

Yhteistyötoimikunta

Aika 23.03.2022 klo 08:00 - 09:03

Paikka Kunnanvaltuuston kokoushuone

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ralli Kaisa Palmu Mervi Heinänen Hannu Litmanen Virve Sallinen Maija	varapuheenjohtaja esittelijä, sihteeri puheenjohtaja jäsen jäsen	
Poissa	Puhakainen Niina Järvenpää Juho Antti Hulkkonen		

AllekirjoituksetHannu Heinänen
puheenjohtajaMervi Palmu
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

1 - 10

Pöytäkirjan tarkastus Sulkavalla (pvm)

Virve Litmanen
pöytäkirjantarkastajaMaija Sallinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjantarkastus	4
§ 3	Yhteistyötoimikunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinta v. 2022	5
§ 4	Hallintosääntö 1.3.2022 alkaen	6
§ 5	Tyky-toiminnan kehittäminen	8

Ptk tark.

§ 6	Tilinpäätös vuodelta 2021	10
§ 7	Työhyvinvointikysely Pulssin tulokset vuodelta 2021	12
§ 8	Koulutussuunnitelma v. 2022	13
§ 9	Työsuojeluvaalit v. 2022-2025	15
§ 10	Ilmoitusasiat	18

Yhteistyötoimikunta

§ 1

23.03.2022

Päätösvaltaisuus

YHTTOIM 23.03.2022 § 1

Selostus	Kokouksen toteaminen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Toimielimen kokous on päätösvaltainen, kun saapuvilla on vähintään puolet sen jäsenistä.
Esittelijä	Hallintojohtaja Mervi Palmu
Päätösehdotus	Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

Yhteistyötoimikunta

§ 2

23.03.2022

Pöytäkirjantarkastus

YHTTOIM 23.03.2022 § 2

Selostus	Toimielin valitsee pöytäkirjantarkastajat.
Esittelijä	Hallintojohtaja Mervi Palmu
Päätösehdotus	Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.
Päätös	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Virve Litmanen ja Maija Sallinen.

Yhteistyötoimikunta

§ 3

23.03.2022

Yhteistyötoimikunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinta v. 2022YHTTOIM 23.03.2022 § 3
111/00.00.01/2021

Selostus	Yhteistoimintasopimuksen mukaan puheenjohtajuus vaihtuu vuosittain henkilöstön ja työnantajan edustajien kesken. Vuonna 2021 yhteistyötoimikunnan puheenjohtajana toimi kunnanhallituksen puheenjohtaja Kaisa Ralli ja varapuheenjohtajana JUKO:n pääluottamusmies Hannu Heinänen
Esittelijä	Hallintojohtaja Mervi Palmu
Päätösehdotus	Yhteistyötoimikunta valitsee vuodeksi 2022 puheenjohtajaksi henkilöstön edustajan ja varapuheenjohtajaksi työnantajan edustajan.
Päätös	Puheenjohtajaksi valittiin Hannu Heinänen ja varapuheenjohtajaksi valittiin Kaisa Ralli.

Kunnanhallitus	§ 22	08.02.2022
Kunnanvaltuusto	§ 3	15.02.2022
Yhteistyötoimikunta	§ 4	23.03.2022

Hallintosäätö 1.3.2022 alkaen

KHALL 08.02.2022 § 22

Selostus

Hallintosäännössä määrätään kunnan eri viranomaisten toimivallan jaosta ja tehtävistä. Valtuusto käyttää kunnan päätösvaltaa. Kunnan päätösvalalla tarkoitetaan kunnan hoidettavaksi lain mukaan tai muuten kuuluvia asioita, joissa kunta voi tehdä tai joissa sen edellytetään tekevän päätöksiä. Valtuusto tekee toimivallan siirtoa koskevat päätökset aina hallintosäännöllä. Toimivaltaa ei voida siirtää erillisellä valtuuston päätöksellä. Päättyessään hallintosäännöstä valtuusto samalla määrittelee oman asemansa kunnan päätösvalan käyttäjänä, päättää toimielinten ja viranhaltijoiden välisestä työnjaosta ja ratkaisee annetaanko kunnan viranomaiselle valta omalla päätöksellään siirtää toimivaltaansa edelleen.

Nykyinen hallintosäätö on tullut voimaan 1.11.2021. Hallintosäätöä tulisi päivittää vastaamaan tarpeeseen. Luku 6 normaalista toimivallasta poikkeaminen on kokonaan uusi hallintosäännössä. Lisäksi peruspalvelulautakunnan toimivaltaan on lisätty kunnan ehkäisevä päihdetyö. Palkkiosäännön tarkastelu on tehty valtuustokausittain.

Kuntalain 14 §:n mukaan hallintosäännöstä päättää valtuusto.

Valmistelija

Hallintojohtaja Mervi Palmu, mervi.palmu(a)sulkava.fi, Kunnanjohtaja Juho Järvenpää, juho.jarvenpaa(a)sulkava.fi

Esittelijä

Hallintojohtaja Mervi Palmu

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteen mukaiset muutokset kunnan hallintosäätöön 1.3.2022 alkaen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

KVALT 15.02.2022 § 3

Liite

Hallintosäätö muutoksilla, voimaan 1.3.2022 alkaen

Kunnanhallituksen päätösesitys:
Kunnanvaltuusto hyväksyy liitteen mukaiset muutokset kunnan hallintosäätöön 1.3.2022 alkaen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus	§ 22	08.02.2022
Kunnanvaltuusto	§ 3	15.02.2022
Yhteistyötoimikunta	§ 4	23.03.2022

YHTTOIM 23.03.2022 § 4
20/00.01.01/2022

Selostus	Kunnanvaltuusto on 15.2.2022 hyväksynyt hallintosäännön 1.3.2022 alkaen.
Valmistelija	Hallintojohtaja Mervi Palmu
Esittelijä	
Päätösehdotus	Yhteistyötoimikunta merkitsee hallintosäännön 1.3.2022 alkaen tiedoksi.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Liitteet	[1] KH 080222 käsitelty hallintosääntö voimaan 01032022

Yhteistyötoimikunta
Yhteistyötoimikunta

§ 8
§ 5

08.11.2021
23.03.2022

Tyky-toiminnan kehittäminen

YHTTOIM 08.11.2021 § 8

Selostus 26.5.2021

Henkilöstötoimen yhtenä talousarviotavoitteena on tyky-toiminnan kehittäminen.

Työkyky muodostuu fyysisestä, psyykkisestä ja sosiaalisesta terveydestä ja toimintakyvystä. Lisäksi ammatillinen osaaminen vaikuttaa työkykyyn ja työn hallintaan.

Valmistelija: hallintojohtaja Mervi Palmu, mervi.palmu(a)sulkava.fi

Päätösehdotus:

Keskustellaan ja mietitään tyky-toiminnan kehittämistä.

Päätös:

Tehdään kysely henkilöstölle tyky-toiminnan kehittämistä.

Tyky-toiminnan kehittämisen kysely on ollut avoinna henkilöstölle 12. – 31.10.2021. Yhteenveto kyselyn tuloksista on oheismateriaalina.

Eniten kannatusta saivat toimenpide-ehdotukset:

- parannetaan työympäristöä (työyhteisön hyvinvointi, fyysiset olosuhteet),
- kannustetaan työntekijöitä osallistumaan terveelliseen toimintaan ja
- tuetaan kulttuuripalvelujen käyttämistä (teatteri jne.)

Valmistelija

Hallintojohtaja Mervi Palmu

Esittelijä

Hallintojohtaja Mervi Palmu

Päätösehdotus

Päätösehdotus tehdään kokouksessa. Selvitetään seuraavaan kokoukseen epassin, smartum ja edenredin vaihtoehdot.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

YHTTOIM 23.03.2022 § 5
147/00.01.01/2021

Selostus

E-passilta, Smartumilta ja Edenrediltä on pyydetty tarjoukset ja kaikkien kolmen yrityksen kanssa on keskusteltu heidän vaihtoehtoista.

Yhteistyötoimikunta
Yhteistyötoimikunta

§ 8
§ 5

08.11.2021
23.03.2022

Hallintojohtaja Mervi Palmu esittelee tarjoukset kokouksessa.

Valmistelija

Hallintojohtaja Mervi Palmu

Esittelijä

Hallintojohtaja Mervi Palmu

Päätösehdotus

Päätösehdotus tehdään kokouksessa. Yhteistyötoimikunta merkitsee asian tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

[2] TYKY -toiminnan kehittämiskyselyn tulokset

Tilinpäätös vuodelta 2021

YHTTOIM 23.03.2022 § 6
16/02.02.02/2022

Selostus

Kuntalain 113 § määrää, että kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja tai pormestari.

Kuntalain 114 § määrää, että kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös.

Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

Kuntalain 115 § edellyttää, että toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei ole tehtävä selkoa kunnan tai kuntakonsernin taseessa, tuloslaskelmassa tai rahoituslaskelmassa.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman ja toimenpideohjelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Sulkavan kunnan tilinpäätös vuodelta 2021 on ylijäämäinen 292 594 € (TP 2020 oli 792 628 €).

Yhteistyötoimikunta

§ 6

23.03.2022

Henkilöstökertomus täydentää osaltaan tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen tietoja henkilöstövoimavarojen nykytilasta ja kehityssuunnasta.

Henkilöstöä kuvaavat tunnusluvut, niiden valinta ja seuraaminen riippuu kunnan strategisista tavoitteista. Tunnuslukujen lisäksi kunnan tulee seurata oman toiminnan kannalta keskeisiä työhyvinvoinnin tunnuslukuja.

Liite

Tilinpäätös 31.12.2021

Valmistelija

Hallintojohtaja Mervi Palmu

Esittelijä

Hallintojohtaja Mervi Palmu

Päätösehdotus

Yhteistyötoimikunta merkitsee tilinpäätöksen tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

[3] TP 2021 Työversio

Työhyvinvointikysely Pulssin tulokset vuodelta 2021

YHTTOIM 23.03.2022 § 7
148/01.04.01/2021

Selostus Työhyvinvointikysely Pulssi on tehty tämän vuoden aikana neljä kertaa ja tulokset on oheismateriaalina.

Työhyvinvointikysely auttaa organisaatiota arvioimaan ja kehittämään:

-työhyvinvoinnin ja työkyvyn johtamista
-henkilöstön työhyvinvointia
-työn tuloksellisuutta

Valmistelija Hallintojohtaja Mervi Palmu

Esittelijä Hallintojohtaja Mervi Palmu

Päätösehdotus Merkitään työhyvinvointikyselyn tulokset tiedoksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

- [4] Pulssi kysymyksittäin 2021
- [5] Pulssi kysymyksittäin Q2 2021
- [6] Pulssi kysymyksittäin Q3 2021
- [7] Pulssi kysymyksittäin Q4 2021

Koulutussuunnitelma v. 2022

YHTTOIM 23.03.2022 § 8
9/01.03.00/2022

Selostus

Laki taloudellisesti tuetusta ammatillisen osaamisen kehittämisestä tuli voimaan 1.1.2014. Lain tarkoituksena on edistää työntekijöiden ammatillisen osaamisen kehittämistä.

Ammatillisen osaamisen kehittämisellä tarkoitetaan tässä laissa työntekijöille tarjottavaa suunnitelmallista koulutusta, joka on tarpeen työntekijöiden ammatillisen osaamisen ylläpitämiseksi ja kehittämiseksi vastaamaan työn ja työtehtävien asettamia vaatimuksia ja ennakoitavissa olevia muuttuvia osaamistarpeita.

Koulutuskorvauksen saamiseksi työnantajan on laadittava työntekijöiden ammatillisen osaamisen kehittämiseksi koulutussuunnitelma.

Henkilöstön koulutustarpeita kartoitetaan lähiesihenkilöiden toimesta ja esihenkilö vastaa työntekijöidensä kouluttautumismahdollisuuksista. Osaamisen kehittämisellä tarkoitetaan koulutuksen lisäksi kaikkea työssä, työyhteisössä ja yhteistyöverkostoissa tapahtuvaa oppimista ja toimintatapojen uudistamista.

Koulutuksiin osallistuminen arvioidaan tarpeen ja määrärahojen puitteissa henkilöstön yhdenmukaiset koulutusmahdollisuudet huomioon ottaen. Koulutuspäivät dokumentoidaan.

Ensisijaisesti turvataan työtehtävien suoriutumiseksi välttämätön koulutus sekä ammattialakohtaiset koulutukset.

Sulkavan kunnan henkilöstön vuoden 2022 koulutusteemoja ovat: tietojärjestelmäkoulutus ja tietotekniikka, tietosuoja- ja tietoturvakoulutus, esihenkilötyön ja työyhteisöjen kehittäminen, asiakaspalvelu, henkilöstöhallinto, talousosaaminen, työhyvinvointi, työsuojelu, työturvallisuus ja varautuminen, viestintä sekä ammatillinen koulutus (vaihtelee ammattialoittain.)

Eri ammattiryhmien ammatillinen täydennyskoulutus arvioidaan työntekijän koulutustarpeiden mukaisesti.

Ammatillisen täydennyskoulutuksen tavoitteena on ylläpitää ja kehittää yksittäisen työntekijän tarvittavaa osaamista todettujen tarpeiden mukaisesti.

Valmistelija

hallintojohtaja Mervi Palmu

Yhteistyötoimikunta

§ 8

23.03.2022

Esittelijä

Hallintojohtaja Mervi Palmu

Päätösehdotus

Yhteistyötoimikunta hyväksyy koulutussuunnitelman vuodelle 2022.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Yhteistyötoimikunta § 14
Yhteistyötoimikunta § 9

30.11.2021
23.03.2022

Työsuojeluvaalit v. 2022-2025

YHTTOIM 30.11.2021 § 14

YHTTOIM § 18

Selostus:

Työsuojelun yhteistoimintaorganisaation jäsenten valinta perustuu lakiin työsuojelun valvonnasta ja työpaikan työsuojeluyhteistoiminnasta (44/2006) sekä kunnallisen alan työsuojelun yhteistoimintasopimukseen (3.4.2008).

Työsuojelupäällikön tehtävänä on käynnistää valintaprosessi työpaikalla.

Työnantajan on mahdollistettava työsuojeluvaalien järjestäminen. Työsuojelupäällikkö kutsuu työntekijäjärjestöjen edustajat koolle keskustelemaan vaalien toteuttamisesta. Tässä palaverissa päätetään vaalin ajasta, paikasta ja järjestelyistä.

Paikalliset ammattijärjestöt sopivat vaalitoimikunnan perustamisesta. Vaalitoimikunnan jäsenet ovat työntekijöitä ja / tai toimihenkilöitä. Työnantajan edustaja – ml. työsuojelupäällikkö – ei voi toimia vaalitoimikunnassa. Vaalitoimikunnan tehtävänä on valmistella ja toteuttaa valinnat käytännössä.

Työnantajan on laadittava luettelo kaikista kunnan palveluksessa olevista henkilöistä ryhmiteltynä sen mukaisesti kuin valinnan kohteena olevasta työsuojelun yhteistoimintaorganisaatiosta on sovittu.

Vaalitoimikunta ilmoittaa valintoihin liittyvistä järjestelyistä työpaikalla julkisesti vähintään 14 vuorokautta ennen valinnan toimittamista. Ilmoituksen tulee olla kaikkien saatavilla ja siitä tulee käydä ilmi

- valinnan aihe ja ajankohta
- työsuojeluvaltuutetun toimialue
- työsuojeluvaltuutetun toimikausi
- ehdokasasettelun menettely
- vaalikelpoisten sekä samalla äänioikeutettujen luettelon nähtävillä olo.

Kaikilla kuntaan palvelussuhteessa olevilla (työnantajan edustajia lukuun ottamatta) on oikeus asettautua ehdolle.

Kaikilla kuntaan palvelussuhteessa olevilla (työnantajan edustajia lukuun ottamatta) on oltava tosiasiallinen mahdollisuus äänestää riippumatta siitä, millainen vaalin toteutustapa päätetään ottaa käyttöön.

Vaalitoimikunta laatii valinnan tuloksesta pöytäkirjan ja vahvistaa sen nimikirjoituksillaan. Pöytäkirja tulee olla työpaikalla kaikkien nähtävillä / saatavilla.

Yhteistyötoimikunta
Yhteistyötoimikunta

§ 14
§ 9

30.11.2021
23.03.2022

Valmistelijat Työsuojelupäällikkö Antti Hulkkonen ja hallintojohtaja Mervi Palmu

Esittelijä Hallintojohtaja Mervi Palmu

Päätösehdotus Valitaan vaalilautakunnan jäseniksi nykyiset yhteistyötoimikunnan työntekijöiden edustajat. Työsuojelupäällikkö toimittaa henkilöstöluettelon vaalitoimikunnalle uusien työsuojeluvaltuutettujen valintaa varten. Sovitaan vaalien aika, paikka ja järjestelyt.

Päätös Vaalitoimikunta kokoontuu viikolla 49 ja työsuojeluvaltuutettujen valinta toimikaudelle 2022 - 2025 toteutetaan vaalitoimikunnan toimesta joulukuun aikana v. 2021.

YHTTOIM 23.03.2022 § 9
168/01.01.03/2021

Selostus Kaikilla kuntaan palvelussuhteessa olevilla työntekijöillä on oikeus asettua ehdolle. Vaalikelpoisten sekä samalla äänioikeutettujen luettelo toimitetaan sähköpostitse kaikille kunnan työntekijöille. Se on nähtävissä myös Sulkavan kunnan ilmoitustaululla kunnanviraston 1. kerroksessa osoitteessa Kauppatie 1, 15.2.-28.2.2022.

Halukkaat ilmoittavat omasta ehdokkuudestaan vaalitoimikunnan jäsenille sähköpostitse tai puhelimitse. Ilmoittautuminen alkaa 1.3. ja päättyy 6.3. klo 23.59.

Mikäli ilmoittautumisia tulee lukuisia, järjestetään äänestys, josta ilmoitetaan viikolla 10. Mikäli ehdokkaiden määrä jää vähäiseksi, järjestetään ns. sopuvaali.

Ehdokkaiksi ilmoittautui vain kolme henkilöä, Hannu Heinänen, Virve Litmanen ja Maija Sallinen, joten päädyttiin sopuvaaliin. Vaalilautakunnan piti 17.3. kokouksen, jossa valittiin varsinaiseksi työsuojeluvaltuutetuksi Hannu Heinänen, 1. varavaltuutetuksi Virve Litmanen ja 2. varavaltuutetuksi Maija Sallinen.

Valmistelija Hallintojohtaja Mervi Palmu

Esittelijä Hallintojohtaja Mervi Palmu

Päätösehdotus Yhteistyötoimikunta merkitsee vaalilautakunnan kokouksen päätöksen tiedoksi. Varsinaiseksi työsuojeluvaltuutetuksi valittiin Hannu Heinänen, 1. varavaltuutetuksi Virve Litmanen ja 2. varavaltuutetuksi Maija Sallinen.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet [8] työsuojeluvaltuutetun vaali

Ilmoitusasiat

YHTTOIM 23.03.2022 § 10

Selostus	Toimielimelle saatetaan tiedoksi seuraavaa:
Valmistelija	Hallintojohtaja Mervi Palmu
Esittelijä	
Päätösehdotus	Merkitään tiedoksi.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 7, § 8, § 9, § 10

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.