetukseen ja kuljetuksesta*	0,5	1km	1km	2km	2km	3km	3km	4km	4km	4km

***koskee jatkukuljetusjärjestelyjä taksi- ja bussipysäkiltä/-pysäkille ja nouto- ja jättöpaikkojen määrittelyä sekä bussipysäkkejä.**

Kilometrimääristä voidaan poiketa, jos koulumatkan vaarallisuus, rasittavuus ja vaikeus sitä edellyttävät.

Erityisen tuen piirissä olevien oppilaiden kuljetusoikeus katsotaan jokaisen oppilaan osalta erikseen ja kuljetus järjestetään oppilaiden kehitystason ja tarpeiden mukaan tavoitteena kulkeminen yleisillä kulkuneuvoilla.

Oppilaalla on oikeus tilapäiseen koulukuljetukseen ainoastaan lääkärintodistuksen perusteella ensisijaiseen kouluun. Lääkärintodistuksessa tulee olla merkintä koulukuljetuksen tarpeesta ja sen kestosta. Em. kyydit järjestetään yhdistellen muihin koulukuljetuksiin ja odotusaikoja saattaa tulla. Tilapäisen koulukuljetusten järjestelyyn viranomaisen varaa aikaa 2-3 työpäivää.

Huoltajille voidaan maksaa esi- tai perusopetuksen oppilaan kuljettamisesta korvausta pääasiassa sellaisissa tilanteissa, joissa oppilaan sijoittaminen reitteihin olisi hankalaa

oppilaan asuinpaikan, aikataulujen tai oppilaan sairaudesta/vammasta johtuvan erityisen syyn vuoksi. Jos oppilaan kuljettaminen voidaan kunnan toimesta järjestää ilman ongelmia, ei huoltajalle makseta korvausta oppilaan kuljettamisesta, vaikka hän koulukuljetuksen hoitaisikin. Koulumatkakustannusten korvausta maksetaan huoltajalle edellyttäen, että huoltaja on sivistystoimen hallinnon kanssa ennen kuljetuksen aloittamista asiasta sopinut. Korvausperusteena käytetään Kelan korvausperustetta.

Oppilaalla on vain yksi virallinen osoite. Matkat mitataan oppilaan virallisesta osoitteesta (väestörekisteriin merkitty vakituinen asuinpaikka) koulun viralliseen osoitteeseen käyttäen lyhintä reittiä, jota voi kulkea kävellen. Matka mitataan Fonecta- ohjelmalla. Matka mitataan asunnon tontin (pihapiiri) rajalta koulun pihalle (portille). Mikäli koulukiinteistö sijaitsee ns. kulmatontilla, kiinteistöllä voi olla useita osoitteita, jotka kaikki ovat yhtä virallisia.

Kuljetusjärjestelyistä johtuen oppilaalla voi olla odotusaikaa koululla aamulla ennen koulun alkamista ja/tai koulun päättymisen jälkeen.

Koulumatkan vaarallisuus

Jos koulumatka tai osa koulumatkasta on vaarallinen, kunta on velvollinen järjestämään kuljetuksen vaaralliseksi katsotulle koulumatkan osuudelle tai korvaamaan huoltajalle koulumatkakustannuksia oppilaan kuljettamisesta. Koulumatkojen turvallisuuden arviointiperusteena käytetään yleisten teiden osalta KOULULIITU-ohjelmalla tuotettuja teiden vaarallisuusindeksilukuja. Menetelmä on kehitetty Liikenne- ja viestintäministeriön, tiehallinnon, kuntien ja konsultin yhteistyönä ja se on yleisesti käytössä. Arvioinnissa tarkastellaan monipuolisesti koulumatkan liikenteellisiä olosuhteita, mutta suurimman painoarvon arvioinnissa saavat teiden liikennemäärät ja nopeusrajoitukset. Muiden teiden osalta tien turvallisuus/vaarallisuus arvioidaan tarpeen mukaan yhdessä viranomaisten kanssa. Valaistuksen puuttuminen ei yksinään tee tiestä vaarallista. Päätöstä tehtäessä arviointeja ja suosituksia käytetään asiantuntija-apuna, mutta ne eivät kuitenkaan velvoita kuntaa kuljetuksen järjestämiseen.

Petokyydit

Petokyydit myönnetään tapauskohtaisesti ottaen huomioon riistanhoitopiirin, riistanhoitoyhdistyksen sekä petojen liikkeitä ja petokantaa laskevien tahojen lausunto/lausunnot.

Koulumatkan rasittavuus

Kunta järjestää oppilaalle kuljetuksen tai korvaa oppilaan huoltajalle koulumatkakustannuksia, jos koulumatka on oppilaalle liian vaikea tai rasittava*. Kuljetuksen järjestäminen koulumatkan vaikeuden tai rasittavuuden perusteella edellyttää aina asiantuntijan lausuntoa. Lausunnon voi antaa lääkäri, psykologi tai muu asiantuntija tapauksesta riippuen. Lausunnot on ilmentävä kuljetustarpeen syiden ja perustelujen lisäksi se, millä kulkumuodolla asiantuntija suosittelee kuljetuksen tapahtuvan. Lausunnot on myös ilmentävä selkeästi, mille ajanjaksolle asiantuntija suosittelee koulukuljetuksen järjestämistä.

* Koulumatka saattaa olla liian vaikea esimerkiksi oppilaan henkilökohtaiseen kehitystasoon nähden tai liian raskas, jos oppilaalla on esimerkiksi terveydellisiä esteitä kulkea koulumatka omin neuvoin.

Lukiolaisten kuljetus

Lukiolaisten koulukuljetukset järjestetään yhdistellen peruskoululaisten koulukyyteihin ja Suomen harrastamisen mallin kyyteihin. Tarvittaessa lukiolaisille ajetaan oma vuoro klo 16.15. Omavastuumatkat määräytyvät 9.luokkalaisten perusteiden mukaisesti.

YHTEISTYÖTAHOJEN TEHTÄVÄT JA OHJEET

Jotta kuljetukset sujuisivat mahdollisimman joustavasti ja turvallisesti, on eri yhteistyötahojen oltava tietoisia seuraavista periaatteista ja noudatettava niitä. On huomioitava myös, että koulun järjestyssäännöt ovat voimassa myös koulumatkan aikana.

Kuljettajan tehtävät

- Koulukuljetuksia hoitavalla kuljettajalla on oltava ajoneuvoluokkaa vastaava ajo-oikeus, sekä ammattipätevyys. Kuljettajan tulee ajaa liikennesääntöjä noudattaen sekä noudattaa kuormitusmääräyksiä. Kuljettaja esittäytyy uuden lukuvuoden alkaessa oppilaille.
- Koulukuljetusreittien ajaminen tilauksen ja sovitun mukaisesti sekä yhteisesti sovitun aikataulun noudattaminen. Kuljettaja ei voi huoltajien pyynnöstä muuttaa tilaajan kanssa sovittua kuljetusreittiä tai aikataulua eikä myöskään nouto- tai jättöpaikkaa
- Koulukuljetuksia ei saa hoitaa kuljettaja, jonka rikostaustaa ei ole selvitetty ja jolta löytyy merkintä lasten kanssa työskentelevien rikosrekisteristä.
- Mikäli koulukuljetuksia suorittavalla kuljettajalla on palvelun alkaessa tuomioita rattijuopumuksesta tai kuljettaja tuomitaan rattijuopumuksesta sopimuskauden aikana, ei hän saa kolmeen vuoteen ajaa kuljetuksia tilaajalle.
- Kuljettajalla on oltava vähintään suomen kielen suullinen taito.
- Kuljettajan on pukeuduttava asianmukaisesti ja siististi. Kuljettaja ei saa käyttää voimakkaasti tuoksuvia hajusteita.
- Kuljettajan asiakaspalvelun tulee olla ystävällistä, asiallista ja tarvittaessa oppilaiden/matkustajien käyttäytymiseen puuttuvaa (järjestyksenpito autossa).
- Kuljettajan on tunnettava linja-autossa käytössä oleva lippu- ja maksujärjestelmä ja tarvittaessa opastettava matkustajia lippujärjestelmän suhteen.
- Kuljettaja huolehtii oppilaiden liikuntavälineiden kuljetuksesta autossa
- Kuljettajalla on autossa ajantasainen nimilista kuljetettavista oppilaista ja siihen on päivitettävä mahdolliset muutokset.
- Kuljettajan on huolehdittava siitä, että autossa käytetään turvavöitä ja kuljettaja auttaa tarvittaessa oppilaita turvavöiden kiinnittämisessä.
- Kuljettaja opastaa autosta poistuvaa oppilasta. Kuljettajan on kiinnitettävä erityistä huomiota esikoululaisten ja koulunsa aloittavien oppilaiden opastamiseen (mm. lippujärjestelmäasioissa).

- Kuljettajan on otettava lasten erityistarpeet mahdollisuuksien mukaan huomioon. Erityistä huolenpitoa vaativien (erityistä tukea tarvitsevat lapset) oppilaiden huolehtiminen vastaanottavalle henkilölle saakka
- Kuljettaja ilmoittaa pysähtymispaikat kuljetettaville
- Oppilaiden turvallinen sijoittaminen autossa ja pysäköiminen niin, että kuljetettava voi nousta ja jäädä kyydistä turvallisessa paikassa
- Kääntöpaikan turvallisuuden varmentaminen
- Kuljettaja ei saa ajon aikana käyttää matkapuhelinta siten, että pitää sitä kädessään (tieliikennelaki)
- Puhelinnumeron antaminen huoltajille, huoltajan lähettämän peruutustekstiviestin kuitaaminen tekstiviestillä merkiksi siitä, että on saanut peruutusviestin ja sen huomioiminen laskutuksessa.
- Kuljettajan on otettava talteen löytötavarat.
- Kuljettaja ilmoittaa häiriötilanteesta viivytyksettä palveluntuottajan työnjohtoon (palveluun liittyvät ongelmat, rikkoutunut auto, yllättävä lisäkaluston tarve, ajamatta jääneet vuorot, varakaluston käyttöönotto), jolloin palveluntuottajan työnjohto ryhtyy välittömiin toimenpiteisiin tilanteen korjaamiseksi siten, että vara-auto tulee paikalle ja kuljetukset jatkuvat.
- Kuljettaja tai työnjohto ilmoittaa häiriötilanteesta välittömästi tilaajalle ja koulusihteerille puh. 044 417 5371.
- Kuljettaja tiedottaa matkustajille häiriötilanteesta ja jatkukuljetuksen järjestymisestä.
- Tupakointi on kielletty liikennöintiin käytettävissä autoissa. Kuljettaja huolehtii, ettei liikennöintiin käytettävän auton läheisyydessä tupakoida siten, että savu kulkeutuu autoon.
- Kuljetettaviin oppilaisiin tai heidän perheisiinsä liittyviä asioita ei saa kertoa ulkopuolisille.
- Tilaaja suosittelee, että kuljetuksia hoitaa pääsääntöisesti sama kuljettaja.
- Tilaajalla on oikeus vaatia palveluntuottajalta kuljettajan vaihtoa, jos osoittautuu, että kuljettaja ei sovellu hoitamaan koulukuljetuksia (valitukset huoltajilta, koululta, oppilailta)

Huoltajat tehtävät

Huoltaja huolehtii, että oppilas

- on ajoissa kuljetuspaikalla, koulukuljetusauto ei odota
- on pukeutunut sään mukaisesti
- käyttää pimeällä heijastinta
- käyttää pyöräilykypärää kuljetusreitinvarteen pyöräillessään
- palauttaa kevätlukukauden loputtua matkakortin ja korttikotelon määräaikaan mennessä koululle

Huoltaja selvittää linja-autojen aikataulut ja harjoittelee lapsen kanssa linja-autolla kulkemista. Linja-autojen aikatauluja saa internetsivulta www.matkahuolto.fi, paikallis- ja palveluliikenteen autoista sekä kouluilta. Lisätietoja antaa yhtenäiskoulun apulaisrehtori.

Huoltaja opastaa lastaan asianmukaiseen käyttäytymiseen ja turvallisuuteen koulumatkojen aikana. Huoltaja kertoo tarvittaessa kuljettajalle lapsen sairauksista ja mahdollisista lääkityksistä (esim.epilepsia, diabetes)

Huoltaja huolehtii siitä, että oppilas ottaa kyytiin vain sellaisia urheiluvälineitä tai muita ylimääräisiä tavaroita, joita tarvitaan lukujärjestyksen mukaisesti esim. liikuntatunneilla tai joiden tuomisesta on muuten erikseen sovittu koulun kanssa.

Huoltaja huolehtii siitä, että urheiluvälineet ja muut ylimääräiset tavarat on pakattu asianmukaisesti (esim. luistimissa täytyy olla suojustimet sekä sukset ja sauvat kiinnitettynä toisiinsa).

Jos oppilas ei tarvitse koulukuljetusta huoltaja ilmoittaa poissaolosta suoraan liikennöitsijälle. Huoltajan tulee muistaa peruuttaa sekä aamu- että iltapäiväkuljetus. Kunta voi periä perumattomien ajojen kustannukset huoltajalta. Huoltaja ei voi itse tilata koulukuljetusta eikä tehdä muutoksia kuljetusreittiin.

Oppilaan tehtävät

- on ajoissa sovitulla odotuspaikalla, että kaikki kuljetettavat ehtivät oikeaan aikaan kouluun. Koulukuljetus ei odota myöhässä olevaa oppilasta.
- käyttää pimeään aikaan heijastinta
- odottaa autoa rauhallisesti eikä aiheuta vaaraa itselleen eikä muille
- tietää ja tiedostaa, että bussipysäkki ei ole leikkipaikka
- nostaa kättä reilusti sen merkiksi, että linja-auto pysähtyy ottamaan oppilaan kyytiin pysäkiltä
- huolehtii siitä, että ei ole likainen ja luminen kun nousee koulukuljetukseen
- nousee autoon reippaasti ryntäilemättä, istuu penkille ja kiinnittää turvavyön sekä pitää ajomatkan aikana turvavyön kiinnitettynä (myös bussissa)
- käyttäytyy automatkalla asiallisesti ja ottaa muut kuljetettavat huomioon, noudattaa hyviä tapoja ja kuljettajan antamia ohjeita
- kertoo matkan aikana tulevista ongelmista heti kuljettajalle
- poistuu autosta viivyttelemättä
- jos oppilas joutuu ylittämään tien, hän odottaa, kunnes kuljetusauto jatkaa matkaansa
- ymmärtää koulukuljetuksen pelisäännöt ja sitoutuu noudattamaan niitä
- palauttaa kevätlukukauden loputtua matkakortin ja korttikotelon määräaikaan mennessä koululle
- Jos oppilas käyttää kännykkää matkan aikana, sen tulee olla äänettömällä eikä kännykän käyttö saa häiritä muita kyydissä olijoita

Koulun tehtävät

Koulu huolehtii, että oppilaat saavat tiedot kouluajoista, kuljetusjärjestelyistä sekä kuljettajista. Koulu aika tarkoittaa sovittua kouluun tulo- ja koulusta lähtöaika. Kukin koulu voi antaa koulukohtaisia tätä opasta täydentäviä lisäohjeita kuljetusoppilaiden huoltajille ennen uuden lukuvuoden alkua tai sen aikana.

Vuosittain kouluissa käsitellään koulukohtaiset koulukuljetusten pelisäännöt. Tässä oppaassa mainittuja koulukuljetuksen pelisääntöjä koulu voi käyttää pohjana.

Koulu järjestää kuljetusoppilaiden valvonnan kuljetusten odotusaikana. Koulu järjestää kuljetusoppilaille, sään niin vaatiessa (kova pakkanen), mahdollisuuden olla sisätiloissa.

Koulu antaa autoilijoiden puhelinnumeron huoltajille mahdollisten sairastumisten ja poissaolojen varalta.

Yhtenäiskoulun apulaisrehtorin tehtävät

Yhtenäiskoulun apulaisrehtori päättää esioppilaiden ja oppilaan oikeudesta koulukuljetukseen, kuljetustavan, määrittää nouto- ja jättöpaikat. Kanslisti merkitsee tiedot Primus -oppilashallinto-ohjelmaan. Yhtenäiskoulun apulaisrehtori toimittaa oppilaiden kuljetusajat ajoissa koululle ja päiväkodille, jotta kuljetuksista voidaan tiedottaa huoltajia hyvissä ajoin ennen koulun ja esikoulun alkua.

Yhtenäiskoulun apulaisrehtori laatii kuljetusoppilaiden luettelot ja suunnittelee reitit. Reitit käydään liikennöitsijöiden kanssa yhdessä läpi. Koululaiskuljetuksessa on keskitetty suunnittelu. Samalla alueella/saman reitin varrella asuvat ja saman suunnan kouluihin menevät oppilaat kootaan samaan taksiin / bussiin. Taksi ei palaa päätepisteen koululta takaisin asemapaikalleen, vaan jatkaa välittömästi keräilyn uudelta reitiltä. Suunnittelussa otetaan huomioon aikataulu, kohdekoulu, kuormitusmääräykset, jatkokuljetukset ja oppilaiden sallittu koulumatkaan käytetty aika. Reittien toimivuus katsotaan yhdessä koulujen ja koulukuljettajan kanssa. Kuljetukset suunnitellaan siten, että koulumatkaan menevä aika ei ylitä laissa säädettyä koulumatkaan sallittua aikaa.

Yhtenäiskoulun apulaisrehtori valvoo kuljetusten toimivuutta ja kehittää kuljetusjärjestelyjä. Yhtenäiskoulun apulaisrehtori kutsuu ennen lukuvuoden alkua koulukuljettajat / koulukuljettajien yhdyshenkilöt keskustelemaan alkavan lukuvuoden koulukyytiasioista.

Lohilahden yksikönjohtajan tehtävät

Lohilahden yksikönjohtaja suunnittelee koulukuljetukset yhdessä yhtenäiskoulun apulaisrehtorin kanssa ja toimii yhteyshenkilönä Lohilahden suunnan reiteillä.

KOULUMATKAT LINJA-AUTOLLA

Matkakortti on koulumatkoilla käytettävä bussikortti. Koulu lataa matkakortit syyslukukauden alussa. Matkakorttiin oikeutettu oppilas saa matkakortin koululta elokuun ensimmäisenä koulupäivänä. Lukukauden aikana matkakorttiin oikeutetut uudet oppilaat saavat kortin koululta. Matkakortti käy linja-autoihin, jotka ajavat Lohilahden ja Savonlinnan reitin. Kevätlukukauden koulun päättymispäivänä oppilaat pääsevät kouluun ja koulusta kotiin ilman matkakorttia, samoin ensimmäisen koulupäivän aamuna elokuussa uuden lukuvuoden alkaessa.

Matkakortin käyttöohjeet

- matkakortti pitää ehdottomasti olla mukana koulumatkoilla, muuten matka on maksettava. Kuljettaja ei voi ottaa oppilasta kyytiin jos hänellä ei ole matkakorttia.
- noustessa autoon pidetään kortti valmiina ja leimataan se itse
- korttia voi käyttää vain koulumatkaan, kortti on henkilökohtainen, eli sitä ei saa antaa tai lainata muille, väärinkäytöstä liikennöitsijä ilmoittaa apulaisrehtorille.

- kortti on voimassa lukukauden koulupäivinä ma–pe, kortti ei toimi koulun loma-aikoina tai la–su, kortilla pääsee kaksi matkaa/päivä
- kortista tulee pitää yhtä hyvää huolta kuin pankkikortista (ei takin taskuun naulakkoon)

Jos kortti häviää tai ei toimi

- jos matkakortti katoaa tai ei toimi, on oppilaan siitä ilmoitettava heti koulun kansliaan, kadonnut kortti kuoletetaan mahdollisten väärinkäytösten estämiseksi
- jos oppilas vaurioittaa (leikkelee/pureskelee/polittaa/vääntelee) tai hävittää kortin ja/tai korttikotelon, saa hän uuden matkakortin ja korttikotelon ainoastaan toimittamalla koululle kortti- ja kotelorahan (10 € vuonna 2022).

Kortin palautus

- kun oppilas ei enää tarvitse korttia (muutto, koulun vaihto tms.), se on palautettava koululle
- lukuvuoden lopussa oppilas palauttaa matkakortin koululle
- ne oppilaat, jotka ovat jättäneet kortin palauttamatta tai rikkoneet sen käyttökelvottomaksi, saavat koulun alkaessa uuden matkakortin ainoastaan toimittamalla koululle korttirahan 10 €. Tästä ilmoitetaan huoltajalle ennen uuden lukuvuoden alkua.

Lukiolaisille on tulossa mobiilisovellus, jolla he voivat jatkossa maksaa matkansa. Asiasta antaa lisätietoa kanslisti puh. 044 4175371.

POIKKEUSTILANTEET

Onnettomuus

Sulkavan kunta on vakuuttanut kaikki esioppilaat ja peruskoulun oppilaat koulussa tai koulumatkalla tapahtuvan tapaturman varalta. Vakuutus koskee varsinaista kouluaikaa ja koulumatkaa sekä koulun järjestämiä opinto- ym. retkiä. Vakuutus korvaa tapaturman aiheuttamat hoitokulut. Esinevahinkoja ei korvata.

Mikäli sattuu liikenneonnettomuus, jossa tapahtuu henkilövahinkoja, vastaa poliisi tilanteen hallinnasta ja tiedottamisesta. Jos sattuu vakavuusasteeltaan lievempi onnettomuus, tulee kuljettajan ilmoittaa siitä koululle ja yhtenäiskoulun apulaisrehtorille. Koulu on velvollinen tiedottamaan oppilaiden huoltajille tapahtuneesta.

Linja-auto tai taksi ei saavukaan pysäkillä

Ajokelin ollessa erityisen huono tai muista erityisistä syistä voi joskus käydä niin, että linja-auto tai taksi ei pääse kulkemaan aikataulun mukaisesti. Oppilaan on syytä odottaa noutopaikassa kohtuulliseksi katsottavan ajan. Jos autoa ei odotuksen jälkeen tule, on parasta, että oppilas menee takaisin kotiin. Oppilaan on hyvä ilmoittaa koululle, että autoa ei tullut.

Liikennöitsijä järjestää korvaavan kuljetuksen, jos linja-auto tai taksi ei pääse hakemaan oppilaita esim. auton rikkoutumisen vuoksi. On huomioitava, että auto tulee huomattavalla viiveellä.

Kovat pakkaset

Kovien pakkasten vuoksi ei järjestetä erillisiä kuljetuksia. Kuljetusoppilaat kuljetetaan tavalliseen tapaan.

Vahinko ja ilkivaltatapaukset

Liikennöitsijä ja oppilaan huoltaja sopivat vahinkojen korvaamisesta keskenään. Kunta ei korvaa oppilaiden autoille aiheuttamia vahinkoja.

Yksityistien kunto

Yksityistien hoitokunta tai toimitsijamies huolehtii ja vastaa siitä, että tie on liikennetarvetta vastaavassa kunnossa. Mikäli tiellä ei pystytä ajamaan koulukyytejä, taksiautoilija ilmoittaa asiasta suoraan huoltajille ja tiehoitokunnan puheenjohtajalle tai toimitsijamiehelle sekä yhtenäiskoulun apulaisrehtorille. Yksityisteiden toimihenkilöiden yhteystiedot saa ympäristötoimisihteeriltä Sari Lönnbergiltä, puh 044417 5231 tai sari.lonnberg@sulkava.fi. Korvaavia kyytejä ei järjestetä.

Kuljetuksen laatuun liittyvät kysymykset

Mahdollinen laaturvirheitä koskeva palaute osoitetaan yhtenäiskoulun apulaisrehtorille. Kaikki apulaisrehtorille tulleet valitukset kirjataan ylös, selvitetään liikennöitsijän kanssa ja huomioidaan seuraavalla kilpailuttamiskierroksella. Mikäli tapahtuu vakavia rikkomuksia, kuten liikennelainsäädännön rikkomista, tulee asianosaisten ottaa suoraan yhteyttä poliisiin.

Maksusitoumuksella kulkeminen

Sulkavan kunnassa on käytössä maksusitoumuskäytäntö poikkeustapauksiin. Maksusitoumus voidaan myöntää vain jo olemassa oleville reiteille, mikäli kuljetuksessa on tilaa. Mikäli kaikki halukkaat maksusitoumusoppilaat eivät mahdu koulukyyteihin, oikeus kuljetukseen on aina nuoremmilla oppilailla. Maksusitoumuskäytännöstä saa lisätietoa apulaisrehtorilta. Viime kädessä asiasta päättää apulaisrehtori.

LIKENNETURVALLISUUS

Sulkavan kunta tekee omalta osaltaan jatkuvaa työtä koulumatkojen turvallisuuden puolesta. Vuosittain laaditaan koulukohtaiset liikenneturvallisuussuunnitelmat, joiden pohjalta kehitetään liikenneturvallisuutta. Koulut käsittelevät liikenneturvallisuutta vuosittain opetussuunnitelman mukaan. Polkupyöräilystä on koulukohtaiset ohjeet. Huoltajien tulee huolehtia omalta osaltaan siitä, että koulunsa aloittaville ja vanhemmillekin oppilaille opetetaan ja kerrataan vuosittain turvallisista koulumatkareittiä ja liikenteessä kulkeminen. Pimeänä vuodenaikana heijastimen käyttö on ehdottoman tärkeä.

YHTEYSTIETOJA

Sulkavan kunta, Kauppatie 1, 58700 Sulkava

hallintojohtaja Mervi Palmu puh. 044 417 5201

mervi.palmu@sulkava.fi

Yhtenäiskoulu, Koulutie 8, 58700 Sulkava

rehtori Marttiina Sihvola puh. 044 417 5370

marttiina.sihvola@sulkava.fi

apulaisrehtori Sini Pajari puh. 044 417 5380

sini.pajari@sulkava.fi

Lohilahden toimipiste

Kati Hämäläinen puh. 044 417 5395

kati.hamalainen@sulkava.fi

Päiväkoti Touhula

päiväkodinjohtaja Mariannika Auvinen puh. 044 417 5320

mariannika.auvinen@sulkava.fi

Liikennöitsijät:

Turvallista koulumatkaa!